

BAB V

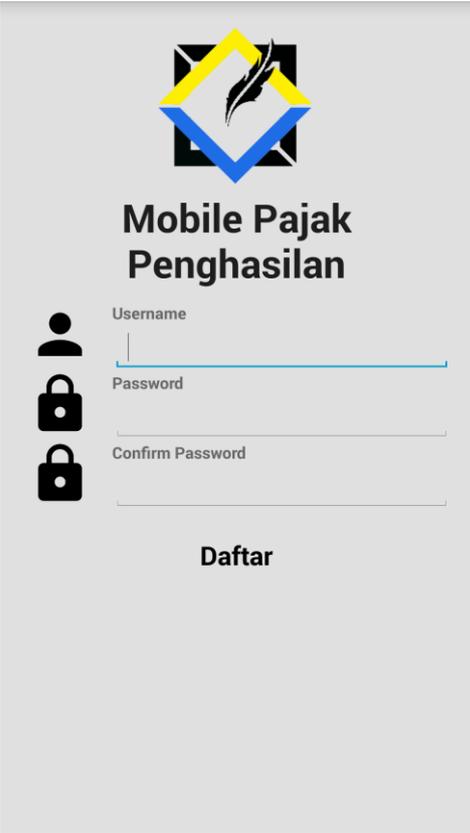
IMPLEMENTASI DAN PENGUJIAN SISTEM

5.1 IMPLEMENTASI SISTEM

Pada tahap implementasi, penulis mengimplementasikan hasil rancangan yang telah dibuat pada tahap sebelumnya. Implementasi yang dimaksud adalah proses menerjemahkan rancangan menjadi *software*. Adapun hasil dari implementasi perancangan aplikasi penghitungan PPh Pasal 21 berbasis android ini adalah sebagai berikut :

1. Tampilan Daftar

Daftar merupakan tampilan ketika pengguna memulai pertama kali menggunakan aplikasi, daftar hanya muncul saat pertama kali menjalankan aplikasi. Pengguna mengisi username, password dan konfirmasi password harus sama agar dapat melanjutkan proses pendaftaran selanjutnya. Berikut tampilan dari proses daftar :



**Mobile Pajak
Penghasilan**

Username

Password

Confirm Password

Daftar

Gambar 5.1 Interface Daftar

2. Tampilan Form Pendaftaran Data Perusahaan

Form data perusahaan merupakan tahap dimana pengguna berhasil melakukan proses daftar dan pengguna wajib mengisi data perusahaan yang berguna untuk kelengkapan data dari laporan pajak, seperti NPWP perusahaan, nama perusahaan, alamat, nomor telepon, serta email perusahaan. Berikut merupakan tampilan dari pendaftaran data perusahaan :



SILAHKAN ISI DATA PERUSAHAAN

NPWP

NAMA PERUSAHAAN

ALAMAT

NO.TELP

E-MAIL

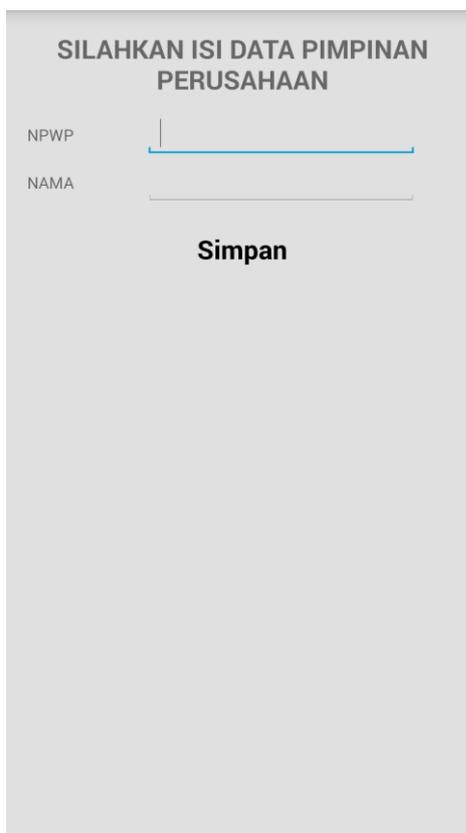
Simpan

Keterangan : Semua Wajib Diisi

Gambar 5.2 Interface Form Pendaftaran Data Perusahaan

3. Tampilan Form Data Pimpinan

Form data pimpinan merupakan tahap dimana pengguna berhasil melakukan pendaftaran data perusahaan, pengguna wajib mengisi data pimpinan berupa NPWP serta nama pimpinan yang berguna sebagai kelengkapan dari laporan pajak. Berikut merupakan tampilan dari form data pimpinan :

