

BAB V

IMPLEMENTASI DAN PENGUJIAN SISTEM

5.1 HASIL IMPLEMENTASI

Implementasi program merupakan hasil dari rancangan yang sebelumnya dibuat atau proses menterjemahkan rancangan menjadi hasil tampilan yang dapat difungsikan menggunakan bahasa perograman PHP dan DBMS MySQL. Adapun implementasi program untuk Sistem informasi E-Arsip pada kantor lurah lingkaran selatan yang dapat dijabarkan, yaitu :

5.1.1 Implementasi Tampilan Input

Pada sistem ini terdapat beberapa *Input* yang akan dihasilkan sesuai dengan rancangan yang telah dilakukan.

A. Implementasi Tampilan Input Khusus Pegawai

Tampilan input khusus Pegawai merupakan tampilan yang dihasilkan sesuai dengan rancangan Pegawai sebelumnya.

1. Tampilan Input Form Login

Tampilan input form Login digunakan untuk menampilkan data Login. Implementasi pada Gambar ini merupakan hasil rancangan pada BAB 4. Berikut merupakan Tampilan Login, Seperti terlihat pada gambar 5.1:

A dark-themed login form with a white padlock icon at the top. Below it are two input fields labeled 'Username' and 'Password'. A white 'Login' button is positioned below the password field. At the bottom, there is a white-bordered box containing the text 'Lupa password'.

Gambar 5.1 Tampilan Input Form Login

2. Tampilan Input Form Menu Utama

Tampilan input form Menu utama digunakan untuk menampilkan data menu utama. Implementasi pada Gambar ini merupakan hasil rancangan pada pada BAB 4. Berikut merupakan Tampilan Menu utama Seperti terlihat pada gambar 5.2 :



Gambar 5.2 Tampilan Input Form Menu utama

3. Tampilan Input Form Surat masuk

Tampilan input form Surat masuk digunakan untuk menampilkan data Surat masuk. Implementasi pada Gambar ini merupakan hasil rancangan pada pada BAB 4. Berikut merupakan Tampilan Surat masuk:

a. Rancangan *Input Form* Menu Surat masuk

Rancangan *Input Form* Menu Surat masuk adalah rancangan yang digunakan untuk membuat halaman integrasi antara tambah, edit dan hapus pada sistem, Seperti terlihat pada gambar 5.3:

Action	No	Id surat masuk	No surat	Tanggal surat masuk	Sumber surat	Status
Jumlah data, Halaman 1 Dari 0 Halaman						
+ sebelumnya berikutnya +						

Gambar 5.3 Tampilan Input Form Surat Masuk

4. Tampilan Input Form Surat keluar

Tampilan input form Surat keluar digunakan untuk menampilkan data Surat keluar. Implementasi pada Gambar ini merupakan hasil rancangan pada pada BAB 4.

b. Rancangan *Input Form* Menu Surat keluar

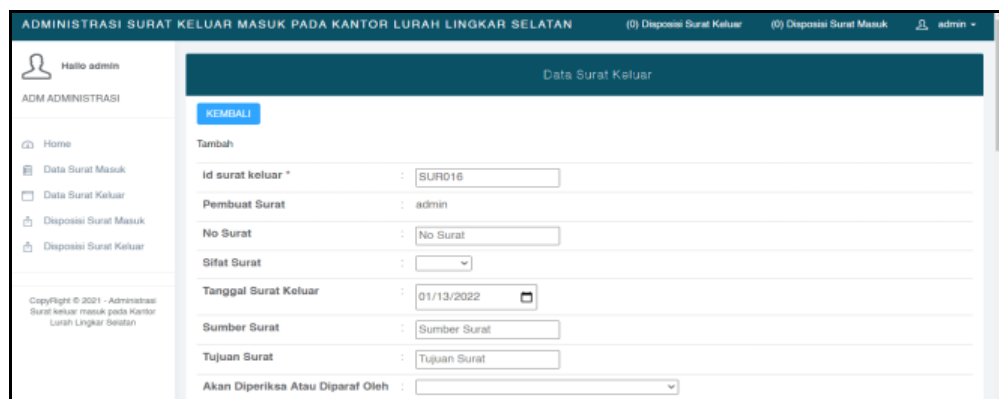
Rancangan *Input Form* Menu Surat keluar adalah rancangan yang digunakan untuk membuat halaman integrasi antara tambah, edit dan hapus pada sistem, Seperti terlihat pada gambar 5.4:



Gambar 5.4 Tampilan Input Form Surat Keluar

b. Rancangan *Input Form* Tambah Surat keluar

Rancangan *Input Form* Menu Surat keluar adalah Rancangan yang digunakan untuk membuat halaman tambah pada sistem, Seperti terlihat pada gambar 5.5 :



Gambar 5.5 Tampilan Input Form Tambah Surat Keluar

c. Rancangan *Input Form* Edit Surat keluar

Rancangan *Input Form* Edit Surat keluar adalah desain yang digunakan untuk membuat halaman edit pada sistem, Seperti terlihat pada gambar 5.26:

The screenshot shows a web application interface for managing outgoing letters. The main content area is titled 'Data Surat Keluar' and features an 'Edit' form. The form includes the following fields:

- id surat keluar ***: SUR015
- Pembuat Surat**: 123
- No Surat**: 34
- Sifat Surat**: -segera-
- Tanggal Surat Keluar**: 01/13/2022
- Sumber Surat**: fbi
- Tujuan Surat**: negara
- Akan Diperiksa Atau Diparaf Oleh**: -1996-

The interface also includes a sidebar with navigation options like 'Home', 'Data Surat Masuk', 'Data Surat Keluar', 'Disposisi Surat Masuk', and 'Disposisi Surat Keluar'. The top navigation bar shows '(0) Disposisi Surat Keluar' and '(0) Disposisi Surat Masuk'.

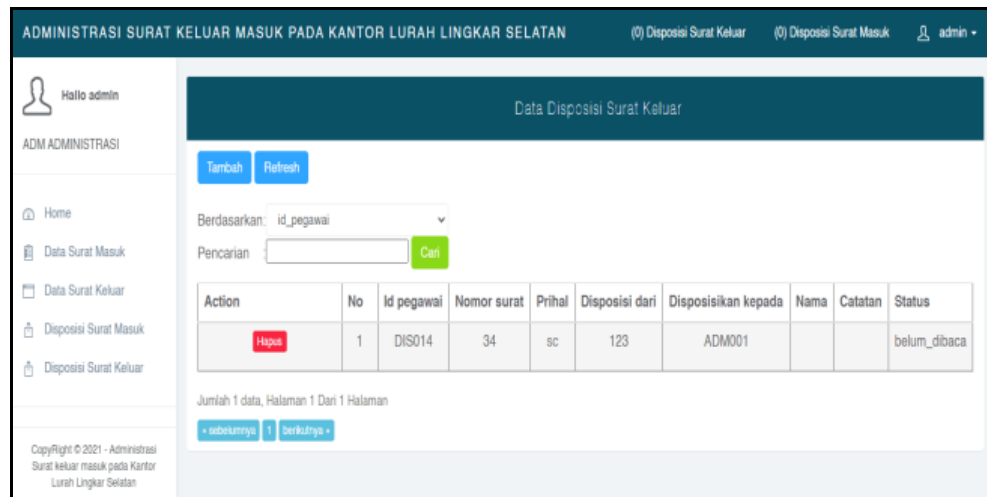
Gambar 5.6 Tampilan Input Form Edit Surat Keluar

5. Tampilan Input Form Disposisi surat keluar

Tampilan input form Disposisi surat keluar digunakan untuk menampilkan data Disposisi surat keluar. Implementasi pada Gambar ini merupakan hasil rancangan pada pada BAB 4. Berikut merupakan Tampilan Disposisi surat keluar:

a. Rancangan *Input Form* Menu Disposisi surat keluar

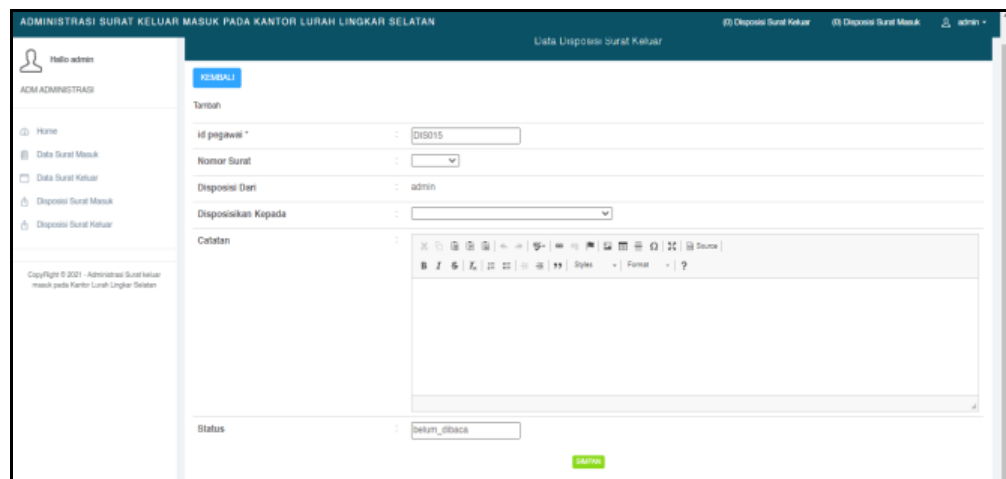
Rancangan *Input Form* Menu Disposisi surat keluar adalah rancangan yang digunakan untuk membuat halaman integrasi antara tambah, edit dan hapus pada sistem, Seperti terlihat pada gambar 5.7 :



