

BAB V

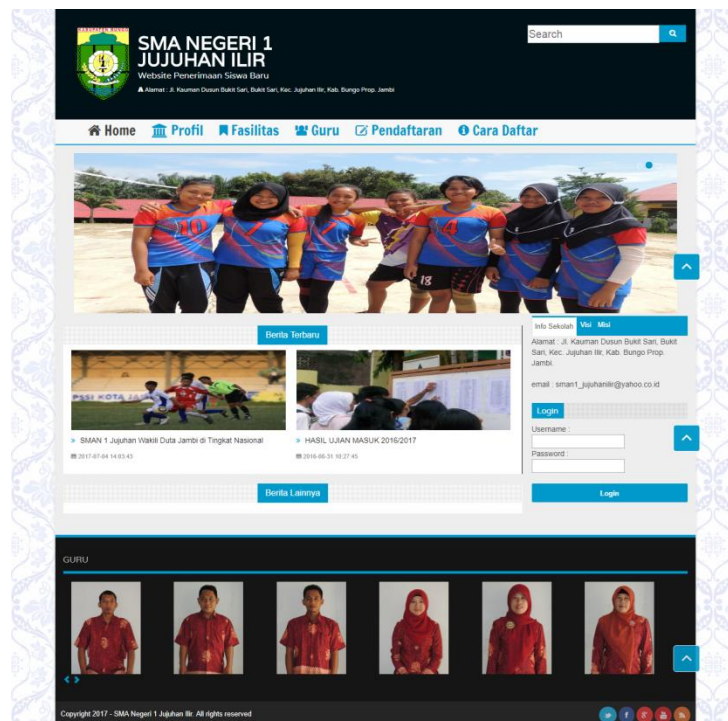
IMPLEMENTASI DAN PENGUJIAN

5.1 HASIL IMPLEMENTASI

Tahap implementasi yang dimaksud adalah proses menterjemahkan rancangan. Berdasarkan perancangan yang telah dibuat untuk antar muka, didapat hasil dari implementasi yang terdiri dari beberapa tampilan halaman sebagai berikut :

1. Tampilan Rancangan Halaman Utama *Website*

Tampilan rancangan halaman *website* akan tampil begitu pengunjung mengakses halaman *website*.



Gambar 5.1 Tampilan Rancangan Halaman Utama *Website*

2. Tampilan *Form* Pendaftaran

Berikut adalah tampilan *form* pendaftaran :

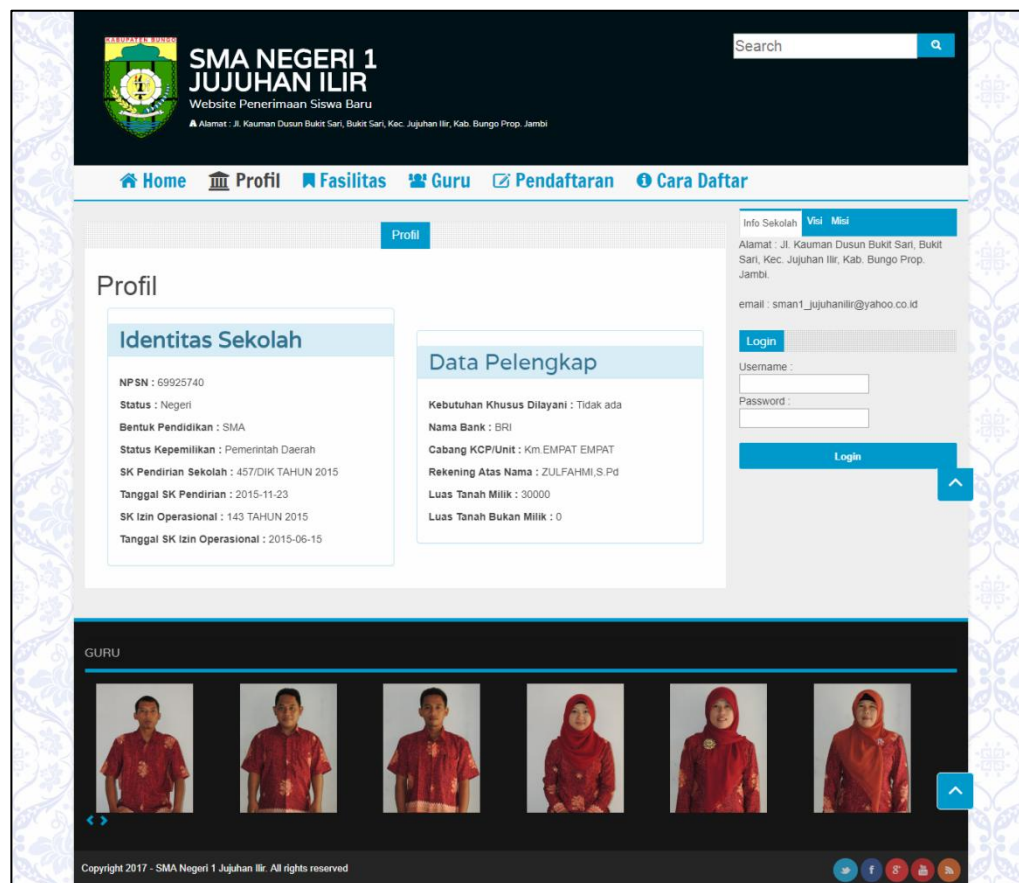
The image shows a web browser displaying the registration page for SMA Negeri 1 Jujuhan Ilir. The page has a dark blue header with the school's logo and name. Below the header is a navigation menu with links for Home, Profil, Fasilitas, Guru, Pendaftaran, and Cara Daftar. The main content area is titled 'Pendaftaran 2016/2017' and contains two sections: 'Data Pendaftaran' and 'Data Orang Tua'. The 'Data Pendaftaran' section includes fields for Name Lengkap, Jenis Kelamin, Agama, Tempat Lahir, Tanggal Lahir, Alamat Siswa, No HP, Email, Asal Sekolah, Alamat Sekolah, No STTB, No SKHU, Nilai Rata2 SKHU, and Foto. The 'Data Orang Tua' section includes fields for Nama Ayah, Pekerjaan Ayah, Nama Ibu, Pekerjaan Ibu, No Telpn, and Alamat Ortu. A 'DAFTAR' button is located at the bottom of the form. On the right side, there is a sidebar with school information and a login section. At the bottom, there is a 'GURU' section with a gallery of teacher photos.

Gambar 5.2Tampilan Halaman Pendaftaran

Tampilan ini (Gambar 5.2) merupakan halaman yang muncul ketika pengunjung ingin mendaftar. Dimana akun tersebut dapat digunakan untuk masuk ke dalam sistem. pengunjung tinggal mengisi formulir yang telah disediakan, kemudian mengklik tombol daftar.