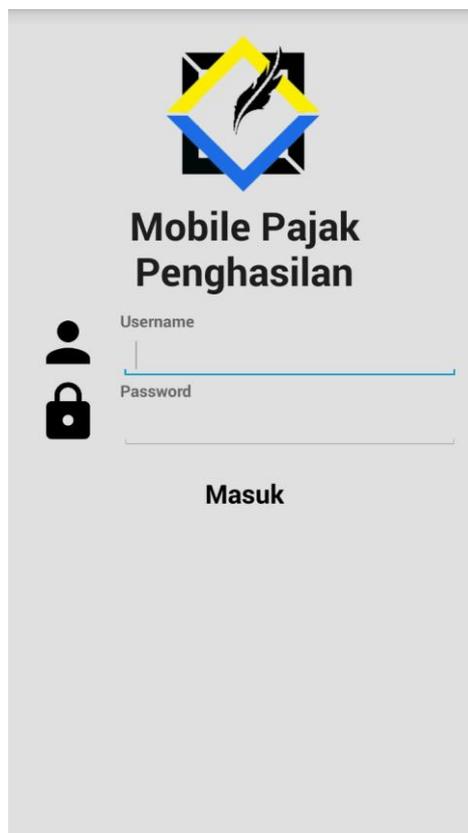


The image shows a form with a light gray background. At the top, the text "SILAHKAN ISI DATA PIMPINAN PERUSAHAAN" is centered in a bold, black font. Below this, there are two input fields. The first is labeled "NPWP" and has a blue underline. The second is labeled "NAMA" and has a gray underline. Below the input fields, there is a button labeled "Simpan" in a bold, black font.

Gambar 5.3 *Interface Form Data Pimpinan*

4. Tampilan Login

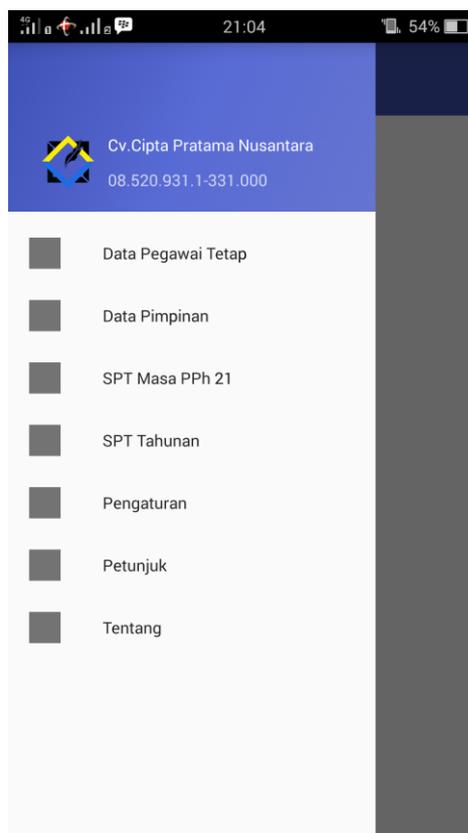
Login merupakan tahap dimana pengguna memasukkan username serta password yang telah di registrasikan di tahap daftar untuk bisa masuk ke menu selanjutnya. Berikut merupakan tampilan dari login :



Gambar 5.4 Interface Login

5. Tampilan Menu Utama

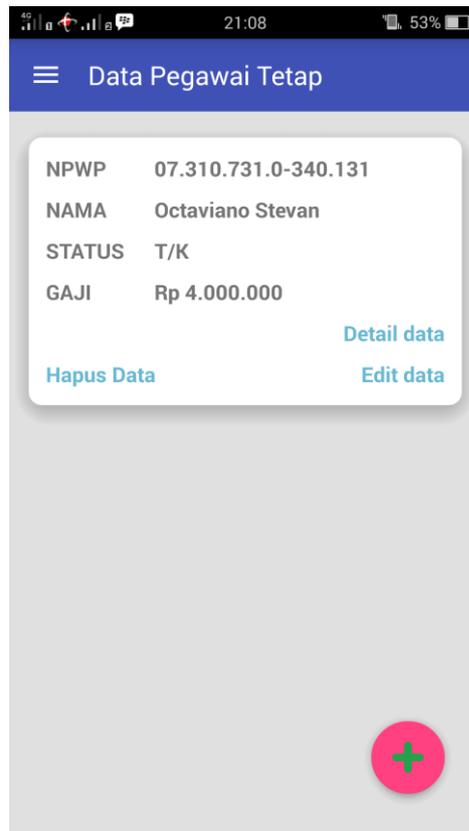
Menu utama merupakan tahap dimana pengguna telah berhasil login dan bisa melanjutkan masuk ke menu-menu yang selanjutnya. Menu utama terdiri dari menu data pegawai tetap, data pimpinan, SPT Masa PPh 21, SPT Tahunan, pengaturan, petunjuk, dan menu tentang. Berikut merupakan tampilan dari menu utama :



