

## **BAB V**

### **IMPLEMENTASI DAN PENGUJIAN**

#### **5.1 IMPLEMENTASI PROGRAM**

Implementasi program merupakan hasil dari rancangan yang sebelumnya dibuat atau proses menterjemahkan rancangan menjadi hasil tampilan yang dapat difungsikan. Adapun implementasi program untuk Sistem informasi Absensi Pegawai Menggunakan Teknologi QR CODE (*Quick Response Code*) pada Kantor Desa Kemingking Luar Muaro Jambi yang dapat dijabarkan, yaitu :

##### **5.1.1 Rancangan *Input***

Rancangan rancangan tampilan *input* dari sistem yang akan dibangun adalah sebagai berikut:

##### **1. Rancangan Form Login**

Merupakan halaman yang menampilkan dari form login untuk pegawai. Seperti yang terlihat pada gambar 5.1.

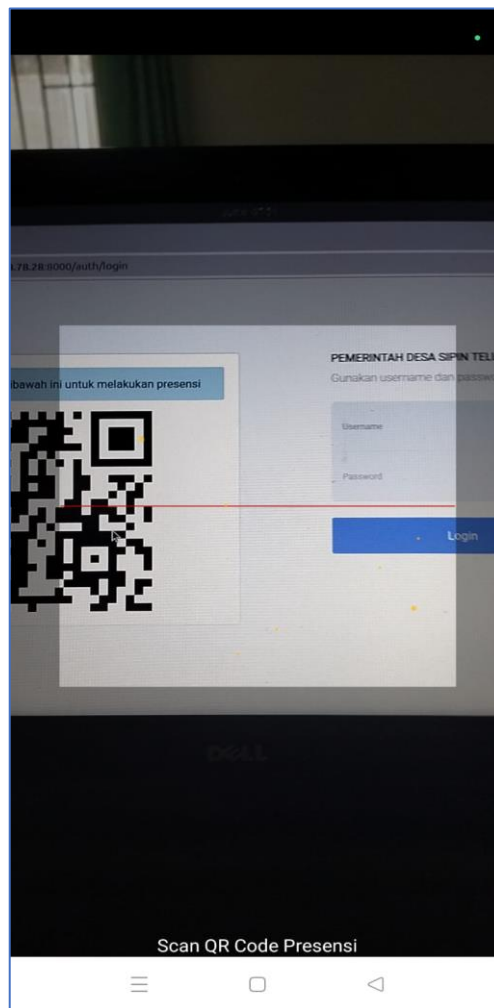


The image shows a mobile application interface for a login page. At the top, there is a status bar with the time 07:36 and various icons. Below the status bar is a header with a logo featuring a yellow sun, a green field, and a red building, with the text "SAILUN SALIMBAI" underneath. The main content area has a white background with a blue border. It displays the text "Desa Sipin Teluk Duren" and "Login". Below this, there are two input fields: the first contains the text "nasri", and the second is empty with a placeholder "...". At the bottom of the form is a blue button labeled "LOGIN". The background of the app has a colorful abstract design with shades of blue, purple, and pink.

**Gambar 5.1 Rancangan Form *Login* Pegawai**

2. Rancangan Halaman Scan Presensi

Merupakan halaman yang dapat digunakan untuk menambah data presensi masuk. Seperti yang terlihat pada gambar 5.2.