3. Tampilan Halaman Profil

Berikut adalah tampilan halaman profil pada *website*.

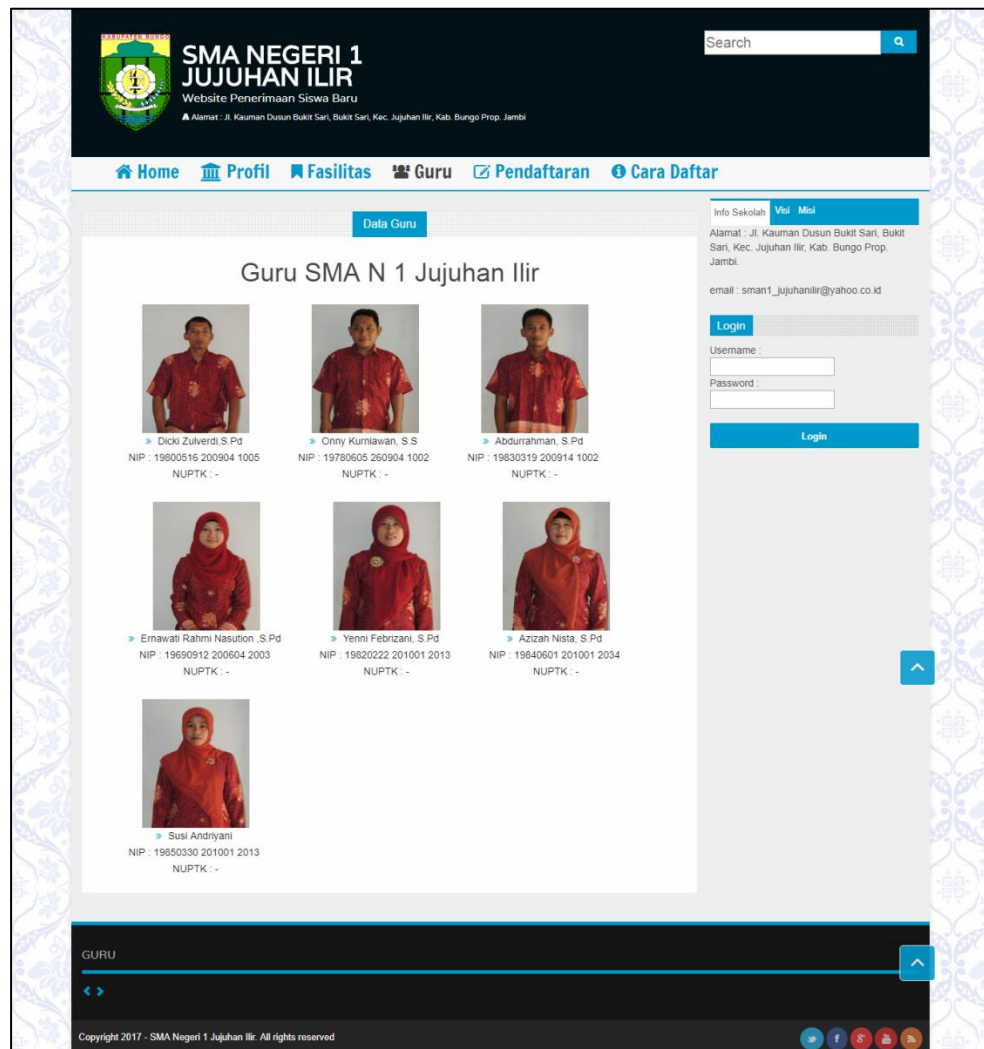


Gambar 5.3 Tampilan Halaman Profil

Tampilan ini (Gambar 5.3) merupakan halaman yang muncul ketika pengunjung memilih menu Profil. Dimana halaman ini berisi detail tentang SMA N 1 Jujuhan Ilir.

4. Tampilan Halaman Guru

Berikut adalah tampilan halaman guru pada *website* :

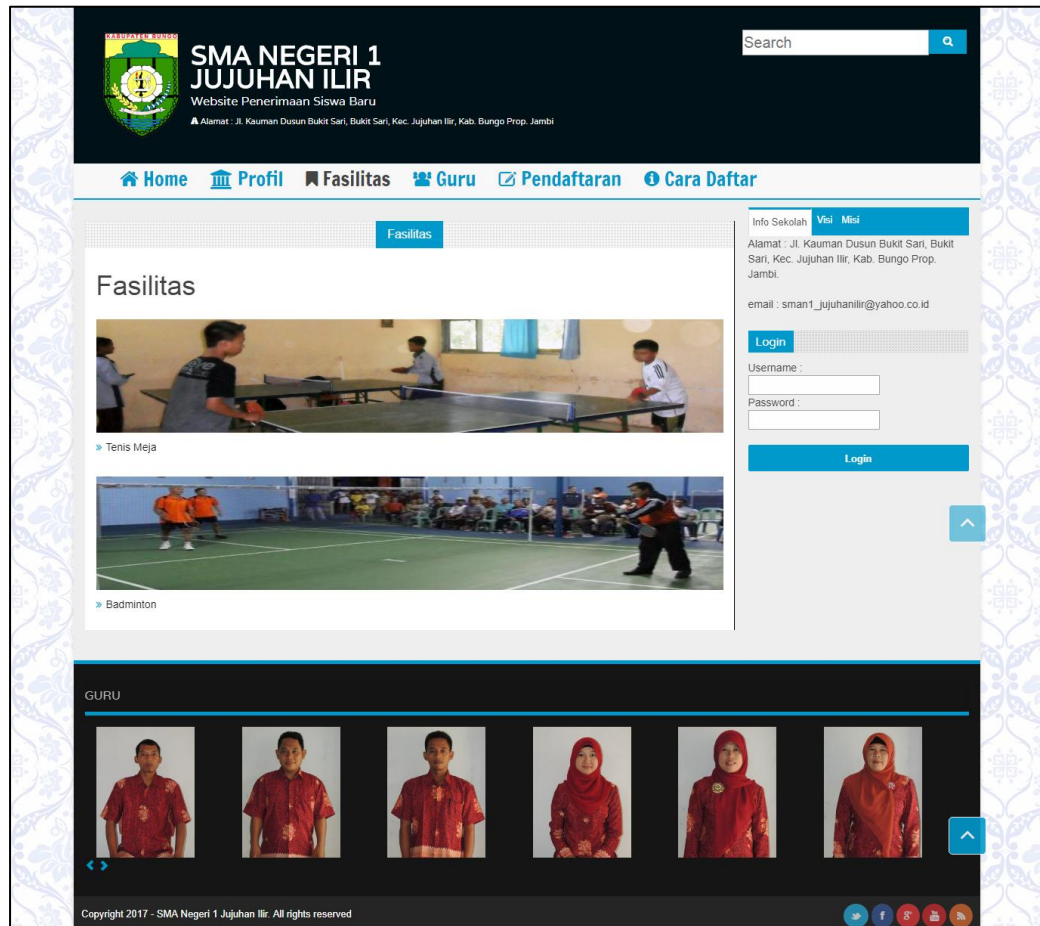


Gambar 5.4 Tampilan Halaman Guru

Tampilan ini (Gambar 5.4) merupakan halaman yang muncul ketika pengunjung memilih menu guru. Dimana pada halaman ini terdapat informasi tentang guru yang ada pada SMA N 1 Jujuhan Ilir.