Gambar 5.5 Interface Menu Utama

6. Tampilan List Data Pegawai Tetap

Pada tampilan ini, akan terlihat list data para pegawai tetap, jika ingin menambahkan data pegawai tetap, pengguna mengklik tombol tambah, dan akan muncul form pengisian data pegawai tetap. Berikut merupakan tampilan dari list data pegawai tetap :



Gambar 5.6 *Interface* List Data Pegawai Tetap

7. Tampilan Form Data Pegawai Tetap

Form data pegawai tetap merupakan tahap dimana pengguna wajib mengisi data sesuai yang telah sistem tampilkan, seperti mengisi NPWP, NIK KTP, nama, alamat, jenis kelamin, status, jabatan, pendidikan terakhir, dan lama kerja. Berikut merupakan tampilan dari form data pegawai tetap :

The screenshot shows a mobile application interface for entering permanent employee data. The title bar is blue with a white hamburger menu icon and the text 'Data Pegawai Tetap'. The main content area is light gray and contains the following fields:

Field	Value
NPWP	07.310.731.0-340.131
NIK / NO.PASPOR	1571103010940001
NAMA	Octaviano Stevan
ALAMAT	jambi
JENIS KELAMIN	<input checked="" type="radio"/> Laki-laki <input type="radio"/> Perempuan
STATUS	T/K
JABATAN	Supervisor
PENDIDIKAN TERAKHIR	SMP/Sederajat
LAMA KERJA	36 Bulan

At the bottom right, there is a blue button labeled 'LANJUT'. Below the form, there is a note: 'Keterangan : Semua Wajib Diisi'.

Gambar 5.7 Interface Form Data Pegawai Tetap

8. Tampilan Form Gaji Pegawai Tetap

Form gaji pegawai tetap merupakan tahapan lanjutan setelah pengguna mengisi data pegawai tetap, pengguna mengisi gaji pegawai per bulan, tunjangan lain-lain per tahun, bonus/THR per tahun, dan iuran pensiun THT/JHT per tahun, yang bertujuan agar sistem dapat melakukan penghitungan pajak penghasilan pasal 21 yang dipotong perusahaan. Berikut merupakan tampilan dari form gaji pegawai tetap :

Rincian Penghasilan	
GAJI	Rp 4.000.000 (per bulan)
TUNJANGAN LAIN-LAIN	Rp 3.000.000 (per tahun)
BONUS / THR	Rp 4.000.000 (per tahun)
IURAN PENSIUNAN THT / JHT	Rp 0 (per tahun)

SIMPAN

Gambar 5.8 Interface Form Gaji Pegawai Tetap

9. Tampilan Detail Data dan Rincian Penghasilan Pegawai Tetap

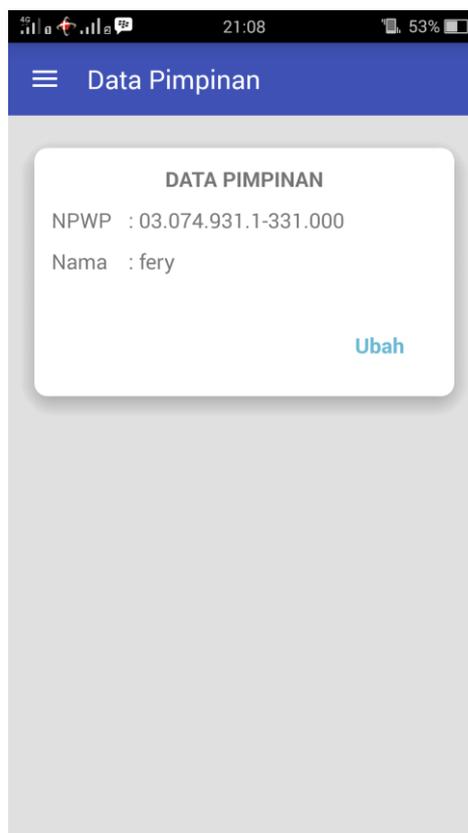
Detail data dan rincian penghasilan pegawai tetap merupakan menu pilihan yang terdapat di list data pegawai untuk melihat detail data dan rincian penghasilan pegawai tetap serta dapat melihat jumlah PPh Pasal 21 yang dipotong oleh perusahaan. Berikut merupakan tampilan dari detail data dan rincian penghasilan pegawai tetap :