**Gambar 5.2 Rancangan Halaman Data Presensi Masuk**

### 3. Rancangan Halaman Rekap Presensi

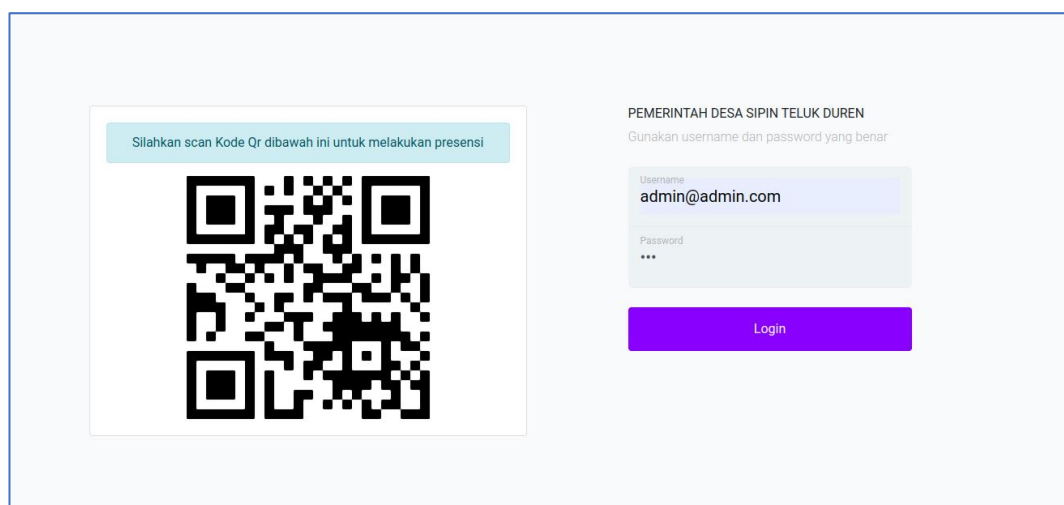
Merupakan halaman yang dapat digunakan untuk melihat data presensi pegawai berdasarkan periode perbulan. Seperti yang terlihat pada gambar 5.3.



**Gambar 5.3 Rancangan Halaman Rekap Presensi**

#### 4. Rancangan Halaman *Login Admin*

Berikut adalah rancangan dari halaman *login* admin yang dapat digunakan admin untuk masuk kedalam sistem admin yang dapat digunakan untuk mengelola menu menu yang ada pada sistem. Seperti terlihat pada gambar 5.4.



**Gambar 5.4 Rancangan Halaman *Login Admin***

## 5. Rancangan Halaman Form Data Pegawai

Rancangan halaman form data pegawai merupakan halaman yang dapat diakses oleh admin untuk menambah data pegawai. Seperti terlihat pada gambar 5.5 :

**Gambar 5.5 Rancangan Halaman Form Data Pegawai**

## 6. Rancangan Halaman Form Data Pengguna

Rancangan halaman form data pengguna merupakan halaman yang dapat diakses oleh admin untuk menambah dan mengubah pengguna aplikasi. Seperti terlihat pada gambar 5.6.

**Gambar 5.6 Rancangan Halaman Form Data Pengguna**

### 5.1.2 Rancangan Output

Rancangan tampilan *output* dari sistem yang akan dibangun adalah sebagai berikut:

#### 1. Rancangan Halaman Utama

Halaman utama merupakan tampilan awal dari keseluruhan menu yang tersedia untuk mengakses menu menu yang ada pada perancangan ini Seperti yang terlihat pada gambar 5.7.



**Gambar 5.7 Rancangan Halaman Utama**

#### 2. Rancangan Halaman Mengelola Data Pegawai

Rancangan mengelola data Pegawai merupakan halaman yang dapat diakses oleh admin untuk menambah, mengubah dan menghapus data Pegawai. Seperti terlihat pada gambar 5.8:

PEMERINTAH DESA SIPIN TELUK DUREN

Administrator

### Pegawai

Tambah

Show 10 entries

Search:

| NO | JABATAN         | NAMA      | NIK              | TANGGAL LAHIR | NO TELP     | EMAIL                  | USERNAME    | AKSI |
|----|-----------------|-----------|------------------|---------------|-------------|------------------------|-------------|------|
| 1  | HENDRIYANTO     | KADES     | 1505062007820004 | 1982-07-20    | 81218840006 |                        | hendriyanto |      |
| 2  | WAHYUDDIN       | PERANGKAT | 1505032505840001 | 1984-05-25    | 85266139004 | wahyuddinpk@gmail.com  | wahyuddin   |      |
| 3  | NASRI           | PERANGKAT | 1505060210690002 | 1969-10-02    |             |                        | nasri       |      |
| 4  | MUHAMMAD P      | PERANGKAT | 1505061510650001 | 1965-10-15    |             |                        | muhammad    |      |
| 5  | SAMSUL          | PERANGKAT | 1505061207910001 | 1991-07-12    | 85396969163 | samsulbin@yahoo.co.id  | samsul      |      |
| 6  | SIBOY SANDI     | PERANGKAT | 1505062012850001 | 1985-12-20    | 85366778802 | siboysandi20@gmail.com | siboy       |      |
| 7  | ASMADI          | PERANGKAT | 1505060606880002 | 1988-06-06    | 81349229898 | asmadisipin@gmail.com  | asmadi      |      |
| 8  | SARI SEPRIYANTI | PERANGKAT | 1505064209910003 | 1991-09-02    | 82282768565 |                        | sari        |      |
| 9  | JONI            | PERANGKAT | 1505062105700001 | 1970-05-21    | 85268692615 |                        | joni        |      |
| 10 | SIJON           | PERANGKAT | 1505062109820001 | 1982-04-21    | 85709009782 | sihorjambi27@gmail.com | sijon       |      |

