

BAB V

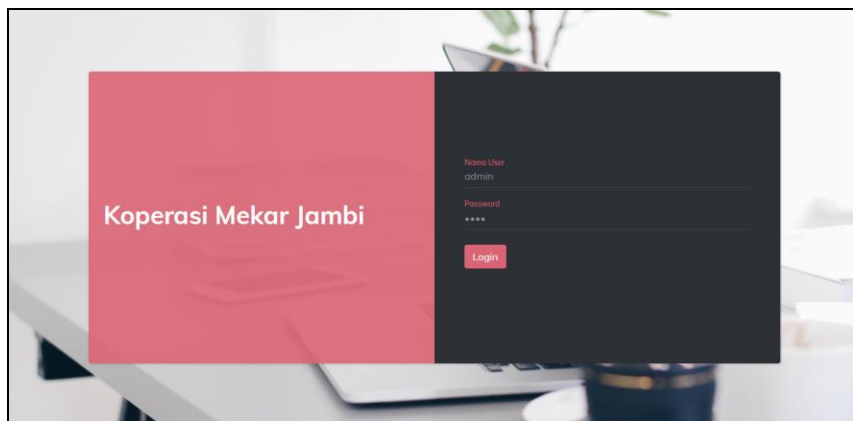
IMPLEMENTASI DAN PENGUJIAN SISTEM

5.1 IMPLEMENTASI PROGRAM

Implementasi program merupakan hasil implementasi memandukan dengan rancangan basis data menggunakan *database* MySQL, rancangan antar muka baik rancangan input ataupun rancangan output dan algoritma program menggunakan bahasa pemograman PHP menjadi satu kesatuan yang berfungsi sebagai media mengolahan data yang dijalankan menggunakan *browser*. Adapun implementasi program untuk aplikasi simpan pinjam pada Koperasi Mekar Jambi, yang dapat dijabarkan, yaitu :

1. Halaman *Form Login*

Halaman *form login* merupakan halaman yang digunakan untuk pegawai untuk dapat masuk ke halaman beranda dengan mengisi nama user dan *password* dengan benar. Gambar 5.1 *form login* merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.28.



Gambar 5.1 Halaman *Form Login*

2. Halaman Input Anggota

Halaman input anggota merupakan halaman yang digunakan untuk menambah data anggota baru dengan mengisi nama anggota, no. kpj, alamat, telepon, dan tanggal daftar. Gambar 5.2 input anggota merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.29.

KOPERASI MEKAR JAMBI

admin
Bagian : pegawai

MENU UTAMA

- Anggota
- Simpanan
- Penarikan
- Pinjaman
- Laporan

Input Anggota

Kode Anggota: KSS-0006

Nama Anggota: Amat Faazi ✓

Jenis Kelamin: Laki - Laki Perempuan

No. KTP: 339209020823981 ✓

Alamat: Selincih ✓

Telepon: 081990228399 ✓

Email: amat.faozi@gmail.com ✓

Tanggal Daftar: 01/29/2019 ✓

Foto Anggota: Choose File: 5.jpg ✓

Foto KTP: Choose File: 7.jpg ✓

Kartu Keluarga: Choose File: 6.jpg ✓

Input

2023 © Koperasi Mekar Jambi

Gambar 5.2 Halaman Input Anggota

3. Halaman Input Simpanan

Halaman input simpanan merupakan halaman yang digunakan untuk menambah data simpanan baru dengan mengisi nama anggota, jenis simpanan, jumlah simpanan, keterangan dan tanggal setor. Gambar 5.3 input simpanan merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.30.

KOPERASI MEKAR JAMBI

admin
Bagian : pegawai

MENU UTAMA

- Anggota
- Simpanan
- Penarikan
- Pinjaman
- Laporan

Input Simpanan

Kode Simpanan: SIMPANAN-0013

Anggota: Amot Faozi (KSS-0005) ✓ Cari Anggota

Jenis Simpanan: Simpanan Sukarela ✓

Jumlah Simpanan: 125.000 ✓

Keterangan: Simpanan Sukarela ✓

Tanggal Setor: 07/25/2023 ✓

Input

Keterangan :
Simpanan Pokok : Rp. 100.000,00
Simpanan Wajib : Rp. 50.000,00 - Rp. 100.000,00

2023 © Koperasi Mekar Jambi

Gambar 5.3 Halaman Input Simpanan

4. Halaman Input Penarikan

Halaman input penarikan merupakan halaman yang digunakan untuk menambah data penarikan simpanan baru dengan mengisi nama anggota, jumlah penarikan, keterangan dan tanggal tarik. Gambar 5.4 input penarikan merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.31.