Gambar 5.9 Interface Detail Data dan Rincian Penghasilan Pegawai Tetap

10. Tampilan Lihat Data Pimpinan

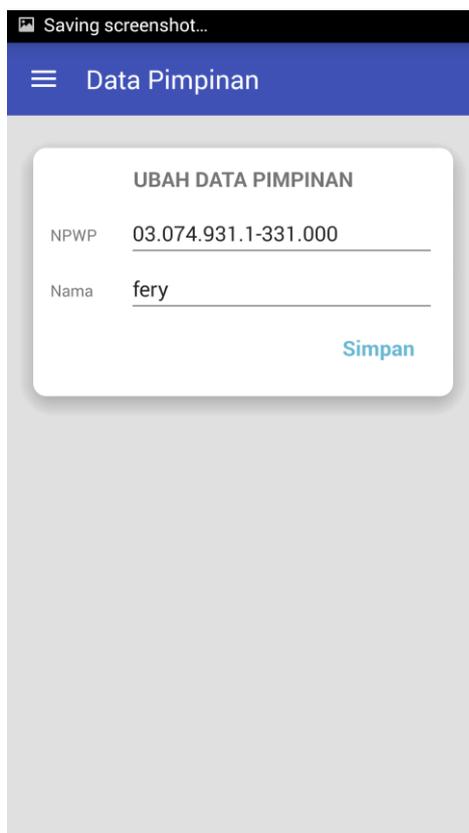
Data pimpinan merupakan menu yang dapat diakses pengguna untuk melihat data pimpinan perusahaan, dan dapat mengedit atau mengubah data pimpinan jika terjadi perubahan struktur pimpinan perusahaan. Berikut merupakan tampilan dari lihat data pimpinan :



Gambar 5.10 *Interface* Lihat Data Pimpinan

11. Tampilan Edit Data Pimpinan

Data pimpinan merupakan menu yang dapat diakses pengguna untuk melihat data pimpinan perusahaan, dan dapat mengedit atau mengubah data pimpinan jika terjadi perubahan struktur pimpinan perusahaan. Berikut merupakan tampilan dari edit data pimpinan :



The screenshot shows a mobile application interface for editing leader data. At the top, there is a blue header with a hamburger menu icon and the text "Data Pimpinan". Below the header is a white card with the title "UBAH DATA PIMPINAN". The card contains two input fields: "NPWP" with the value "03.074.931.1-331.000" and "Nama" with the value "fery". A blue "Simpan" button is located at the bottom right of the card. The background of the application is a light gray gradient.

Gambar 5.11 *Interface* Edit Data Pimpinan

12. Tampilan SPT Masa PPh 21

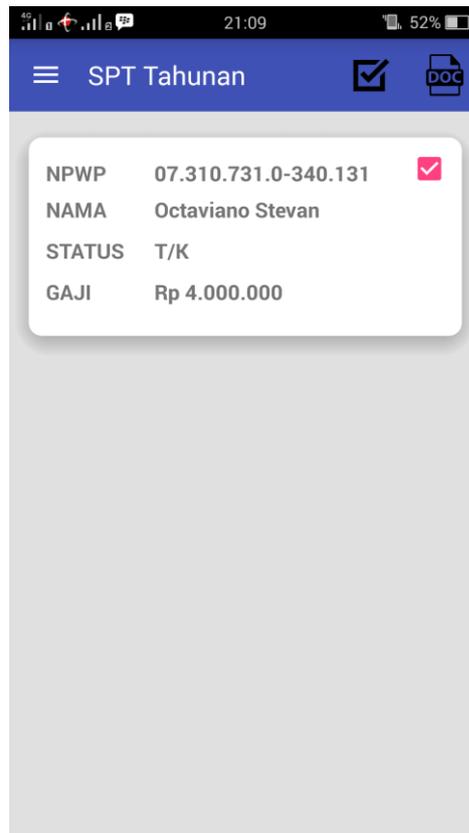
SPT Masa PPh 21 merupakan tahapan dimana pengguna ingin membuat laporan SPT Masa PPh 21 yang wajib dilaporkan ke kantor pajak paling lambat tanggal 20 bulan berikutnya, pada menu ini, pengguna dapat mencetak file sesuai dengan format perpajakan yang berlaku. Berikut merupakan tampilan dari menu SPT Masa PPh 21 :