Showing 1 to 10 of 11 entries

Previous 1 2 Next

**Gambar 5.8 Rancangan Halaman Mengelola Pegawai**

### 3. Rancangan Halaman Mengelola Data Pengguna

Rancangan mengelola data pengguna merupakan halaman yang dapat diakses oleh admin untuk menambah, mengubah dan menghapus data pengguna. Seperti terlihat pada gambar 5.9.

PEMERINTAH DESA SIPIN TELUK DUREN

Administrator

### Pengguna

Tambah

| No | Nama          | Level | Username        | Aksi |
|----|---------------|-------|-----------------|------|
| 1  | Administrator | Admin | admin@admin.com |      |

Copyright © PEMERINTAH DESA SIPIN TELUK DUREN

**Gambar 5.9 Rancangan Halaman Data Pengguna**

### 4. Rancangan Halaman Presensi

Rancangan mengelola data presensi merupakan halaman yang dapat diakses oleh admin untuk melihat data presensi. Seperti terlihat pada gambar 5.10:



PEMERINTAH DESA SIPIN TELUK DUREN

Administrator

### Semua Presensi

Show 10 entries Search:

| Nama            | Tanggal    | Masuk / Keterangan                  | Pulang / Keterangan                   | Izin             | Aksi  |
|-----------------|------------|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------|-------|
| ASMADI          | 2024-05-24 | masuk(15:39:48) / Telat (490 Menit) | -                                     | -                | Lihat |
| HENDRIYANTO     | 2024-05-24 | -                                   | -                                     | -                | Lihat |
| JONI            | 2024-05-24 | -                                   | -                                     | -                | Lihat |
| MUHAMMAD P      | 2024-05-24 | -                                   | -                                     | -                | Lihat |
| NASRI           | 2024-05-24 | masuk(15:29:51) / Telat (480 Menit) | pulang(15:30:02) / Mangkir (60 Menit) | Izin, (15:29:09) | Lihat |
| SAMSUL          | 2024-05-24 | -                                   | -                                     | -                | Lihat |
| SARI SEPRIYANTI | 2024-05-24 | masuk(15:33:55) / Telat (484 Menit) | pulang(15:34:42) / Mangkir (55 Menit) | Izin, (15:34:51) | Lihat |
| SIBOY SANDI     | 2024-05-24 | -                                   | -                                     | -                | Lihat |
| SIJON           | 2024-05-24 | -                                   | -                                     | -                | Lihat |

**Gambar 5.10 Rancangan Halaman Data Presensi**

## 5. Rancangan Laporan Pegawai

Rancangan laporan pegawai ini berfungsi ketika admin ingin melihat data laporan semua pegawai. Tampilan halaman laporan pegawai dapat dilihat pada gambar 5.11.