KOPERASI MEKAR JAMBI

admin
Bagian : pegawai

MENU UTAMA

- Anggota
- Simpanan
- Penarikan
- Pinjaman
- Laporan

Input Penarikan

Kode Penarikan: TRK-0010

Anggota: Amot Faozi (KSS-0005) ✓ Cari Anggota

Jumlah Penarikan: 50.000 ✓

Keterangan: Tarik Uang ✓

Tanggal Tarik: 07/25/2023 ✓

Input

2023 © Koperasi Mekar Jambi

Gambar 5.4 Halaman Input Penarikan

5. Halaman Input Pinjaman

Halaman input pinjaman merupakan halaman yang digunakan untuk menambah data pinjaman baru dengan mengisi nama anggota, jumlah pinjaman, lama pinjaman (bulan), dan tanggal pinjaman. Gambar 5.5 input pinjaman merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.32.

KOPERASI MEKAR JAMBI		Beranda	Password	Keluar
admin Bagian : pegawai	Input Pinjaman			
MENU UTAMA	Kode Pinjaman	PINJAMAN-0004		
Anggota	Bunga Pinjaman	1.3 % Per Bulan		
Simpanan	Anggota	Armat Faozi (KSS-0005) ✓	<input type="button" value="Cari Anggota"/>	
Penarikan	Jumlah Pinjaman	Rp. 5.000.000,00 ✓		
Pinjaman	Lama Pinjaman	12 Bulan ✓		
Laporan	Tanggal Pinjaman	07/25/2023 <input type="text"/> ✓		
		<input type="button" value="Input"/>		
		2023 © Koperasi Mekar Jambi		

Gambar 5.5 Halaman Input Pinjaman

6. Halaman Angsuran

Halaman angsuran merupakan halaman yang digunakan untuk mengelola data pinjaman yang terdapat tabel angsuran dan *form* untuk menginput angsuran dengan mengisi tanggal angsuran. Gambar 5.6 angsuran merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.33.

KOPERASI MEKAR JAMBI

admin
Bagian : pegawai

MENU UTAMA

- Anggota
- Simpangan
- Penarikan
- Pinjaman
- Laporan

Detail Pinjaman

Kode Pinjaman: PINJAMAN-0003

Bunga Pinjaman: 1.3 % Per Bulan

Anggota: Apriliani (KSS-0003)

Jumlah Pinjaman: Rp. 5.000.000,00

Lama Pinjaman: 12 Bulan

Angsuran Per Bulan: Rp. 481.667,00

Total Pinjaman: Rp. 5.780.000,00

Tanggal Pinjaman: 10-07-2023

Cetak

No.	Angsuran Ke	Tanggal	Jumlah	Sisa Pinjaman	Hapus
1	1	10-07-2023	Rp. 481.667,00	Rp. 5.298.333,00	

Input Angsuran Pinjaman

Kode Angsuran Pinjaman: 3

Tanggal Angsuran: 07/10/2023

Input

2023 © Koperasi Mekar Jambi

Gambar 5.6 Halaman Angsuran

7. Halaman Input Pegawai

Halaman input pegawai merupakan halaman yang digunakan untuk menambah data pegawai baru dengan mengisi nama pegawai, alamat dan telepon. Gambar 5.7 input pegawai merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.34.

KOPERASI MEKAR JAMBI

Susji Deselita
Bagian : kepala koperasi

MENU UTAMA

- Pegawai
- Pinjaman
- Laporan

Input Pegawai

Kode Pegawai: PGWI-002

Nama Pegawai: Robert

Alamat: Selincih

Telepon: 081368975213

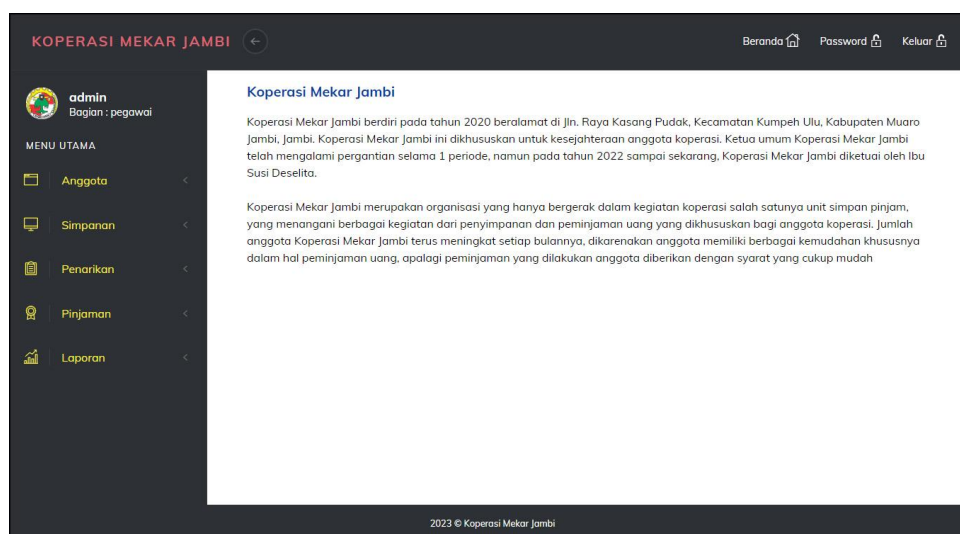
Input

2023 © Koperasi Mekar Jambi

Gambar 5.7 Halaman Input Pegawai

8. Halaman Beranda

Halaman beranda merupakan halaman yang menampilkan informasi mengenai Koperasi Mekar Jambi dan terdapat menu-menu yang dapat menghubungkan ke halaman lainnya. Gambar 5.8 beranda merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.35.



