

BAB V

IMPLEMENTASI DAN PENGUJIAN

5.1 IMPLEMENTASI PROGRAM

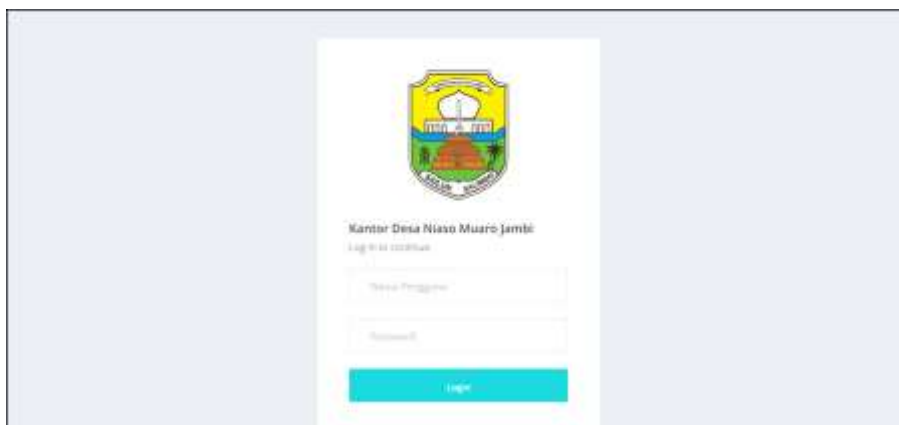
Implementasi program merupakan hasil implementasi memandukan dengan rancangan basis data menggunakan DBMS MySQL, rancangan antar muka baik rancangan input ataupun rancangan output dan algoritma program menggunakan *framework codeigniter* dengan bahasa pemrograman PHP. Implementasi merancang sistem informasi pengarsipan surat masuk dan surat keluar pada Kantor Desa Niaso Muaro Jambi, yang dapat dijabarkan, yaitu :

5.1.1 Implementasi *Input* Program

Implementasi *input* program digunakan untuk menerapkan perancangan halaman yang ada pada program. Adapun implementasi *input* pada program pada surat keluar pada Kantor Desa Niaso Muaro Jambi, dapat dijabarkan sebagai berikut :

1. Halaman *Login*

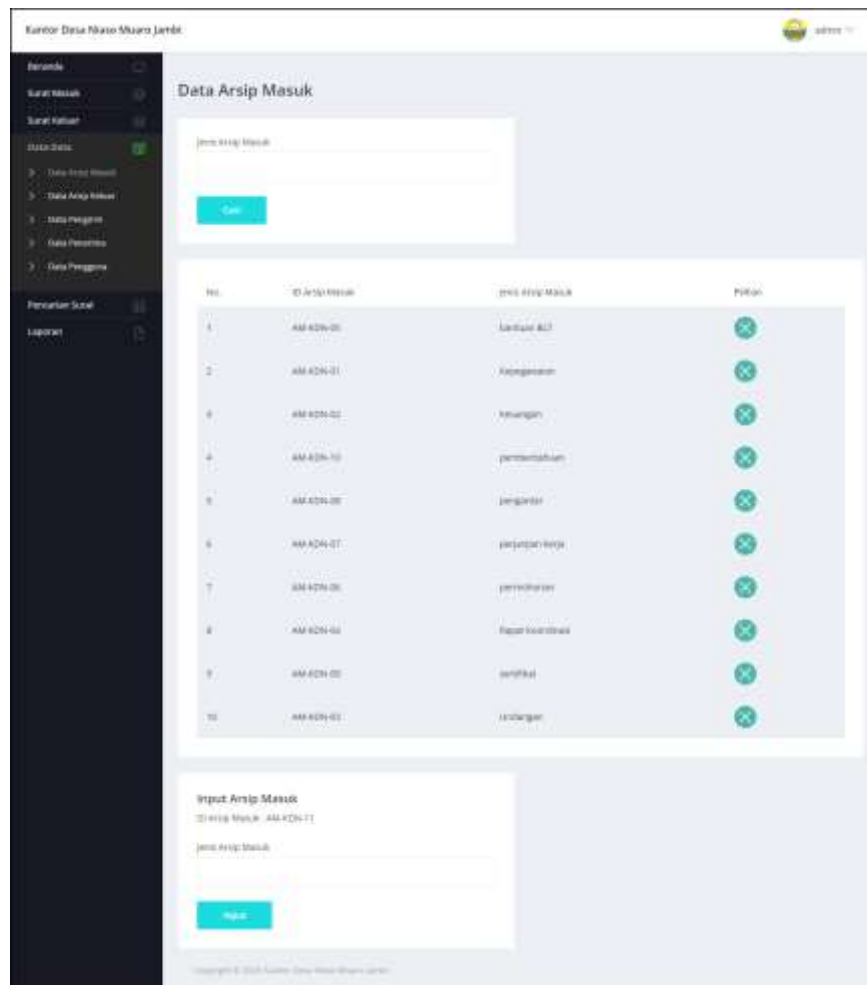
Halaman *login* merupakan halaman yang dapat digunakan oleh pegawai, admin atau kepala dinas untuk dapat masuk ke halaman utama dengan mengisi nama pengguna dan *password* dengan benar. Gambar 5.1 *login* merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.32.



