

BAB V

IMPLEMENTASI DAN PENGUJIAN SISTEM

5.1 IMPLEMENTASI PROGRAM

Implementasi program merupakan hasil implementasi memandukan dengan rancangan basis data menggunakan *database* MySQL, rancangan antar muka baik rancangan input ataupun rancangan output dan algoritma program menggunakan bahasa pemograman PHP menjadi satu kesatuan yang berfungsi sebagai media mengolahan data yang dijalankan menggunakan *browser*. Adapun implementasi program untuk aplikasi simpan pinjam pada Bumdes Sinar Mulya Abadi Jambi, yang dapat dijabarkan, yaitu :

5.1.1 Implementasi Input Program

1. Halaman Pendaftaran

Halaman pendaftaran merupakan halaman yang digunakan untuk mendaftarkan diri menjadi anggota dengan mengisi nama anggota, no. ktp, alamat, telepon, dan jabatan. Gambar 5.1 pendaftaran merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.30

Bumdes Sinar Mulya Abadi Jambi

KEMENTERIAN DESA,
PEMANGUNAN DAERAH TERTINGGAL
DAN TRANSIGRASI REPUBLIK INDONESIA

Badan Usaha Milik Desa
BUMDES

Beranda Pendaftaran Laporan Internal

Pendaftaran Anggota

Kode Anggota: ANG-080

Nama Anggota:

No. KTP:

Alamat:

Telepon:

Penerimaan:

Daftar

Login Anggota

Kata:

Password:

Login

Hubungi Kami

Alamat : Di. Nono Mulya Jalan KDI
17, Desa Sempang Rungu Damar, Kec.
Jambi Sukan Rata, Kab. Muaro Jambi
Telepon : 0852 6823 7042
Fax : 0852 6823 7042
Email : bumdesinarmulya@gmail.com

Kerja Sama




Copyright © 2020 Bumdes Sinar Mulya Abadi Jambi

Gambar 5.1 Halaman Pendaftaran

2. Halaman Pengajuan Permohonan Pinjaman

Halaman pengajuan permohonan pinjaman merupakan halaman yang digunakan anggota untuk mengajukan pinjaman dengan mengisi jumlah pinjaman, lama pinjaman (bulan), dan tanggal pinjaman. Gambar 5.2 pengajuan permohonan pinjaman merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.31

The screenshot displays the website of Bumdes Sinar Mulya Abadi Jambi. The header includes the title 'Bumdes Sinar Mulya Abadi Jambi' and the logo of the Ministry of Village, Regional Development, and Transmigration of the Republic of Indonesia. The main heading is 'Badan Usaha Milik Desa BUMDES'. Below this is a navigation menu with links: Beranda, Tawaran, Pengajuan Pinjaman, Informasi Pinjaman, Transaksi Pinjaman, and Eksternal.

The main content area is titled 'Input Pinjaman' and contains a form with the following fields:

- Kode Pinjaman: PINJAMAN 001
- Jumlah Pinjaman: Rp. 1.000.000,- (Rupiah 1M)
- Lama Pinjaman (Bulan): 1 Bulan
- Tanggal Pinjaman: 15-01-20

A 'Simpan' button is located at the bottom of the form.

On the right side, there is a sidebar with the following sections:

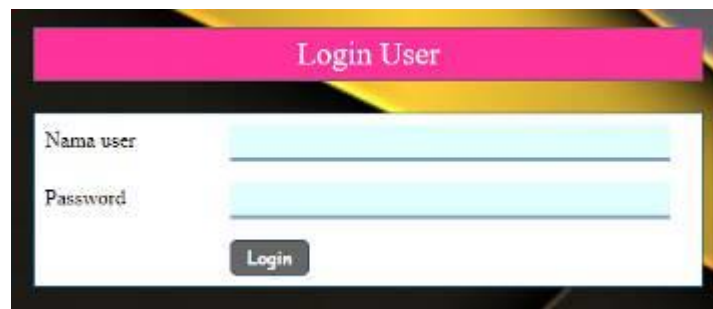
- Data Anggota:** Kode : ANG 001, Nama : Robba
- Hubungi Kami:** Alamat : Jln. Nyan Mulya Dusun Khd 17, Desa Senggang Bunga Dusun, Kec. Jambi Luar Kota, Kab. Muaro Jambi, Sulawesi - 0852 4825 7082, Fax : 0852 4825 7082, Email : bumdesinarmulya@ymail.com
- Kerja Sama:** This section features two logos: the official logo of Bumdes Sinar Mulya Abadi Jambi and the logo of the local government of Muaro Jambi.