Gambar 5.8 Halaman Beranda

9. Halaman Tabel Simpanan

Halaman tabel simpanan merupakan halaman yang menampilkan informasi mengenai data simpanan yang terdapat tombol untuk mencetak, mengubah dan menghapus data simpanan. Gambar 5.9 tabel simpanan merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.36.

KOPERASI MEKAR JAMBI

admin
Bagian : pegawai

MENU UTAMA

- Anggota
- Simpanan
- Penarikan
- Pinjaman
- Laporan

Tabel Simpanan

Dari Tanggal : mm/dd/yyyy

Ke Tanggal : mm/dd/yyyy

Cari

No.	Tgl Setor	Kode	Anggota	Jenis Simpanan	Jumlah	Cetak	Ubah	Hapus
1	15-04-2023	SIMPANAN-0011	Amat Faozi (KSS-0005)	Simpanan Wajib	Rp. 90.000,00			
2	11-04-2023	SIMPANAN-0010	Riza Anugrah (KSS-0004)	Simpanan Wajib	Rp. 90.000,00			
3	24-10-2022	SIMPANAN-0009	Renita Antonii (KSS-0001)	Simpanan Wajib	Rp. 80.000,00			
4	23-10-2022	SIMPANAN-0008	Anita (KSS-0002)	Simpanan Wajib	Rp. 77.000,00			
5	22-12-2021	SIMPANAN-0003	Anita (KSS-0002)	Simpanan Wajib	Rp. 100.000,00			
6	22-12-2021	SIMPANAN-0007	Anita (KSS-0002)	Simpanan Sukarela	Rp. 75.000,00			
7	22-12-2021	SIMPANAN-0005	Aprillani (KSS-0003)	Simpanan Wajib	Rp. 75.000,00			
8	22-12-2021	SIMPANAN-0006	Riza Anugrah (KSS-0004)	Simpanan Pokok	Rp. 100.000,00			
9	19-12-2021	SIMPANAN-0001	Anita (KSS-0002)	Simpanan Pokok	Rp. 100.000,00			
10	19-12-2021	SIMPANAN-0004	Aprillani (KSS-0003)	Simpanan Pokok	Rp. 100.000,00			
11	19-12-2021	SIMPANAN-0002	Amat Faozi (KSS-0005)	Simpanan Pokok	Rp. 100.000,00			

2023 © Koperasi Mekar Jambi

Gambar 5.9 Halaman Tabel Simpanan

10. Halaman Tabel Penarikan

Halaman tabel penarikan merupakan halaman yang menampilkan informasi data penarikan yang terdapat tombol untuk mencetak, mengubah dan menghapus data penarikan. Gambar 5.10 tabel penarikan merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.37.

KOPERASI MEKAR JAMBI

admin
Bagian : pegawai

MENU UTAMA

- Anggota
- Simpanan
- Penarikan
- Pinjaman
- Laporan

Tabel Penarikan

Dari Tanggal : mm/dd/yyyy

Ke Tanggal : mm/dd/yyyy

Cari

No.	Tgl Tarik	Kode	Anggota	Jumlah	Cetak	Ubah	Hapus
1	15-04-2023	TRK-0007	Renita Antoni (KSS-0001)	Rp. 40.000,00			
2	15-04-2023	TRK-0006	Riza Anugrah (KSS-0004)	Rp. 50.000,00			
3	15-04-2023	TRK-0008	Amat Faozi (KSS-0005)	Rp. 70.000,00			
4	24-10-2022	TRK-0004	Anita (KSS-0002)	Rp. 30.000,00			
5	24-10-2022	TRK-0005	Amat Faozi (KSS-0005)	Rp. 50.000,00			
6	22-12-2021	TRK-0001	Anita (KSS-0002)	Rp. 50.000,00			
7	22-12-2021	TRK-0002	Riza Anugrah (KSS-0004)	Rp. 50.000,00			
8	22-12-2021	TRK-0003	Amat Faozi (KSS-0005)	Rp. 25.000,00			

2023 © Koperasi Mekar Jambi

Gambar 5.10 Halaman Tabel Penarikan

11. Halaman Tabel Pinjaman

Halaman tabel pinjaman merupakan halaman yang menampilkan informasi data pinjaman dan terdapat tombol untuk melihat data angsuran, mengubah dan menghapus data pinjaman. Gambar 5.11 tabel pinjaman merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.38.