5. Tampilan Halaman Fasilitas

Berikut adalah tampilan halaman fasilitas pada *website* :



Gambar 5.5 Tampilan Halaman Fasilitas

Tampilan ini (Gambar 5.5) merupakan halaman yang muncul ketika pengunjung memilih menu fasilitas. Dimana pada halaman ini pengunjung dapat melihat fasilitas apa saja yang terdapat pada SMA N 1 Jujuhan Ilir.

6. Tampilan Halaman Pembayaran

Berikut adalah tampilan halaman pembayaran pada *website* :

The screenshot shows the website for SMA Negeri 1 Jujuhan Ilir. The main content area is titled "Pembayaran" and contains a form for updating payment status. The form includes a search field for the registration number, a "Data Pendaftaran / Calon Siswa" section with various dropdown menus, and a "Simpan" button. A sidebar on the right contains school information, a "Login" button, and a "Logout" button. At the bottom, there is a "GURU" section with a carousel of teacher photos and a copyright notice.

SMA NEGERI 1 JUJUHAN ILIR
Website Penerimaan Siswa Baru
Alamat : Jl. Kauman Dusun Bukit Sari, Bukit Sari, Kec. Jujuhan Ilir, Kab. Bungo Prop. Jambi

Search

Pembayaran **Daftar Ulang**

Pembayaran

Pembayaran

No Pendaftaran

Data Pendaftaran / Calon Siswa

Nama	:roy -
Tempat Lahir	:jambi
Tanggal Lahir	:1996-03-13
Jumlah Bayar (Rp)	:20000
Status	:Gratis
Foto Copy Ijazah/SKL 1 Lembar	:Ada
SKHUN Sementara 1 Lembar + 1 Foto Copy	:Ada
Foto Copy KK 1 Lembar	:Ada
Pas Foto 3x4, 4 lembar	:Ada

Info Sekolah **Visi Misi**

Alamat : Jl. Kauman Dusun Bukit Sari, Bukit Sari, Kec. Jujuhan Ilir, Kab. Bungo Prop. Jambi.

email : sman1_jujuhanilir@yahoo.co.id

Selamat Datang.

GURU

Copyright 2017 - SMA Negeri 1 Jujuhan Ilir. All rights reserved

Gambar 5.6 TampilanHalaman Pembayaran

Tampilan ini (Gambar 5.6) merupakan halaman yang digunakan oleh user untuk merubah status pembayaran calon siswa. User akan memasukan nomor pendaftaran pada kolom pencarian.

7. Tampilan Halaman Daftar Ulang

Berikut adalah tampilan halaman daftar ulang pada *website* :

The screenshot displays the 'Daftar Ulang' page for SMA Negeri 1 Jujuhan Ilir. The page header includes the school logo and name, along with a search bar. The main content area features a 'Daftar Ulang' button, a search field for registration numbers, and a section for 'Data Pendaftaran / Calon Siswa' with fields for name, birth date, and birthplace. Below this is a 'Biaya Daftar Ulang' table:

No	Uraian	Biaya
1	1 Seragam	Rp. 150.000
1	Atribut	Rp. 30.000
1	Administrasi	Rp. 20.000

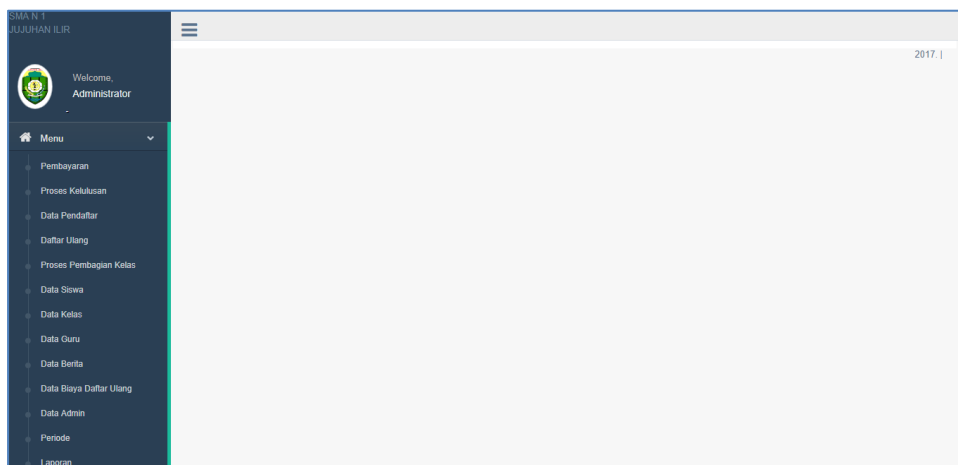
Below the table, there are input fields for 'Bayar' (Rp. 200000) and 'Status' (Lunas), along with 'Simpan' and 'Cetak Kwitansi' buttons. The right sidebar contains school information, a login field, and a 'Logout' button. The bottom section, titled 'GURU', shows a carousel of teacher portraits.

Gambar 5.7 Tampilan Halaman Daftar Ulang

Tampilan ini (Gambar 5.7) merupakan halaman yang digunakan oleh user untuk mencetak kwitansi pembayaran daftar ulang. Admin memasukan nomor pendaftaran agar dapat mengetahui calon siswa yang akan di cetak kwitansinya.