The footer of the page states 'Copyright © 2020 Bumdes Sinar Mulya Abadi Jambi'.

Gambar 5.2 Halaman Pengajuan Permohonan Pinjaman

3. Halaman *Form Login*

Halaman *form login* merupakan halaman yang digunakan untuk pegawai untuk dapat masuk ke halaman beranda dengan mengisi nama pegawai dan *password* dengan benar. Gambar 5.3 *form login* merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.32



Gambar 5.3 Halaman *Form Login*

4. Halaman Input Anggota

Halaman input anggota merupakan halaman yang digunakan untuk menambah data anggota baru dengan mengisi nama anggota, no. ktp, alamat, telepon, jabatan dan tanggal daftar. Gambar 5.4 input anggota merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.33.



Gambar 5.4 Halaman Input Anggota

5. Halaman Input Simpanan

Halaman input simpanan merupakan halaman yang digunakan untuk menambah data simpanan baru dengan mengisi nama anggota, jenis simpanan, jumlah simpanan, keterangan dan tanggal setor. Gambar 5.5 input simpanan merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.34.

Gambar 5.5 Halaman Input Simpanan

6. Halaman Input Penarikan

Halaman input penarikan merupakan halaman yang digunakan untuk menambah data penarikan simpanan baru dengan mengisi nama anggota, jumlah penarikan, keterangan dan tanggal tarik. Gambar 5.6 input penarikan merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.35

Gambar 5.6 Halaman Input Penarikan

7. Halaman Input Pinjaman

Halaman input pinjaman merupakan halaman yang digunakan untuk menambah data pinjaman baru dengan mengisi nama anggota, jumlah pinjaman, lama pinjaman (bulan), dan tanggal pinjaman. Gambar 5.7 input pinjaman merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.36.

The screenshot shows a web application interface for 'Bumdes Sinar Mulya Abadi Jambi'. On the left is a sidebar menu with a tree structure containing 'Anggota', 'Simpanan', 'Pemadukan', 'Pinjaman', and 'Laporan'. The main content area is titled 'Input Pinjaman' and contains a form with the following fields: 'Kode Pinjaman' (pre-filled with 'PINJAMAN-0008'), 'Nama Anggota' (a dropdown menu with 'Pilih Salah Satu'), 'Jumlah Pinjaman' (a dropdown menu with 'Rp. 1.000.000 - (Bunga 1%)'), 'Lama Pinjaman (Bulan)' (a dropdown menu with '1 Bulan'), and 'Tanggal Pinjaman' (a date input field with '15.01.2020'). An 'Input' button is located at the bottom right of the form. A footer at the bottom of the page reads 'Copyright © 2020 Bumdes Sinar Mulya Abadi Jambi'.

Gambar 5.7 Halaman Input Pinjaman

8. Halaman Angsuran

Halaman angsuran merupakan halaman yang digunakan untuk mengelola data pinjaman yang terdapat tabel angsuran dan *form* untuk menginput angsuran dengan mengisi tanggal angsuran. Gambar 5.8 angsuran merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.37.

Bumdes Sinar Mulya Abadi Jambi

Detail Pinjaman

Kode Pinjaman: PINJAMAN-0001
 Nama Anggota: Rahin (ANG-0001)
 Jumlah Pinjaman: Rp. 3.000.000,00
 Lama Pinjaman: 12 Bulan
 Bunga: 4 %
 Angsuran Per Bulan: Rp. 263.200,00
 Total Pinjaman: Rp. 3.180.000,00
 Tanggal Pinjaman: 01-01-2020

Cetak

No.	Angsuran Ke	Tanggal	Jumlah	Sisa Pinjaman	Bayar
1	1	15-01-2020	Rp. 263.200,00	Rp. 2.915.000,00	Bayar

Kode Angsuran Pinjaman: 2
 Tanggal Angsuran:

Input

Copyright © 2020 Bumdes Sinar Mulya Abadi Jambi

Gambar 5.8 Halaman Angsuran

9. Halaman Input Pegawai

Halaman input pegawai merupakan halaman yang digunakan untuk menambah data pegawai baru dengan mengisi nama pegawai, alamat dan telepon. Gambar 5.9 input pegawai merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.38.