KOPERASI MEKAR JAMBI

admin
Bagian : pegawai

MENU UTAMA

- Anggota
- Simpanan
- Penarikan
- Pinjaman
- Laporan

Tabel Pinjaman

Dari Tanggal : mm/dd/yyyy

Ke Tanggal : mm/dd/yyyy

Cari

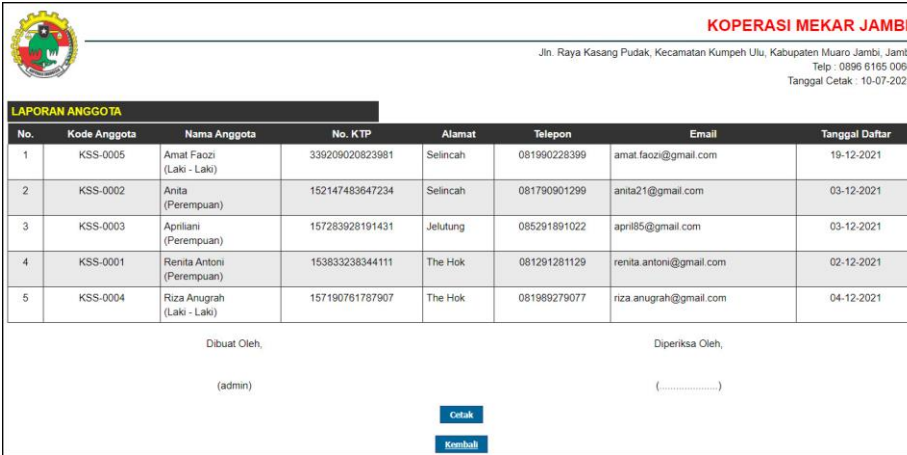
No.	Tgl Pinjamn	Kode	Anggota	Total	Status	Cetak	Pilihan
1	14-04-2023	PINJAMAN-0002	Renita Antoni (KSS-0001)	Rp. 6.936.000,00	Tidak Disetujui		
2	15-04-2023	PINJAMAN-0001	Amat Faozi (KSS-0005)	Rp. 8.080.000,00	Disetujui		
3	10-07-2023	PINJAMAN-0003	Aprilliani (KSS-0003)	Rp. 5.780.000,00	Disetujui		

2023 © Koperasi Mekar Jambi

Gambar 5.11 Halaman Tabel Pinjaman

12. Halaman Laporan Anggota

Halaman laporan anggota merupakan halaman yang menampilkan informasi data anggota dengan menampilkan kode anggota, nama anggota, no. kpj, alamat, telepon, pekerjaan dan tanggal daftar. Gambar 5.12 laporan anggota merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.39.



KOPERASI MEKAR JAMBI							
<small>Jln. Raya Kasang Puduk, Kecamatan Kumpeh Ulu, Kabupaten Muaro Jambi, Jambi Telp : 0896 8165 0066 Tanggal Cetak : 10-07-2023</small>							
LAPORAN ANGGOTA							
No.	Kode Anggota	Nama Anggota	No. KTP	Alamat	Telepon	Email	Tanggal Daftar
1	KSS-0005	Amat Faozi (Laki - Laki)	339209020823981	Selincih	081990228399	amat.faozi@gmail.com	19-12-2021
2	KSS-0002	Anita (Perempuan)	152147483647234	Selincih	081790901299	anita21@gmail.com	03-12-2021
3	KSS-0003	Apriliani (Perempuan)	157283928191431	Jelutung	085291891022	april85@gmail.com	03-12-2021
4	KSS-0001	Renita Antoni (Perempuan)	153833238344111	The Hok	081291281129	renita.antoni@gmail.com	02-12-2021
5	KSS-0004	Riza Anugrah (Laki - Laki)	157190761787907	The Hok	081989279077	riza.anugrah@gmail.com	04-12-2021

Dibuat Oleh, (admin) Diperiksa Oleh, (.....)

[Cetak](#)
[Kembali](#)

Gambar 5.12 Halaman Laporan Anggota

13. Halaman Laporan Simpanan

Halaman laporan simpanan merupakan halaman yang menampilkan informasi data simpanan dengan menampilkan menampilkkan tanggal setor, kode simpanan, anggota, jenis simpanan, keterangan dan jumlah. Gambar 5.13 laporan simpanan merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.40.

