

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 LATAR BELAKANG MASALAH**

Perkembangan teknologi informasi dapat dikombinasikan dengan berbagai aspek untuk membantu manusia menyelesaikan sebuah pekerjaan contohnya adalah sistem informasi. Sistem Informasi merupakan kumpulan dari perangkat keras dan perangkat lunak komputer serta perangkat manusia yang akan mengolah data menggunakan perangkat keras dan perangkat lunak tersebut [1]. Sistem informasi pengarsipan surat telah digunakan di berbagai instansi, organisasi ataupun di pemerintahan salah satunya kantor desa.

Sistem informasi pengarsipan surat pada kantor desa berkaitan dengan pengarsipan surat masuk ataupun surat keluar, terutama dalam sistem penyimpanan dan pengolahan data menjadi lebih mudah dan berjalan dengan baik. Sistem informasi pengarsipan surat pada kantor desa juga memberikan manfaat untuk memudahkan pencarian surat yang dibutuhkan dan pembuatan laporan surat masuk ataupun surat keluar menjadi lebih cepat dan tepat [2].

Kantor Desa Niaso Muaro Jambi merupakan instansi pemerintah dalam polisi daerah yang ada pada Kabupaten Muaro Jambi. Dalam melakukan kegiatan khususnya bagian tata usaha khususnya untuk pengolahan surat masuk dan surat keluar masih dikerjakan secara konvensional dengan dicatat ke buku agenda untuk pembuatan laporan kepada kepala desa.

Dengan sistem yang sedang berjalan saat ini untuk pengolahan data surat masuk dan surat keluar ditemukan beberapa permasalahan yang terjadi yaitu : proses pencarian data surat membutuhkan waktu yang cukup lama dikarenakan harus mencari kembali ke buku agenda, terkadang terjadi kehilangan data atau surat yang rusak dikarenakan proses penyimpanan data yang masih secara hardcopy yang disimpan dalam *filling cabinet*, dan proses pembuatan laporan khususnya laporan surat masuk dan laporan surat keluar yang membutuhkan waktu sehingga terjadi keterlambatan penyerahan laporan kepada kepala desa. Oleh karena itu Kantor Desa Niaso Muaro Jambi membutuhkan sistem informasi pengarsipan surat masuk dan surat keluar yang memudahkan pencarian data, penyimpanan surat secara digital dan pembuatan laporan yang dapat rekap secara cepat dan tepat.

Sesuai dengan uraian dan permasalahan diatas, maka penulis mencoba merancang sistem informasi pada Kantor Desa Niaso Muaro Jambi dengan mengangkat objek tersebut sebagai bahan tugas akhir dengan judul **“Perancangan Sistem Informasi Pengarsipan Surat Masuk dan Surat Keluar Pada Kantor Desa Niaso Muaro Jambi”**.

## **1.2 PERUMUSAN MASALAH**

Berdasarkan latar belakang masalah di atas, maka dapat dirumuskan permasalahan dalam penelitian ini yaitu Bagaimana merancang sistem informasi pengarsipan surat masuk dan surat keluar pada Kantor Desa Niaso Muaro Jambi?.

### 1.3 PEMBATASAN MASALAH

Batasan masalah yang digunakan dalam sebuah pembahasan bertujuan agar dalam pembahasannya lebih terarah dan sesuai dengan tujuan yang akan dicapai. Maka penulis membatasi permasalahan seperti berikut ini :

1. Sistem informasi pengarsipan surat masuk dan surat keluar membahas mengenai data pegawai, data penerima surat, data pengirim surat, data surat masuk, data disposisi, data surat keluar dan pembuatan laporan yang dibutuhkan pada Kantor Desa Niaso Muaro Jambi.
2. Penyimpanan surat dirancang hanya dalam bentuk pdf, jpg, jpeg, dan png.
3. Sistem dirancang dengan menggunakan *framework codeigniter* dan DBMS MySQL
4. Pemodelan sistem yang dirancang menggunakan *Unified Modeling Language* (UML) yang terdiri dari *use case diagram*, *activity diagram*, *class diagram* dan sistem yang sedang berjalan menggunakan *flowchart document*.

### 1.4 TUJUAN DAN MANFAAT PENELITIAN

#### 1.4.1 Tujuan Penelitian

Adapun tujuan penelitian yang dilakukan oleh penulis, yaitu :

1. Menganalisis sistem pengarsipan surat masuk dan surat keluar yang sedang berjalan saat ini pada Kantor Desa Niaso Muaro Jambi.
2. Merancang sistem informasi pengarsipan surat masuk dan surat keluar pada Kantor Desa Niaso Muaro Jambi menggunakan *framework codeigniter* dan DBMS MySQL

### **1.4.2 Manfaat Penelitian**

Adapun manfaat dalam melakukan penelitian ini yaitu :

1. Dengan adanya sistem informasi pengarsipan surat masuk dan surat keluar pada Kantor Desa Niaso Muaro Jambi dapat membantu proses pencarian surat masuk dan surat keluar, penyimpanan data lebih baik dan pembuatan laporan lebih cepat dan tepat.
2. Dapat membantu produktivitas dan efisiensi dalam pengelolaan data pengarsipan surat masuk dan surat keluar

### **1.5 SISTEMATIKA PENULISAN**

Untuk mempermudah dalam memahami penulisan laporan penelitian ini, maka penulis menyajikan sistematika penulisan penelitian ini sebagai berikut :

#### **BAB I : PENDAHULUAN**

Dalam bab pendahuluan ini berisi tentang latar belakang masalah, perumusan masalah, batasan masalah, tujuan dan manfaat penelitian, dan sistematika penulisan.

#### **BAB II : LANDASAN TEORI**

Dalam bab landasan teori ini terdiri dari konsep-konsep teoritis yang digunakan sebagai kerangka atau landasan yang digunakan untuk mendukung pemahaman terhadap penelitian yang penulis lakukan berupa penjelasan mengenai perancangan sistem, sistem informasi, pengarsipan, surat, *database*, alat bantu perancangan sistem dengan metode *unified modeling language* (UML) seperti

*usecase diagram, activity diagram, class diagram dan flowchart dokument*, dan alat bantu pembuatan sistem seperti HTML, PHP, MySQL, XAMPP, dan *Visual Studio Code*.

### **BAB III : METODOLOGI PENELITIAN**

Dalam bab metodologi penelitian ini berisi mengenai kerangka kerja penelitian, metode penelitian yang digunakan, metode pengembangan sistem dan teknik pengumpulan data penelitian.

### **BAB IV : ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM**

Bab ini membahas tentang gambaran umum mengenai objek penelitian, menganalisa sistem yang sedang berjalan, solusi pemecahan masalah dan analisa kebutuhan terhadap sistem yang baru, rancangan sistem baru yang menggunakan alat bantu desain sistem berupa *flowchart dokument, diagram use case diagram, activity diagram*, dan *class diagram* serta rancangan program.

### **BAB V : IMPLEMENTASI DAN PENGUJIAN SISTEM**

Dalam bab implementasi dan pengujian ini berisi mengenai hasil dari implementasi perangkat lunak yang telah selesai, pengujian perangkat lunak dan memberikan rekomendasi berdasarkan hasil analisis yang ada.

### **BAB VI : PENUTUP**

Dalam bab penutup ini terdiri atas kesimpulan dan saran yang berkaitan dengan hasil penelitian yang penulis lakukan.