Gambar 5.1 Login

2. Halaman Data Arsip masuk

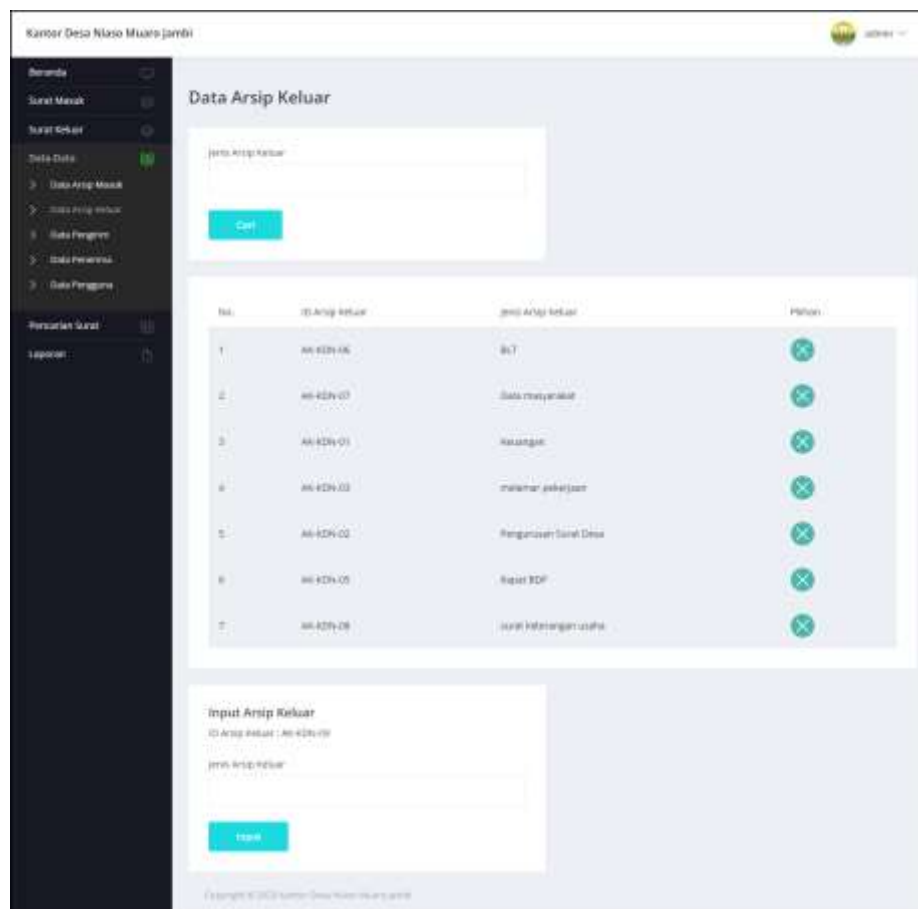
Halaman input arsip masuk merupakan halaman yang digunakan untuk menambah data arsip masuk pada sistem dan terdapat tabel untuk melihat dan mengelola data. Gambar 5.2 data arsip masuk merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.33



Gambar 5.2 Data Arsip Masuk

3. Halaman Data Arsip Keluar

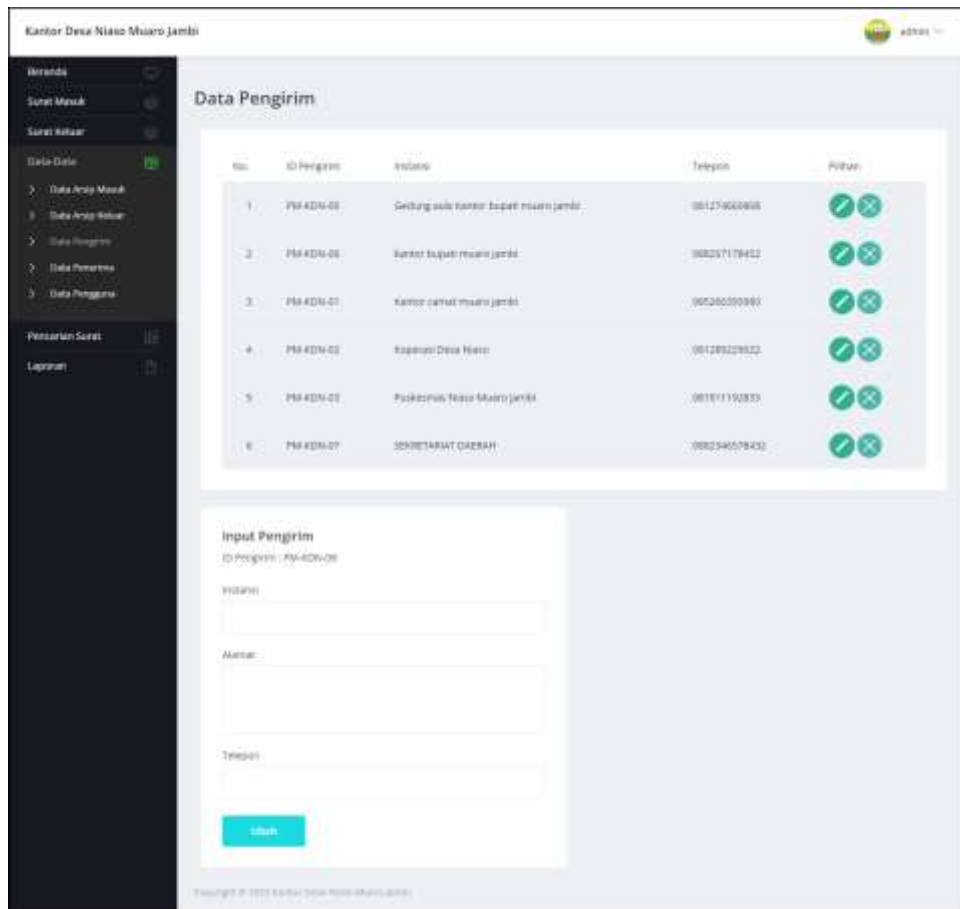
Halaman input arsip keluar merupakan halaman yang digunakan untuk menambah data arsip keluar pada sistem dan terdapat tabel untuk melihat dan mengelola data. Gambar 5.3 data arsip keluar merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.34.