KOPERASI MEKAR JAMBI
Jln. Raya Kasang Puduk, Kecamatan Kumpoh Ulu, Kabupaten Muaro Jambi, Jambi
Telp : 0896 6165 0066
Tanggal Cetak : 10-07-2023

LAPORAN SIMPANAN
PERIODE : 2021-01-10 s/D 2023-07-10

No.	Tgl Setor	Kode Simpanan	Anggota	Jenis Simpanan	Keterangan	Jumlah
1	19-12-2021	SIMPANAN-0001	Anita (KSS-0002)	Simpanan Pokok	Simpanan Pokok	Rp. 100.000,00
2	19-12-2021	SIMPANAN-0004	Apriliani (KSS-0003)	Simpanan Pokok	Simpanan Pokok	Rp. 100.000,00
3	19-12-2021	SIMPANAN-0002	Amat Faozi (KSS-0005)	Simpanan Pokok	Simpanan Pokok	Rp. 100.000,00
4	22-12-2021	SIMPANAN-0003	Anita (KSS-0002)	Simpanan Wajib	Simpanan Wajib Bulan 12 Tahun 2021	Rp. 100.000,00
5	22-12-2021	SIMPANAN-0007	Anita (KSS-0002)	Simpanan Sukarela	Sukarela	Rp. 75.000,00
6	22-12-2021	SIMPANAN-0005	Apriliani (KSS-0003)	Simpanan Wajib	Simpanan Wajib Bulan 12 Tahun 2021	Rp. 75.000,00
7	22-12-2021	SIMPANAN-0006	Riza Anugrah (KSS-0004)	Simpanan Pokok	Simpanan Pokok	Rp. 100.000,00
8	23-10-2022	SIMPANAN-0008	Anita (KSS-0002)	Simpanan Wajib	Simpanan Bulanan	Rp. 77.000,00
9	24-10-2022	SIMPANAN-0009	Renita Antoni (KSS-0001)	Simpanan Wajib	Simpanan Bulanan	Rp. 80.000,00
10	11-04-2023	SIMPANAN-0010	Riza Anugrah (KSS-0004)	Simpanan Wajib	Simpanan Wajib Bulan 4 Tahun 2023	Rp. 90.000,00
11	15-04-2023	SIMPANAN-0011	Amat Faozi (KSS-0005)	Simpanan Wajib	Simpanan Bulan 4 Tahun 2023	Rp. 90.000,00
Total Simpanan						Rp. 987.000,00

Dibuat Oleh, (admin) Diperiksa Oleh, (.....)

[Cetak](#)
[Kembali](#)

Gambar 5.13 Halaman Laporan Simpanan

14. Halaman Laporan Penarikan

Halaman laporan penarikan merupakan halaman yang menampilkan informasi data simpanan dengan menampilkan tanggal tarik, kode penarikan, anggota, keterangan dan jumlah. Gambar 5.14 laporan penarikan merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.41.

KOPERASI MEKAR JAMBI
Jln. Raya Kasang Puduk, Kecamatan Kumpoh Ulu, Kabupaten Muaro Jambi, Jambi
Telp : 0896 6165 0066
Tanggal Cetak : 10-07-2023

LAPORAN PENARIKAN
PERIODE : 2021-01-01 s/D 2023-07-10

No.	Tgl Tarik	Kode Penarikan	Anggota	Keterangan	Jumlah
1	22-12-2021	TRK-0001	Anita (KSS-0002)	Tarik Tunai	Rp. 50.000,00
2	22-12-2021	TRK-0002	Riza Anugrah (KSS-0004)	Tarik Tunai	Rp. 50.000,00
3	22-12-2021	TRK-0003	Amat Faozi (KSS-0005)	Tarik Tunai	Rp. 25.000,00
4	24-10-2022	TRK-0004	Anita (KSS-0002)	Tarik Uang	Rp. 30.000,00
5	24-10-2022	TRK-0005	Amat Faozi (KSS-0005)	Tarik	Rp. 50.000,00
6	15-04-2023	TRK-0007	Renita Antoni (KSS-0001)	Tarik Tunai	Rp. 40.000,00
7	15-04-2023	TRK-0006	Riza Anugrah (KSS-0004)	Tarik Uang	Rp. 50.000,00
8	15-04-2023	TRK-0008	Amat Faozi (KSS-0005)	Tarik Tunai	Rp. 70.000,00
Total Penarikan					Rp. 365.000,00

Dibuat Oleh, (admin) Diperiksa Oleh, (.....)

[Cetak](#)
[Kembali](#)

Gambar 5.14 Halaman Laporan Penarikan

15. Halaman Laporan Saldo Akhir

Halaman laporan saldo akhir merupakan halaman yang menampilkan informasi data simpanan dengan menampilkan nomor, tanggal transaksi, keterangan, debit, kredit dan saldo. Gambar 5.15 laporan saldo akhir merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.42.