8. Tampilan Halaman Utama Administrator

Berikut adalah tampilan halaman utama administrator :

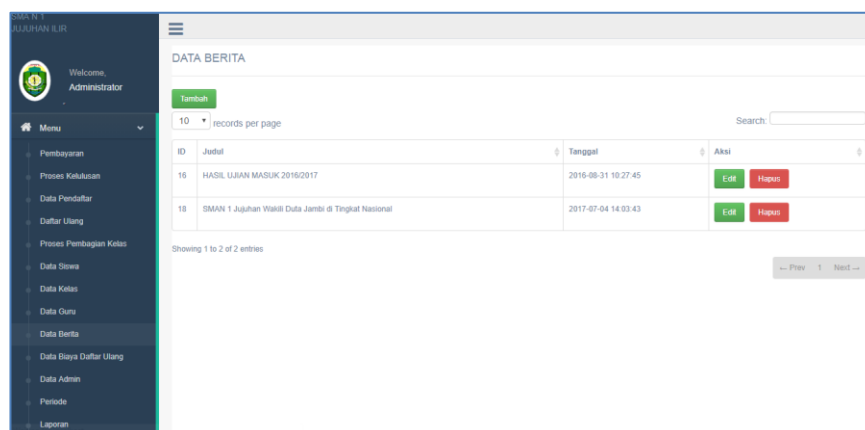


Gambar 5.8 Tampilan Halaman Utama Administrator

Tampilan ini (Gambar 5.8) merupakan halaman yang tampil ketika admin masuk ke dalam sistem.

9. Tampilan Halaman Mengelola Data Berita

Berikut adalah tampilan halaman mengelola data berita :



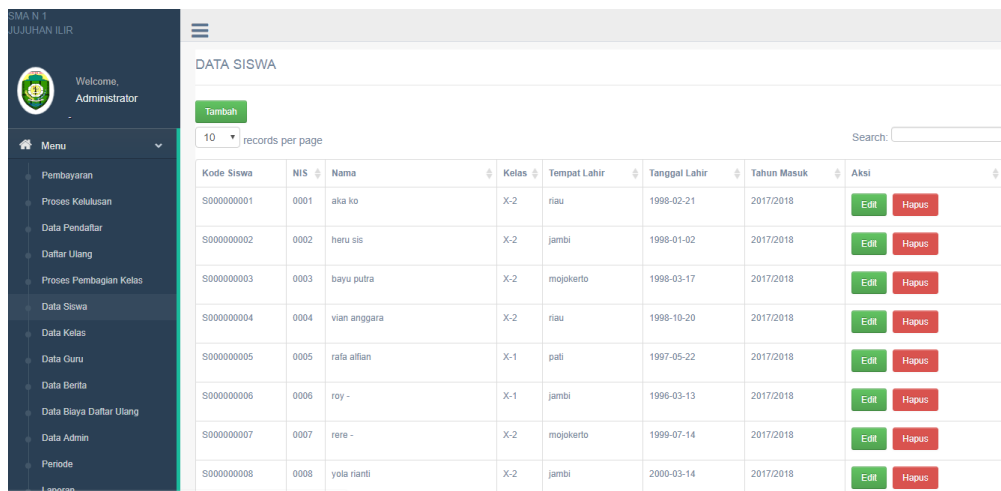
Gambar 5.9 Tampilan Halaman Mengelola Data Berita

Tampilan ini (Gambar 5.9) merupakan halaman yang digunakan admin untuk mengelola data berita. Admin akan menginputkan data berita pada

button Tambah. Admin dapat melakukan penambahan, pengeditan, dan penghapusan mengenai data berita tersebut.

10. Tampilan Halaman Mengelola Data Siswa

Berikut adalah tampilan halaman mengelola data siswa :



Kode Siswa	NIS	Nama	Kelas	Tempat Lahir	Tanggal Lahir	Tahun Masuk	Aksi
S000000001	0001	aka ko	X-2	riau	1998-02-21	2017/2018	Edit Hapus
S000000002	0002	heru sis	X-2	jambi	1998-01-02	2017/2018	Edit Hapus
S000000003	0003	bayu putra	X-2	mojokerto	1998-03-17	2017/2018	Edit Hapus
S000000004	0004	vian anggara	X-2	riau	1998-10-20	2017/2018	Edit Hapus
S000000005	0005	rafa allian	X-1	pati	1997-05-22	2017/2018	Edit Hapus
S000000006	0006	roy -	X-1	jambi	1996-03-13	2017/2018	Edit Hapus
S000000007	0007	rere -	X-2	mojokerto	1999-07-14	2017/2018	Edit Hapus
S000000008	0008	yola rianti	X-2	jambi	2000-03-14	2017/2018	Edit Hapus

Gambar 5.10 Tampilan Halaman Mengelola Data Siswa

Tampilan ini (Gambar 5.10) merupakan halaman yang digunakan admin untuk mengelola data siswa. Admin akan menginputkan data siswa pada *button* Tambah. Admin akan menginputkan Admin dapat melakukan penambahan, pengeditan, dan penghapusan pada data siswa tersebut.

11. Tampilan Halaman Mengelola Data Guru

Berikut adalah tampilan halaman mengelola data guru :

Kode Guru	Nama	Tempat Lahir	Tanggal Lahir	Jenis Kelamin	Status Pegawai	Agama	NIP	NUPTK	Aksi
G0006	Emawati Rahmi Nasution, S.Pd	labuhan paku	1969-09-12	Perempuan	PNS	Islam	19690912 200604 2003	-	Edit Hapus
G0007	Dici Zuhedi, S.Pd	Kerinci	1980-05-06	Perempuan	PNS	Islam	19800516 200904 1005	-	Edit Hapus
G0008	Onny Kurniawan, S.S	Pati	1978-06-15	Perempuan	PNS	Islam	19780605 200904 1002	-	Edit Hapus
G0009	Abdurrahman, S.Pd	Kuala Tangkal	1983-03-13	Laki-Laki	PNS	Islam	19830319 200914 1002	-	Edit Hapus
G0011	Yenni Fabrizeni, S.Pd	lawang agung	1982-02-22	Perempuan	PNS	Islam	19820222 201001 2013	-	Edit Hapus
G0012	Azizah Nitta, S.Pd	Rimbo Bujang	1984-06-01	Perempuan	PNS	Islam	19840601 201001 2034	-	Edit Hapus
G0013	Susi Andriyani	kenali asam	1985-03-30	Perempuan	PNS	Islam	19850330 201001 2013	-	Edit Hapus

Gambar 5.11 Tampilan Halaman Mengelola Data Guru

Tampilan (Gambar 5.11) merupakan halaman yang digunakan admin untuk menginputkan data guru. Admin juga dapat melakukan penambahan, pengeditan dan penghapusan data guru tersebut.