Gambar 5.3 Data Arsip Keluar

4. Halaman Data Pengirim

Halaman input pengirim merupakan halaman yang digunakan untuk menambah data pengirim pada sistem dan terdapat tabel untuk melihat dan mengelola data. Gambar 5.4 data pengirim merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.35.



Gambar 5.4 Data Pengirim

5. Halaman Data Penerima

Halaman input penerima merupakan halaman yang digunakan untuk menambah data penerima pada sistem dan terdapat tabel untuk melihat dan mengelola data. Gambar 5.5 data penerima merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.36.

Kantor Desa Niaso Muaro Jambi

admin

Data Penerima

No.	ID Penerima	Instansi	Telepon	Aksi
1	PA-KDN-01	Kantor Camat Muaro Jambi	08529883980	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2	PA-KDN-04	Kantor Desa Lukung	088274473665	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3	PA-KDN-03	Kantor Desa Niaso	08609905422	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
4	PA-KDN-05	Kantor SD Muaro Jambi	081967529369	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
5	PA-KDN-02	DWA Negeri 10 Muaro Jambi	081920119033	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Input Penerima

ID Penerima: PA-KDN-06

Instansi:

Alamat:

Telepon:

Copyright © 2023 Kantor Desa Niaso Muaro Jambi

Gambar 5.5 Data Penerima

6. Halaman Input Surat Masuk

Halaman input surat masuk merupakan halaman yang digunakan untuk menambah data surat masuk pada sistem. Gambar 5.6 input surat masuk merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.37.

Gambar 5.6 Input Surat Masuk

7. Halaman Data Disposisi

Halaman data disposisi merupakan halaman yang digunakan untuk menambah data pemasukan pada sistem dengan mengisi disposisi kepada dan isi disposisi. Gambar 5.7 data disposisi merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.38.

Gambar 5.7 Data Disposisi

8. Halaman Input Surat Keluar

Halaman input surat keluar merupakan halaman yang digunakan untuk menambah data surat keluar pada sistem. Gambar 5.8 input surat keluar merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.39.

Gambar 5.8 Input Surat Keluar

5.1.2 Implementasi *Output* Program

Implementasi *output* program digunakan untuk menerapkan perancangan halaman yang ada pada program. Adapun implementasi *output* pada program pada Kantor Desa Niaso Muaro Jambi, dapat dijabarkan sebagai berikut:

1. Halaman Beranda

Halaman beranda merupakan halaman yang berisikan informasi dan terdapat menu yang menghubungkan ke halaman lainnya. Gambar 5.9 beranda merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.40.



Gambar 5.9 Beranda

2. Halaman Tabel Surat Masuk

Halaman tabel surat masuk merupakan halaman yang menampilkan informasi surat masuk dan aksi untuk mengelola data surat masuk. Gambar 5.10 tabel surat masuk merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.41.

Kantor Desa Niaso Muaro Jambi

Tabel Surat Masuk

Dari Tanggal: 11/11/2022

Ke Tanggal: 11/11/2022

Cari

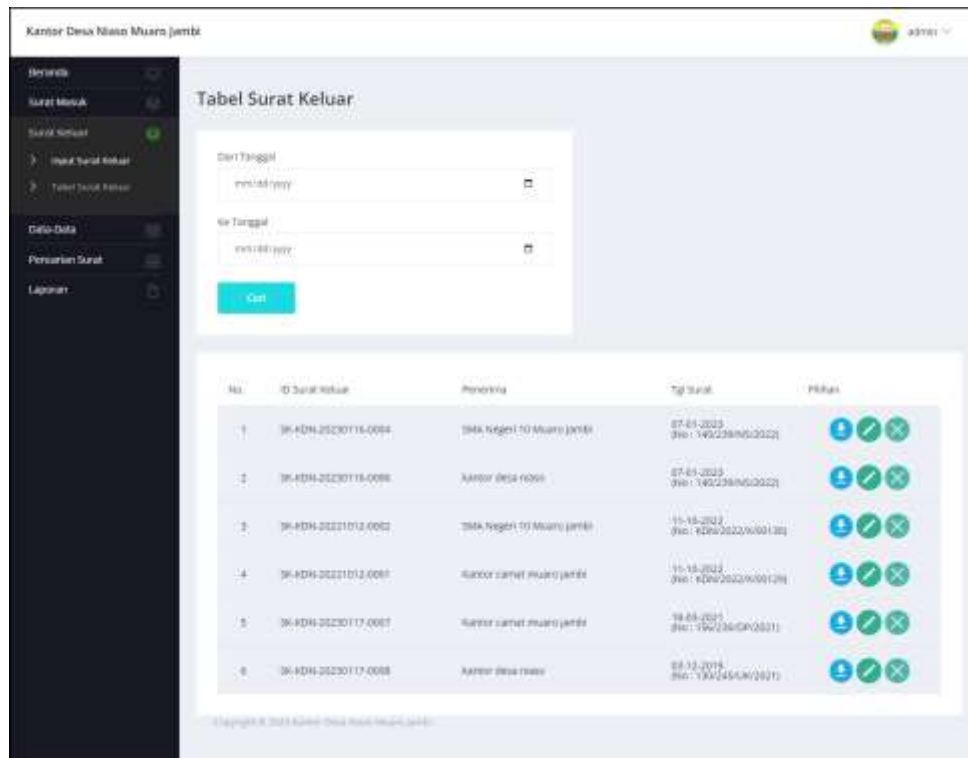
No.	ID Surat Masuk	Keterangan	Tgl Surat	Aksi
1	SM-KDN-20220112-004	Kantor camat muaro jambi	12-01-2022 (04/13/2022/004)	[Download] [Edit] [Delete]
2	SM-KDN-20220115-001	Kepriwil Desa Niaso	02-12-2022 (02/12/2022/001)	[Download] [Edit] [Delete]
3	SM-KDN-20220116-006	Gantung ula kantor bupati muaro jambi	28-11-2022 (02/12/2022/006)	[Download] [Edit] [Delete]
4	SM-KDN-20220116-008	Kantor camat muaro jambi	28-11-2022 (02/12/2022/008)	[Download] [Edit] [Delete]
5	SM-KDN-20220116-009	Kantor camat muaro jambi	28-11-2022 (02/12/2022/009)	[Download] [Edit] [Delete]
6	SM-KDN-20220111-000	Kepriwil Desa Niaso	18-10-2022 (02/12/2022/000)	[Download] [Edit] [Delete]
7	SM-KDN-20220111-001	Kantor camat muaro jambi	07-10-2022 (02/12/2022/001)	[Download] [Edit] [Delete]
8	SM-KDN-20220111-002	Kepriwil Desa Niaso	04-12-2022 (02/12/2022/002)	[Download] [Edit] [Delete]