No.		Tgl Transaksi	Keterangan	Debet (Simpanan)	Kredit (Penarikan)	Saldo
1	-		Saldo Awal Tanggal 31-12-2020	-	-	Rp. 0,00
2	19-12-2021		Simpanan Pokok	Rp. 100.000,00	Rp. 0,00	Rp. 100.000,00
3	22-12-2021		Tarik Tunai	Rp. 0,00	Rp. 50.000,00	Rp. 50.000,00
4	22-12-2021		Simpanan Wajib Bulan 12 Tahun 2021	Rp. 100.000,00	Rp. 0,00	Rp. 150.000,00
5	22-12-2021		Sukareta	Rp. 75.000,00	Rp. 0,00	Rp. 225.000,00
6	23-10-2022		Simpanan Bulanan	Rp. 77.000,00	Rp. 0,00	Rp. 302.000,00
7	24-10-2022		Tarik Uang	Rp. 0,00	Rp. 30.000,00	Rp. 272.000,00
8	22-07-2023		Tarik Tunai	Rp. 0,00	Rp. 50.000,00	Rp. 222.000,00
Total				Rp. 352.000,00	Rp. 130.000,00	

Dibuat Oleh, (admin)

Diperiksa Oleh, (.....)

Cetak

Kembali

Gambar 5.15 Halaman Laporan Saldo Akhir

16. Halaman Laporan Pinjaman

Halaman laporan pinjaman merupakan halaman yang menampilkan informasi data simpanan dengan menampilkan tanggal pinjaman, kode, anggota, waktu, total pinjaman, angsuran dan sisa pinjaman. Gambar 5.16 laporan pinjaman merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.43.

KOPERASI MEKAR JAMBI								
<p>Jln. Raya Kasang Pudak, Kecamatan Kumpeh Ulu, Kabupaten Muaro Jambi, Jambi Telp : 0896 6165 0066 Tanggal Cetak : 10-07-2023</p>								
<p>LAPORAN PINJAMAN PERIODE : 2021-01-01 S/D 2023-07-10</p>								
No.	Tgl Pinjam	Kode	Anggota	Waktu	Total Pinjaman	Angsuran	Sisa Pinjaman	Status
1	15-04-2023	PINJAMAN-0001	Amat Faozi (KSS-0005)	12 Bulan Bunga : 1 %	Rp. 8.080.000,00	Rp. 673.334,00	Rp. 7.406.666,00	Berjalan
2	10-07-2023	PINJAMAN-0003	Apriliani (KSS-0003)	12 Bulan Bunga : 1,3 %	Rp. 5.780.000,00	Rp. 481.667,00	Rp. 5.298.333,00	Berjalan
Total Pinjaman							Rp. 12.704.999,00	
Dibuat Oleh,				Diperiksa Oleh,				
(admin)				(.....)				
Cetak Kembali								

Gambar 5.16 Halaman Laporan Pinjaman

5.2 PENGUJIAN

Pada tahap ini dilakukan pengujian menggunakan metode pengujian *black box* dimana penulis melakukan pengecekan hasil keluaran dari aplikasi dan apabila hasil keluar tidak sesuai atau terjadi kesalahan maka penulis melakukan perbaikan agar hasil keluar dari aplikasi sesuai dengan hasil yang diharapkan. Dan berikut ini merupakan tabel-tabel pengujian yang dilakukan, antara lain :

Tabel 5.1 Tabel Pengujian Login

No.	Deskripsi	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang Diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
1	Pengujian pada <i>login</i>	Menjalakan sistem	Isi nama pegawai = "admin" dan <i>password</i> = "admin"	Menuju ke halaman beranda	Menuju ke halaman beranda	Baik
2	Pengujian pada <i>login</i>	Menjalakan sistem	Isi nama pegawai = "tes" dan <i>password</i> = "tes"	Menampilkan pesan " nama pegawai atau <i>password</i> anda salah"	Menampilkan pesan " nama pegawai atau <i>password</i> anda salah"	Baik

Tabel 5.2 Tabel Pengujian Mengelola Data Anggota

No.	Deskripsi	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang Diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
1	Pengujian pada menambah data anggota	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai pegawai - Mengklik menu input anggota 	Menginput : <ul style="list-style-type: none"> - Nama anggota - No. KPJ - Alamat - Telepon - Tanggal daftar 	Menampilkan pesan “Anda berhasil menambah data”	Menampilkan pesan “Anda berhasil menambah data”	Baik
2	Pengujian pada menambah data anggota	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai pegawai - Mengklik menu input anggota 	Menginput : <ul style="list-style-type: none"> - Nama anggota - No. KPJ - Alamat - Telepon - Tanggal daftar Dan salah satu belum terinput	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Baik
3	Pengujian pada mengubah data anggota	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai pegawai - Mengklik menu tabel anggota - Mengklik tombol ubah 	Menginput data yang akan diubah	Menampilkan pesan “Anda berhasil mengubah data”	Menampilkan pesan “Anda berhasil mengubah data”	Baik
4	Pengujian pada mengubah data anggota	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai pegawai - Mengklik menu tabel anggota - Mengklik tombol ubah 	Data ubah ada yang belum terinput	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Baik
5	Pengujian pada menghapus data anggota	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai pegawai - Mengklik menu tabel anggota - Mengklik tombol hapus 		Menampilkan pesan “Anda berhasil menghapus data”	Menampilkan pesan “Anda berhasil menghapus data”	Baik