Bumdes Sinar Mulya Abadi Jambi

Input Pegawai

Kode Pegawai: PGAW-0001
 Nama Pegawai:
 Alamat:
 Telepon:

Input

Copyright © 2020 Bumdes Sinar Mulya Abadi Jambi

Gambar 5.9 Halaman Input Pegawai

5.1.2 Implementasi Output Program

1. Halaman Beranda Calon Anggota

Halaman beranda calon anggota merupakan halaman yang menampilkan informasi mengenai Koperasi Unit Desa (KUD) Marga Jaya Jambi dan terdapat menu-menu yang dapat menghubungkan ke halaman lainnya. Gambar 5.10 beranda calon anggota merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.39.



Gambar 5.10 Halaman Beranda Calon Anggota

2. Halaman Informasi Pinjaman

Halaman informasi pinjaman merupakan halaman yang menampilkan informasi mengenai data pinjaman yang menampilkan tanggal pinjaman, kode, anggota, total, status dan tombol untuk mencetak dan melihat detail angsuran. Gambar 5.11 informasi pinjaman merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.40.



Gambar 5.11 Halaman Informasi Pinjaman

3. Halaman Tabel Simpanan

Halaman tabel simpanan merupakan halaman yang menampilkan informasi mengenai data simpanan yang terdapat tombol untuk mencetak, mengubah

dan menghapus data simpanan. Gambar 5.12 tabel simpanan merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.41.



Gambar 5.12 Halaman Tabel Simpanan

4. Halaman Tabel Penarikan

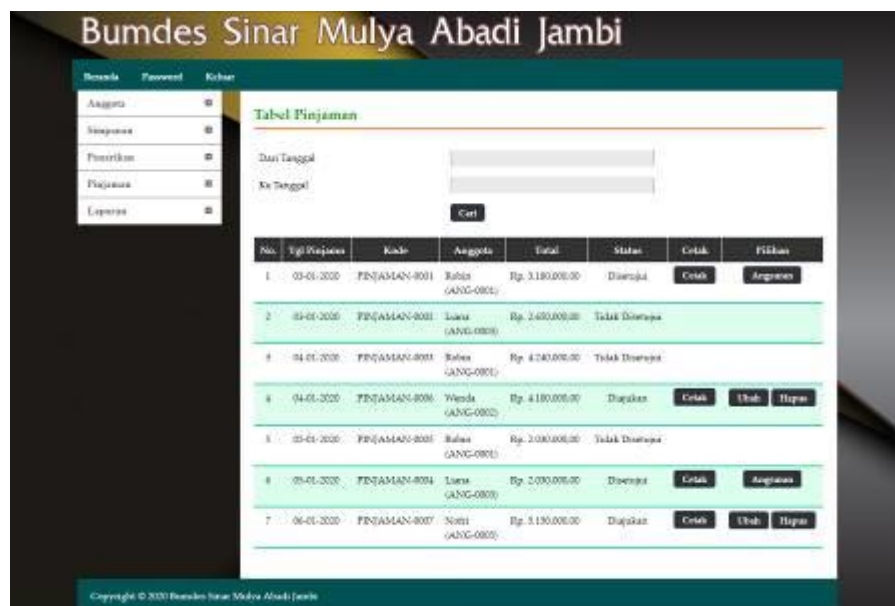
Halaman tabel penarikan merupakan halaman yang menampilkan informasi data penarikan yang terdapat tombol untuk mencetak, mengubah dan menghapus data penarikan. Gambar 5.13 tabel penarikan merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.42.



