

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. LATAR BELAKANG

Sumber daya manusia (SDM) merupakan salah satu bagian yang paling penting dalam sebuah organisasi. Sebab, SDM menjadi faktor pendukung keberhasilan, kesuksesan, dan kelancaran kegiatan administrasi di organisasi tersebut. SDM juga berperan sebagai pemberi saran dan pelaksana kegiatan-kegiatan di organisasi, sehingga tujuan organisasi tercapai. Sumber daya manusia itu sendiri menurut Rahman & Saudin (2022 ; 152) merupakan salah satu sumber daya yang ada dalam organisasi, meliputi semua orang yang melakukan aktivitas organisasi. Dengan demikian, sumber daya manusia ini menyangkut seluruh anggota organisasi yang memberikan kontribusi untuk mencapai tujuan organisasi. Maka dari itu semakin baik sumber daya manusia pada suatu organisasi, akan semakin baik pula kinerja organisasi tersebut.

Saat ini, teknologi sistem informasi berkembang dengan sangat pesat, dan menjadi hal yang wajib dimiliki oleh organisasi. Untuk dapat mengelola sumber daya manusia yang berada di organisasi secara lebih baik, maka teknologi informasi dapat dimanfaatkan. Sistem informasi sumber daya manusia adalah sistem informasi yang menyediakan informasi kepada para seluruh manager organisasi. Manajemen sumber daya manusia dapat menggunakan format tertentu untuk membantu para pengelola sumber daya manusia (Rahman & Saudin, 2022 ; 151). Dengan adanya sistem informasi sumber daya manusia dapat menjadi jendela

informasi pimpinan dalam pengambilan keputusan, pengembangan dan pengelolaan, maupun penilaian kinerja karyawan. Penerapan Sistem Informasi SDM yang tepat, akan berpengaruh terhadap kinerja. Sehingga pekerjaan dapat berjalan secara efektif dan efisien. Jika penerapan tidak sesuai maka akan mempengaruhi kinerja. Dengan pengaplikasian sistem informasi yang tepat maka organisasi akan memiliki kualitas informasi yang tinggi. Sehingga, informasi-informasi tersebut dapat dijadikan dasar dalam penetapan kebijakan pimpinan. Dengan demikian, sistem informasi sumber daya manusia harus menggabungkan sistem informasi sumber daya manusia sebagai suatu disiplin yang utamanya mengaplikasikan bidang teknologi informasi ke dalam aktivitas-aktivitas manajemen sumber daya manusia.

Fakultas Syariah merupakan salah satu dari 7 (tujuh) fakultas di UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi. Untuk menjalankan kegiatan pendidikan di fakultas Syariah terdiri dari tenaga pendidik dan tenaga kependidikan. Tenaga pendidik adalah tenaga pengajar atau dosen yang menjalankan tridharma perguruan tinggi, tenaga kependidikan adalah tenaga administrasi yang mendukung kelancaran kegiatan pendidikan. Keseluruhan aktivitas tersebut membutuhkan data, informasi serta dokumentasi yang dikelola oleh admin kepegawaian, salah satunya kenaikan pangkat. Hingga saat ini, Fakultas Syariah UIN STS Jambi masih mengelola proses kenaikan pangkat dosen secara manual, yang menyebabkan berbagai tantangan dan ketidaksempurnaan dalam sistem administratif. Proses tersebut tidak hanya memakan waktu yang cukup lama tetapi juga beresiko terhadap kesalahan dan kekurangan data dokumentasi. Kondisi ini mengakibatkan

ketidakterersediaan data yang akurat dan mudah diakses untuk keperluan evaluasi kinerja dosen, penilaian pencapaian akademis, dan penentuan pangkat.

Dalam mengatasi permasalahan tersebut, penggunaan teknologi informasi menjadi suatu kebutuhan yang mendesak. Sistem Informasi yang terintegrasi dengan baik dapat memberikan solusi yang efektif dalam mengelola kenaikan pangkat dosen secara terstruktur dan tersistem. Pengembangan sistem informasi yang memadai tidak hanya dapat mempercepat proses administratif tetapi juga meningkatkan akurasi dan transparansi dalam pengambilan keputusan terkait dengan kenaikan pangkat dosen.

Sesuai dengan uraian dan permasalahan diatas, maka penulis tertarik untuk mengangkat objek tersebut sebagai bahan tugas akhir dengan judul” **ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM INFORMASI SUMBER DAYA MANUSIA PADA FAKULTAS SYARIAH UIN STS JAMBI**”.

1.2. PERUMUSAN MASALAH

Berdasarkan uraian latar belakang masalah tersebut diatas, maka perumusan masalah yang dapat ditarik adalah :

- a. Bagaimana menganalisis sistem informasi sumber daya manusia pada fakultas Syariah UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi?
- b. Bagaimana merancang sistem informasi sumber daya manusia pada fakultas Syariah UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi?

1.3. BATASAN MASALAH

Untuk menjaga agar tidak terjadinya masalah yang berkembang dan keterbatasan waktu yang ada maka peneliti membatasi permasalahan pada penelitian ini sebagai berikut:

- a. Analisis yang dilakukan hanya sebatas Sistem Informasi kenaikan pangkat fungsional dosen.
- b. Rancangan yang akan dilakukan hanya sebatas *prototype*.
- c. Objek penelitian dilakukan pada Subbagian Umum dan Kepegawaian Fakultas Syariah UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi.
- d. Output yang dihasilkan berupa sistem informasi sumber daya manusia berbasis web.

1.4. TUJUAN PENELITIAN

Adapun tujuan dari penelitian ini adalah :

1. Menganalisis sistem informasi sistem informasi sumber daya manusia pada fakultas Syariah UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi.
2. Merancang sistem informasi sistem informasi sumber daya manusia pada fakultas Syariah UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi.

1.5. MANFAAT PENELITIAN

Penelitian ini diharapkan bermanfaat untuk, antara lain :

1. Bagi Admin Subbagian Umum dan Kepegawaian Fakultas Syariah UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi dapat memudahkan proses dan tersimpannya data kenaikan pangkat dosen.
2. Bagi dosen dapat mempermudah pengajuan kenaikan pangkat fungsional dosen
3. Bagi pimpinan pada Fakultas Syariah UIN Sulthan Thaha Saifuddin Jambi dapat mengetahui data kenaikan pangkat dosen secara *update* .

1.6. SISTEMATIKA PENULISAN

Sistematika penulisan menggambarkan secara umum tentang apa yang akan dibahas, terdiri dari lima bab yaitu sebagai berikut :

BAB I : PENDAHULUAN

Bab ini menjelaskan mengenai Latar Belakang masalah, Perumusan Masalah, Batasan Masalah, Tujuan Penelitian, Manfaat Penelitian dan Sistematika Penulisan.

BAB II : LANDASAN TEORI DAN TINJAUAN PUSTAKA

Bab ini akan menjelaskan tentang landasan-landasan teori yang digunakan untuk menunjang penulisan ini. Selain itu diuraikan pula mengenai buku-buku dan jurnal maupun sumber yang relevan dan berhubungan untuk membahas masalah yang akan dikaji dalam penelitian ini.

BAB III : METODE PENELITIAN

Bab ini menjelaskan bagaimana peneliti mengumpulkan data dalam suatu penelitian yang dilakukan.

BAB IV : ANALISA DAN PERANCANGAN

Bab ini berisi tentang proses sebuah sistem yang akan dirancang oleh penulis dan analisa kebutuhan sistem.

BAB V : PENUTUP

Bab ini berisikan tentang kesimpulan dan saran dari hasil penelitian yang telah dilakukan.