Copyright © 2022 Kantor Desa Niaso Muaro Jambi

Gambar 5.10 Tabel Surat Masuk

3. Halaman Tabel Surat Keluar

Halaman tabel surat keluar merupakan halaman yang menampilkan informasi surat keluar dan aksi untuk mengelola data surat keluar. Gambar 5.11 tabel surat keluar merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.42.



Gambar 5.11 Tabel Surat Keluar

4. Halaman Laporan Arsip Masuk

Halaman laporan arsip masuk merupakan halaman yang menampilkan informasi id arsip masuk dan jenis arsip masuk dan terdapat tombol untuk mencetak laporan. Gambar 5.12 laporan arsip masuk merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.43.

KANTOR DESA NIASO MUARO JAMBI		
 LAPORAN ARSIP MASUK Alamat : Jln. Sazanghari II Desa Niaso RT. 01, Kabupaten Muaro Jambi, Kecamatan Muaro Sebu No. Telp : 0853-6717-8432 Dibuat Oleh : admin, ID Pengguna : FN-KDN-01, Tanggal Cetak : 17-01-2023		
No.	ID Arsip Masuk	Jenis Arsip Masuk
1	AM-KDN-05	Surat-surat BLT
2	AM-KDN-04	Kepengantar
3	AM-KDN-02	Konangan
4	AM-KDN-04	perencanaan
5	AM-KDN-08	pengantar
6	AM-KDN-07	penyakit kerja
7	AM-KDN-06	penyusunan
8	AM-KDN-04	Rapat Koordinasi
9	AM-KDN-08	sertifikat
10	AM-KDN-09	Urutangan
Dibuat Oleh:		Diperiksa Oleh:
(admin)		(.....)
<input type="button" value="Cetak"/> <input type="button" value="Batal"/>		

Gambar 5.12 Laporan Arsip Masuk

5. Halaman Laporan Arsip Keluar

Halaman laporan arsip keluar merupakan halaman yang menampilkan informasi id arsip keluar dan jenis arsip keluar dan terdapat tombol untuk mencetak laporan. Gambar 5.13 laporan Arsip Keluar merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.44.

KANTOR DESA NIASO MUARO JAMBI		
 LAPORAN ARSIP KELUAR Alamat : Jln. Sazanghari II Desa Niaso RT. 01, Kabupaten Muaro Jambi, Kecamatan Muaro Sebu No. Telp : 0853-6717-8432 Dibuat Oleh : admin, ID Pengguna : FN-KDN-01, Tanggal Cetak : 17-01-2023		
No.	ID Arsip Keluar	Jenis Arsip Keluar
1	AK-KDN-06	BLT
2	AK-KDN-07	Data masyarakat
3	AK-KDN-01	Konangan
4	AK-KDN-03	melalui pemberian
5	AK-KDN-03	Pengurusan Surat Desa
6	AK-KDN-05	Rapat BCR
7	AK-KDN-08	surat keterangan usaha
Dibuat Oleh:		Diperiksa Oleh:
(admin)		(.....)
<input type="button" value="Cetak"/> <input type="button" value="Batal"/>		

Gambar 5.13 Laporan Arsip Keluar

6. Halaman Laporan Pengirim

Halaman laporan pengirim merupakan halaman yang menampilkan informasi pengirim dan terdapat tombol untuk mencetak laporan. Gambar 5.14 laporan pengirim merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.45.