Gambar 5.12 Interface SPT Masa PPh 21

13. Tampilan SPT Tahunan

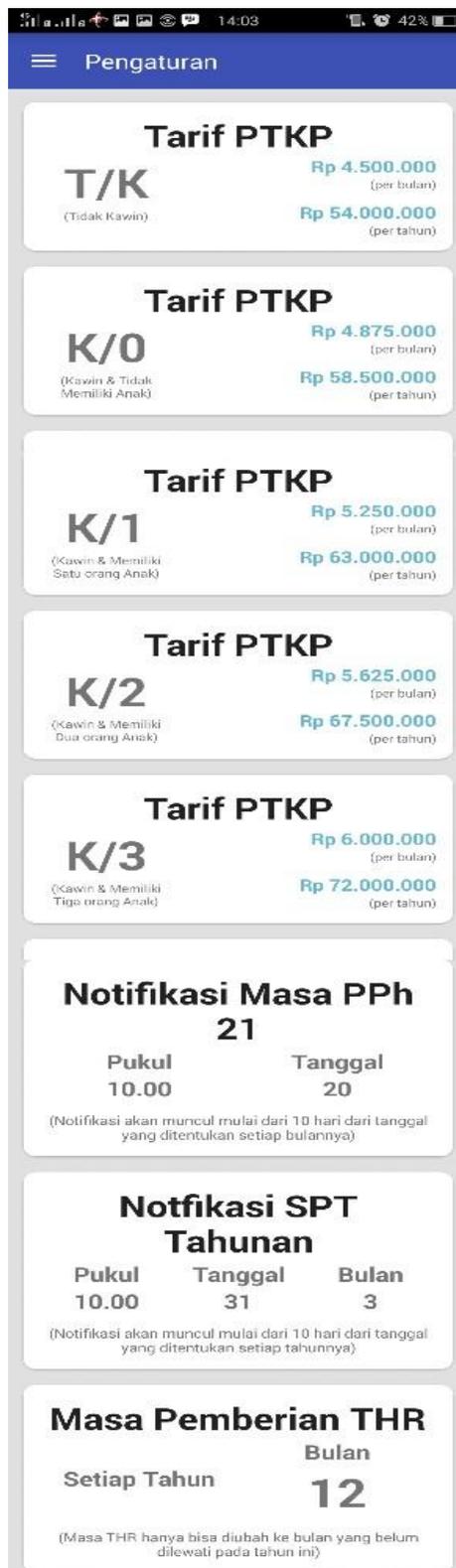
SPT Tahunan merupakan tahapan dimana pengguna memilih data pegawai tetap mana saja yang akan dicetak dalam bentuk file dengan format sesuai dengan ketentuan perpajakan yang berlaku, dan juga sistem akan langsung mencetak bukti potong 1721-A1 sebagai lampiran pendukung ketika akan melaporkan ke kantor pajak. Berikut merupakan tampilan dari menu SPT Tahunan :



Gambar 5.13 Interface SPT Tahunan

14. Tampilan Pengaturan

Pengaturan merupakan tahapan dimana pengguna dapat melihat tarif PTKP dan dapat mengubah tarif PTKP jika suatu saat terjadi perubahan tarif PTKP, serta pengguna dapat mengubah waktu pemberitahuan peringatan bahwa batas waktu pelaporan sudah dekat dengan tujuan pengguna dapat mempersiapkan laporan sebelum batas akhir pelaporan pajak. Berikut merupakan tampilan dari menu pengaturan :



Gambar 5.14 *Interface Pengaturan*

15. Tampilan Petunjuk

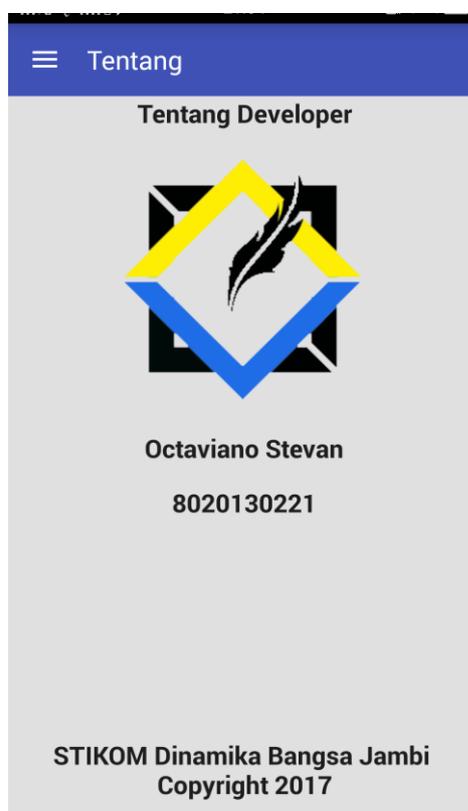
Pada menu ini, pengguna dapat melihat petunjuk penggunaan aplikasi agar pengguna mengetahui tahap penggunaan serta fungsi aplikasi. Berikut merupakan tampilan dari petunjuk penggunaan aplikasi M-PPh :



Gambar 5.15 Interface Petunjuk

16. Tampilan Tentang

Pada menu ini, pengguna dapat melihat tentang pembuat aplikasi serta informasi mengenai aplikasi. Berikut merupakan tampilan dari menu tentang :



Gambar 5.16 Interface Tentang

5.2 PENGUJIAN SISTEM

Pengujian sistem dilakukan bertujuan untuk menemukan kesalahan atau kekurangan pada perangkat lunak yang diuji. Pengujian bermaksud untuk mengetahui perangkat lunak yang dibuat sudah memenuhi kriteria yang sesuai dengan tujuan perancangan perangkat lunak tersebut.