12. Tampilan Halaman Mengelola Data Kelas

Berikut adalah tampilan halaman mengelola data kelas :

Kode Kelas	Kelas	Kapasitas	Aksi
K0001	X-1	20	Edit Hapus
K0002	X-2	20	Edit Hapus

Showing 1 to 2 of 2 entries

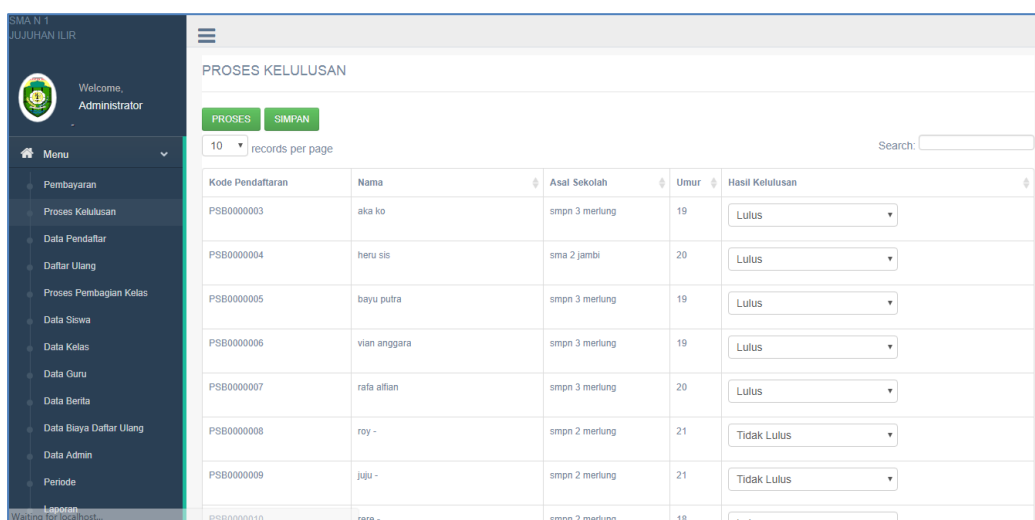
... Prev 1 Next ...

Gambar 5.12 Tampilan Halaman Mengelola Data Kelas

Tampilan ini (Gambar 5.12) merupakan halaman yang digunakan admin untuk mengelola data kelas. Admin akan menginputkan data kelas pada *button* Tambah. Admin dapat melakukan penambahan, pengeditan, dan penghapusan mengenai data kelas tersebut.

13. Tampilan Halaman Proses Kelulusan

Berikut adalah tampilan halaman proses kelulusan :



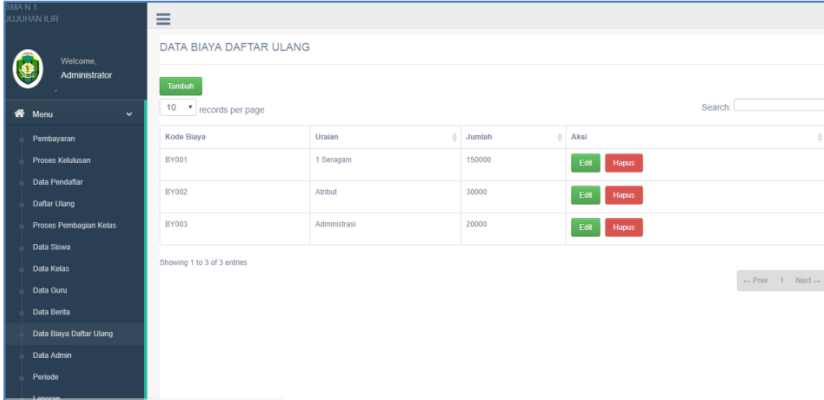
Kode Pendaftaran	Nama	Asal Sekolah	Umur	Hasil Kelulusan
PSB0000003	aka ko	smpn 3 merlung	19	Lulus
PSB0000004	heru sis	sma 2 jambi	20	Lulus
PSB0000005	bayu putra	smpn 3 merlung	19	Lulus
PSB0000006	vian anggera	smpn 3 merlung	19	Lulus
PSB0000007	rafa aifan	smpn 3 merlung	20	Lulus
PSB0000008	roy -	smpn 2 merlung	21	Tidak Lulus
PSB0000009	juju -	smpn 2 merlung	21	Tidak Lulus
PSB0000010	tere -	smpn 2 merlung	18	Lulus

Gambar 5.13 Tampilan Halaman Proses Kelulusan

Tampilan (Gambar 5.13) merupakan halaman yang digunakan admin untuk melakukan proses kelulusan secara otomatis. Proses kelulusan mengacu pada kriteria kelulusan yang sedang berlaku di SMA N 1 Jujuhan Ilir.

14. Tampilan Halaman Mengelola Data Biaya Daftar Ulang

Berikut adalah tampilan halaman mengelola data biaya daftar ulang :



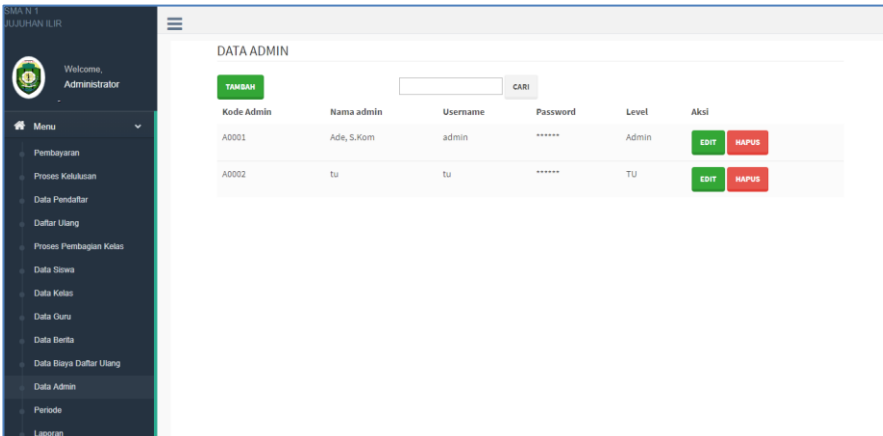
Kode Biaya	Uraian	Jumlah	Aksi
BY001	1 Seragam	150000	Edit Hapus
BY002	Abrut	30000	Edit Hapus
BY003	Administrasi	20000	Edit Hapus

Gambar 5.14 Tampilan Halaman Mengelola Data Biaya Daftar Ulang

Tampilan (Gambar 5.14) merupakan halaman yang digunakan admin untuk menginputkan data biaya daftar ulang. Admin juga dapat melakukan penambahan, pengeditan dan penghapusan data biaya daftar ulang tersebut.