No.	ID Pengirim	Instansi	Alamat	Telepon
1	PM-KDN-01	Gedung Desa Kantor Bupati muaro Jambi	Induk cuko kemang Induk haling senger (Gedung Nang Inang)	08127460266
2	PM-KDN-06	Kantor Bupati muaro Jambi	muaro Jambi	080207178432
3	PM-KDN-01	Kantor Camat muaro Jambi	muaro Jambi	08326694889
4	PM-KDN-02	Kepolisian Desa Niaso	Desa Niaso	081289229022
5	PM-KDN-03	Polkesmas Niaso Muaro Jambi	Muaro Jambi	081911192833
6	PM-KDN-07	SEKRETARIAT DAERAH	Sragen	080296076432

Gambar 5.14 Laporan Pengirim

7. Halaman Laporan Penerima

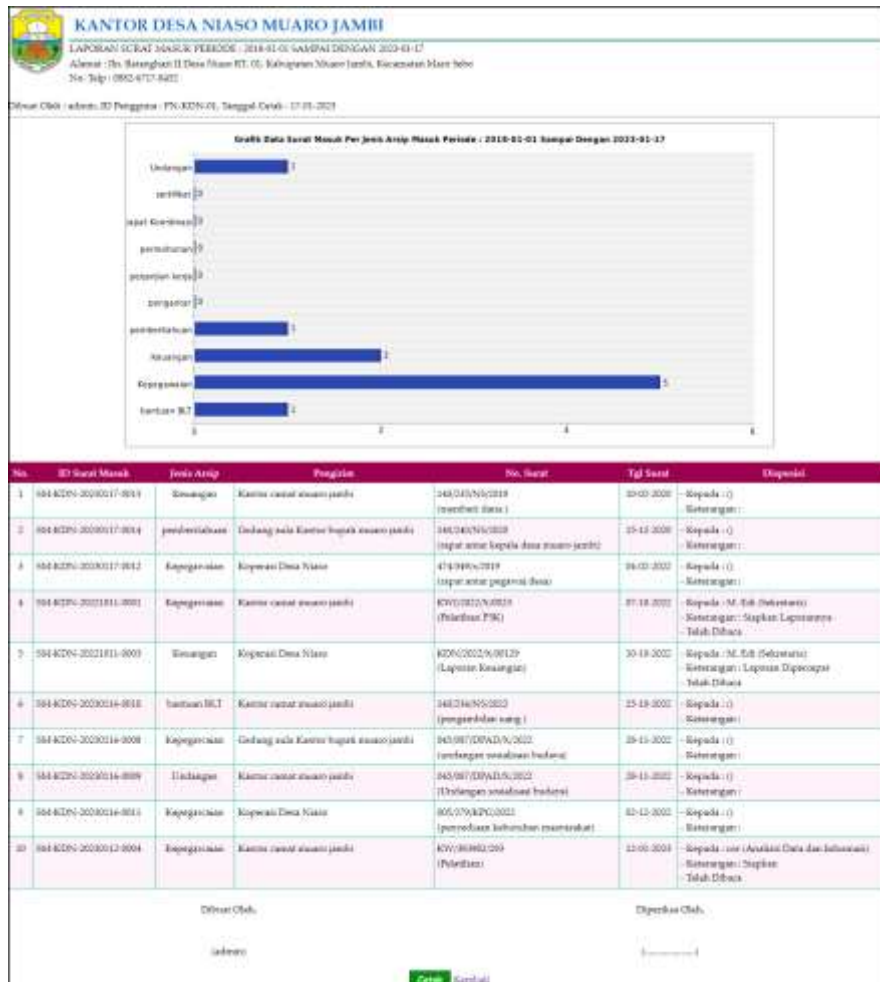
Halaman laporan penerima merupakan halaman yang menampilkan informasi penerima dan terdapat tombol untuk mencetak laporan. Gambar 5.15 laporan penerima merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.46.

No.	ID Penerima	Instansi	Alamat	Telepon
1	PA-KDN-01	Kantor Camat muaro Jambi	muaro Jambi	08326694889
2	PA-KDN-04	Kantor Desa Bakung	muaro Jambi	080274673662
3	PA-KDN-03	Kantor Desa Niaso	desa niaso kabupaten muaro Jambi, Kecamatan muaro saba	080266956422
4	PA-KDN-05	rumah BPD muaro Jambi	muaro Jambi	083367529360
5	PA-KDN-02	SMA Negeri 01 Muaro Jambi	E. Lantia Sumatra E. Pitaling N'o RT 14, Rn. Dk. Koi. Sungai Gelera, Kabupaten Muaro Jambi	081921119033

Gambar 5.15 Laporan Penerima

8. Halaman Laporan Surat Masuk

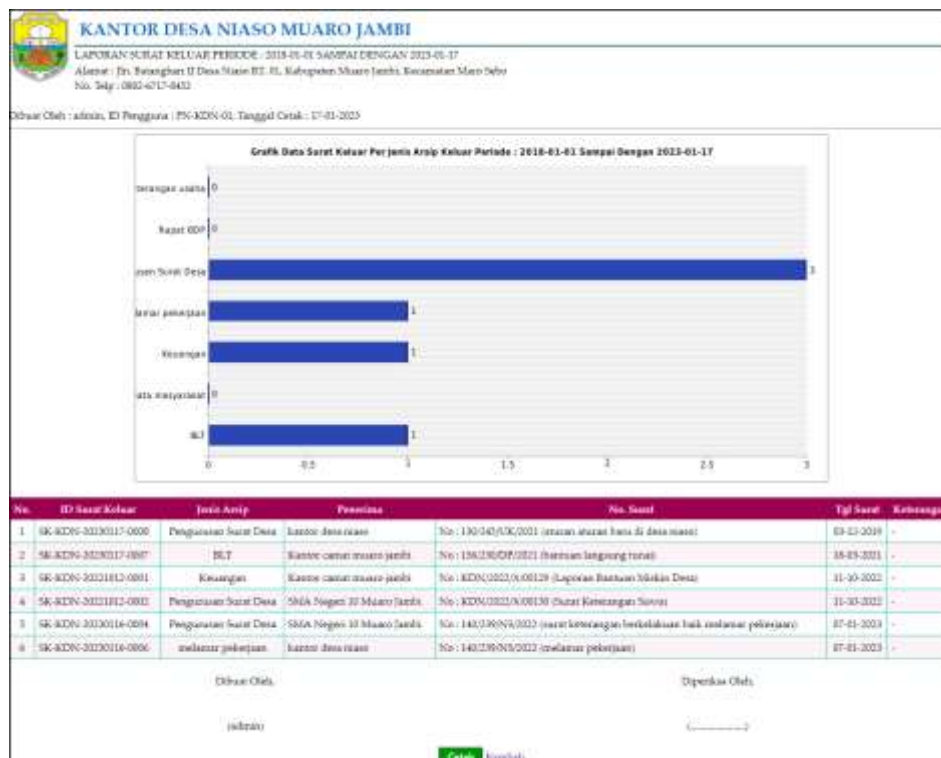
Halaman laporan surat masuk merupakan halaman yang menampilkan informasi surat masuk dan terdapat tombol untuk mencetak laporan. Gambar 5.16 laporan surat masuk merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.47.