Gambar 5.7 Tampilan Input Form Disposisi surat keluar

b. Rancangan *Input Form* Tambah Disposisi surat keluar

Rancangan *Input Form* Menu Disposisi surat keluar adalah Rancangan yang digunakan untuk membuat halaman tambah pada sistem, Seperti terlihat pada gambar 5.8:



Gambar 5.8 Tampilan Input Form Tambah Disposisi surat keluar

6. Tampilan Input Form Disposisi surat Masuk

Tampilan input form Disposisi surat Masuk digunakan untuk menampilkan data Disposisi surat Masuk. Implementasi pada Gambar ini merupakan hasil rancangan pada pada BAB 4. Berikut merupakan Tampilan Disposisi surat Masuk:

a. Rancangan *Input Form* Menu Disposisi Disposisi surat Masuk

Rancangan *Input Form* Menu Disposisi Disposisi surat Masuk adalah rancangan yang digunakan untuk membuat halaman integrasi antara tambah, edit dan hapus pada sistem, Seperti terlihat pada gambar 5.9:

Action	No	Id pegawai	Nomor surat	Prihal	Disposisi dari	Disposisikan kepada	Nama	Catatan	Status
Detail Edit Hapus	1	DIS001	09	g	ADM001	001	ALI AKBAR		ditaca
Detail Edit Hapus	2	DIS002	1010	SOSIALISAI	ADM001	678787	pandi	SEGERA DICEK	ditaca
Detail Edit Hapus	3	DIS003	18888	anh	ADM001	678787	pandi	-	ditaca
Detail Edit Hapus	4	DIS004	1788	-	ADM001	678787	pandi	-	ditaca
Detail Edit Hapus	5	DIS005	1010	SOSIALISAI	ADM001	1996	J	-	ditaca
Detail Edit Hapus	6	DIS006	77777	-	ADM001	678787	pandi	-	ditaca
Detail Edit Hapus	7	DIS007	18888	anh	ADM001	1996	J	-	ditaca

Gambar 5.9 Tampilan Input Form Disposisi Disposisi surat Masuk

b. Rancangan *Input Form* Tambah Disposisi Disposisi surat Masuk

Rancangan *Input Form* Menu Disposisi Disposisi surat Masuk adalah Rancangan yang digunakan untuk membuat halaman tambah pada sistem, Seperti terlihat pada gambar 5.10 :

Gambar 5.10 Tampilan Input Form Tambah Disposisi Disposisi surat Masuk

c. Rancangan *Input Form* Edit Disposisi Disposisi surat Masuk

Rancangan *Input Form* Edit Disposisi Disposisi surat Masuk adalah desain yang digunakan untuk membuat halaman edit pada sistem, Seperti terlihat pada gambar 5.11:

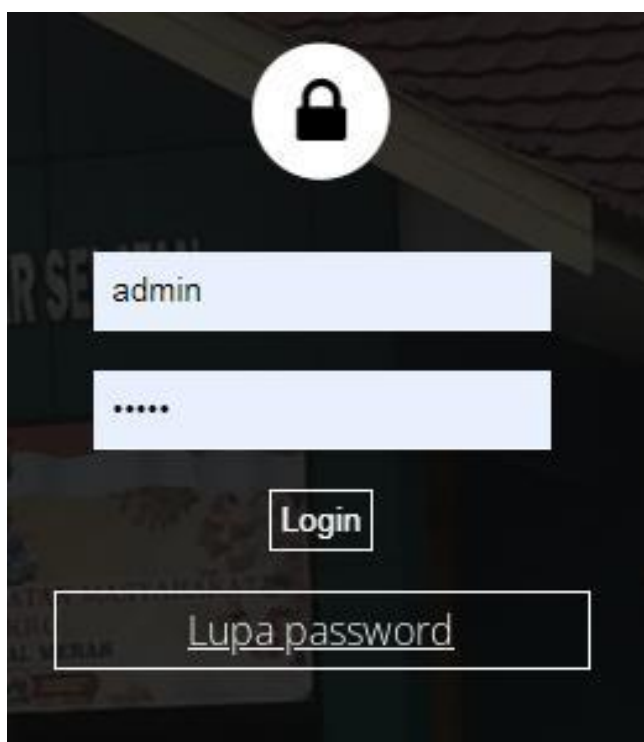
Gambar 5.11 Tampilan Input Form Edit Disposisi Disposisi surat Masuk

B. Implementasi Tampilan Input Khusus Admin

Tampilan input khusus Admin merupakan tampilan yang dihasilkan sesuai dengan rancangan Admin sebelumnya.

1. Tampilan Form Login

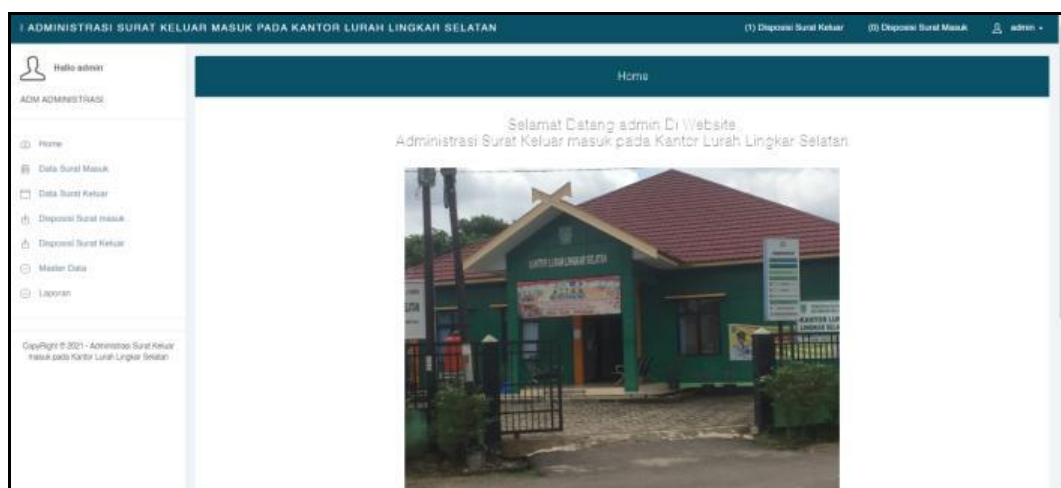
Tampilan form input login digunakan pada saat pertama kali *user* menjalankan aplikasi, maka yang pertama kali akan tampil adalah Halaman Menu *login*. Pertama-tama *user* harus memasukan *Username* dan *Password* terlebih dahulu. Implementasi pada Gambar ini merupakan hasil rancangan pada Gambar BAB 4. Adapun tampilan Halaman Menu *login*, Seperti terlihat pada gambar 5.12:



Gambar 5.12 Tampilan Login

2. Tampilan Menu Utama

Tampilan Menu merupakan hasil dari rencana atau kerangka dasar yang telah penulis desain sebelumnya pada tahap ini menu telah diberi bahasa perograman sehingga dapat berfungsi, Dengan harapan menu ini telah sesuai dengan apa yang telah dirancang sebelumnya. Implementasi pada Gambar 5.11 ini merupakan hasil rancangan pada BAB 4. Adapun tampilan Halaman Menu utama, Seperti terlihat pada gambar 5.13:



Gambar 5.13 Tampilan Input Form Menu Utama

3. Tampilan Menu Admin

Tampilan Menu Admin merupakan hasil dari rencana atau kerangka dasar yang telah penulis desain sebelumnya pada tahap ini menu telah diberi bahasa perograman sehingga dapat berfungsi, dengan tujuan agar rencana desain awal sesuai dengan program yang telah dibuat.

a). Tampilan Input Form Menu Admin

Tampilan input form menu Admin digunakan untuk mengintegrasikan semua fungsi-fungsi yang dibutuhkan untuk melakukan pengolahan atau menampilkan data Admin. Implementasi pada Gambar ini merupakan hasil rancangan pada BAB 4. Berikut merupakan Tampilan Admin, Seperti terlihat pada gambar 5.14 :



Action	No	Id admin	Hak akses	E-mail	Username	Password
Detail Edit Hapus	1	ADM001	admin		admin	21232f297a57a5a743894a0e4a801fc3
Detail Edit Hapus	2	ADM002	admin	pandi@gmail.com	pandi	e5e40c8063917fca5292a09c2bdd0cd1
Detail Edit Hapus	3	ADM003	admin	driemeninta@gmail.com	driemeninta	83476316a972866163f667b661a0a2c

Gambar 5.14 Tampilan Input Form Menu Admin

b). Tampilan Input Form Tambah Admin

Tampilan input form Tambah Admin digunakan untuk menambah data-data yang dibutuhkan untuk melakukan pengolahan atau menampilkan data Admin. Implementasi pada Gambar ini merupakan hasil rancangan pada BAB 4. Berikut merupakan Tampilan Admin, Seperti terlihat pada gambar 5.15:

The screenshot shows a web application interface for 'ADMINISTRASI SURAT KELUAR MASUK PADA KANTOR LURAH LINGKAR SELATAN'. The user is logged in as 'admin'. The page title is 'Data Admin'. A sidebar on the left contains navigation options: Home, Data Surat Masuk, Data Surat Keluar, Disposisi Surat masuk, Disposisi Surat Keluar, Master Data, and Laporan. The main content area is titled 'Data Admin' and features a 'KEMBALI' button. Below this is a 'Tambah' section with the following form fields:

- Id admin ***: Input field containing 'ADM004'
- Hak Akses**: Dropdown menu showing 'admin'
- Email**: Input field containing 'Email'
- Username**: Input field containing 'admin'
- Password**: Password input field with masked characters '*****'

A green 'SIMPAN' button is located at the bottom right of the form.