Tabel 5.3 Tabel Pengujian Mengelola Data Simpanan

No.	Deskripsi	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang Diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
1	Pengujian pada menambah data simpanan	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai pegawai - Mengklik menu input simpanan 	Menginput : <ul style="list-style-type: none"> - Nama anggota - Jenis simpanan - Jumlah simpanan - Keterangan - Tanggal setor 	Menampilkan pesan “Anda berhasil menambah data”	Menampilkan pesan “Anda berhasil menambah data”	Baik
2	Pengujian pada menambah data simpanan	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai pegawai - Mengklik menu input simpanan 	Menginput : <ul style="list-style-type: none"> - Nama anggota - Jenis simpanan - Jumlah simpanan - Keterangan - Tanggal setor Dan salah satu belum terinput	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Baik
3	Pengujian pada mengubah data simpanan	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai pegawai - Mengklik menu tabel simpanan - Mengklik tombol ubah 	Menginput data yang akan diubah	Menampilkan pesan “Anda berhasil mengubah data”	Menampilkan pesan “Anda berhasil mengubah data”	Baik
4	Pengujian pada mengubah data simpanan	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai pegawai - Mengklik menu tabel simpanan - Mengklik tombol ubah 	Data ubah ada yang belum terinput	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Baik
5	Pengujian pada menghapus data simpanan	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai pegawai - Mengklik menu tabel simpanan - Mengklik 		Menampilkan pesan “Anda berhasil menghapus data”	Menampilkan pesan “Anda berhasil menghapus data”	Baik

		tombol hapus				
--	--	--------------	--	--	--	--

Tabel 5.4 Tabel Pengujian Mengelola Data Penarikan

No.	Deskripsi	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang Diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
1	Pengujian pada menambah data penarikan	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai pegawai - Mengklik menu input penarikan 	Menginput : <ul style="list-style-type: none"> - Nama anggota - Jumlah penarikan - Keterangan - Tanggal tarik 	Menampilkan pesan “Anda berhasil menambah data”	Menampilkan pesan “Anda berhasil menambah data”	Baik
2	Pengujian pada menambah data penarikan	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai pegawai - Mengklik menu input penarikan 	Menginput : <ul style="list-style-type: none"> - Nama anggota - Jumlah penarikan - Keterangan - Tanggal tarik Dan salah satu belum terinput	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Baik
3	Pengujian pada mengubah data penarikan	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai pegawai - Mengklik menu tabel penarikan - Mengklik tombol ubah 	Menginput data yang akan diubah	Menampilkan pesan “Anda berhasil mengubah data”	Menampilkan pesan “Anda berhasil mengubah data”	Baik
4	Pengujian pada mengubah data penarikan	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai pegawai - Mengklik menu tabel penarikan - Mengklik tombol ubah 	Data ubah ada yang belum terinput	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Baik
5	Pengujian pada menghapus data penarikan	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai pegawai - Mengklik menu tabel penarikan - Mengklik 		Menampilkan pesan “Anda berhasil menghapus data”	Menampilkan pesan “Anda berhasil menghapus data”	Baik

		tombol hapus				
--	--	-----------------	--	--	--	--

Tabel 5.5 Tabel Pengujian Mengelola Data Pinjaman

No.	Deskripsi	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang Diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
1	Pengujian pada menambah data pinjaman	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai pegawai - Mengklik menu input pinjaman 	Menginput : <ul style="list-style-type: none"> - Nama anggota - Jumlah pinjaman - Lama pinjaman (bulan) - Tanggal pinjaman 	Menampilkan pesan “Anda berhasil menambah data”	Menampilkan pesan “Anda berhasil menambah data”	Baik
2	Pengujian pada menambah data pinjaman	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai pegawai - Mengklik menu input pinjaman 	Menginput : <ul style="list-style-type: none"> - anggota - Jumlah pinjaman - Lama pinjaman (bulan) - Tanggal pinjaman Dan salah satu belum terinput	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Baik
3	Pengujian pada mengubah data pinjaman	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai pegawai - Mengklik menu tabel pinjaman - Mengklik tombol ubah 	Menginput data yang akan diubah	Menampilkan pesan “Anda berhasil mengubah data”	Menampilkan pesan “Anda berhasil mengubah data”	Baik
4	Pengujian pada mengubah data pinjaman	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai pegawai - Mengklik menu tabel pinjaman - Mengklik tombol ubah 	Data ubah ada yang belum terinput	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Baik
5	Pengujian pada menghapus data pinjaman	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai pegawai - Mengklik 		Menampilkan pesan “Anda berhasil menghapus data”	Menampilkan pesan “Anda berhasil menghapus data”	Baik