15. Tampilan Halaman Mengelola Data Admin

Berikut adalah tampilan halaman mengelola data admin :



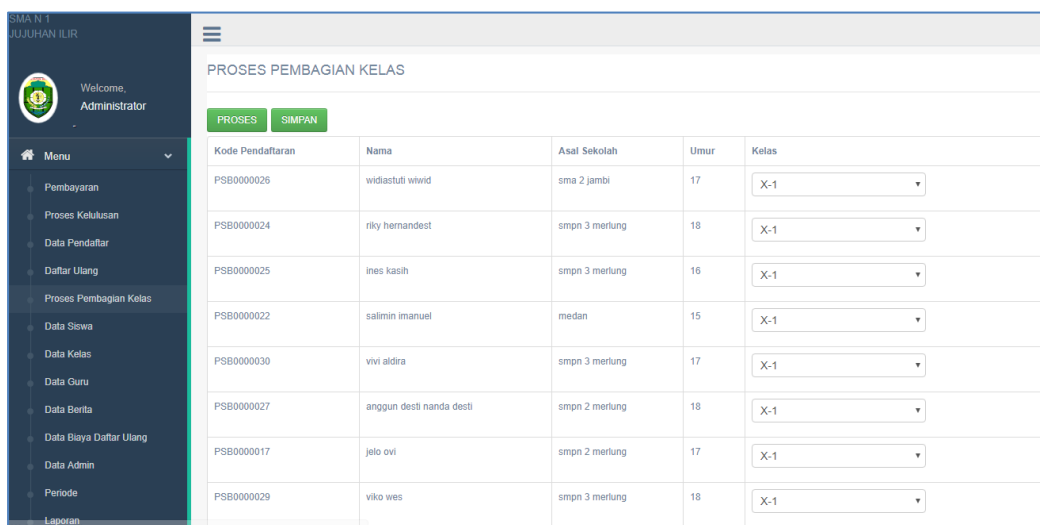
Kode Admin	Nama admin	Username	Password	Level	Aksi
A0001	Ade, S.Kom	admin	*****	Admin	EDIT HAPUS
A0002	tu	tu	*****	TU	EDIT HAPUS

Gambar 5.15 Tampilan Halaman Mengelola Data Admin

Tampilan (Gambar 5.15) merupakan halaman yang digunakan admin untuk menginputkan data akun. Admin juga dapat melakukan penambahan, pengeditan dan penghapusan data admin tersebut.

16. Tampilan Halaman Pembagian Kelas

Berikut adalah tampilan halaman pembagian kelas :



Kode Pendaftaran	Nama	Asal Sekolah	Umur	Kelas
PSB0000026	widastuti wwid	sma 2 jambi	17	X-1
PSB0000024	riky hermandest	smpn 3 merlung	18	X-1
PSB0000025	ines kashih	smpn 3 merlung	16	X-1
PSB0000022	salimin immanuel	medan	15	X-1
PSB0000030	vivi aldira	smpn 3 merlung	17	X-1
PSB0000027	anggun desti nanda desti	smpn 2 merlung	18	X-1
PSB0000017	jelo ovi	smpn 2 merlung	17	X-1
PSB0000029	viko wes	smpn 3 merlung	18	X-1

Gambar 5.16 Tampilan Halaman Pembagian Kelas

Tampilan (Gambar 5.16) merupakan halaman yang digunakan admin untuk melakukan proses pembagian kelas secara otomatis. Pembagian kelas dilakukan oleh sistem berdasarkan nilai SKHU siswa baru dan kapasitas kelas yang tersedia.

17. Tampilan Kwitansi Pembayaran

Berikut adalah tampilan kwitansi pembayaran :

 KWITANSI PEMBAYARAN DAFTAR ULANG SMA NEGERI 1 JUJUHAN ILIR		
Nama : rere -		
No	Uraian	Jumlah
1	Seragam	Rp. 150.000
2	Atribut	Rp. 30.000
3	Administrasi	Rp. 20.000
JUMLAH		Rp. 200.000
Bungo, 27 July 2017 Mengetahui		
Ketua Panitia PSB		

Gambar 5.17Tampilan Kwitansi Pembayaran

Tampilan ini (Gambar 5.17) merupakan tampilan kwitansi pembayaran yang diberikan kepada calon siswa sebagai bukti pembayaran daftar ulang.

18. Tampilan Laporan Pendaftaran

Berikut adalah tampilan laporan pendaftaran :

 PEMERINTAH KABUPATEN BUNGO DINAS PENDIDIKAN SMA NEGERI 1 JUJUHAN ILIR <small>Jl. Kauman Dusun Bukit Sari, Bukit Sari, Kec. Jujuhan Ilir, Kab. Bungo Prop. Jambi</small>							
LAPORAN PENDAFTAR Periode : 2016/2017							
Jumlah Peserta : 2							
Kode Pendaftar	Nama	Jenis Kelamin	Asal Sekolah	Nilai SKHUN	No HP	Alamat	Status
PSB0000001	Ari Wibowo	Laki-Laki	SMP 3 Merlung	78	08512312312	Merlung	Lulus
PSB0000002	Dani Indra	Laki-Laki	SMP 2	80	084121233	Merlung	Lulus
Mengetahui, Kepala Sekolah				Bungo, 27 July 2017 Tata Usaha			
ZULFAHMI, S.Pd NIP. 19710511 199503 1001				Ade, S.Kom			

Gambar 5.18Tampilan Laporan Pendaftaran

Tampilan ini (Gambar 5.18) merupakan tampilan laporan pendaftaran calon siswa baru beserta status kelulusannya.

19. Tampilan Laporan Pembayaran Pendaftar

Berikut adalah tampilan laporan pembayaran pendaftaran :

PEMERINTAH KABUPATEN BUNGO
DINAS PENDIDIKAN
SMA NEGERI 1 JUJUHAN ILIR
Jl. Kauman Dusun Bukit Sari, Bukit Sari, Kec. Jujuhan Ilir, Kab. Bungo Prop. Jambi

LAPORAN PEMBAYARAN PENDAFTARAN
Periode : 2016/2017

Jumlah Peserta : 2

Kode Pendaftar	Nama	Jenis Kelamin	Asal Sekolah	Tanggal Bayar	Jumlah Bayar
PSB0000001	Ari Wibowo	Laki-Laki	SMP 3 Merlung	2017-01-04	Rp. 20.000
PSB0000002	Dani Indra	Laki-Laki	SMP 2	2017-01-11	Rp. 20.000
Total					Rp. 40.000

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Bungo, 27 July 2017
Tata Usaha

ZULFAHMI, S.Pd
NIP. 19710511 199503 1001

Ade, S.Kom

Gambar 5.19Tampilan Laporan Pembayaran Pendaftar

Tampilan ini (Gambar 5.19) merupakan tampilan laporan pembayaran pendaftar yang melakukan pembayaran biaya pendaftaran.