Gambar 5.13 Halaman Tabel Penarikan

5. Halaman Tabel Pinjaman

Halaman tabel pinjaman merupakan halaman yang menampilkan informasi data pinjaman dan terdapat tombol untuk melihat data angsuran, mengubah dan menghapus data pinjaman. Gambar 5.14 tabel pinjaman merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.43.



Gambar 5.14 Halaman Tabel Pinjaman

6. Halaman Laporan Anggota

Halaman laporan anggota merupakan halaman yang menampilkan informasi data anggota dengan menampilkan kode anggota, nama anggota, no. ktp, alamat, telepon, pekerjaan dan tanggal daftar. Gambar 5.15 laporan anggota merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.44.

8. Halaman Laporan Penarikan

Halaman laporan penarikan merupakan halaman yang menampilkan informasi data simpanan dengan menampilkan menampilkan tanggal tarik, kode penarikan, anggota, keterangan dan jumlah. Gambar 5.17 laporan penarikan merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.46.

 BUMDES SINAR MULYA ABADI JAMBI Jl. Negeri Mekar Putih KM 17, Desa Sumpang Sanga Dusun, Kec. Jambir Luar Kota, Kab. Muaro Jambi Telp : 0832 8823 3082 Tanggal Cetak : 15-01-2020 					
LAPORAN PENARIKAN PERIODE : 01-01-2020 S/D 31-01-2020					
No.	Tgl Tarik	Kode Penarikan	Anggota	Keterangan	Jumlah
1.	03-01-2020	TRK-0001	Winda (ANG-0002)	Tarik Tunai	Rp. 110.000,00
2.	03-01-2020	TRK-0002	Rohani (ANG-0001)	Tarik Tunai	Rp. 100.000,00
3.	04-01-2020	TRK-0003	Liana (ANG-0003)	Tarik Tunai	Rp. 30.000,00
Total Penarikan					Rp. 240.000,00
Dibuat Oleh,			Diperiksa Oleh,		
(Audi)			(Audi)		
Cetak			Kembali		

Gambar 5.17 Halaman Laporan Penarikan

9. Halaman Laporan Transaksi Simpanan

Halaman laporan transaksi simpanan merupakan halaman yang menampilkan informasi data simpanan dengan menampilkan menampilkan no, tanggal transaksi, keterangan, debet, kredit dan saldo. Gambar 5.18 laporan transaksi simpanan merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.47.


BUMDES SINAR MULYA ABADI JAMBI
Jln. Nias Muaro Belan KM 17, Desa Sempang Sungai Duran, Kec. Jambi Luar Kota, Kab. Muaro Jambi
 Telp : 0852 6823 7082
 Tanggal Cetak : 15-01-2020


LAPORAN TRANSAKSI SIMPANAN DAN PENARIKAN
PERIODE : 01-01-2020 S/D 31-01-2020

Kode Anggota	ANG-0001	Nama Anggota	Rebin
No. KTP	152147483847	Alamat	Jln. Yusef Saem No. 32
Telepon	981792811922	Pekerjaan	PSN
Tanggal Daftar	03-01-2020		

No.	Tgl Transaksi	Keterangan	Debet	Kredit	Saldo
1	-	Saldo Awal Tanggal 31-12-2019	-	-	Rp. 0,00
2	03-01-2020	Penyisipan Partisan Kab.	Rp. 200.000,00	Rp. 0,00	Rp. 200.000,00
3	03-01-2020	Bulan 1 Tahun 2020	Rp. 250.000,00	Rp. 0,00	Rp. 450.000,00
4	03-01-2020	Tarik Trans	Rp. 0,00	Rp. 200.000,00	Rp. 250.000,00

Dibuat Oleh,

 (Audi)

Diperiksa Oleh,

 (.....)

Gambar 5.18 Halaman Laporan Transaksi Simpanan

10. Halaman Laporan Pinjaman

Halaman laporan pinjaman merupakan halaman yang menampilkan informasi data simpanan dengan menampilkan menampilkan tanggal pinjaman, kode, anggota, waktu, total pinjaman, angsuran dan sisa pinjaman. Gambar 5.19 laporan pinjaman merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.48.