Gambar 5.16 Laporan Surat Masuk

9. Halaman Laporan Surat Keluar

Halaman laporan surat keluar merupakan halaman yang menampilkan informasi data surat keluar yang dapat dicetak berdasarkan kebutuhannya. Gambar 5.17 laporan surat keluar merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.48.



Gambar 5.17 Laporan Surat Keluar

5.2 PENGUJIAN

Pada tahap ini dilakukan pengujian menggunakan metode pengujian *black box* dimana penulis melakukan pengecekan hasil keluaran dari aplikasi dan apabila hasil keluar tidak sesuai atau terjadi kesalahan maka penulis melakukan perbaikan agar hasil keluar dari aplikasi sesuai dengan hasil yang diharapkan. Dan berikut ini merupakan tabel-tabel pengujian yang dilakukan, antara lain

Tabel 5.1 Tabel Pengujian Login

No.	Deskripsi	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang Diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
1	Pengujian pada login	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Isi Form - Login 	Isi nama pengguna = "admin" dan password = "admin"	Menuju ke halaman beranda	Menuju ke halaman beranda	Baik
2	Pengujian pada login (gagal)	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Isi Form - Login 	Isi nama pengguna = "tes" dan password = "tes"	Menampilkan pesan " nama pengguna atau password anda salah"	Menampilkan pesan " nama pengguna atau password anda salah"	Baik

Tabel 5.2 Tabel Pengujian Mengelola Data Arsip masuk

No.	Deskripsi	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang Diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
1	Pengujian pada menambah data arsip masuk	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai admin - Memilih menu data-data - Mengklik menu data arsip masuk - Isi form - Tambah 	Menginput : - Jenis arsip masuk	Menampilkan pesan "Anda berhasil menambah data"	Menampilkan pesan "Anda berhasil menambah data"	Baik
2	Pengujian pada menambah data arsip masuk (gagal)	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai admin - Memilih menu data-data - Mengklik menu data arsip masuk - Isi form - Tambah 	Menginput : - Jenis arsip masuk Dan salah satu belum terinput	Menampilkan pesan "Data belum terinput semua"	Menampilkan pesan "Data belum terinput semua"	Baik
3	Pengujian pada menghapus data arsip masuk	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai admin - Memilih menu data-data - Mengklik menu data arsip masuk - Mengklik link menghapus data 		Menampilkan pesan "Anda berhasil menghapus data"	Menampilkan pesan "Anda berhasil menghapus data"	Baik

Tabel 5.3 Tabel Pengujian Mengelola Data Arsip Keluar

No.	Deskripsi	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang Diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
1	Pengujian pada menambah data arsip keluar	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai admin - Memilih menu data-data - Mengklik menu data arsip keluar - Isi form - Tambah 	Menginput : - Jenis arsip keluar	Menampilkan pesan “Anda berhasil menambah data”	Menampilkan pesan “Anda berhasil menambah data”	Baik
2	Pengujian pada menambah data arsip keluar (gagal)	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai admin - Memilih menu data-data - Mengklik menu data arsip keluar - Isi form - Tambah 	Menginput : - Jenis arsip keluar Dan salah satu belum terinput	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Baik
3	Pengujian pada menghapus data arsip keluar	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai admin - Memilih menu data-data - Mengklik menu data kode arsip - Mengklik link menghapus data 		Menampilkan pesan “Anda berhasil menghapus data”	Menampilkan pesan “Anda berhasil menghapus data”	Baik

Tabel 5.4 Tabel Pengujian Mengelola Data Pengirim

No.	Deskripsi	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang Diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
1	Pengujian pada menambah data pengirim	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai admin - Memilih menu data-data - Mengklik menu data pengirim - Isi form - Tambah 	Menginput : - Instansi - Alamat - Telepon	Menampilkan pesan “Anda berhasil menambah data”	Menampilkan pesan “Anda berhasil menambah data”	Baik
2	Pengujian pada menambah data	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai admin 	Menginput : - Instansi - Alamat - Telepon	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Baik

	pengirim (gagal)	<ul style="list-style-type: none"> - Memilih menu data-data - Mengklik menu data pengirim - Isi form - Tambah 	Dan salah satu belum terinput			
3	Pengujian pada mengubah data pengirim	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai admin - Memilih menu data-data - Mengklik menu data pengirim - Mengklik link mengubah data - Isi form - Ubah 	Menginput data yang akan diubah	Menampilkan pesan “Anda berhasil mengubah data”	Menampilkan pesan “Anda berhasil mengubah data”	Baik
4	Pengujian pada mengubah data pengirim (gagal)	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai admin - Memilih menu data-data - Mengklik menu data pengirim - Mengklik link mengubah data - Isi form - Ubah 	Data ubah ada yang belum terinput	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Baik
5.	Pengujian pada menghapus data pengirim	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai admin - Memilih menu data-data - Mengklik menu data pengirim - Mengklik link menghapus data 		Menampilkan pesan “Anda berhasil menghapus data”	Menampilkan pesan “Anda berhasil menghapus data”	Baik