20. Tampilan Laporan Daftar Ulang

Berikut adalah tampilan laporan daftar ulang :

PEMERINTAH KABUPATEN BUNGO
DINAS PENDIDIKAN
SMA NEGERI 1 JUJAHAN ILIR
Jl. Kauman Dusun Bukit Sari, Bukit Sari, Kec. Jujuhan Ilir, Kab. Bungo Prop. Jambi

LAPORAN DAFTAR ULANG
Periode : 2016/2017

Jumlah : 2

Kode Pendaftar	Nama	Jenis Kelamin	Asal Sekolah	Tanggal Bayar	Jumlah Bayar
PSB0000001	Ari Wibowo	Laki-Laki	SMP 3 Merlung	2017-01-04	Rp. 200.000
PSB0000002	Dani Indra	Laki-Laki	SMP 2	2017-01-11	Rp. 200.000
Total					Rp. 400.000

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Bungo, 27 July 2017
Tata Usaha

ZULFAHMI, S.Pd
NIP. 19710511 199503 1001

Ade, S.Kom

Gambar 5.21 Tampilan Laporan Daftar Ulang

Tampilan ini (Gambar 5.21) merupakan tampilan laporan siswa yang melakukan daftar ulang.

21. Tampilan Laporan Siswa Baru

Berikut adalah tampilan laporan siswa baru :

PEMERINTAH KABUPATEN BUNGO
DINAS PENDIDIKAN
SMA NEGERI 1 JUJAHAN ILIR
Jl. Kauman Dusun Bukit Sari, Bukit Sari, Kec. Jujuhan Ilir, Kab. Bungo Prop. Jambi

LAPORAN SISWA BARU
Periode : 2016/2017

Jumlah Siswa : 2

No Pendaftar	Nama	Jenis Kelamin	Kelas
PSB0000001	Ari Wibowo	Laki-Laki	X-1
PSB0000002	Dani Indra	Laki-Laki	X-1

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Bungo, 27 July 2017
Tata Usaha

ZULFAHMI, S.Pd
NIP. 19710511 199503 1001

Ade, S.Kom

Gambar 5.22 Tampilan Laporan Siswa Baru

Laporan siswa yang telah diterima dan telah memiliki kelas.

5.2 PENGUJIAN SISTEM

Pengujian terhadap sistem pengolahan data yang telah dibuat dilakukan untuk melihat apakah *software* tersebut telah berjalan sesuai dengan yang diinginkan.

Hasil dari pengujian tersebut dapat dilihat pada tabel 5.1.

Tabel 5.1 Pengujian Sistem Informasi

Modul yang diuji	Prosedur pengujian	Masukan	Keluaran yang diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
Login (Admin)	<ul style="list-style-type: none"> - Buka Program - Masukan <i>username</i> dan <i>password</i> Admin 	<i>Username</i> dan <i>password</i>	Tampilan Halaman Untuk Admin Dengan Berbagai Menu Pengolahan Data	Tampilan Halaman Untuk Admin Dengan Berbagai Menu Pengolahan Data	Baik
Login (TU)	<ul style="list-style-type: none"> - Buka Program - Masukan <i>username</i> dan <i>password</i> Member 	<i>Username</i> dan <i>password</i>	Tampilan Halaman Untuk Member Dengan Pilihan Beranda, Kategori, Petunjuk, Menu Saya, Dan Keranjang	Tampilan Halaman Untuk Member Dengan Pilihan Beranda, Kategori, Petunjuk, Menu Saya, Dan Keranjang	Baik
Input Kelas	<ul style="list-style-type: none"> - Buka Program - Klik Tombol 'Kelas' - Masukan Data Kelas Secara Lengkap - Klik Simpan 	Kode Kelas, Nama Kelas dan Kapasitas	Tampilan Form Input Data Kelas Pesan Apakah Berhasil Disimpan Atau Gagal Disimpan	Tampilan Form Input Data Kelas Pesan Apakah Berhasil Disimpan Atau Gagal Disimpan	Baik
Edit Data Kelas	<ul style="list-style-type: none"> - Pilih Menu 'Kelas' - Klik Tombol 'Edit' Pada Record Data Yg Dipilih - Masukan Data Baru - Klik Tombol Ubah 	Kode Kelas, Nama Kelas dan Kapasitas	Form Edit Data Kelas, Pesan Apakah Data Berhasil Diubah Atau Gagal Diubah	Form Edit Data Kelas, Pesan Apakah Data Berhasil Diubah Atau Gagal Diubah	Baik
Hapus Data Kelas	<ul style="list-style-type: none"> - Pilih Menu 'Kelas' - Klik Tombol 'Hapus' Pada Record Yang Dipilih 	-	Form Konfirmasi Penghapusan, Pesan Bahwa Data Telah Dihapus	Form Konfirmasi Penghapusan, Pesan Bahwa Data Telah Dihapus	Baik

Modul yang diuji	Prosedur pengujian	Masukan	Keluaran yang diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
	- Tekan 'Ok' Bila Ada Form Konfirmasi				
Input Data Guru	- Pilih Menu 'Guru' - Klik Tombol 'Tambah' - Masukan Data Guru - Klik Simpan	Kode Guru, Nama Guru, Tempat Lahir, Tanggal Lahir, Jenis Kelamin, Status Pegawai, Agama, NIP, NUPTK dan TMT	Tampilan Form Input Data Guru, Pesan Apakah Data Berhasil Disimpan Atau Gagal Disimpan	Tampilan Form Input Data Guru, Pesan Apakah Data Berhasil Disimpan Atau Gagal Disimpan	Baik
Edit Data Guru	- Pilih Menu 'Guru' - Klik Tombol 'Edit' Pada Record Data Yg Dipilih - Masukan Data Baru - Klik Tombol Ubah	Kode Guru, Nama Guru, Tempat Lahir, Tanggal Lahir, Jenis Kelamin, Status Pegawai, Agama, NIP, NUPTK dan TMT	Form Edit Data Guru, Pesan Apakah Data Berhasil Diubah Atau Gagal Diubah	Form Edit Data Guru, Pesan Apakah Data Berhasil Diubah Atau Gagal Diubah	Baik
Hapus Data Guru	- Pilih Menu 'Guru' - Klik Tombol 'Hapus' Pada Record Yang Dipilih - Tekan 'Ok' Bila Ada Form Konfirmasi Muncul.	-	Form Konfirmasi Penghapusan, Pesan Bahwa Data Telah Dihapus	Form Konfirmasi Penghapusan, Pesan Bahwa Data Telah Dihapus	Baik
Tambah Data Siswa	- Pilih Menu 'Siswa' - Klik Tombol 'Tambah' - Masukan Data Siswa - Klik Simpan	Inputan karakter	Tampilan Form Tambah Data Siswa, Pesan Apakah Data Berhasil Disimpan Atau Gagal Disimpan	Tampilan Form Tambah Data Siswa, Pesan Apakah Data Berhasil Disimpan Atau Gagal Disimpan	Baik
Edit Data Siswa	- Pilih Menu 'Data Siswa' - Klik Tombol 'Edit' Pada Record Data Yg Dipilih - Masukan Data Baru - Klik Ubah	Inputan karakter	Form Edit Data Siswa, Pesan Apakah Data Berhasil Diubah Atau Gagal Diubah	Form Edit Data Siswa, Pesan Apakah Data Berhasil Diubah Atau Gagal Diubah	Baik

