

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 LATAR BELAKANG MASALAH

Sistem informasi (*information system*) merupakan suatu kumpulan dari komponen-komponen dalam suatu perusahaan atau organisasi yang berhubungan dengan proses penciptaan dan pengaliran informasi (Hapzi Ali dan Tonny Wangdra, 2010 : 13). Sistem informasi yang baik harus memiliki sistematika yang jelas, ringkas dan mudah dipahami. Dengan adanya sistem informasi dalam suatu organisasi maka pekerjaan akan lebih efektif dan efisien.

Surat merupakan suatu alat komunikasi tulis. Surat dipandang sebagai alat komunikasi tulis yang paling efisien, efektif, ekonomis, dan praktis dibandingkan dengan alat komunikasi lisan, surat mempunyai kelebihan-kelebihan. Apa yang dikomunikasikan pihak lain secara tertulis, misalnya berupa pengumuman, pemberitahuan, keterangan, dan sebagainya, akan sampai pada alamat yang dituju sesuai dengan sumber aslinya.

Kantor Kecamatan Jambi Selatan merupakan salah satu kantor pemerintahan yang melayani masyarakat khusus untuk kecamatan Jambi Selatan yang mengelola data termasuk pengolahan data surat masuk dan surat keluar. Pengelolaan data surat masuk dan surat keluar pada Kantor Kecamatan Jambi Selatan masih menggunakan buku agenda surat. Hal ini menyulitkan pegawai dalam mencari kembali surat-surat yang dibutuhkan oleh kepala camat. Sehingga Proses pelaporan kepada kepala camat sering terhambat. Selain masalah tersebut

ditemukan lagi masalah yang sering terjadi di Kantor Kecamatan Jambi Selatan yaitu peminjaman surat yang sering dipinjam oleh pegawai lain yang tidak pernah diarsipkan untuk bukti peminjaman surat, hal demikian yang menyebabkan surat sering kali hilang. Dan masalah lainnya adalah pencatatan tanggal surat masuk yang terkadang dicatat dan tidak dicatat dalam agenda surat, sehingga sulitnya mencari surat yang masuk pada tanggal tersebut. Dalam pengolahan data surat masuk dan surat keluar Kantor Kecamatan Jambi Selatan membutuhkan suatu sistem baru agar sistem menjadi lebih efektif dan efisien.

Berdasarkan masalah di atas, maka penulis tertarik merancang sistem informasi pada Kantor Kecamatan Jambi Selatan. Maka penulis mencoba mengangkat judul skripsi :“**Perancangan Sistem Informasi Administrasi Surat Pada Kantor Kecamatan Jambi Selatan**”.

1.2 PERUMUSAN MASALAH

Berdasarkan latar belakang masalah di atas, maka dapat dirumuskan permasalahan dalam penelitian ini yaitu : “Bagaimana merancang sistem informasi administrasi surat pada Kantor Kecamatan Jambi Selatan?”.

1.3 PEMBATASAN MASALAH

Agar dalam penelitian ini dapat berjalan dengan baik dan terarah penulis menetapkan ruang lingkup penelitian meliputi :

1. Pembahasan hanya mencakup pengelolaan data surat pada Kantor Kecamatan Jambi Selatan yang membahas mengenai surat masuk, surat keluar, disposisi surat dan pembuatan laporan yang dibutuhkan
2. Pemodelan sistem yang dirancang menggunakan *Unified Modeling Language* (UML) yang terdiri dari *use case diagram*, *activity diagram*, *class diagram* dan sistem yang sedang berjalan menggunakan *flowchart document*.
3. Metode pengembangan sistem yang digunakan model *waterfall* (air terjun)
4. Sistem dirancang dengan menggunakan bahasa pemrograman PHP dan DBMS MySQL

1.4 TUJUAN PENELITIAN

Adapun tujuan penelitian yang dilakukan oleh penulis, yaitu :

1. Menganalisis sistem yang sedang berjalan untuk pengelolaan surat masuk dan surat keluar pada Kantor Kecamatan Jambi Selatan
2. Merancang sistem informasi administrasi surat pada Kantor Kecamatan Jambi Selatan menggunakan bahasa pemrograman PHP dan DBMS MySQL

1.5 MANFAAT PENELITIAN

Adapun manfaat dalam melakukan penelitian ini yaitu :

1. Untuk membantu pegawai dalam pencarian surat masuk dan surat keluar maupun dalam hal pengolahan data surat masuk dan surat keluar pada Kantor Kecamatan Jambi Selatan.

2. Membantu meningkatkan kualitas fungsi dan peranan Kantor Kecamatan Jambi Selatan dalam pengolahan data surat masuk dan surat keluar dan sebagai bahan masukan bagi kantor tata usaha dalam mengambil kebijakan.

1.6 SISTEMATIKA PENULISAN

Untuk mempermudah dalam memahami penulisan laporan penelitian ini, maka penulis menyajikan sistematika penulisan penelitian ini sebagai berikut :

BAB I : PENDAHULUAN

Dalam bab pendahuluan ini berisi tentang latar belakang masalah, perumusan masalah, pembatasan masalah, tujuan dan manfaat penelitian, dan sistematika penulisan.

BAB II : LANDASAN TEORI

Bab ini memuat konsep-konsep teoritis yang digunakan sebagai kerangka atau landasan yang digunakan untuk mendukung pemahaman terhadap penelitian yang penulis lakukan yang bersumber dari buku, jurnal ataupun *internet*, yang meliputi dari pengertian perancangan sistem, sistem informasi, administrasi, surat, *database*, *use case diagram*, *activity diagram*, *class diagram*, *flowchart dokument*, HTML, PHP, MySQL, dreamweaver CS 5, dan XAMPP

BAB III : METODOLOGI PENELITIAN

Dalam bab metodologi penellitan ini berisi mengenai parameter penelitian, metode penelitian yang digunakan, dan teknik

pengumpulan data penelitian yang terdiri dari wawancara, observasi dan analisis dokumen.

BAB IV : ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM

Dalam bab analisis dan perancangan ini berisi mengenai profil objek penelitian, analisis sistem yang telah ada, analisis kebutuhan perangkat lunak, serta perancangan *input* dan *output*, struktur data, struktur program, serta algoritma program.

BAB V : IMPLEMENTASI DAN PENGUJIAN SISTEM

Dalam bab implementasi dan pengujian ini berisi mengenai hasil dari implementasi perangkat lunak yang telah selesai dimana menampilkan implementasi *input* dan *output*, pengujian perangkat lunak dengan menggunakan metode *black box* dan *white box* serta memberikan rekomendasi berdasarkan hasil analisis yang ada.

BAB VI : PENUTUP

Dalam bab penutup ini terdiri atas kesimpulan dan saran yang berkaitan dengan hasil penelitian yang penulis lakukan.