Gambar 5.15 Tampilan Input Form Tambah Admin

c). Tampilan Input Form Edit Admin

Tampilan input form Edit Admin digunakan untuk memodifikasi data-data yang dibutuhkan untuk melakukan pengolahan atau menampilkan data Admin. Implementasi pada Gambar ini merupakan hasil rancangan pada BAB 4. Berikut merupakan Tampilan Admin, Seperti terlihat pada gambar 5.16 :

The screenshot shows the same web application interface as Gambar 5.15. The page title is 'Data Admin'. The sidebar is identical. The main content area is titled 'Data Admin' and features a 'KEMBALI' button. Below this is an 'Edit' section with the following form fields:

- Id admin ***: Input field containing 'ADM001'
- Hak Akses**: Dropdown menu showing '- admin -'
- Email**: Input field containing 'Email'
- Username**: Input field containing 'admin'
- Password**: Password input field with masked characters '*****'

A green 'UPDATE' button is located at the bottom right of the form.

Gambar 5.16 Tampilan Input Form Edit Admin

4. Tampilan Menu Pegawai

Tampilan Menu Pegawai merupakan hasil dari rencana atau kerangka dasar yang telah penulis desain sebelumnya pada tahap ini menu telah diberi bahasa perograman sehingga dapat berfungsi, dengan tujuan agar rencana desain awal sesuai dengan program yang telah dibuat.

a). Tampilan Input Form Menu Pegawai

Tampilan input form menu Pegawai digunakan untuk mengintegrasikan semua fungsi-fungsi yang dibutuhkan untuk melakukan pengolahan atau menampilkan data Pegawai. Implementasi pada Gambar ini merupakan hasil rancangan pada BAB 4. Berikut merupakan Tampilan Pegawai Seperti terlihat pada gambar 5.17:

Action	No	Id pegawai	Nip	Nama	Alamat	Email	Tempat lahir	Tanggal lahir	Jenis kelamin	Jabatan	Nama jabatan	Kategori jabatan	User
Detail Edit Hapus	1	PEG001	001	ALI AKSAR	Jambi	aaasad@gmail.com	Jambi	22 Januari 1980	laki-laki	Staff	YANKUM		
Detail Edit Hapus	2	PEG002	002	MICHD PIRDAUS	Jambi		Jambi	22 Januari 1984	laki-laki	ADM	IMGRASI	Div IMGRASI	is
Detail Edit Hapus	3	PEG003	003	Desi F	Jambi		Jambi	22 Januari 1985	perempuan	ADM	PENYAYARAKATAN		D
Detail Edit Hapus	4	PEG004	004	M Ridho	Jambi		Jambi	29 Januari 1978	laki-laki	Staff AHS	KEPEGAWAIAN	jabatan KEPEGAWAIAN	Ri
Detail Edit Hapus	5	PEG005	005	Bambang Palsana S H	Jambi		Jambi	23 Januari 1962	laki-laki	KAKANWIL	ADMINISTRASI	ADMINISTRASI	Bar
Detail Edit Hapus	6	PEG006	6565	admin	Jambi		Jambi	26 Januari 1972	perempuan	ADM	ADMINISTRASI	ADMINISTRASI	ad
Detail Edit Hapus	7	PEG007	878787	panth	Jambi	panth@gmail.com	Jambi	11 Januari 2022	laki-laki	humas	Humas	Humas	pr
Detail Edit Hapus	8	PEG008	1996	J	Jambi	Jen@gmail.com	Jambi	13 Januari 1995	perempuan	humas	Humas	Humas	

Gambar 5.17 Tampilan Input Form Menu Pegawai

b). Tampilan Input Form Tambah Pegawai

Tampilan input form Tambah Pegawai digunakan untuk menambah data-data yang dibutuhkan untuk melakukan pengolahan atau menampilkan data

Pegawai. Implementasi pada Gambar ini merupakan hasil rancangan pada BAB 4.

Berikut merupakan Tampilan Pegawai, Seperti terlihat pada gambar 5.18:

The screenshot shows a web application interface for adding a new employee. The page title is 'ADMINISTRASI SURAT KELUAR MASUK PADA KANTOR LURAH LINGKAR SELATAN'. The user is logged in as 'admin'. The main content area is titled 'Data Pegawai' and contains a 'Tambah' (Add) button. Below the button are several input fields for employee information:

- ID pegawai*: PE0010
- Nip: Nip
- Nama: Nama
- Alamat: [Empty field]
- Email: Email
- Tempat Lahir: Tempat Lahir
- Tanggal Lahir: 01/13/2022
- Jenis Kelamin: Nothing selected
- Jabatan: Jabatan
- Nama jabatan: Nothing selected

Gambar 5.18 Tampilan Input Form Tambah Pegawai

c). Tampilan Input Form Edit Pegawai

Tampilan input form Edit Pegawai digunakan untuk memodifikasi data-data yang dibutuhkan untuk melakukan pengolahan atau menampilkan data Pegawai. Implementasi pada Gambar ini merupakan hasil rancangan pada BAB 4. Berikut merupakan Tampilan Pegawai, Seperti terlihat pada gambar 5.19:

The screenshot shows the 'Edit Pegawai' form. The page title is the same as in the previous image. The user is logged in as 'admin'. The main content area is titled 'Data Pegawai' and contains an 'EDIT' button. Below the button are several input fields for employee information:

- ID pegawai*: PE0001
- Nip: 001
- Nama: ALY ANBAR
- Alamat: Jember
- Email: alysa@gmail.com
- Tempat Lahir: Jember
- Tanggal Lahir: 01/22/1990
- Jenis Kelamin: laki-laki
- Jabatan: Staff
- Nama jabatan: YANKUM

Gambar 5.19 Tampilan Input Form Edit Pegawai

5. Tampilan Menu Jabatan

Tampilan Menu jabatan merupakan hasil dari rencana atau kerangka dasar yang telah penulis desain sebelumnya pada tahap ini menu telah diberi bahasa perograman sehingga dapat berfungsi, dengan tujuan agar rencana desain awal sesuai dengan program yang telah dibuat.

a). Tampilan Input Form Menu Jabatan

Tampilan input form menu Jabatan digunakan untuk mengintegrasikan semua fungsi-fungsi yang dibutuhkan untuk melakukan pengolahan atau menampilkan data Jabatan. Implementasi pada Gambar ini merupakan hasil rancangan pada BAB 4. Berikut merupakan Tampilan Admin, Seperti terlihat pada gambar 5.20 :



Action	No	Id admin	Hak akses	E-mail	Username	Password
Detail Edit Hapus	1	ADM001	admin		admin	21232f297a57a5a743894a0e4a801fc3
Detail Edit Hapus	2	ADM002	admin	pandi@gmail.com	pandi	e5e40c80c39177ca5292a09c2bd00d1
Detail Edit Hapus	3	ADM003	admin	diriemeninta@gmail.com	diriemeninta	83478316a972856163fb667b861a0a2c

Gambar 5.20 Tampilan Input Form Menu Jabatan

b). Tampilan Input Form Tambah Jabatan

Tampilan input form Tambah Jabatan digunakan untuk menambah data-data yang dibutuhkan untuk melakukan pengolahan atau menampilkan data Jabatan.

Implementasi pada Gambar ini merupakan hasil rancangan pada BAB 4. Berikut merupakan Tampilan Jabatan, Seperti terlihat pada gambar 5.21:

The screenshot shows a web application interface for 'ADMINISTRASI SURAT KELUAR MASUK PADA KANTOR LURAH LINGKAR SELATAN'. The user is logged in as 'admin'. The main content area is titled 'Data Admin' and contains a 'Tambah' (Add) form. The form has the following fields:

- id admin ***: ADM004
- Hak Akses**: admin (dropdown menu)
- Email**: Email
- Username**: admin
- Password**: [masked]

Buttons: 'KEMBALI' (top left), 'SIMPAN' (bottom right).

Gambar 5.21 Tampilan Input Form Tambah Jabatan

c). Tampilan Input Form Edit Jabatan

Tampilan input form Edit Admin digunakan untuk memodifikasi data-data yang dibutuhkan untuk melakukan pengolahan atau menampilkan data Jabatan. Implementasi pada Gambar ini merupakan hasil rancangan pada BAB 4. Berikut merupakan Tampilan Jabatan, Seperti terlihat pada gambar 5.22:

The screenshot shows the same web application interface, but with the 'Edit' form displayed. The form has the following fields:

- id admin ***: ADM001
- Hak Akses**: admin (dropdown menu)
- Email**: Email
- Username**: admin
- Password**: [masked]

Buttons: 'KEMBALI' (top left), 'UPDATE' (bottom right).

Gambar 5.22 Tampilan Input Form Edit Jabatan

6. Tampilan Menu Kategori

Tampilan Menu Kategori merupakan hasil dari rencana atau kerangka dasar yang telah penulis desain sebelumnya pada tahap ini menu telah diberi bahasa perograman sehingga dapat berfungsi, dengan tujuan agar rencana desain awal sesuai dengan program yang telah dibuat.

a). Tampilan Input Form Menu Kategori

Tampilan input form menu Kategori digunakan untuk mengintegrasikan semua fungsi-fungsi yang dibutuhkan untuk melakukan pengolahan atau menampilkan data Kategori . Implementasi pada Gambar ini merupakan hasil rancangan pada BAB 4. Berikut merupakan Tampilan Kategori, Seperti terlihat pada gambar 5.23:

The screenshot shows a web application interface for 'ADMINISTRASI SURAT KELUAR MASUK PADA KANTOR LURAH LINGKAR SELATAN'. The user is logged in as 'admin'. The main content area is titled 'Data Kategori' and features a search bar with 'id_kategori' selected. Below the search bar is a table with the following data:

Action	No	id kategori	Kategori
Detail Edit Hapus	1	KAT001	biasa
Detail Edit Hapus	2	KAT002	segera
Detail Edit Hapus	3	KAT003	rahasia

At the bottom of the table, it indicates 'Jumlah 3 data, Halaman 1 Dari 1 Halaman' and provides navigation buttons for 'semuanya' and 'berhenti'.