BUMDES SINAR MULYA ABADI JAMBI
Jln. Nias Muaro Belan KM 17, Desa Sempang Sungai Duran, Kec. Jambi Luar Kota, Kab. Muaro Jambi
 Telp : 0852 6823 7082
 Tanggal Cetak : 15-01-2020


LAPORAN PINJAMAN
PERIODE : 01-01-2020 S/D 31-01-2020

No.	Tgl Pinjam	Kode	Anggota	Waktu	Total Pinjaman	Angsuran	Sisa Pinjaman
1	03-01-2020	PINJAMAN-0001	Rebin (ANG-0001)	12 Bulan Bunga : 6 %	Rp. 3.180.000,00	Rp. 265.000,00	Rp. 2.915.000,00
2	04-01-2020	PINJAMAN-0006	Wenda (ANG-0002)	12 Bulan Bunga : 2.5 %	Rp. 4.100.000,00	Rp. 0,00	Rp. 4.100.000,00
3	05-01-2020	PINJAMAN-0004	Liana (ANG-0003)	12 Bulan Bunga : 1.5 %	Rp. 2.030.000,00	Rp. 0,00	Rp. 2.030.000,00
4	06-01-2020	PINJAMAN-0007	Nodri (ANG-0005)	10 Bulan Bunga : 3 %	Rp. 5.150.000,00	Rp. 0,00	Rp. 5.150.000,00
Total Pinjaman							Rp. 14.195.000,00

Dibuat Oleh,

 (Audi)

Diperiksa Oleh,

 (.....)

Gambar 5.19 Halaman Laporan Pinjaman

5.2 PENGUJIAN

Pada tahap ini dilakukan pengujian menggunakan metode pengujian *black box* dimana penulis melakukan pengecekan hasil keluaran dari aplikasi dan apabila hasil keluar tidak sesuai atau terjadi kesalahan maka penulis melakukan perbaikan agar hasil keluar dari aplikasi sesuai dengan hasil yang diharapkan. Dan berikut ini merupakan tabel-tabel pengujian yang dilakukan, antara lain :

Tabel 5.1 Tabel Pengujian Pendaftaran

No.	Deskripsi	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang Diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
1	Pengujian pada pendaftaran	- Mengakses sistem - Mengklik menu pendaftaran	Menginput : - Nama anggota - No. ktp - Alamat - Telepon - Jabatan	Menampilkan pesan “Anda berhasil melakukan pendaftaran”	Menampilkan pesan “Anda berhasil melakukan pendaftaran”	Baik
2	Pengujian pada pendaftaran	- Mengakses sistem - Mengklik menu pendaftaran	Menginput : - Nama anggota - No. ktp - Alamat - Telepon - Jabatan Dan salah satu belum terinput	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Baik

Tabel 5.2 Tabel Pengujian Mengajukan Permohonan Pinjaman

N o.	Deskripsi	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang Diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
1	Pengujian pada mengajukan permohonan pinjaman	- Mengakses sistem - Login sebagai anggota - Mengklik menu pengajuan pinjaman	Menginput : - Jumlah pinjaman - Lama pinjaman (bulan) - Tanggal pinjaman	Menampilkan pesan “Anda berhasil mengajukan permohonan pinjaman”	Menampilkan pesan “Anda berhasil mengajukan permohonan pinjaman”	Baik
2	Pengujian pada mengajukan permohonan pinjaman	- Mengakses sistem - Login sebagai anggota - Mengklik menu pengajuan	Menginput : - Jumlah pinjaman - Lama pinjaman (bulan)	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Baik

		pinjaman	- Tanggal pinjaman Dan salah satu belum terinput			
--	--	----------	---	--	--	--

Tabel 5.3 Tabel Pengujian Login

No.	Deskripsi	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang Diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
1	Pengujian pada <i>login</i>	Menjalankan sistem	Isi nama = "admin" dan <i>password</i> = "admin"	Menuju ke halaman beranda	Menuju ke halaman beranda	Baik
2	Pengujian pada <i>login</i>	Menjalankan sistem	Isi nama = "tes" dan <i>password</i> = "tes"	Menampilkan pesan " nama atau <i>password</i> anda salah"	Menampilkan pesan " nama atau <i>password</i> anda salah"	Baik

