

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 LATAR BELAKANG MASALAH**

Berkembangnya teknologi informasi dan sistem informasi yang demikian pesat di era sekarang ini telah membuat hampir semua aspek di kehidupan tidak terhindar dari penggunaan perangkat komputer. Penggunaan komputer untuk sistem informasi dapat diterapkan pada pengolahan informasi pada organisasi diantaranya untuk pengarsipan [1].

Sistem Informasi dapat didefinisikan secara teknis sebagai satuan komponen yang saling berhubungan dengan mengumpulkan (atau mendapatkan-kembali), memproses, menyimpan, dan mendistribusikan informasi untuk mendukung pengambilan keputusan dan kendali dalam organisasi. Sistem informasi yang baik harus memiliki sistematika yang jelas, ringkas dan mudah dipahami dan telah banyak digunakan pada perkantoran atau perusahaan salah satunya untuk pengarsipan surat menyurat baik dalam organisasi ataupun perusahaan [2].

Sistem informasi pengarsipan surat menyurat memberikan kemudahan dalam pengelolaan surat menyurat sehingga surat menyurat dapat diarsipkan dalam bentuk *file digital* diantaranya seperti pdf, word, jpg dan lainnya sehingga memudahkan dalam pencarian dan membuat laporan surat menyurat seperti surat masuk dan surat keluar [3].

Kantor Lurah Pasar Muara Tembesi merupakan salah satu kantor pemerintahan yang bertugas melayani masyarakat yang memiliki tugas administrasi untuk surat menyurat seperti surat masuk dan surat keluar. Di Kantor Lurah Pasar Muara Tembesi untuk surat masuk dan surat keluar perhari rata-rata sekitar 20 surat. Pengelolaan data surat masuk dan surat keluar pada Kantor Lurah Pasar Muara Tembesi masih di catat ke buku agenda untuk dilakukan pengarsipan data di simpan dalam lemari *filling cabinet*. Hal ini menyulitkan pegawai dalam mencari kembali surat-surat yang dibutuhkan, sehingga proses pelaporan kepada kepala lurah sering terhambat. Selain masalah tersebut, ditemukan masalah lain yaitu pembuatan laporan untuk surat masuk dan surat keluar yang membutuhkan waktu, seperti saat harus di bagi berdasarkan jenis arsip yang menyebabkan laporan tidak dapat diselesaikan tepat pada waktunya. Dan masalah lainnya adalah pencatatan tanggal surat masuk yang terkadang di catat dan tidak tercatat dalam agenda surat, sehingga sulitnya mencari surat yang masuk pada tanggal tersebut. Di lihat dari permasalahan yang terjadi di Kantor Lurah Pasar Muara Tembesi membutuhkan suatu sistem informasi yang dapat membantu pengelolaan surat menyurat khususnya untuk surat masuk dan surat keluar menjadi lebih cepat dan tepat serta dapat memberikan laporan tepat pada waktunya kepada kepala lurah.

Berdasarkan masalah di atas, maka penulis tertarik merancang sistem informasi pada Kantor Lurah Pasar Muara Tembesi. Maka penulis mencoba mengangkat judul skripsi : **“Perancangan Sistem Informasi Pengarsipan Surat Menyurat Pada Kantor Lurah Pasar Muara Tembesi”**.

## 1.2 PERUMUSAN MASALAH

Berdasarkan latar belakang masalah di atas, maka dapat dirumuskan permasalahan dalam penelitian ini yaitu : “Bagaimana merancang sistem informasi pengarsipan surat menyurat pada Kantor Lurah Pasar Muara Tembesi?”.

## 1.3 PEMBATASAN MASALAH

Agar dalam penelitian ini dapat berjalan dengan baik dan terarah. Penulis menetapkan ruang lingkup penelitian meliputi :

1. Pembahasan hanya mencakup pengarsipan surat menyurat yang terdiri dari surat masuk, disposisi surat, surat keluar, peminjaman surat masuk dan pembuatan laporan yang dibutuhkan pada Kantor Lurah Pasar Muara Tembesi.
2. Pembahasan tentang pengarsipan hanya dibatasi pada *file* dengan format pdf, jpeg, dan png.
3. Permodelan sistem dengan menggunakan UML (*Unified Modeling Language*) meliputi *use case Diagram*, *Activity Diagram*, *Class Diagram*.
4. Perancangan sistem informasi pengarsipan berbasis web menggunakan bahasa pemrograman PHP dan DBMS MySQL dengan *Framework Laravel* yang berjalan pada sistem operasi *Windows*.