Gambar 5.23 Tampilan Input Form Menu Kategori

b). Tampilan Input Form Tambah Kategori

Tampilan input form Tambah Kategori digunakan untuk menambah data-data yang dibutuhkan untuk melakukan pengolahan atau menampilkan data Kategori . Implementasi pada Gambar ini merupakan hasil rancangan pada BAB 4. Berikut merupakan Tampilan Kategori, Seperti terlihat pada gambar 5.24:

Gambar 5.24 Tampilan Input Form Tambah Kategori

c). Tampilan Input Form Edit Kategori

Tampilan input form Edit Kategori digunakan untuk memodifikasi data-data yang dibutuhkan untuk melakukan pengolahan atau menampilkan data Kategori. Implementasi pada Gambar ini merupakan hasil rancangan pada BAB

4. Berikut merupakan Tampilan Kategori, Seperti terlihat pada gambar 5.25 :

Gambar 5.25 Tampilan Input Form Edit Kategori

7. Tampilan Menu Surat Masuk

Tampilan Menu Surat Masuk merupakan hasil dari rencana atau kerangka dasar yang telah penulis desain sebelumnya pada tahap ini menu telah diberi bahasa perograman sehingga dapat berfungsi, dengan tujuan agar rencana desain awal sesuai dengan program yang telah dibuat.

a). Tampilan Input Form Menu Surat Masuk

Tampilan input form menu Surat Masuk digunakan untuk mengintegrasikan semua fungsi-fungsi yang dibutuhkan untuk melakukan pengolahan atau menampilkan data Surat Masuk . Implementasi pada Gambar ini merupakan hasil rancangan pada BAB 4. Berikut merupakan Tampilan Surat Masuk, Seperti terlihat pada gambar 5.26 :

Action	No	Id pegawai	Nomor surat	Prihal	Disposisi dari	Disposisikan kepada	Nama	Catatan	Status
Detail Edit Hapus	1	D19001	09	g	ADM001	001	ALI ANBAR		di baca
Detail Edit Hapus	2	D19002	1010	SOSIALISAI	ADM001	878787	panji	SEGERA DICEK	di baca
Detail Edit Hapus	3	D19003	18888	arh	ADM001	878787	panji	-	di baca
Detail Edit Hapus	4	D19004	1788	-	ADM001	878787	panji	-	di baca
Detail Edit Hapus	5	D19005	1010	SOSIALISAI	ADM001	1996	J	-	di baca
Detail Edit Hapus	6	D19006	77777	-	ADM001	878787	panji	-	di baca
Detail Edit Hapus	7	D19007	18888	arh	ADM001	1996	J	-	di baca

Gambar 5.26 Tampilan Input Form Menu Surat Masuk

b). Tampilan Input Form Tambah Surat Masuk

Tampilan input form Tambah Surat Masuk digunakan untuk menambah data-data yang dibutuhkan untuk melakukan pengolahan atau menampilkan data

Surat Masuk . Implementasi pada Gambar ini merupakan hasil rancangan pada BAB 4. Berikut merupakan Tampilan Surat Masuk, Seperti terlihat pada gambar 5.27:

Gambar 5.27 Tampilan Input Form Tambah Surat Masuk

c). Tampilan Input Form Edit Surat Masuk

Tampilan input form Edit Surat Masuk digunakan untuk memodifikasi data-data yang dibutuhkan untuk melakukan pengolahan atau menampilkan data Surat Masuk . Implementasi pada Gambar ini merupakan hasil rancangan pada BAB 4. Berikut merupakan Tampilan Surat Masuk, Seperti terlihat pada gambar 5.28 :

Gambar 5.28 Tampilan Input Form Edit Surat Masuk

8. Tampilan Menu Surat keluar

Tampilan Menu Surat keluar merupakan hasil dari rencana atau kerangka dasar yang telah penulis desain sebelumnya pada tahap ini menu telah diberi bahasa perograman sehingga dapat berfungsi, dengan tujuan agar rencana desain awal sesuai dengan program yang telah dibuat.

a). Tampilan Input Form Menu Surat keluar

Tampilan input form menu Surat keluar digunakan untuk mengintegrasikan semua fungsi-fungsi yang dibutuhkan untuk melakukan pengolahan atau menampilkan data Surat keluar . Implementasi pada Gambar ini merupakan hasil rancangan pada BAB 4. Berikut merupakan Tampilan Surat keluar, Seperti terlihat pada gambar 5.29 :

Action	No	Id surat keluar	No surat	Ditet surat	Tanggal surat keluar	Sumber surat	Tujuan surat	Kategori	Lampiran	Perihal	Keterangan	File surat
Detail Cetak Hapus	1	SUR011	0009	biasa	11 Januari 2022	humas	pt cik	biasa	-	-	-	
Detail Cetak Hapus	2	SUR012	19999	segera	13 Januari 2022	humas	pt cik	biasa	-	-	-	
Detail Cetak Hapus	3	SUR013	19999	segera	13 Januari 2022	humas	pt cik	biasa	-	-	-	
Detail Cetak Hapus	4	SUR014	123456789	segera	13 Januari 2022	humas	ADMINISTRASI	segera	-	-	-	

Jumlah 4 data, Halaman 1 Dari 1 Halaman

DAFTAR SURAT KELUAR YANG DI DISPOSISIKAN KEPADA ANDA

Action	No	Id surat keluar	No surat	Tanggal surat keluar	Sumber surat	Status
--------	----	-----------------	----------	----------------------	--------------	--------

Gambar 5.29 Tampilan Input Form Menu Surat keluar

b). Tampilan Input Form Tambah Surat keluar

Tampilan input form Tambah Surat keluar digunakan untuk menambah data-data yang dibutuhkan untuk melakukan pengolahan atau menampilkan data

Surat keluar . Implementasi pada Gambar ini merupakan hasil rancangan pada BAB 4. Berikut merupakan Tampilan Surat keluar , Seperti terlihat pada gambar 5.30 :

Gambar 5.30 Tampilan Input Form Tambah Surat keluar

c). Tampilan Input Form Edit Surat keluar

Tampilan input form Edit Surat keluar digunakan untuk memodifikasi data-data yang dibutuhkan untuk melakukan pengolahan atau menampilkan data Surat keluar . Implementasi pada Gambar ini merupakan hasil rancangan pada BAB 4. Berikut merupakan Tampilan Surat keluar, Seperti terlihat pada gambar 5.31 :

Gambar 5.31 Tampilan Input Form Edit Surat keluar

9. Tampilan Menu Disposisi surat masuk

Tampilan Menu Disposisi surat masuk merupakan hasil dari rencana atau kerangka dasar yang telah penulis desain sebelumnya pada tahap ini menu telah diberi bahasa perograman sehingga dapat berfungsi, dengan tujuan agar rencana desain awal sesuai dengan program yang telah dibuat.

a). Tampilan Input Form Menu Disposisi surat masuk

Tampilan input form menu Disposisi surat masuk digunakan untuk mengintegrasikan semua fungsi-fungsi yang dibutuhkan untuk melakukan pengolahan atau menampilkan data Disposisi surat masuk. Implementasi pada Gambar ini merupakan hasil rancangan pada BAB 4. Berikut merupakan Tampilan Disposisi surat masuk, Seperti terlihat pada gambar 5.32 :

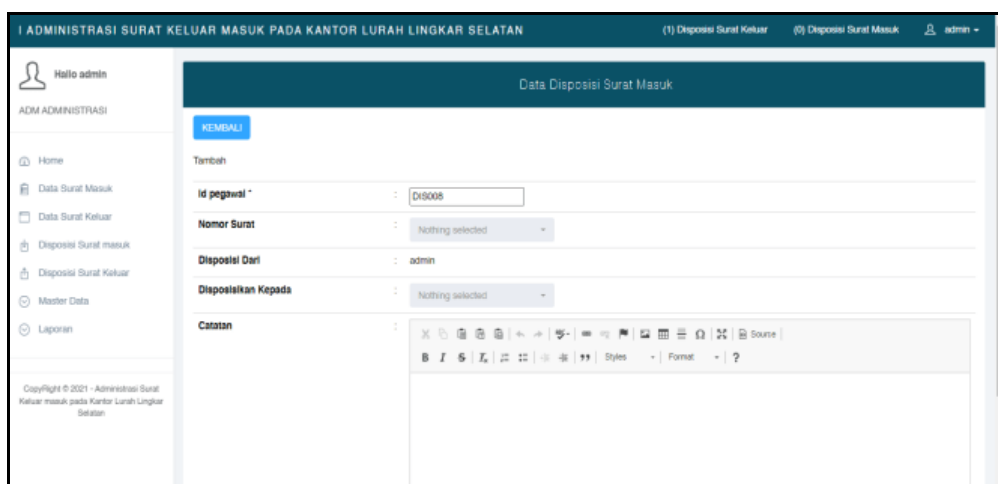
Action	No	Id pegawai	Nomor surat	Pihal	Disposisi dari	Disposisikan kepada	Nama	Catatan	Status
Detail Edit Hapus	1	DIS001	09	g	ADM001	001	ALI AKBAR		dibaca
Detail Edit Hapus	2	DIS002	1010	SOSIALISAI	ADM001	878787	pandi	SEGERA DICEK	dibaca
Detail Edit Hapus	3	DIS003	18888	anh	ADM001	878787	pandi	-	dibaca
Detail Edit Hapus	4	DIS004	1788	-	ADM001	878787	pandi	-	dibaca
Detail Edit Hapus	5	DIS005	1010	SOSIALISAI	ADM001	1996	J	-	dibaca
Detail Edit Hapus	6	DIS006	77777	-	ADM001	878787	pandi	-	dibaca
Detail Edit Hapus	7	DIS007	18888	anh	ADM001	1996	J	-	dibaca