Desa Sipin Teluk Duren

RT.09, Sipin Tik. Duren, Kec. Kumpeh Ulu, Kabupaten Muaro Jambi, Jambi

### Pegawai

| NO | JABATAN         | NAMA      | NIK              | TANGGAL LAHIR | NO TELP     | EMAIL                  |
|----|-----------------|-----------|------------------|---------------|-------------|------------------------|
| 1  | HENDRIYANTO     | KADES     | 1505062007820004 | 1982-07-20    | 81218840006 |                        |
| 2  | WAHYUDDIN       | PERANGKAT | 1505032505840001 | 1984-05-25    | 85266139004 | wahyuddinppk@gmail.com |
| 3  | NASRI           | PERANGKAT | 1505060210690002 | 1969-10-02    |             |                        |
| 4  | MUHAMMAD P      | PERANGKAT | 1505061510650001 | 1965-10-15    |             |                        |
| 5  | SAMSUL          | PERANGKAT | 1505061207910001 | 1991-07-12    | 85396969163 | samsulbin@yahoo.co.id  |
| 6  | SIBOY SANDI     | PERANGKAT | 1505062012850001 | 1985-12-20    | 85366778802 | siboysandi20@gmail.com |
| 7  | ASMADI          | PERANGKAT | 1505060606880002 | 1988-06-06    | 81349229898 | asmadisipin@gmail.com  |
| 8  | SARI SEPRIYANTI | PERANGKAT | 1505064209910003 | 1991-09-02    | 82282768565 |                        |
| 9  | JONI            | PERANGKAT | 1505062105700001 | 1970-05-21    | 85268692615 |                        |
| 10 | SIJON           | PERANGKAT | 1505062109820001 | 1982-04-21    | 85709009782 | sihonjambi27@gmail.com |
| 11 | SYARIPUDIN      | PERANGKAT | 1505060807910001 | 1991-07-08    | 82374457753 | pudinba@gmail.com      |

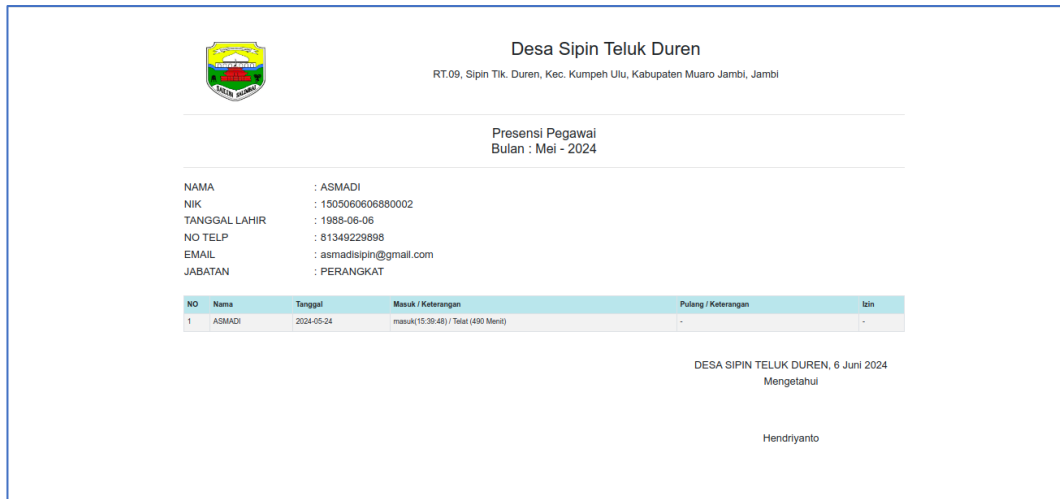
DESA SIPIN TELUK DUREN, 6 Juni 2024  
Mengetahui

Hendriyanto

**Gambar 5.11 Rancangan Halaman Laporan Pegawai**

## 6. Rancangan Laporan Presensi

Rancangan laporan presensi pegawai ini berfungsi ketika admin ingin melihat data presensi pegawai periode bulanan. Tampilan halaman laporan presensi dapat dilihat pada gambar 5.12.



Desa Sipin Teluk Duren  
RT.09, Sipin Tik, Duren, Kec. Kumpeh Ulu, Kabupaten Muaro Jambi, Jambi

Presensi Pegawai  
Bulan : Mei - 2024

NAMA : ASMADI  
NIK : 1505060606880002  
TANGGAL LAHIR : 1988-06-06  
NO TELP : 81349229898  
EMAIL : asmadisipin@gmail.com  
JABATAN : PERANGKAT

| NO | Nama   | Tanggal    | Masuk / Keterangan                  | Pulang / Keterangan | Izin |
|----|--------|------------|-------------------------------------|---------------------|------|
| 1  | ASMADI | 2024-05-24 | masuk(15:30:48) / Telat (490 Menit) | -                   | -    |

DESA SIPIN TELUK DUREN, 6 Juni 2024  
Mengetahui  
Hendriyanto

**Gambar 5.12 Rancangan Halaman Laporan Presensi**

## 5.2 PENGUJIAN SISTEM / PERANGKAT LUNAK

Pengujian sistem digunakan untuk memastikan bahwa perangkat lunak yang telah dibuat telah selesai desainnya dan semua fungsi dapat dipergunakan dengan baik tanpa ada kesalahan. Jika, kesimpulan tidak sesuai maka penulis akan memperbaiki kembali program tersebut, akan tetapi jika telah sesuai maka penulis dapat melakukan pengujian ke bagian lainnya. Uji coba dilakukan pada komputer milik penulis, yang telah disebutkan spesifikasiya pada bab sebelumnya.