Modul yang diuji	Prosedur pengujian	Masukan	Keluaran yang diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
Hapus Data Siswa	<ul style="list-style-type: none"> - Pilih Menu 'Siswa' - Klik Tombol 'Hapus' Pada Record Yang Dipilih - Tekan 'Ok' Bila Ada Form Konfirmasi Muncul. 	-	Form Konfirmasi Penghapusan, Pesan Bahwa Data Telah Dihapus	Form Konfirmasi Penghapusan, Pesan Bahwa Data Telah Dihapus	Baik
Tambah Data Berita	<ul style="list-style-type: none"> - Pilih Menu 'Berita' - Klik Tombol 'Tambah' - Masukan Data Berita - Klik Simpan 	Judul, Berita dan Foto	Tampilan Form Tambah Berita, Pesan apakah data berhasil disimpan atau gagal disimpan	Tampilan Form Tambah Berita, Pesan apakah data berhasil disimpan atau gagal disimpan	Baik
<i>Edit</i> Data Berita	<ul style="list-style-type: none"> - Pilih Menu 'Berita' - Klik Tombol 'Edit' Pada record data yg dipilih - Masukan Data Baru - Klik Tombol Ubah 	Judul, Berita dan Foto	Form Edit Data Berita, Pesan apakah data berhasil diubah atau gagal diubah	Form Edit Data Berita, Pesan apakah data berhasil diubah atau gagal diubah	Baik
Hapus Data Berita	<ul style="list-style-type: none"> - Pilih Menu 'Berita' - Klik Tombol 'Del' pada record yang dipilih - Tekan 'Ok' Bila ada Form Konfirmasi muncul. 	-	Form Konfirmasi Penghapusan, Pesan bahwa data telah dihapus	Form Konfirmasi Penghapusan, Pesan bahwa data telah dihapus	Baik
Tambah Data Biaya Daftar Ulang	<ul style="list-style-type: none"> - Pilih Menu 'Data Biaya Daftar Ulang' - Klik Tombol 'Tambah' - Masukan Data Biaya Daftar Ulang - Klik Simpan 	Kode Biaya, Uraian dan Jumlah	Tampilan Form Tambah Data Biaya Daftar Ulang, Pesan Apakah Data Berhasil Disimpan Atau Gagal Disimpan	Tampilan Form Tambah Data Biaya Daftar Ulang, Pesan Apakah Data Berhasil Disimpan Atau Gagal Disimpan	Baik

Modul yang diuji	Prosedur pengujian	Masukan	Keluaran yang diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
<i>Edit Data Biaya Daftar Ualang</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Pilih Menu ‘Data Biaya Daftar Ualang’ - Klik Tombol ‘Edit’ Pada Record Data Yg Dipilih - Masukan Data Baru - Klik Tombol Ubah 	Kode Biaya, Uraian dan Jumlah	Form Edit Data Biaya Daftar Ualang, Pesan Apakah Data Berhasil Diubah Atau Gagal Diubah	Form Edit Data Biaya Daftar UalangPesan Apakah Data Berhasil Diubah Atau Gagal Diubah	Baik
Hapus Data Biaya Daftar Ualang	<ul style="list-style-type: none"> - Pilih Menu ‘Data Biaya Daftar Ualang’ - Klik Tombol ‘Hapus’ Pada Record Yang Dipilih - Tekan ‘Ok’ 	-	Form Konfirmasi Penghapusan, Pesan Bahwa Data Telah Dihapus	Form Konfirmasi Penghapusan, Pesan Bahwa Data Telah Dihapus	Baik
Tambah Data Admin	<ul style="list-style-type: none"> - Pilih Menu ‘Data Admin’ - Klik Tombol ‘Tambah’ - Masukan Data Admin - Klik Simpan 	Kode Admin, Nama Admin, Username, Password dan Level	Tampilan Form Tambah Data Admin, Pesan Apakah Data Berhasil Disimpan Atau Gagal Disimpan	Tampilan Form Tambah Data Admin, Pesan Apakah Data Berhasil Disimpan Atau Gagal Disimpan	Baik
<i>Edit Data Admin</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Pilih Menu ‘Data Admin’ - Klik Tombol ‘Edit’ Pada Record Data Yg Dipilih - Masukan Data Baru - Klik Tombol Ubah 	Kode Admin, Nama Admin, Username, Password dan Level	Form Edit Data Admin, Pesan Apakah Data Berhasil Diubah Atau Gagal Diubah	Form Edit Data AdminPesan Apakah Data Berhasil Diubah Atau Gagal Diubah	Baik
Hapus Data Admin	<ul style="list-style-type: none"> - Pilih Menu ‘Data Admin’ - Klik Tombol ‘Hapus’ Pada Record Yang Dipilih - Tekan ‘Ok’ Bila Ada Form Konfirmasi 	-	Form Konfirmasi Penghapusan, Pesan Bahwa Data Telah Dihapus	Form Konfirmasi Penghapusan, Pesan Bahwa Data Telah Dihapus	Baik
Mencetak Laporan	<ul style="list-style-type: none"> - Pilih Menu ‘Cetak Laporan’ 	-	Akan Muncul Laporan-Laporan Yang	Akan Muncul Laporan-Laporan Yang	Baik

Modul yang diuji	Prosedur pengujian	Masukan	Keluaran yang diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
			Di Butuhkan	Di Butuhkan	

5.3 ANALISIS HASIL DARI SISTEM

Setelah selesai melakukan implementasi dan pengujian, adapun Analisis hasil yang dicapai sistem ini adalah sebagai berikut :

1. Sistem yang baru ini menampilkan profil sekolah yang ingin dipublikasikan pada media *website*.
2. Sistem menyediakan pendaftaran secara *online* .
3. Sistem dapat membantu pihak panitia penerimaan siswa baru dalam merekap data seleksi dan data pendaftar.

Adapun kelebihan dari aplikasi ini adalah sebagai berikut :

1. Dengan tersedianya fungsi kelulusan otomatis dapat mempermudah dalam melakukan seleksi siswa baru.
2. Tersedianya fungsi pembagian kelas secara otomatis.

Adapun kekurangan dari aplikasi ini adalah sebagai berikut :

1. Belum tersedianya fitur *chatting* antara admin dengan calon siswa baru.
2. Belum adanya penambahan sistem keamanan seperti enkripsi data sehingga sistem informasi penerimaan siswa baru masih rentan di *hack*.