Pada tahap pengujian aplikasi penghitungan PPh Pasal 21 berbasis android ini akan di uji dengan metode *blackbox* yang merupakan salah satu metode pengujian perangkat lunak yang akan disajikan dalam tabel pengujian sistem masing-masing menu. Tabel pengujian sistem tersebut terdiri dari modul yang

diuji, prosedur pengujian, masukan, keluaran yang diharapkan, hasil yang didapat, dan kesimpulan dari pengujian, seperti berikut ini :

1. Pengujian Proses Daftar

Proses daftar terdiri dari 3 (tiga) tahapan, tahapan pertama pengguna mendaftarkan username dan password untuk setiap membuka aplikasi, lalu tahap kedua pengguna mendaftarkan data perusahaan, dan pada tahap ketiga pengguna mendaftarkan data pimpinan perusahaan. Hasil dari pengujian proses daftar yang telah dilakukan adalah seperti pada tabel 5.1.

Tabel 5.1 Pengujian Proses Daftar

Modul yang diuji	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
Daftar	Buka Aplikasi	Input username, password dan confirm password (password dan confirm password sama)	Pengguna berhasil daftar dan lanjut ke daftar perusahaan	Pengguna berhasil daftar dan lanjut ke daftar perusahaan	Baik
Daftar	Buka Aplikasi	Input username, password dan confirm password (password dan confirm password tidak sama)	Tampil peringatan	Tampil peringatan	Baik
Pendaftaran Data Perusahaan	Berhasil mendaftar, muncul form data perusahaan	Input NPWP perusahaan, nama, alamat, nomor telepon, email (semua data terisi dan valid)	Pengguna berhasil mendaftarkan data perusahaan, lanjut ke daftar data pimpinan	Pengguna berhasil melakukan pendaftaran data perusahaan, lanjut ke daftar data pimpinan	Baik
Pendaftaran Data Perusahaan	Berhasil mendaftar, muncul form data perusahaan	Input NPWP perusahaan, nama, alamat, nomor telepon, email (ada data yang kosong)	Tampil peringatan	Tampil peringatan	Baik

		atau data tidak valid)			
Pendaftaran Data Pimpinan	Berhasil mendaftarkan data perusahaan, muncul form data pimpinan	Input NPWP pimpinan perusahaan dan nama pimpinan perusahaan (data valid)	Pengguna berhasil mendaftarkan data pimpinan perusahaan	Pengguna berhasil mendaftarkan data pimpinan perusahaan	Baik
Pendaftaran Data Pimpinan	Berhasil mendaftarkan data perusahaan, muncul form data pimpinan	Input NPWP pimpinan perusahaan dan nama pimpinan perusahaan (data tidak valid)	Tampil peringatan	Tampil peringatan	Baik

2. Pengujian Proses Login

Untuk mengetahui proses login berjalan dengan baik atau tidak , maka diperlukan suatu pengujian. Hasil dari pengujian proses login yang telah dilakukan adalah seperti pada tabel 5.2.

Tabel 5.2 Pengujian Proses Login

Modul yang diuji	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
Login	Buka Aplikasi	Input username dan password sesuai	Pengguna berhasil login dan masuk ke menu utama	Pengguna berhasil login dan masuk ke menu utama	Baik
Login	Buka Aplikasi	Input username dan password tidak sesuai	Tampil peringatan	Tampil peringatan	Baik

3. Pengujian Proses Menu Data Pegawai Tetap

Untuk mengetahui proses menu data pegawai tetap berjalan dengan baik atau tidak , maka diperlukan suatu pengujian. Hasil dari pengujian proses menu data pegawai tetap yang telah dilakukan adalah seperti pada tabel 5.3.