Gambar 5.32 Tampilan Input Form Menu Disposisi surat masuk

b). Tampilan Input Form Tambah Disposisi surat masuk

Tampilan input form Tambah Disposisi surat masuk digunakan untuk menambah data-data yang dibutuhkan untuk melakukan pengolahan atau

menampilkan data Disposisi surat masuk. Implementasi pada Gambar ini merupakan hasil rancangan pada BAB 4. Berikut merupakan Tampilan Disposisi surat masuk, Seperti terlihat pada gambar 5.33 :



Gambar 5.33 Tampilan Input Form Tambah Disposisi surat masuk

c). Tampilan Input Form Edit Disposisi surat masuk

Tampilan input form Edit Disposisi surat masuk digunakan untuk memodifikasi data-data yang dibutuhkan untuk melakukan pengolahan atau menampilkan data Disposisi surat masuk. Implementasi pada Gambar ini merupakan hasil rancangan pada BAB 4. Berikut merupakan Tampilan Disposisi surat masuk, Seperti terlihat pada gambar 5.34 :

Gambar 5.34 Tampilan Input Form Edit Disposisi surat masuk

10. Tampilan Menu Disposisi surat keluar

Tampilan Menu Disposisi surat keluar merupakan hasil dari rencana atau kerangka dasar yang telah penulis desain sebelumnya pada tahap ini menu telah diberi bahasa perograman sehingga dapat berfungsi, dengan tujuan agar rencana desain awal sesuai dengan program yang telah dibuat.

a). Tampilan Input Form Menu Disposisi surat keluar

Tampilan input form menu Disposisi surat keluar digunakan untuk mengintegrasikan semua fungsi-fungsi yang dibutuhkan untuk melakukan pengolahan atau menampilkan data Disposisi surat keluar. Implementasi pada Gambar ini merupakan hasil rancangan pada BAB 4. Berikut merupakan Tampilan Disposisi surat keluar, Seperti terlihat pada gambar 5.35 :

ADM ADMINISTRASI

Halo admin

ADM ADMINISTRASI

Home

Data Surat Masuk

Data Surat Keluar

Disposisi Surat masuk

Disposisi Surat Keluar

Master Data

Laporan

Copyright © 2021 - Administrasi Surat Keluar masuk pada Kantor Lurah Lingkur Selatan

(1) Disposisi Surat Keluar (0) Disposisi Surat Masuk admin

Data Disposisi Surat Keluar

Tambah Refresh

Berdasarkan: id_pegawai

Pencarian: Cari

Action	No	Id pegawai	Nomor surat	Prihal	Disposisi dari	Disposisikan kepada	Nama	Catatan	Status
Detail Edit Hapus	1	DIS004	0004		ADM001	001	ALI AKBAR		dibaca
Detail Edit Hapus	2	DIS011	0909	-	ADM001	878787	pandi	segera dikirim kr pt okt	dibaca
Detail Edit Hapus	3	DIS012	19999	-	ADM001	878787	pandi	-	belum_dibaca
Detail Edit Hapus	4	DIS013	123456789	-	ADM001	878787	pandi	-	belum_dibaca

Jumlah 4 data, Halaman 1 Dari 1 Halaman

[< sebelumnya](#) [selanjutnya >](#)

Gambar 5.35 Tampilan Input Form Menu Disposisi surat keluar

b). Tampilan Input Form Tambah Disposisi surat keluar

Tampilan input form Tambah Disposisi surat keluar digunakan untuk menambah data-data yang dibutuhkan untuk melakukan pengolahan atau menampilkan data Disposisi surat keluar. Implementasi pada Gambar ini merupakan hasil rancangan pada BAB 4. Berikut merupakan Tampilan Disposisi surat keluar, Seperti terlihat pada gambar 5.36 :

ADM ADMINISTRASI

Halo admin

ADM ADMINISTRASI

Home

Data Surat Masuk

Data Surat Keluar

Disposisi Surat masuk

Disposisi Surat Keluar

Master Data

Laporan

Copyright © 2021 - Administrasi Surat Keluar masuk pada Kantor Lurah Lingkur Selatan

(1) Disposisi Surat Keluar (0) Disposisi Surat Masuk admin

Data Disposisi Surat Keluar

KEMBALI

Tambah

id pegawai : DIS015

Nomor Surat : Nothing selected

Disposisi Dari : admin

Disposisikan Kepada : Nothing selected

Catatan

[X](#) [Print](#) [Fullscreen](#) [Undo](#) [Redo](#) [Bold](#) [Italic](#) [Text Color](#) [Background Color](#) [Link](#) [Unlink](#) [List](#) [Text](#) [Image](#) [Table](#) [Code](#) [Source](#)

B I | [Text Color](#) | [Background Color](#) | [Link](#) | [Unlink](#) | [List](#) | [Text](#) | [Image](#) | [Table](#) | [Code](#) | [Source](#)

Gambar 5.36 Tampilan Input Form Tambah Disposisi surat keluar

c). Tampilan Input Form Edit Disposisi surat keluar

Tampilan input form Edit Disposisi surat keluar digunakan untuk memodifikasi data-data yang dibutuhkan untuk melakukan pengolahan atau menampilkan data Disposisi surat keluar. Implementasi pada Gambar ini merupakan hasil rancangan pada BAB 4. Berikut merupakan Tampilan Disposisi surat keluar, Seperti terlihat pada gambar 5.37 :

The screenshot shows a web application interface for editing outgoing letter dispositions. The main content area is titled 'Data Disposisi Surat Keluar' and contains an 'Edit' form. The form fields are as follows:

Id pegawai *	: D16004
Nomor Surat	: -0004-
Disposisi Dari	: -ADM001-
Disposisikan Kepada	: -001-
Catatan	: [Rich text editor]

The sidebar on the left contains the following navigation items: Home, Data Surat Masuk, Data Surat Keluar, Disposisi Surat masuk, Disposisi Surat Keluar, Master Data, and Laporan. The top navigation bar shows the user is logged in as 'admin'.

Gambar 5.37 Tampilan Input Form Edit Disposisi surat keluar

5.1.2 Implementasi Tampilan Output

Pada sistem ini terdapat beberapa *output* yang akan dihasilkan sesuai dengan data yang telah di *input*.

1. Tampilan Data Surat Masuk

Tampilan Data Surat Masuk ini digunakan sebagai informasi agar Admin dapat mencetak Tampilan Data Surat Masuk secara keseluruhan. Implementasi pada

Gambar ini merupakan hasil rancangan pada BAB 4. Adapun laporan Surat Masuk, Seperti terlihat pada gambar 5.38 :

No	No surat masuk	No surat	Jilid surat	Tanggal surat masuk	Nomor surat	Tujuan surat	Kategori	Tanggal	Perihal	Keterangan	File surat
1	SUR001	89	rehab	26 Januari 2019	pt kima firma	Jabatan Lurah	Daas	g'	g	f	
2	SUR002	1010	regera	11 Januari 2022	PT OAT	Humas	regera	-	SOSIALISAI		
3	SUR003	1888	regera	12 Januari 2022	PT Jamnas	Humas	keas	-	-	-	
4	SUR004	1888	regera	12 Januari 2022	PT Jamnas	Humas	Daas	-	gfh	-	
5	SUR005	1786	regera	12 Januari 2022	PT Jamnas	Humas	regera	-	-	-	
6	SUR006	7777	regera	12 Januari 2022	PT Jamnas	Humas	regera	-	-	-	

Jambi, Kamis 13 Januari 2022
TTD
elfina

Gambar 5.38 Tampilan Data Surat Masuk

2. Tampilan Data Surat keluar

Tampilan Data Surat keluar ini digunakan sebagai informasi agar admin dapat mencetak Tampilan Data Surat keluar secara keseluruhan. Implementasi pada Gambar ini merupakan hasil rancangan pada BAB 4 Adapun laporan Surat keluar , Seperti terlihat pada gambar 5.39 :

No	No surat keluar	Perihal surat	No surat	Jilid surat	Tanggal surat keluar	Nomor surat	Tujuan surat	dan diproses oleh	dan diproses oleh	dan di did oleh	Nomor	Kategori	Tanggal	Perihal	Keterangan	File surat
1	SUR003	004	004	keas	23 Januari 2019	LP JAMBI	perguruan	004	001	keas	Data Pelantikan	Intern		Berifat Penting		
2	SUR008	001	008	regera	28 Januari 2019	Jabatan Lurah	adnan	6865	6865	keas		ek	ek			
3	SUR009	001	004	rehab	28 Januari 2019	Jabatan Lurah	Jabatan penyalahkasan	003	008	rehab	2 (dua) unit	Pembastaraan Pelantikan		Segera di tindak lanjut		
4	SUR010	001	002	rehab	29 Januari 2019	Jabatan Lurah	Jabatan migrasi	002	005	rehab	Surat pelantikan			Intern		
5	SUR011	ADM001	0908	keas	11 Januari 2022	Humas	pt oit	878787	878787	keas		-	-			
6	SUR012	ADM001	19999	regera	13 Januari 2022	Humas	pt oit	878787	878787	keas		-	-			
7	SUR013	ADM001	19999	regera	13 Januari 2022	Humas	pt oit	878787	878787	keas		-	-			
8	SUR014	ADM001	123456789	regera	13 Januari 2022	Humas	ADMINISTRASI	878787	878787	regera		-	-			

Gambar 5.39 Tampilan Data Surat keluar

3. Tampilan Data Pegawai

Tampilan Data Pegawai ini digunakan sebagai informasi agar admin dapat mencetak Tampilan Data Pegawai secara keseluruhan. Implementasi pada