Tabel 5.4 Tabel Pengujian Mengelola Data Anggota

No.	Deskripsi	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang Diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
1	Pengujian pada menambah data anggota	- Menjalankan sistem - Login sebagai pegawai - Mengklik menu input anggota	Menginput : - Nama anggota - No. ktp - Alamat - Telepon - Jabatan - Tanggal daftar	Menampilkan pesan "Anda berhasil menambah data"	Menampilkan pesan "Anda berhasil menambah data"	Baik
2	Pengujian pada menambah data anggota	- Menjalankan sistem - Login sebagai pegawai - Mengklik menu input anggota	Menginput : - Nama anggota - No. ktp - Alamat - Telepon - Jabatan - Tanggal daftar Dan salah satu belum terinput	Menampilkan pesan "Data belum terinput semua"	Menampilkan pesan "Data belum terinput semua"	Baik
3	Pengujian pada mengubah data anggota	- Menjalankan sistem - Login sebagai pegawai atau kepala koperasi - Mengklik menu tabel anggota - Mengklik tombol ubah	Menginput data yang akan diubah	Menampilkan pesan "Anda berhasil mengubah data"	Menampilkan pesan "Anda berhasil mengubah data"	Baik
4	Pengujian	- Menjalankan	Data ubah ada	Menampilkan	Menampilkan	Baik

	pada mengubah data anggota	sistem - Login sebagai pegawai atau kepala koperasi - Mengklik menu tabel anggota - Mengklik tombol ubah	yang belum terinput	pesan “Data belum terinput semua”	pesan “Data belum terinput semua”	
5	Pengujian pada menghapus data anggota	- Menjalankan sistem - Login sebagai pegawai atau kepala koperasi - Mengklik menu tabel anggota - Mengklik tombol hapus		Menampilkan pesan “Anda berhasil menghapus data”	Menampilkan pesan “Anda berhasil menghapus data”	Baik

Tabel 5.5 Tabel Pengujian Mengelola Data Simpanan

No.	Deskripsi	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang Diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
1	Pengujian pada menambah data simpanan	- Menjalankan sistem - Login sebagai pegawai atau kepala koperasi - Mengklik menu input simpanan	Menginput : - Nama anggota - Jenis simpanan - Jumlah simpanan - Keterangan - Tanggal setor	Menampilkan pesan “Anda berhasil menambah data”	Menampilkan pesan “Anda berhasil menambah data”	Baik
2	Pengujian pada menambah data simpanan	- Menjalankan sistem - Login sebagai pegawai atau kepala koperasi - Mengklik menu input simpanan	Menginput : - Nama anggota - Jenis simpanan - Jumlah simpanan - Keterangan - Tanggal setor Dan salah satu belum terinput	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Baik
3	Pengujian pada mengubah data simpanan	- Menjalankan sistem - Login sebagai pegawai atau kepala koperasi - Mengklik menu tabel simpanan - Mengklik tombol ubah	Menginput data yang akan diubah	Menampilkan pesan “Anda berhasil mengubah data”	Menampilkan pesan “Anda berhasil mengubah data”	Baik
4	Pengujian	- Menjalankan	Data ubah ada	Menampilkan	Menampilkan	Baik

	pada mengubah data simpanan	sistem - Login sebagai pegawai atau kepala koperasi - Mengklik menu tabel simpanan - Mengklik tombol ubah	yang belum terinput	pesan “Data belum terinput semua”	pesan “Data belum terinput semua”	
5	Pengujian pada menghapus data simpanan	- Menjalankan sistem - Login sebagai pegawai atau kepala koperasi - Mengklik menu tabel simpanan - Mengklik tombol hapus		Menampilkan pesan “Anda berhasil menghapus data”	Menampilkan pesan “Anda berhasil menghapus data”	Baik