Tabel 5.5 Tabel Pengujian Mengelola Data Penerima

No.	Deskripsi	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang Diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
1	Pengujian pada menambah data penerima	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai admin - Memilih menu data-data - Mengklik menu data penerima - Isi form 	Menginput : <ul style="list-style-type: none"> - Instansi - Alamat - Telepon 	Menampilkan pesan “Anda berhasil menambah data”	Menampilkan pesan “Anda berhasil menambah data”	Baik

		- Tambah				
2	Pengujian pada menambah data penerima (gagal)	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai admin - Memilih menu data-data - Mengklik menu data penerima - Isi form - Tambah 	Menginput : <ul style="list-style-type: none"> - Instansi - Alamat - Telepon Dan salah satu belum terinput	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Baik
3	Pengujian pada mengubah data penerima	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai admin - Memilih menu data-data - Mengklik menu data penerima - Mengklik link mengubah data - Isi form - Ubah 	Menginput data yang akan diubah	Menampilkan pesan “Anda berhasil mengubah data”	Menampilkan pesan “Anda berhasil mengubah data”	Baik
4	Pengujian pada mengubah data penerima (gagal)	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai admin - Memilih menu data-data - Mengklik menu data penerima - Mengklik link mengubah data - Isi form - Ubah 	Data ubah ada yang belum terinput	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Baik
5.	Pengujian pada menghapus data penerima	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai admin - Memilih menu data-data - Mengklik menu data penerima - Mengklik link menghapus data 		Menampilkan pesan “Anda berhasil menghapus data”	Menampilkan pesan “Anda berhasil menghapus data”	Baik

Tabel 5.6 Tabel Pengujian Mengelola Data Surat Masuk

No.	Deskripsi	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang Diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
1	Pengujian pada menambah data surat	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai admin 	Menginput : <ul style="list-style-type: none"> - Jenis arsip - Pengirim - Nomor surat 	Menampilkan pesan “Anda berhasil menambah	Menampilkan pesan “Anda berhasil menambah	Baik

	masuk	<ul style="list-style-type: none"> - Memilih menu surat masuk - Mengklik menu input surat masuk - Isi form - Tambah 	<ul style="list-style-type: none"> - Perihal surat - Tanggal surat - Keterangan - File 	data”	data”	
2	Pengujian pada menambah data surat masuk (gagal)	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai admin - Memilih menu surat masuk - Mengklik menu input surat masuk - Isi form - Tambah 	Menginput : <ul style="list-style-type: none"> - Jenis arsip - Pengirim - Nomor surat - Perihal - Tanggal surat - Keterangan - File Dan salah satu belum terinput	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Baik
3	Pengujian pada mengubah data surat masuk	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai admin - Memilih menu surat masuk - Mengklik menu tabel surat masuk - Mengklik link mengubah data - Isi form - Ubah 	Menginput data yang akan diubah	Menampilkan pesan “Anda berhasil mengubah data”	Menampilkan pesan “Anda berhasil mengubah data”	Baik
4	Pengujian pada mengubah data surat masuk (gagal)	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai admin - Memilih menu surat masuk - Mengklik menu tabel surat masuk - Mengklik link mengubah data - Isi form - Ubah 	Data ubah ada yang belum terinput	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Baik
5.	Pengujian pada menghapus data surat masuk	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai admin - Memilih menu surat masuk - Mengklik menu tabel surat masuk - Mengklik link menghapus data 		Menampilkan pesan “Anda berhasil menghapus data”	Menampilkan pesan “Anda berhasil menghapus data”	Baik

Tabel 5.7 Tabel Pengujian Mengelola Data Surat Keluar

No.	Deskripsi	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang Diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
1	Pengujian pada menambah data surat keluar	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai admin - Memilih menu surat keluar - Mengklik menu input surat keluar - Isi form - Tambah 	Menginput : <ul style="list-style-type: none"> - Jenis arsip keluar - Penerima - Nomor surat - Perihal - Tanggal surat - Keterangan - File 	Menampilkan pesan “Anda berhasil menambah data”	Menampilkan pesan “Anda berhasil menambah data”	Baik
2	Pengujian pada menambah data surat keluar (gagal)	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai admin - Memilih menu surat keluar - Mengklik menu input surat keluar - Isi form - Tambah 	Menginput : <ul style="list-style-type: none"> - Jenis arsip keluar - Penerima - Nomor surat - Perihal - Tanggal surat - Keterangan - File Dan salah satu belum terinput	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Baik
3	Pengujian pada mengubah data surat keluar	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai admin - Memilih menu surat keluar - Mengklik menu tabel surat keluar - Mengklik link mengubah data - Isi form - Ubah 	Menginput data yang akan diubah	Menampilkan pesan “Anda berhasil mengubah data”	Menampilkan pesan “Anda berhasil mengubah data”	Baik
4	Pengujian pada mengubah data surat keluar (gagal)	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai admin - Memilih menu surat keluar - Mengklik menu tabel surat keluar - Mengklik link mengubah data - Isi form - Ubah 	Data ubah ada yang belum terinput	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Baik

5	Pengujian pada menghapus data surat keluar	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai admin - Memilih menu surat keluar - Mengklik menu tabel surat keluar - Mengklik link menghapus data 		Menampilkan pesan “Anda berhasil menghapus data”	Menampilkan pesan “Anda berhasil menghapus data”	Baik
---	--	--	--	--	--	------