Gambar ini merupakan hasil rancangan pada BAB 4. Adapun laporan Pegawai ,
Seperti terlihat pada gambar 5.40 :

Administrasi Surat keluar masuk pada Kantor Lurah Lingkar Selatan													
LAPORAN PEGAWAI													
Jl. Tuna, Lkr Selatan, Kec. Jambi Selatan, Kota Jambi, Jambi 36130													
No	id pegawai	NIP	nama	alamat	email	tempat lahir	tanggal lahir	jenis kelamin	jabatan	nama jabatan	Kategori jabatan	username	password
1	PEG001	001	ALI ARBAR	Jambi	arbar@gmail.com	Jambi	22 Januari 1980	laki-laki	Staff	YAKULIM		Ali	86318e025e48001abe1d13d509443de
2	PEG002	002	MOHD FIRDAUS	Jambi		Jambi	22 Januari 1984	laki-laki	ADM	IMIGRASI	Divi IMIGRASI	deus	715d7c9f9d1047aeb235c35a7e2f61
3	PEG003	003	Desi F	Jambi		Jambi	22 Januari 1985	perempuan	ADM	PEHAYASAN		Desi	069c2d1171f61eef9b49339e7aefc25
4	PEG004	004	M Ridho	Jambi		Jambi	23 Januari 1978	laki-laki	Staff ARI	KEPEGAWAJAN	jabatan KEPEGAWAJAN	Ridho	926a161d419512d711089338c30ac70
5	PEG005	005	Bambang Palasari,S.H.	Jambi		Jambi	23 Januari 1962	laki-laki	KAKAWIL	ADMINISTRASI	ADMINISTRASI	Bambang	a9711d8b2e3c2d5f97a63e45bb65076
6	PEG006	6565	adnan	Jambi		Jambi	26 Januari 1972	perempuan	ADM	ADMINISTRASI	ADMINISTRASI	admin	2123297a575e7408940e4a011c3
7	PEG007	876767	panidi	Jambi	panidi@gmail.com	Jambi	11 Januari 2022	laki-laki	Humas	Humas	Humas	panidi	a351836496774a2c7658f521a6f4
8	PEG008	1996	J	Jambi	Jen@gmail.com	Jambi	13 Januari 1996	perempuan	Humas	Humas	Humas	J	363612d528f94df4a04406b6ab00515
9	PEG009	1993	ariana	Jambi	arani@gmail.com	Jambi	13 Januari 1993	perempuan	staf	ADMINISTRASI	ADMINISTRASI	ariana	a9d97f43f2b26467d18042ab5d112

Jambi, Kamis 13 Januari 2022
TTD
admin

Gambar 5.40 Tampilan Data Pegawai

5.2 PENGUJIAN SYSTEM PERANGKAT LUNAK

Pengujian sistem dilakukan menggunakan metode pengujian *Black Box Testing* yaitu pengujian yang dilakukan hanya untuk mengamati hasil dari eksekusi pada *software*. Pengamatan hasil ini melalui data uji dan memeriksa fungsional dari perangkat lunak itu sendiri.

1. Pengujian Halaman Menu *Login*

Pengujian halaman *Login* dilakukan untuk memeriksa fungsional agar terbebas dari *error*, pengujian dilakukan dengan dua kondisi. Kondisi yang pertama jika dalam keadaan berhasil dan yang kedua jika dalam keadaan gagal. Seperti terlihat pada tabel 5.1

Tabel 5.1 Pengujian Halaman Menu *Login*

Kondisi Pengujian	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran	Hasil yang didapat	Kesimpulan
<i>Login</i> BERHASIL	<ul style="list-style-type: none"> - Buka <i>webbrowser</i> - Tampilkan Halaman Menu <i>Login</i> - input <i>username</i> dan <i>password</i> - Klik tombol <i>Login</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - input <i>username</i> BENAR - input <i>password</i> BENAR 	Menampilka n halaman menu utama	Menampilka n halaman menu utama	Baik
<i>Login</i> GAGAL	<ul style="list-style-type: none"> - Buka <i>webbrowser</i> - Tampilkan Halaman Menu <i>Login</i> - input <i>username</i> dan <i>password</i> - Klik tombol <i>Login</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - input <i>username</i> SALAH - input <i>password</i> SALAH 	Tampil pesan “Username/ Password yang anda masukan salah..!”	Tetap pada halaman <i>Login</i>	Baik
<i>Login</i> GAGAL	<ul style="list-style-type: none"> - Buka <i>webbrowser</i> - Tampilkan Halaman Menu <i>Login</i> - Tidak input <i>username</i> dan <i>password</i> - Klik tombol <i>Login</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Tanpa <i>Username</i> - Tanpa <i>password</i> 	Tampil pesan “Username/ Password yang anda masukan salah..!”	Tetap pada halaman <i>Login</i>	Baik

2. Pengujian Halaman Menu Utama

Pengujian halaman utama dilakukan untuk memeriksa fungsional agar terbebas dari *error*, pengujian dilakukan dengan dua kondisi. Kondisi yang pertama jika dalam keadaan berhasil dan yang kedua jika dalam keadaan gagal. Seperti terlihat pada tabel 5.2 :

Tabel 5.2 Pengujian Halaman Menu Utama

Kondisi Pengujian	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran	Hasil yang didapat	Kesimpulan
Menu utama BERHASIL	<ul style="list-style-type: none"> - Tampilkan Halaman Menu utama - Cek menu-menu yang ada satu persatu 	Klik semua menu yang terdapat pada menu utama	Tampilkan halaman berdasarkan menu yang diklik	Tampil menu yang dipilih beserta tombol yang tersedia pada menu	Baik
Menu utama GAGAL	<ul style="list-style-type: none"> - Tampilkan Halaman Menu utama - Cek menu-menu yang ada satu persatu 	Klik semua menu yang terdapat pada menu utama	Halaman menu yang diklik tidak tampil	Tetap pada halaman menu utama	Baik

3. Pengujian Halaman Menu Admin

Pengujian halaman Admin dilakukan untuk memeriksa fungsional agar terbebas dari *error*, pengujian dilakukan dengan dua kondisi. Kondisi yang pertama jika dalam keadaan berhasil dan yang kedua jika dalam keadaan gagal. Seperti terlihat pada tabel 5.3 :

Tabel 5.3 Pengujian Halaman Menu Admin

Kondisi Pengujian	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran	Hasil yang didapat	Kesimpulan
Tambah Admin BERHASIL	<ul style="list-style-type: none"> - Klik tombol tambah - Tampil Halaman tambah - <i>Input</i> data - Klik Simpan 	Tambah data Admin LENGKAP	Tampil pesan : "Data Berhasil Ditambahkan"	Data pada <i>gridview</i> bertambah	Baik
Tambah Admin GAGAL	<ul style="list-style-type: none"> - Klik tombol tambah - Tampil Halaman tambah - <i>Input</i> data - Klik Simpan 	Tambah data Admin TIDAK LENGKAP	Tampil pesan : "Harap isi bidang ini"	Data pada <i>gridview</i> tidak bertambah	Baik

Kondisi Pengujian	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran	Hasil yang didapat	Kesimpulan
Edit Admin BERHASIL	<ul style="list-style-type: none"> - Pilih data yang hendak diedit - Klik tombol edit - Tampil Halaman edit - Modifikasi data - Klik <i>update</i> 	Edit data Admin LENGKAP	Tampil pesan : "Data Berhasil Diedit"	Data pada <i>gridview</i> diedit	Baik
Edit Admin GAGAL	<ul style="list-style-type: none"> - Pilih data yang hendak diedit - Klik tombol tambah - Tampil Halaman tambah - Modifikasi data - Klik Simpan 	Edit data Admin TIDAK LENGKAP	Tampil pesan : "Harap isi bidang ini"	Data pada <i>gridview</i> tidak diedit	Baik
Hapus Admin BERHASIL	<ul style="list-style-type: none"> - Pilih data yang hendak dihapus - Klik tombol hapus - Tampil option hapus pesan (<i>no/yes</i>) 	Klik <i>YES</i>	Tampil pesan : "Data Berhasil Dihapus"	Data pada <i>gridview</i> terhapus	Baik
Hapus Admin BATAL	<ul style="list-style-type: none"> - Pilih data yang hendak dihapus - Klik tombol hapus - Tampil option 	Klik <i>NO</i>	Tetap pada halaman Admin	Data pada <i>gridview</i> tidak terhapus	Baik

4. Pengujian Halaman Menu Pegawai

Pengujian halaman Pegawai dilakukan untuk memeriksa fungsional agar terbebas dari *error*, pengujian dilakukan dengan dua kondisi. Kondisi yang pertama jika dalam keadaan berhasil dan yang kedua jika dalam keadaan gagal. Seperti terlihat pada tabel 5.4 :

Tabel 5.4 Pengujian Halaman Menu Pegawai

Kondisi Pengujian	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran	Hasil yang didapat	Kesimpulan
Tambah Pegawai BERHASIL	<ul style="list-style-type: none"> - Klik tombol tambah - Tampil Halaman tambah - <i>Input</i> data - Klik Simpan 	Tambah data Pegawai LENGKAP	Tampil pesan : "Data Berhasil Ditambahkan"	Data pada <i>gridview</i> bertambah	Baik
Tambah Pegawai GAGAL	<ul style="list-style-type: none"> - Klik tombol tambah - Tampil Halaman tambah - <i>Input</i> data - Klik Simpan 	Tambah data Pegawai TIDAK LENGKAP	Tampil pesan : "Harap isi bidang ini"	Data pada <i>gridview</i> tidak bertambah	Baik
Edit Pegawai BERHASIL	<ul style="list-style-type: none"> - Pilih data yang hendak diedit - Klik tombol edit - Tampil Halaman edit - Modifikasi data - Klik <i>update</i> 	Edit data Pegawai LENGKAP	Tampil pesan : "Data Berhasil Diedit"	Data pada <i>gridview</i> diedit	Baik
Edit Pegawai GAGAL	<ul style="list-style-type: none"> - Pilih data yang hendak diedit - Klik tombol tambah - Tampil Halaman 	Edit data Pegawai TIDAK LENGKAP	Tampil pesan : "Harap isi bidang ini"	Data pada <i>gridview</i> tidak diedit	Baik
Hapus Pegawai BERHASIL	<ul style="list-style-type: none"> - Pilih data yang hendak dihapus - Klik tombol hapus - Tampil 	Klik <i>YES</i>	Tampil pesan : "Data Berhasil Dihapus"	Data pada <i>gridview</i> terhapus	Baik