Tabel 5.6 Tabel Pengujian Mengelola Data Penarikan

No.	Deskripsi	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang Diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
1	Pengujian pada menambah data penarikan	- Menjalankan sistem - Login sebagai pegawai atau kepala koperasi - Mengklik menu input penarikan	Menginput : - Nama anggota - Jumlah penarikan - Keterangan - Tanggal tarik	Menampilkan pesan “Anda berhasil menambah data”	Menampilkan pesan “Anda berhasil menambah data”	Baik
2	Pengujian pada menambah data penarikan	- Menjalankan sistem - Login sebagai pegawai atau kepala koperasi - Mengklik menu input penarikan	Menginput : - Nama anggota - Jumlah penarikan - Keterangan - Tanggal tarik Dan salah satu belum terinput	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Baik
3	Pengujian pada mengubah data penarikan	- Menjalankan sistem - Login sebagai pegawai atau kepala koperasi - Mengklik menu tabel penarikan - Mengklik tombol ubah	Menginput data yang akan diubah	Menampilkan pesan “Anda berhasil mengubah data”	Menampilkan pesan “Anda berhasil mengubah data”	Baik
4	Pengujian pada mengubah data penarikan	- Menjalankan sistem - Login sebagai pegawai atau kepala koperasi	Data ubah ada yang belum terinput	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Baik

		- Mengklik menu tabel penarikan - Mengklik tombol ubah				
5	Pengujian pada menghapus data penarikan	- Menjalankan sistem - Login sebagai pegawai atau kepala koperasi - Mengklik menu tabel penarikan - Mengklik tombol hapus		Menampilkan pesan “Anda berhasil menghapus data”	Menampilkan pesan “Anda berhasil menghapus data”	Baik

Tabel 5.7 Tabel Pengujian Mengelola Data Pinjaman

No.	Deskripsi	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang Diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
1	Pengujian pada menambah data pinjaman	- Menjalankan sistem - Login sebagai pegawai atau kepala koperasi - Mengklik menu input pinjaman	Menginput : - Nama anggota - Jumlah pinjaman - Lama pinjaman (bulan) - Bunga (%) - Tanggal pinjaman	Menampilkan pesan “Anda berhasil menambah data”	Menampilkan pesan “Anda berhasil menambah data”	Baik
2	Pengujian pada menambah data pinjaman	- Menjalankan sistem - Login sebagai pegawai atau kepala koperasi - Mengklik menu input pinjaman	Menginput : - anggota - Jumlah pinjaman - Lama pinjaman (bulan) - Bunga (%) - Tanggal pinjaman Dan salah satu belum terinput	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Baik
3	Pengujian pada mengubah data pinjaman	- Menjalankan sistem - Login sebagai pegawai atau kepala koperasi - Mengklik menu tabel pinjaman - Mengklik tombol ubah	Menginput data yang akan diubah	Menampilkan pesan “Anda berhasil mengubah data”	Menampilkan pesan “Anda berhasil mengubah data”	Baik
4	Pengujian pada mengubah data	- Menjalankan sistem - Login sebagai pegawai atau	Data ubah ada yang belum terinput	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Baik

	pinjaman	kepala koperasi - Mengklik menu tabel pinjaman - Mengklik tombol ubah				
5	Pengujian pada menghapus data pinjaman	- Menjalankan sistem - Login sebagai pegawai atau kepala koperasi - Mengklik menu tabel pinjaman - Mengklik tombol hapus		Menampilkan pesan “Anda berhasil menghapus data”	Menampilkan pesan “Anda berhasil menghapus data”	Baik

Tabel 5.8 Tabel Pengujian Mengelola Data Angsuran

No.	Deskripsi	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang Diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
1	Pengujian pada menambah data angsuran	- Menjalankan sistem - Login sebagai pegawai atau kepala koperasi - Mengklik menu tabel pinjaman - Mengklik tombol angsuran	Menginput : - Tanggal angsuran	Menampilkan pesan “Anda berhasil menambah data”	Menampilkan pesan “Anda berhasil menambah data”	Baik
2	Pengujian pada menambah data angsuran	- Menjalankan sistem - Login sebagai pegawai atau kepala koperasi - Mengklik menu tabel pinjaman - Mengklik tombol angsuran	Menginput : - Tanggal angsuran Dan salah satu belum terinput	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Baik
3	Pengujian pada menghapus data angsuran	- Menjalankan sistem - Login sebagai pegawai atau kepala koperasi - Mengklik menu tabel pinjaman - Mengklik tombol angsuran - Mengklik tombol hapus		Menampilkan pesan “Anda berhasil menghapus data”	Menampilkan pesan “Anda berhasil menghapus data”	Baik