		menu tabel pinjaman - Mengklik tombol hapus				
--	--	--	--	--	--	--

Tabel 5.6 Tabel Pengujian Mengelola Data Angsuran

No.	Deskripsi	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang Diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
1	Pengujian pada menambah data angsuran	- Menjalankan sistem - Login sebagai pegawai - Mengklik menu tabel pinjaman - Mengklik tombol angsuran	Menginput : - Tanggal angsuran	Menampilkan pesan “Anda berhasil menambah data”	Menampilkan pesan “Anda berhasil menambah data”	Baik
2	Pengujian pada menambah data angsuran	- Menjalankan sistem - Login sebagai pegawai - Mengklik menu tabel pinjaman - Mengklik tombol angsuran	Menginput : - Tanggal angsuran Dan salah satu belum terinput	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Baik
3	Pengujian pada menghapus data angsuran	- Menjalankan sistem - Login sebagai pegawai - Mengklik menu tabel pinjaman - Mengklik tombol angsuran - Mengklik tombol hapus		Menampilkan pesan “Anda berhasil menghapus data”	Menampilkan pesan “Anda berhasil menghapus data”	Baik

Tabel 5.7 Tabel Pengujian Mengelola Data Pegawai

No.	Deskripsi	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang Diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
1	Pengujian pada	- Menjalankan sistem	Menginput : - Nama	Menampilkan pesan “Anda	Menampilkan pesan “Anda	Baik

	menambah data pegawai	<ul style="list-style-type: none"> - Login sebagai pimpinan - Mengklik menu input pegawai 	<ul style="list-style-type: none"> pegawai - Alamat - Telepon 	berhasil menambah data”	berhasil menambah data”	
2	Pengujian pada menambah data pegawai	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai pimpinan - Mengklik menu input pegawai 	Menginput : <ul style="list-style-type: none"> - Nama pegawai - Alamat - Telepon Dan salah satu belum terinput	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Baik
3	Pengujian pada mengubah data pegawai	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai pimpinan - Mengklik menu tabel pegawai - Mengklik tombol ubah 	Menginput data yang akan diubah	Menampilkan pesan “Anda berhasil mengubah data”	Menampilkan pesan “Anda berhasil mengubah data”	Baik
4	Pengujian pada mengubah data pegawai	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai pimpinan - Mengklik menu tabel pegawai - Mengklik tombol ubah 	Data ubah ada yang belum terinput	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Baik
5	Pengujian pada menghapus data pegawai	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai pimpinan - Mengklik menu tabel pegawai - Mengklik tombol hapus 		Menampilkan pesan “Anda berhasil menghapus data”	Menampilkan pesan “Anda berhasil menghapus data”	Baik

5.3 ANALISIS HASIL YANG DICAPAI OLEH SISTEM

Analisis hasil yang dicapai oleh aplikasi simpan pinjam pada Koperasi Mekar Jambi yang telah dibangun dengan menggunakan bahasa pemrograman PHP dan DMBS MySQL, antara lain :

1. Sistem yang dirancang dapat melakukan pengolahan data secara terkomputerisasi untuk data anggota, data simpanan, data penarikan, data pinjaman dan data angsuran sehingga memudahkan pengguna sistem untuk melakukan pencarian dan dapat menampilkan informasi yang cepat dan tepat
2. Sistem yang dirancang juga telah memberikan kemudahan untuk melakukan pencarian informasi mengenai saldo akhir, transaksi yang berjalan dan dapat melakukan pengajuan permohonan pinjaman.
3. Sistem juga dirancang dapat melakukan rekap data dan mencetak laporan yang diperlukan sesuai dengan kebutuhannya diantaranya laporan anggota, laporan simpanan, laporan penarikan, laporan transaksi simpanan dan laporan pinjaman.

5.3.1 Kelebihan Sistem

Adapun kelebihan dari sistem baru ini adalah sebagai berikut :

1. Sistem dapat melakukan pengolahan data secara terkomputerisasi yang dapat melakukan pencarian, penambahan, pengubahan dan penghapusan data anggota, data simpanan, data penarikan, data pinjaman dan data angsuran.
2. Sistem juga dapat mencetak laporan-laporan yang diperlukan yang akan diserahkan kepada pimpinan.

5.3.2 Kekurangan Sistem

Dan kekurangan dari sistem baru ini adalah sebagai berikut :

1. Sistem belum adanya penanganan masalah keamanan sistem khususnya untuk jaringan.
2. Sistem juga belum dapat memproses sisa hasil usaha yang setiap tahunnya dapat dibagikan kepada anggota.