### 1. Pengujian Modul Login Admin

Pada tahap ini dilakukan pengujian pada modul *login* admin untuk mengetahui apakah proses *login* admin atau fungsional *login* admin dapat berjalan dengan baik. Hasil pengujian pada modul ini penulis sajikan sebagai berikut :

**Tabel 5.1 Pengujian Modul *Login* Admin**

| <b>Modul yang diuji</b>       | <b>Prosedur pengujian</b>                                                                                 | <b>Masukan</b>                                                               | <b>Keluaran yang diharapkan</b>                                      | <b>Hasil yang didapat</b>                                            | <b>Kesimpulan</b> |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-------------------|
| <i>Login</i> Admin (berhasil) | - Masukkan <i>username</i> dan <i>password</i> admin secara benar                                         | <i>Username</i> dan <i>password</i> yang sesuai dengan <i>database</i>       | Admin berhasil login dan tampil halaman utama                        | Admin berhasil login dan tampil halaman utama                        | Baik              |
| <i>Login</i> Admin (gagal)    | - Masukkan <i>username</i> dan <i>password</i> admin yang salah dan belum terdaftar dalam <i>database</i> | <i>Username</i> dan <i>Password</i> yang tidak sesuai dengan <i>database</i> | Admin gagal login dan tampil pesan “Username /password tidak sesuai” | Admin gagal login dan tampil pesan “Username /password tidak sesuai” | Baik              |

## 2. Pengujian Modul Mengelola Data Admin

Pada tahap ini dilakukan pengujian pada modul data admin oleh admin untuk mengetahui apakah proses mengelola data admin atau fungsional mengelola data admin dapat berjalan dengan baik. Hasil pengujian pada modul ini penulis sajikan pada tabel 5.2.

**Tabel 5.2 Pengujian Modul Mengelola Data Admin**

| <b>Modul yang diuji</b>      | <b>Prosedur pengujian</b>                                                                                                                                              | <b>Masukan</b>           | <b>Keluaran yang diharapkan</b>                                     | <b>Hasil yang didapat</b>                                          | <b>Kesimpulan</b> |
|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Tambah Data Admin (berhasil) | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pilih menu data admin</li> <li>- Klik Tambah</li> <li>- Input Data</li> <li>- Klik Simpan</li> </ul>                          | Input data lengkap       | Data berhasil ditambah dan tampilkan pesan “ Berhasil simpan admin” | Data berhasil ditambah dan tampilkan pesan “ Data telah tersimpan” | Baik              |
| Tambah Data Admin (gagal)    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pilih menu data admin</li> <li>- Klik Tambah</li> <li>- Klik Simpan</li> </ul>                                                | Input data tidak lengkap | Data gagal ditambah dan Tampilkan pesan “ Data gagal disimpan”      | Data gagal ditambah dan Tampilkan pesan “ Data gagal disimpan”     | Baik              |
| Edit Data Admin (berhasil)   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pilih menu data admin</li> <li>- Pilih record</li> <li>- Klik Edit</li> <li>- Input Data</li> <li>- Klik Ubah</li> </ul>      | Input data lengkap       | Data berhasil diubah dan Tampilkan pesan “Berhasil ubah admin”      | Data berhasil diubah dan Tampilkan pesan “Berhasil ubah admin”     | Baik              |
| Edit Data Admin (gagal)      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pilih menu data admin</li> <li>- Pilih record</li> <li>- Klik Edit</li> <li>- Kosongkan field</li> <li>- Klik Ubah</li> </ul> | Input data tidak lengkap | Data gagal diubah dan Tampilkan pesan “ Data gagal diubah”          | Data gagal diubah dan Tampilkan pesan “ Data gagal                 | Baik              |

| Modul yang diuji            | Prosedur pengujian                                                                                                  | Masukan | Keluaran yang diharapkan                                               | Hasil yang didapat                                                     | Kesimpulan |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------------|
|                             |                                                                                                                     |         |                                                                        | diubah”                                                                |            |
| Hapus Data Admin (berhasil) | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pilih record data admin yang akan dihapus</li> <li>- Klik hapus</li> </ul> | -       | Data berhasil dihapus dan tampilkan Pesan Bahwa “Berhasil hapus admin” | Data berhasil dihapus dan tampilkan Pesan Bahwa “Berhasil hapus admin” | Baik       |