Tabel 5.3 Pengujian Proses Menu Data Pegawai Tetap

Modul yang diuji	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
List data pegawai tetap	Buka aplikasi	Klik menu data pegawai tetap	Menampilkan list data pegawai tetap yang telah didaftarkan	Menampilkan list data pegawai tetap yang telah didaftarkan	Baik
Pendaftaran data dan gaji pegawai tetap	Buka menu data pegawai tetap	Klik tombol tambah	Menampilkan form data pegawai tetap	Menampilkan form data pegawai tetap	Baik
Pendaftaran data dan gaji pegawai tetap	Buka menu data pegawai tetap	Input data dan gaji pegawai tetap (data valid)	Berhasil menyimpan data	Berhasil menyimpan data	Baik
Pendaftaran data dan gaji pegawai tetap	Buka menu data pegawai tetap	Input data dan gaji pegawai tetap (data tidak valid)	Tampil peringatan	Tampil peringatan	Baik
Lihat data dan gaji pegawai tetap	Buka menu data pegawai tetap	Klik detail data pada data pegawai tetap	Menampilkan detail data dan gaji pegawai tetap	Menampilkan detail data dan gaji pegawai tetap	Baik
Edit data dan gaji pegawai tetap	Buka menu data pegawai tetap	Klik edit data pada data pegawai tetap	Menampilkan form data pegawai tetap	Menampilkan form data pegawai tetap	Baik
Edit data dan gaji pegawai tetap	Buka menu data pegawai tetap	Edit data yang ingin diedit dan klik simpan (data valid)	Berhasil mengupdate data pegawai tetap	Berhasil mengupdate data pegawai tetap	Baik
Edit data dan gaji pegawai tetap	Buka menu data pegawai tetap	Edit data yang ingin diedit dan klik simpan (data tidak valid)	Tampil peringatan	Tampil peringatan	Baik
Hapus data dan gaji pegawai tetap	Buka menu data pegawai tetap	Klik hapus data pada data pegawai tetap, pilihan “ya”	Berhasil menghapus data pegawai tetap	Berhasil menghapus data pegawai tetap	Baik
Hapus data dan gaji pegawai tetap	Buka menu data pegawai tetap	Klik hapus data pada data pegawai tetap, pilihan “batal”	Tampil halaman back-end	Tampil halaman back-end	Baik

4. Pengujian Proses Menu Data Pimpinan

Untuk mengetahui proses menu data pimpinan berjalan dengan baik atau tidak, maka diperlukan suatu pengujian. Hasil dari pengujian proses menu data pimpinan yang telah dilakukan adalah seperti pada tabel 5.4.

Tabel 5.4 Pengujian Proses Menu Data Pimpinan

Modul yang diuji	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
Lihat Data Pimpinan	Buka Aplikasi	Klik menu data pimpinan	Menampilkan data pimpinan	Menampilkan data pimpinan	Baik
Edit Data Pimpinan	Buka menu data pimpinan	Klik ubah	Menampilkan form data pimpinan	Menampilkan form data pimpinan	Baik
Edit Data Pimpinan	Buka menu data pimpinan	Edit data pimpinan (data valid), klik simpan	Berhasil mengupdate data pimpinan	Berhasil mengupdate data pimpinan	Baik
Edit Data Pimpinan	Buka menu data pimpinan	Edit data pimpinan (data tidak valid), klik simpan	Tampil peringatan	Tampil peringatan	Baik

5. Pengujian Proses Menu SPT Masa PPh 21

Untuk mengetahui proses menu SPT Masa PPh 21 berjalan dengan baik atau tidak, maka diperlukan suatu pengujian. Hasil dari pengujian proses menu SPT Masa PPh 21 yang telah dilakukan adalah seperti pada tabel 5.5

Tabel 5.5 Pengujian Proses Menu SPT Masa PPh 21

Modul yang diuji	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
Lihat data SPT Masa PPh 21	Buka Aplikasi	Klik menu SPT Masa PPh 21	Menampilkan data SPT Masa PPh 21	Menampilkan data SPT Masa PPh 21	Baik
Generate Data	Buka menu SPT Masa PPh 21	Klik tombol generate SPT Masa PPh 21	Berhasil generate SPT Masa PPh 21	Berhasil generate SPT Masa PPh 21	Baik
Cetak Data	Generate data SPT Masa PPh 21	Klik generate SPT Masa PPh 21	Berhasil mencetak SPT Masa PPh 21	Berhasil mencetak SPT Masa PPh 21	Baik

Hapus Data	Buka menu SPT Masa PPh 21	Klik hapus data, pilihan “ya”	Berhasil menghapus data SPT Masa PPh 21	Berhasil menghapus data SPT Masa PPh 21	Baik
Hapus Data	Buka menu SPT Masa PPh 21	Klik hapus data, pilihan “batal”	Tampil data SPT Masa PPh 21	Tampil data SPT Masa PPh 21	Baik

6. Pengujian Proses Menu SPT Tahunan

Untuk mengetahui proses menu SPT Tahunan berjalan dengan baik atau tidak , maka diperlukan suatu pengujian. Hasil dari pengujian proses menu SPT Tahunan yang telah dilakukan adalah seperti pada tabel 5.6.