## **1.4 TUJUAN DAN MANFAAT PENELITIAN**

### **1.4.1 Tujuan Penelitian**

Adapun tujuan penelitian yang dilakukan oleh penulis, yaitu :

1. Menghasilkan analisis terhadap pengarsipan yang sedang berjalan saat ini pada Kantor Lurah Pasar Muara Tembesi.
2. Merancang dan membangun sebuah sistem informasi pengarsipan surat menyurat pada Kantor Lurah Pasar Muara Tembesi menggunakan bahasa pemrograman PHP dan DBMS MySQL.

### **1.4.2 Manfaat Penelitian**

Adapun manfaat dalam melakukan penelitian ini yaitu :

1. Manfaat bagi pihak Kantor Lurah Pasar Muara Tembesi dengan adanya sistem informasi pengarsipan surat menyurat diharapkan dapat membantu pengelolaan data surat masuk dan surat keluar sehingga data arsip surat mudah dicari, tidak mudah rusak, tersimpan dengan baik, dan dapat memberikan informasi lebih akurat dan cepat.
2. Bagi pihak Tata Usaha, diharapkan membantu pengelolaan data arsip surat menyurat dan juga membantu pembuatan laporan menjadi tepat waktu dalam penyerahan laporan kepada kepala lurah.
3. Manfaat bagi penulis, memberikan wawasan mengenai sistem informasi pegawai dan kepala lurah.

## 1.5 SISTEMATIKA PENULISAN

Untuk mempermudah dalam memahami penulisan laporan penelitian ini, maka penulis menyajikan sistematika penulisan penelitian ini sebagai berikut :

### **BAB I : PENDAHULUAN**

Dalam bab pendahuluan ini berisi tentang latar belakang masalah, perumusan masalah, batasan masalah, tujuan dan manfaat penelitian, dan sistematika penulisan.

### **BAB II : LANDASAN TEORI**

Dalam bab landasan teori ini terdiri dari konsep-konsep teoritis yang digunakan sebagai kerangka atau landasan yang digunakan untuk mendukung pemahaman terhadap penelitian yang penulis lakukan berupa penjelasan mengenai perancangan sistem, sistem informasi, pengarsipan, surat, *database*, alat bantu perancangan sistem dengan metode *unified modeling language* (UML) seperti *usecase diagram*, *activity diagram*, *class diagram* dan *flowchart document*, dan alat bantu pembuatan sistem seperti HTML, PHP, MySQL, XAMPP, dan *Dreamweaver*.

### **BAB III : METODOLOGI PENELITIAN**

Dalam bab metodologi penelitian ini berisi mengenai kerangka kerja penelitian, metode penelitian yang digunakan, metode pengembangan sistem dan teknik pengumpulan data penelitian.

#### **BAB IV : ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM**

Bab ini membahas tentang gambaran umum mengenai objek penelitian, menganalisa sistem yang sedang berjalan, solusi pemecahan masalah dan analisa kebutuhan terhadap sistem yang baru, rancangan sistem baru yang menggunakan alat bantu desain sistem berupa *flowchart document*, *diagram use case diagram*, *activity diagram*, dan *class diagram* serta rancangan program.

#### **BAB V : IMPLEMENTASI DAN PENGUJIAN SISTEM**

Dalam bab implementasi dan pengujian ini berisi mengenai hasil dari implementasi perangkat lunak yang telah selesai, pengujian perangkat lunak dan memberikan rekomendasi berdasarkan hasil analisis yang ada.

#### **BAB VI : PENUTUP**

Dalam bab penutup ini terdiri atas kesimpulan dan saran yang berkaitan dengan hasil penelitian yang penulis lakukan.

Kontrol

[1] "BAB I.pdf."

[2] S. Lestanti dan A. D. Susana, "Sistem Pengarsipan Dokumen Guru Dan Pegawai Menggunakan Metode Mixture Modelling Berbasis Web," *Antivirus : Jurnal Ilmiah Teknik Informatika*, vol. 10, no. 2, hlm. 69–77, 2016, doi: 10.35457/antivirus.v10i2.164.