### 3. Pengujian Modul Mengelola Data Pegawai

Pada tahap ini dilakukan pengujian pada modul data Pegawai oleh admin untuk mengetahui apakah proses mengelola data Pegawai atau fungsional mengelola data Pegawai dapat berjalan dengan baik. Hasil pengujian pada modul ini penulis sajikan pada tabel 5.3.

**Tabel 5.3 Pengujian Modul Mengelola Data Pegawai**

| Modul yang diuji               | Prosedur pengujian                                                                                                                              | Masukan                  | Keluaran yang diharapkan                                              | Hasil yang didapat                                                 | Kesimpulan |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------------|
| Tambah Data Pegawai (berhasil) | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pilih menu data Pegawai</li> <li>- Klik Tambah</li> <li>- Input Data</li> <li>- Klik Simpan</li> </ul> | Input data lengkap       | Data berhasil ditambah dan tampilkan pesan “ Berhasil simpan Pegawai” | Data berhasil ditambah dan tampilkan pesan “ Data telah tersimpan” | Baik       |
| Tambah Data Pegawai (gagal)    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pilih menu data Pegawai</li> <li>- Klik Tambah</li> <li>- Klik Simpan</li> </ul>                       | Input data tidak lengkap | Data gagal ditambah dan Tampilkan pesan “ Data gagal disimpan”        | Data gagal ditambah dan Tampilkan pesan “ Data gagal disimpan”     | Baik       |
| Edit Data Pegawai (berhasil)   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pilih menu data Pegawai</li> <li>- Pilih record</li> </ul>                                             | Input data lengkap       | Data berhasil diubah dan Tampilkan pesan                              | Data berhasil diubah dan Tampilkan pesan                           | Baik       |

| <b>Modul yang diuji</b>       | <b>Prosedur pengujian</b>                                                                                                                                                | <b>Masukan</b>           | <b>Keluaran yang diharapkan</b>                                          | <b>Hasil yang didapat</b>                                                | <b>Kesimpulan</b> |
|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------|
|                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Klik Edit</li> <li>- Input Data</li> <li>- Klik Ubah</li> </ul>                                                                 |                          | “Berhasil ubah Pegawai”                                                  | “Berhasil ubah Pegawai”                                                  |                   |
| Edit Data Pegawai (gagal)     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pilih menu data Pegawai</li> <li>- Pilih record</li> <li>- Klik Edit</li> <li>- Kosongkan field</li> <li>- Klik Ubah</li> </ul> | Input data tidak lengkap | Data gagal diubah dan Tampilkan pesan “ Data gagal diubah”               | Data gagal diubah dan Tampilkan pesan “ Data gagal diubah”               | Baik              |
| Hapus Data Pegawai (berhasil) | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pilih record data Pegawai yang akan dihapus</li> <li>- Klik hapus</li> </ul>                                                    | -                        | Data berhasil dihapus dan tampilkan Pesan Bahwa “Berhasil hapus Pegawai” | Data berhasil dihapus dan tampilkan Pesan Bahwa “Berhasil hapus Pegawai” | Baik              |

#### 4. Pengujian Modul Mengelola Data Presensi Masuk

Pada tahap ini dilakukan pengujian pada modul data presensi masuk pada aplikasi pegawai untuk mengetahui apakah proses presensi masuk atau fungsional mengelola data presensi masuk dapat berjalan dengan baik. Hasil pengujian pada modul ini penulis sajikan pada tabel 5.4.