Kondisi Pengujian	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran	Hasil yang didapat	Kesimpulan
	option hapus pesan (<i>no/yes</i>)				
Hapus Pegawai BATAL	<ul style="list-style-type: none"> - Pilih data yang hendak dihapus - Klik tombol hapus - Tampil option hapus pesan (<i>no/yes</i>) 	Klik <i>NO</i>	Tetap pada halaman Pegawai	Data pada <i>gridview</i> tidak terhapus	Baik

5. Pengujian Halaman Menu Jabatan

Pengujian halaman jabatan dilakukan untuk memeriksa fungsional agar terbebas dari *error*, pengujian dilakukan dengan dua kondisi. Kondisi yang pertama jika dalam keadaan berhasil dan yang kedua jika dalam keadaan gagal.

Seperti terlihat pada tabel 5.5 :

Tabel 5.5 Pengujian Halaman Menu Jabatan

Kondisi Pengujian	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran	Hasil yang didapat	Kesimpulan
Tambah jabatan BERHASIL	<ul style="list-style-type: none"> - Klik tombol tambah - Tampil Halaman tambah - <i>Input</i> data - Klik Simpan 	Tambah data jabatan LENGKAP	Tampil pesan : "Data Berhasil Ditambahkan"	Data pada <i>gridview</i> bertambah	Baik

Kondisi Pengujian	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran	Hasil yang didapat	Kesimpulan
Tambah jabatan GAGAL	<ul style="list-style-type: none"> - Klik tombol tambah - Tampil Halaman tambah - <i>Input</i> data - Klik Simpan 	Tambah data jabatan TIDAK LENGKAP	Tampil pesan : “Harap isi bidang ini”	Data pada <i>gridview</i> tidak bertambah	Baik
Edit jabatan BERHASIL	<ul style="list-style-type: none"> - Pilih data yang hendak diedit - Klik tombol edit - Tampil Halaman edit - Modifikasi data - Klik <i>update</i> 	Edit data jabatan LENGKAP	Tampil pesan : “Data Berhasil Diedit”	Data pada <i>gridview</i> diedit	Baik
Edit jabatan GAGAL	<ul style="list-style-type: none"> - Pilih data yang hendak diedit - Klik tombol tambah - Tampil Halaman 	Edit data jabatan TIDAK LENGKAP	Tampil pesan : “Harap isi bidang ini”	Data pada <i>gridview</i> tidak diedit	Baik
Hapus jabatan BERHASIL	<ul style="list-style-type: none"> - Pilih data yang hendak dihapus - Klik tombol hapus - Tampil option hapus pesan (<i>no/yes</i>) 	Klik <i>YES</i>	Tampil pesan : “Data Berhasil Dihapus”	Data pada <i>gridview</i> terhapus	Baik
Hapus jabatan BATAL	<ul style="list-style-type: none"> - Pilih data yang hendak dihapus - Klik tombol hapus - Tampil 	Klik <i>NO</i>	Tetap pada halaman Pegawai	Data pada <i>gridview</i> tidak terhapus	Baik

Kondisi Pengujian	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran	Hasil yang didapat	Kesimpulan
	option hapus pesan (<i>no/yes</i>)				

6. Pengujian Halaman Menu Kategori

Pengujian halaman Kategori dilakukan untuk memeriksa fungsional agar terbebas dari *error*, pengujian dilakukan dengan dua kondisi. Kondisi yang pertama jika dalam keadaan berhasil dan yang kedua jika dalam keadaan gagal.

Seperti terlihat pada tabel 5.6 :

Tabel 5.6 Pengujian Halaman Menu Kategori

Kondisi Pengujian	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran	Hasil yang didapat	Kesimpulan
Tambah Kategori BERHASIL	<ul style="list-style-type: none"> - Klik tombol tambah - Tampil Halaman tambah - <i>Input</i> data - Klik Simpan 	Tambah data Kategori LENGKAP	Tampil pesan : "Data Berhasil Ditambahkan"	Data pada <i>gridview</i> bertambah	Baik
Tambah Kategori GAGAL	<ul style="list-style-type: none"> - Klik tombol tambah - Tampil Halaman tambah - <i>Input</i> data - Klik Simpan 	Tambah data Kategori TIDAK LENGKAP	Tampil pesan : "Harap isi bidang ini"	Data pada <i>gridview</i> tidak bertambah	Baik

Kondisi Pengujian	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran	Hasil yang didapat	Kesimpulan
Edit Kategori BERHASIL	<ul style="list-style-type: none"> - Pilih data yang hendak diedit - Klik tombol edit - Tampil Halaman edit - Modifikasi data - Klik <i>update</i> 	Edit data Kategori LENGKAP	Tampil pesan : "Data Berhasil Diedit"	Data pada <i>gridview</i> diedit	Baik
Edit Kategori GAGAL	<ul style="list-style-type: none"> - Pilih data yang hendak diedit - Klik tombol tambah - Tampil Halaman tambah - Modifikasi data - Klik Simpan 	Edit data Kategori TIDAK LENGKAP	Tampil pesan : "Harap isi bidang ini"	Data pada <i>gridview</i> tidak diedit	Baik
Hapus Kategori BERHASIL	<ul style="list-style-type: none"> - Pilih data yang hendak dihapus - Klik tombol hapus - Tampil option hapus pesan (<i>no/yes</i>) 	Klik <i>YES</i>	Tampil pesan : "Data Berhasil Dihapus"	Data pada <i>gridview</i> terhapus	Baik
Hapus Kategori BATAL	<ul style="list-style-type: none"> - Pilih data yang hendak dihapus - Klik tombol hapus - Tampil option hapus pesan (<i>no/yes</i>) 	Klik <i>NO</i>	Tetap pada halaman Kategori	Data pada <i>gridview</i> tidak terhapus	Baik

7. Pengujian Halaman Menu Surat Masuk

Pengujian halaman Surat Masuk dilakukan untuk memeriksa fungsional agar terbebas dari *error*, pengujian dilakukan dengan dua kondisi. Kondisi yang pertama jika dalam keadaan berhasil dan yang kedua jika dalam keadaan gagal.

Seperti terlihat pada tabel 5.7 :

Tabel 5.7 Pengujian Halaman Menu Surat Masuk

Kondisi Pengujian	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran	Hasil yang didapat	Kesimpulan
Tambah Surat Masuk BERHASIL	<ul style="list-style-type: none"> - Klik tombol tambah - Tampil Halaman tambah - <i>Input</i> data - Klik Simpan 	Tambah data Surat Masuk LENGKAP	Tampil pesan : "Data Berhasil Ditambahkan"	Data pada <i>gridview</i> bertambah	Baik
Tambah Surat Masuk GAGAL	<ul style="list-style-type: none"> - Klik tombol tambah - Tampil Halaman tambah - <i>Input</i> data - Klik Simpan 	Tambah data Surat Masuk TIDAK LENGKAP	Tampil pesan : "Harap isi bidang ini"	Data pada <i>gridview</i> tidak bertambah	Baik
Edit Surat Masuk BERHASIL	<ul style="list-style-type: none"> - Pilih data yang hendak diedit - Klik tombol edit - Tampil Halaman edit - Modifikasi data - Klik <i>update</i> 	Edit data Surat Masuk LENGKAP	Tampil pesan : "Data Berhasil Diedit"	Data pada <i>gridview</i> diedit	Baik
Edit Surat Masuk GAGAL	<ul style="list-style-type: none"> - Pilih data hendak diedit - Klik tambah 	Edit data Surat Masuk TIDAK LENGKAP	Tampil pesan : "Harap isi bidang ini"	Data pada <i>gridview</i> tidak diedit	Baik

Kondisi Pengujian	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran	Hasil yang didapat	Kesimpulan
	<ul style="list-style-type: none"> - Tampil Halaman tambah - Modif data - Klik Simpan 				
Hapus Surat Masuk BERHASIL	<ul style="list-style-type: none"> - Pilih data yang hendak dihapus - Klik tombol hapus - Tampil option hapus pesan (<i>no/yes</i>) 	Klik <i>YES</i>	Tampil pesan : "Data Berhasil Dihapus"	Data pada <i>gridview</i> terhapus	Baik
Hapus Surat Masuk BATAL	<ul style="list-style-type: none"> - Pilih data yang hendak dihapus - Klik tombol hapus - Tampil option hapus pesan (<i>no/yes</i>) 	Klik <i>NO</i>	Tetap pada halaman Surat Masuk	Data pada <i>gridview</i> tidak terhapus	Baik

8. Pengujian Halaman Menu Surat keluar

Pengujian halaman Surat keluar dilakukan untuk memeriksa fungsional agar terbebas dari *error*, pengujian dilakukan dengan dua kondisi. Kondisi yang pertama jika dalam keadaan berhasil dan yang kedua jika dalam keadaan gagal. Seperti terlihat pada tabel 5.8 :