Tabel 5.8 Tabel Pengujian Mengelola Data Pengguna

No.	Deskripsi	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang Diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
1	Pengujian pada menambah data pengguna	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai admin - Memilih menu data-data - Mengklik menu data pengguna - Isi form - Tambah 	Menginput : <ul style="list-style-type: none"> - Nama pengguna - Alamat - Telepon - Jabatan - Bagian 	Menampilkan pesan “Anda berhasil menambah data”	Menampilkan pesan “Anda berhasil menambah data”	Baik
2	Pengujian pada menambah data pengguna (gagal)	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai admin - Memilih menu data-data - Mengklik menu data pengguna - Isi form - Tambah 	Menginput : <ul style="list-style-type: none"> - Nama pengguna - Alamat - Telepon - Jabatan - Bagian Dan salah satu belum terinput	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Baik
3	Pengujian pada mengubah data pengguna	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai admin - Memilih menu data-data - Mengklik menu data pengguna - Mengklik link mengubah data - Isi form - Ubah 	Menginput data yang akan diubah	Menampilkan pesan “Anda berhasil mengubah data”	Menampilkan pesan “Anda berhasil mengubah data”	Baik
4	Pengujian pada mengubah data	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai admin 	Data ubah ada yang belum terinput	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Baik

	pengguna (gagal)	<ul style="list-style-type: none"> - Memilih menu data-data - Mengklik menu data pengguna - Mengklik link mengubah data - Isi form - Ubah 				
5	Pengujian pada menghapus data pengguna	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai admin - Memilih menu data-data - Mengklik menu data pengguna - Mengklik link menghapus data 		Menampilkan pesan “Anda berhasil menghapus data”	Menampilkan pesan “Anda berhasil menghapus data”	Baik

Tabel 5.9 Tabel Pengujian Memberikan Disposisi Surat

N o.	Deskripsi	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang Diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
1	Pengujian pada menambah data disposisi	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai kepala dinas - Memilih menu pencarian surat - Mengklik menu tabel surat masuk - Mengklik link disposisi surat - Isi form - Tambah 	Menginput : <ul style="list-style-type: none"> - Kepada - Keterangan 	Menampilkan pesan “Anda berhasil menambah data”	Menampilkan pesan “Anda berhasil menambah data”	Baik
2	Pengujian pada menambah data disposisi (gagal)	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai kepala dinas - Memilih menu pencarian surat - Mengklik menu tabel surat masuk - Mengklik link disposisi surat - Isi form - Tambah 	Menginput : <ul style="list-style-type: none"> - Kepada - Keterangan Dan salah satu belum terinput	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Menampilkan pesan “Data belum terinput semua”	Baik
3	Pengujian pada mengubah data disposisi	<ul style="list-style-type: none"> - Menjalankan sistem - Login sebagai kepala dinas - Memilih menu 	Menginput data yang akan diubah	Menampilkan pesan “Anda berhasil mengubah data”	Menampilkan pesan “Anda berhasil mengubah data”	Baik

		pencarian surat - Mengklik menu tabel surat masuk - Mengklik link disposisi surat - Isi form - Ubah				
4	Pengujian pada mengubah data disposisi (gagal)	- Menjalankan sistem - Login sebagai kepala dinas - Memilih menu pencarian surat - Mengklik menu tabel surat masuk - Mengklik link disposisi surat - Isi form - Tambah	Data ubah ada yang belum terinput	Menampilkan pesan "Data belum terinput semua"	Menampilkan pesan "Data belum terinput semua"	Baik

5.3 ANALISIS HASIL YANG DICAPAI OLEH SISTEM

Adapun analisis hasil yang dicapai oleh sistem informasi pengarsipan surat masuk dan surat keluar pada Kantor Desa Niaso Muaro Jambi yang telah dibangun dengan menggunakan bahasa pemrograman PHP untuk mengatasi permasalahan, antara lain :

1. Sistem dirancang dapat menyimpan pengarsipan surat masuk dan surat keluar dalam bentuk *file* digital seperti jpg, pdf, dan *word* menggunakan DBMS MySQL.
2. Sistem yang dirancang dapat melakukan pencarian data surat masuk dan surat keluar sehingga dapat memberikan informasi lebih cepat dan lebih akurat
3. Sistem yang dirancang dapat rekapitulasi laporan yang diperlukan khususnya untuk laporan arsip masuk, laporan arsip keluar, laporan surat masuk, dan laporan surat keluar

5.3.1 Kelebihan Sistem

Adapun kelebihan dari sistem baru ini adalah sebagai berikut :

1. Sistem dapat menyimpan pengarsipan dalam bentuk file di dalam DBMS MySQL sehingga tidak mudah lebih aman, tidak mudah rusak, dan kapasitas yang sangat besar
2. Sistem dapat melakukan pencarian, penambahan, pengubahan dan penghapusan data yang akan dikelola sehingga memudahkan pegawai dalam melakukan pekerjaan dan mendapatkan informasi yang tepat dan cepat
3. Sistem juga dapat membuat rekapitulasi laporan sesuai dengan kebutuhannya.

5.3.2 Kekurangan Sistem

Dan kekurangan dari sistem baru ini adalah sebagai berikut :

1. Belum terdapatnya pengaturan untuk penomoran surat secara sistem dan masih perlu diinput dengan mengisi kolom tersedia.
2. Terdapat batasnya *data storage* pada aplikasi dikarenakan setiap harinya terdapat kurang lebih 25 surat masuk atau surat keluar yang harus disimpan