**Tabel 5.4 Pengujian Modul Mengelola Data Presensi Masuk**

| <b>Modul yang diuji</b> | <b>Prosedur pengujian</b>                                           | <b>Masukan</b>     | <b>Keluaran yang diharapkan</b> | <b>Hasil yang didapat</b>  | <b>Kesimpulan</b> |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------|----------------------------|-------------------|
| Tambah Data             | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pilih menu data</li> </ul> | Input data lengkap | Data berhasil ditambah dan      | Data berhasil ditambah dan | Baik              |

| <b>Modul yang diuji</b>            | <b>Prosedur pengujian</b>                                                                                                                                  | <b>Masukan</b>             | <b>Keluaran yang diharapkan</b>                                          | <b>Hasil yang didapat</b>                                                | <b>Kesimpulan</b> |
|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Presensi masuk (berhasil)          | <ul style="list-style-type: none"> <li>Presensi masuk</li> <li>- Arahkan ke kode QR Code Presensi</li> <li>- Klik tombol presensi masuk</li> </ul>         |                            | tampilkan pesan “Berhasil melakukan persensi masuk”                      | tampilkan pesan “Berhasil melakukan persensi masuk”                      |                   |
| Tambah Data Presensi masuk (gagal) | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pilih menu data Presensi masuk</li> <li>- Scan sembarang QR code</li> <li>- Klik tombol presensi masuk</li> </ul> | Inputkan sembarang Qr Code | Data gagal ditambah dan Tampilkan pesan “Gagal melakukan presensi masuk” | Data gagal ditambah dan Tampilkan pesan “Gagal melakukan presensi masuk” | Baik              |

#### 5. Pengujian Modul Mengelola Data Presensi Pulang

Pada tahap ini dilakukan pengujian pada modul data presensi pulang pada aplikasi pegawai untuk mengetahui apakah proses presensi pulang atau fungsional mengelola data presensi pulang dapat berjalan dengan baik. Hasil pengujian pada modul ini penulis sajikan pada tabel 5.4.

**Tabel 5.5 Pengujian Modul Mengelola Data Presensi Pulang**

| <b>Modul yang diuji</b>                | <b>Prosedur pengujian</b>                                                                              | <b>Pulangan</b>            | <b>Keluaran yang diharapkan</b>                      | <b>Hasil yang didapat</b>                            | <b>Kesimpulan</b> |
|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------|
| Tambah Data Presensi pulang (berhasil) | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pilih menu data Presensi pulang</li> <li>- Arahkan</li> </ul> | Inputkan sembarang Qr Code | Data berhasil ditambah dan tampilkan pesan “Berhasil | Data berhasil ditambah dan tampilkan pesan “Berhasil | Baik              |

| Modul yang diuji                    | Prosedur pengujian                                            | Pulangan                 | Keluaran yang diharapkan                                                  | Hasil yang didapat                                                        | Kesimpulan |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|------------|
|                                     | ke kode QR Code Presensi                                      |                          | melakukan persensi pulang”                                                | melakukan persensi pulang”                                                |            |
| Tambah Data Presensi pulang (gagal) | - Pilih menu data Presensi pulang<br>- Scan sembarang QR code | Input data tidak lengkap | Data gagal ditambah dan Tampilkan pesan “Gagal melakukan presensi pulang” | Data gagal ditambah dan Tampilkan pesan “Gagal melakukan presensi pulang” | Baik       |

### 5.3 ANALISIS HASIL YANG DICAPAI OLEH SISTEM

Setelah melakukan berbagai pengujian pada sistem pengolahan data pada Kantor Desa Kemingking Luar Muaro Jambi. Adapun kelebihan dan kelemahan dari sistem petampilan ini adalah sebagai berikut:

#### 5.3.1 Kelebihan Program

Setelah melakukan pengujian terhadap program yang dibuat dapat dijabarkan mengenai kelebihan program yang dapat dilihat sebagai berikut :

1. Sistem ini bisa digunakan oleh User pada Sistem informasi Absensi Pegawai Menggunakan Teknologi QR CODE (*Quick Response Code*) pada Kantor Desa Kemingking Luar Muaro Jambi, dengan memanfaatkan fungsi pencarian sehingga mempermudah dalam pencarian data.
2. Sistem mampu melakukan pengolahan data seperti mendata Admin, Absensi, Pegawai
3. Input data presensi masuk menggunakan aplikasi berbasis mobile sehingga mempercepat proses administrasi presensi baik masuk maupun keluar.

### 5.3.2 Kekurangan Program

Setelah melakukan pengujian terhadap program yang dibuat dapat dijabarkan mengenai kelebihan program yang dapat dilihat sebagai berikut :

1. Tampilan *interface* yang masih standar.
2. Aplikasi hanya dapat di jalan kan sistem berbasis Android belum tersedia untuk IOS.