Tabel 5.6 Pengujian Proses Menu SPT Tahunan

Modul yang diuji	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
Lihat data pegawai	Buka Aplikasi	Klik menu SPT Tahunan	Menampilkan data pegawai tetap	Menampilkan data pegawai tetap	Baik
Generate Data	Buka menu SPT Tahunan	Ceklist data yang ingin dipilih, klik tombol icon ‘doc’	Berhasil generate SPT Tahunan	Berhasil generate SPT Tahunan	Baik
Cetak Data	Generate data SPT Tahunan	Ceklist data yang ingin dipilih, klik tombol icon ‘doc’	Berhasil mencetak SPT Tahunan dan 1721-A1	Berhasil mencetak SPT Tahunan dan 1721-A1	Baik

7. Pengujian Proses Menu Pengaturan

Untuk mengetahui proses menu pengaturan berjalan dengan baik atau tidak , maka diperlukan suatu pengujian. Hasil dari pengujian proses menu pengaturan yang telah dilakukan adalah seperti pada tabel 5.7.

Tabel 5.7 Pengujian Proses Menu Pengaturan

Modul yang diuji	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
Lihat pengaturan	Buka Aplikasi	Klik menu pengaturan	Menampilkan data pengaturan	Menampilkan data pengaturan	Baik
Edit Pengaturan	Buka menu pengaturan	Klik data pengaturan yang ingin diedit	Menampilkan form edit pengaturan	Menampilkan form edit pengaturan	Baik
Edit Pengaturan	Menampilkan form edit pengaturan	Edit data pengaturan, klik simpan	Berhasil mengupdate data pengaturan	Berhasil mengupdate data pengaturan	Baik

8. Pengujian Proses Menu Petunjuk

Untuk mengetahui proses menu petunjuk berjalan dengan baik atau tidak , maka diperlukan suatu pengujian. Hasil dari pengujian proses menu petunjuk yang telah dilakukan adalah seperti pada tabel 5.8.

Tabel 5.8 Pengujian Proses Menu Petunjuk

Modul yang diuji	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
Lihat Petunjuk	Buka Aplikasi	Klik menu petunjuk	Menampilkan petunjuk penggunaan aplikasi	Menampilkan petunjuk penggunaan aplikasi	Baik

9. Pengujian Proses Menu Tentang

Untuk mengetahui proses menu tentang berjalan dengan baik atau tidak , maka diperlukan suatu pengujian. Hasil dari pengujian proses menu tentang yang telah dilakukan adalah seperti pada tabel 5.9.

Tabel 5.9 Pengujian Proses Menu Tentang

Modul yang diuji	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
Lihat Tentang	Buka Aplikasi	Klik menu tentang	Menampilkan tentang pembuat aplikasi	Menampilkan tentang pembuat aplikasi	Baik

5.3 KELEBIHAN DAN KEKURANGAN PROGRAM

Sebuah sistem yang penulis buat, pastinya tak luput dari kekurangan dan kelebihan, demikian pula dengan aplikasi penghitungan PPh Pasal 21 berbasis android yang penulis rancang. Berikut diuraikan kelebihan dan kekurangan program yang dihasilkan.

1. Kelebihan

Adapun kelebihan dari aplikasi penghitungan pajak PPh Pasal 21 berbasis android ini adalah sebagai berikut :

- a. Aplikasi ini terintegrasi dalam membuat laporan pajak SPT Masa PPh 21 setiap bulannya dan memudahkan para pegawai tetap membuat laporan SPT Tahunan serta bukti potong 1721-A1.
- b. Aplikasi ini mempercepat pekerjaan admin pajak dalam menyelesaikan laporan pajak.
- c. Aplikasi ini dapat mengingatkan waktu pelaporan pajak yang telah dekat dengan sebuah notifikasi.
- d. Aplikasi ini mengurangi resiko terjadinya kesalahan penghitungan pajak PPh pasal 21.
- e. Aplikasi berbasis mobile ini lebih mudah dioperasikan, lebih efisien dalam penggunaan ketika terjadi listrik padam, serta dapat menyelesaikan laporan pajak dengan waktu singkat dan akurat dimana saja.

2. Kekurangan

Adapun kekurangan dari aplikasi penghitungan pajak PPh Pasal 21 berbasis android ini adalah sebagai berikut :

- a. Aplikasi ini belum tersedia menu input data harta para pegawai.
- b. Aplikasi ini belum dapat melakukan backup data aplikasi.
- c. Aplikasi ini hanya mencakup jenis pekerjaan pegawai tetap saja.
- d. Aplikasi ini hanya dapat dioperasikan oleh satu pengguna (admin pajak), sehingga seluruh pegawai hanya dapat melihat data gaji lewat file output yang dicetak oleh pengguna (admin pajak).