Tabel 5.8 Pengujian Halaman Menu Surat keluar

Kondisi Pengujian	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran	Hasil yang didapat	Kesimpulan
Tambah Surat keluar BERHASIL	<ul style="list-style-type: none"> - Klik tambah - Tampil Halaman 	Tambah data Surat keluar LENGKAP	Tampil pesan : "Data Berhasil Ditambahkan"	Data pada <i>gridview</i> bertambah	Baik

Kondisi Pengujian	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran	Hasil yang didapat	Kesimpulan
	tambah - <i>Input</i> data - Klik Simpan				
Tambah Surat keluar GAGAL	- Klik tombol tambah - Tampil Halaman tambah - <i>Input</i> data - Klik Simpan	Tambah data Surat keluar TIDAK LENGKAP	Tampil pesan : “Harap isi bidang ini”	Data pada <i>gridview</i> tidak bertambah	Baik
Edit Surat keluar BERHASIL	- Pilih data yang hendak diedit - Klik tombol edit - Tampil Halaman edit - Modifikasi data - Klik <i>update</i>	Edit data Surat keluar LENGKAP	Tampil pesan : “Data Berhasil Diedit”	Data pada <i>gridview</i> diedit	Baik
Edit Surat keluar GAGAL	- Pilih data yang hendak diedit - Klik tombol tambah - Tampil Halaman tambah - Modifikasi data - Klik Simpan	Edit data Surat keluar TIDAK LENGKAP	Tampil pesan : “Harap isi bidang ini”	Data pada <i>gridview</i> tidak diedit	Baik
Hapus Surat keluar BERHASIL	- Pilih data yang hendak dihapus - Klik tombol hapus - Tampil option hapus pesan (<i>no/yes</i>)	Klik <i>YES</i>	Tampil pesan : “Data Berhasil Dihapus”	Data pada <i>gridview</i> terhapus	Baik
Hapus Surat keluar BATAL	- Pilih data yang hendak dihapus - Klik tombol hapus - Tampil option	Klik <i>NO</i>	Tetap pada halaman Surat keluar	Data pada <i>gridview</i> tidak terhapus	Baik

9. Pengujian Halaman Menu Disposisi surat masuk

Pengujian halaman Disposisi surat masuk dilakukan untuk memeriksa fungsional agar terbebas dari *error*, pengujian dilakukan dengan dua kondisi. Kondisi yang pertama jika dalam keadaan berhasil dan yang kedua jika dalam keadaan gagal. Seperti terlihat pada tabel 5.9 :

Tabel 5.9 Pengujian Halaman Menu Disposisi surat masuk

Kondisi Pengujian	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran	Hasil yang didapat	Kesimpulan
Tambah Disposisi surat masuk BERHASIL	<ul style="list-style-type: none"> - Klik tombol tambah - Tampil Halaman tambah - <i>Input</i> data - Klik Simpan 	Tambah data Disposisi surat masuk LENGKAP	Tampil pesan : "Data Berhasil Ditambahkan"	Data pada <i>gridview</i> bertambah	Baik
Tambah Disposisi surat masuk GAGAL	<ul style="list-style-type: none"> - Klik tombol tambah - Tampil Halaman tambah - <i>Input</i> data - Klik Simpan 	Tambah data Disposisi surat masuk TIDAK LENGKAP	Tampil pesan : "Harap isi bidang ini"	Data pada <i>gridview</i> tidak bertambah	Baik
Edit Disposisi surat masuk BERHASIL	<ul style="list-style-type: none"> - Pilih data yang hendak diedit - Klik tombol edit - Tampil Halaman edit - Modifikasi data - Klik <i>update</i> 	Edit data Disposisi surat masuk LENGKAP	Tampil pesan : "Data Berhasil Diedit"	Data pada <i>gridview</i> diedit	Baik
Edit Disposisi surat masuk GAGAL	<ul style="list-style-type: none"> - Pilih data yang hendak diedit - Klik tombol tambah - Tampil Halaman 	Edit data Disposisi surat masuk TIDAK LENGKAP	Tampil pesan : "Harap isi bidang ini"	Data pada <i>gridview</i> tidak diedit	Baik

Kondisi Pengujian	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran	Hasil yang didapat	Kesimpulan
	tambah - Modifikasi data - Klik Simpan				
Hapus Disposisi surat masuk BERHASIL	- Pilih data yang hendak dihapus - Klik tombol hapus - Tampil option hapus pesan (<i>no/yes</i>)	Klik <i>YES</i>	Tampil pesan : "Data Berhasil Dihapus"	Data pada <i>gridview</i> terhapus	Baik
Hapus Disposisi surat masuk BATAL	- Pilih data yang hendak dihapus - Klik tombol hapus - Tampil option hapus pesan (<i>no/yes</i>)	Klik <i>NO</i>	Tetap pada halaman Disposisi surat masuk	Data pada <i>gridview</i> tidak terhapus	Baik

10. Pengujian Halaman Menu Disposisi surat keluar

Pengujian halaman Disposisi surat keluar dilakukan untuk memeriksa fungsional agar terbebas dari *error*, pengujian dilakukan dengan dua kondisi. Kondisi yang pertama jika dalam keadaan berhasil dan yang kedua jika dalam keadaan gagal. Seperti terlihat pada tabel 5.10 :

Tabel 5.10 Pengujian Halaman Menu Disposisi surat keluar

Kondisi Pengujian	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran	Hasil yang didapat	Kesimpulan
Tambah Disposisi surat keluar BERHASIL	<ul style="list-style-type: none"> - Klik tombol tambah - Tampil Halaman tambah - <i>Input</i> data - Klik Simpan 	Tambah data Disposisi surat keluar LENGKAP	Tampil pesan : “Data Berhasil Ditambahkan”	Data pada <i>gridview</i> bertambah	Baik
Tambah Disposisi surat keluar GAGAL	<ul style="list-style-type: none"> - Klik tombol tambah - Tampil Halaman tambah - <i>Input</i> data - Klik Simpan 	Tambah data Disposisi surat keluar TIDAK LENGKAP	Tampil pesan : “Harap isi bidang ini”	Data pada <i>gridview</i> tidak bertambah	Baik
Edit Disposisi surat keluar BERHASIL	<ul style="list-style-type: none"> - Pilih data yang hendak diedit - Klik tombol edit - Tampil Halaman edit - Modifikasi data - Klik <i>update</i> 	Edit data Disposisi surat keluar LENGKAP	Tampil pesan : “Data Berhasil Diedit”	Data pada <i>gridview</i> diedit	Baik
Edit Disposisi surat keluar GAGAL	<ul style="list-style-type: none"> - Pilih data yang hendak diedit - Klik tombol tambah - Tampil Halaman tambah - Modifikasi data - Klik Simpan 	Edit data Disposisi surat keluar TIDAK LENGKAP	Tampil pesan : “Harap isi bidang ini”	Data pada <i>gridview</i> tidak diedit	Baik
Hapus Disposisi surat keluar BERHASIL	<ul style="list-style-type: none"> - Pilih data yang hendak dihapus - Klik tombol hapus - Tampil 	Klik <i>YES</i>	Tampil pesan : “Data Berhasil Dihapus”	Data pada <i>gridview</i> terhapus	Baik

Kondisi Pengujian	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran	Hasil yang didapat	Kesimpulan
	option hapus pesan (<i>no/yes</i>)				
Hapus Disposisi surat keluar BATAL	<ul style="list-style-type: none"> - Pilih data yang hendak dihapus - Klik tombol hapus - Tampil option hapus pesan (<i>no/yes</i>) 	Klik <i>NO</i>	Tetap pada halaman Disposisi surat keluar	Data pada <i>gridview</i> tidak terhapus	Baik

11. Pengujian Menu Laporan

Pengujian menu laporan digunakan untuk memastikan semua laporan dapat ditampilkan dan dicetak sebagaimana semestinya. Seperti terlihat pada tabel 5.11 :

Tabel 5.11 Pengujian Halaman Menu Laporan

Kondisi Pengujian	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran	Hasil yang didapat	Kesimpulan
Laporan Pegawai	Klik tombol Pegawai pada Halaman Menu laporan	<ul style="list-style-type: none"> - Klik tombol Pegawai - klik tombol print 	Halaman cetak Pegawai	Laporan Pegawai	Baik
Laporan Surat keluar	Klik tombol Surat keluar pada Halaman Menu laporan	<ul style="list-style-type: none"> - Klik tombol Surat keluar - klik tombol print 	Halaman cetak Surat keluar	Laporan Surat keluar	Baik

Kondisi Pengujian	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran	Hasil yang didapat	Kesimpulan
Laporan Surat Masuk	Klik tombol Surat Masuk pada Halaman Menu laporan	- Klik tombol Surat Masuk - klik tombol print	Halaman cetak Laporan Surat Masuk	Laporan Surat Masuk	Baik

5.3 ANALISIS HASIL YANG DICAPAI OLEH SISTEM PERANGKAT LUNAK

Setelah melakukan berbagai pengujian pada sistem pengolahan data pada kantor lurah lingkaran selatan. Adapun kelebihan dan kelemahan dari sistem petampilan ini adalah sebagai berikut:

1. Kelebihan Program
 - a. Sistem ini bisa digunakan oleh *User* pada Sistem informasi E-Arsip pada kantor lurah lingkaran selatan, dengan memanfaatkan fungsi pencarian sehingga mempermudah dalam pencarian data.
 - b. Sistem mampu melakukan pengolahan data seperti mendata Admin, Profil, Disposisi surat masuk, Disposisi surat keluar, Kategori, Pegawai, Surat keluar, Surat Masuk, Galery
2. Kekurangan program

Tampilan *interface* masih sederhana diharapkan untuk pengembangan sistem selanjutnya dapat meningkatkan kualitas dari tampilan *interface* tersebut