Tabel 5.9 Tabel Pengujian Mengelola Data Pegawai

No.	Deskripsi	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang Diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
1	Pengujian pada menambah data pegawai	- Menjalankan sistem - Login sebagai kepala koperasi - Mengklik menu input pegawai	Menginput : - Nama pegawai - Alamat - Telepon	Menampilkan pesan “Anda berhasil menambah data”	Menampilkan pesan “Anda berhasil menambah data”	Baik
2	Pengujian pada menambah data pegawai	- Menjalankan sistem - Login sebagai kepala koperasi - Mengklik menu input pegawai	Menginput : - Nama pegawai - Alamat - Telepon Dan salah satu belum terinput	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Baik
3	Pengujian pada mengubah data pegawai	- Menjalankan sistem - Login sebagai kepala koperasi - Mengklik menu tabel pegawai - Mengklik tombol ubah	Menginput data yang akan diubah	Menampilkan pesan “Anda berhasil mengubah data”	Menampilkan pesan “Anda berhasil mengubah data”	Baik
4	Pengujian pada mengubah data pegawai	- Menjalankan sistem - Login sebagai kepala koperasi - Mengklik menu tabel pegawai - Mengklik tombol ubah	Data ubah ada yang belum terinput	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Baik
5	Pengujian pada menghapus data pegawai	- Menjalankan sistem - Login sebagai kepala koperasi - Mengklik menu tabel pegawai - Mengklik tombol hapus		Menampilkan pesan “Anda berhasil menghapus data”	Menampilkan pesan “Anda berhasil menghapus data”	Baik

5.3 ANALISIS HASIL YANG DICAPAI OLEH SISTEM

Analisis hasil yang dicapai oleh aplikasi simpan pinjaman pada Bumdes Sinar Mulya Abadi Jambi berbasis *web* yang telah dibangun dengan menggunakan bahasa pemrograman PHP dan *database* MySQL, antara lain :

1. Sistem yang dirancang dapat melakukan pengolahan data secara terkomputerisasi untuk data anggota, data simpanan, data penarikan, data pinjaman dan data angsuran sehingga memudahkan pengguna sistem untuk melakukan pencarian dan dapat menampilkan informasi yang cepat dan tepat
2. Sistem yang dirancang juga telah memberikan kemudahan bagi anggota untuk dapat mendaftarkan diri dan juga dapat melihat saldo akhir, transaksi yang berjalan dan dapat melakukan pengajuan permohonan pinjaman tanpa harus melakukan antrian terlebih dahulu
3. Sistem juga dirancang dapat melakukan rekap data dan mencetak laporan yang diperlukan sesuai dengan kebutuhannya diantaranya laporan anggota, laporan simpanan, laporan penarikan, laporan transaksi simpanan dan laporan pinjaman.

5.3.1 Kelebihan Sistem

Adapun kelebihan dari sistem baru ini adalah sebagai berikut :

1. Sistem dapat melakukan pengolahan data secara terkomputerisasi yang dapat melakukan pencarian, penambahan, pengubahan dan penghapusan data anggota, data simpanan, data penarikan, data pinjaman dan data angsuran
2. Sistem telah dapat diakses dengan melakukan pendaftaran, melihat saldo transaksi dan mengajukan pinjaman bagi anggota.
3. Sistem juga dapat mencetak laporan-laporan yang diperlukan yang akan diserahkan kepada kepala bumdes

5.3.2 Kekurangan Sistem

Dan kekurangan dari sistem baru ini adalah sebagai berikut :

1. Sistem belum adanya penanganan masalah keamanan sistem khususnya untuk jaringan.
2. Sistem juga belum dapat memproses sisa hasil usaha yang setiap tahunnya dapat dibagikan kepada anggota.