

BAB V

IMPLEMENTASI DAN PENGUJIAN

5.1 HASIL IMPLEMENTASI

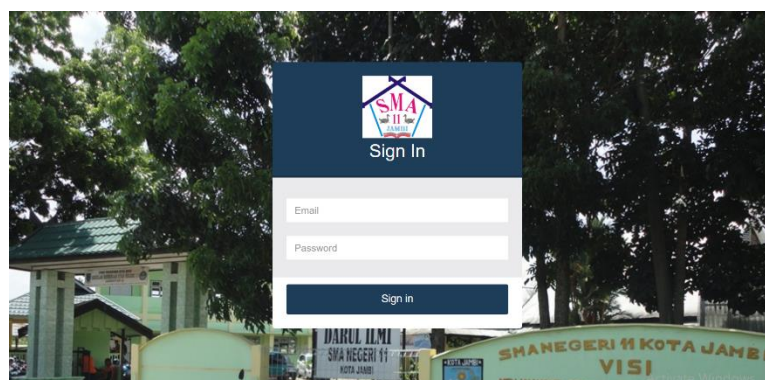
Pada tahap ini penulis mengimplementasikan hasil rancangan program yang telah dirancang berdasarkan rancangan output dan rancangan *input*, yang telah dirancang pada pembahasan bab 4. Tujuan dari implementasi merupakan cara menetapkan program yang telah dirancang pada kondisi sebenarnya.

5.1.1 Implementasi *Input*

Pada bagian ini akan dijelaskan tentang implementasi sistem *input* yang dirancang. Implementasi pada setiap halaman terdiri atas:

1. Halaman Login

Halaman login merupakan halaman yang terdapat kolom-kolom email dan *password* yang harus diisi jika ingin masuk ke halaman utama melalui sistem.



Gambar 5. 1 Halaman Login

2. Halaman Mengelola Data Guru

Halaman mengelola data guru merupakan halaman sebagai inputan data guru. Memiliki form dan kolom-kolom yang harus diisi untuk menambah dan mengupdate data guru yang telah diinput.

Profile / Edit Profile

Tanggal Diperbarui: 06-Feb-2021, 06:41:12 WIB

Foto
 No file chosen

Nama
ABDUL KADIR, S.Pd.I

Email
guru1@gmail.com

No Hp
000000000000

Password

Level
guru

Status
aktif

NISN / NIP
19790713 200604 1 006

Gambar 5. 2 Halaman Mengelola Data Guru

3. Halaman Mengelola Data Siswa

Halaman mengelola data siswa merupakan halaman sebagai inputan data siswa. Memiliki form dan kolom-kolom yang harus diisi untuk menambah dan mengupdate data siswa yang telah diinput.

The screenshot shows a web application interface for adding a student account. On the left is a sidebar menu with options: Dashboard, Akun, Sekolah, Informasi, Mapel, Kelas, Absensi, Jadwal, and Laporan. The main content area is titled 'Tambah Akun' and contains the following form fields:

- Kelas:** A dropdown menu.
- Foto:** A file upload field with a 'Choose File' button and the text 'No file chosen'.
- Nama:** A text input field containing 'Johnathan Doe'.
- Email:** A text input field containing 'tu@gmail.com'.
- No Hp:** A text input field containing '082282602489'.
- Password:** A password input field with two dots.
- Level:** A dropdown menu with 'siswa' selected.
- Status:** A dropdown menu with 'aktif' selected.
- NISN / NIP:** An empty text input field.

At the bottom of the form is an orange 'Simpan' button.

Gambar 5. 3 Halaman Mengelola Data Siswa

4. Halaman Mengelola Data Sekolah

Halaman mengelola data sekolah merupakan halaman sebagai inputan data sekolah. Memiliki form dan kolom-kolom yang harus diisi untuk menambah dan mengupdate data sekolah yang telah diinput.

The screenshot shows a web application interface for editing school data. On the left is a sidebar menu with options: Dashboard, Akun, Sekolah, Informasi, Mapel, Kelas, Absensi, Jadwal, and Laporan. The main content area is titled 'Edit Sekolah' and contains the following form fields:

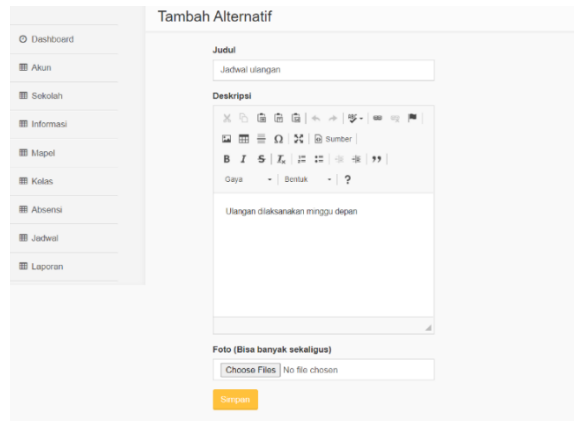
- Nama:** A text input field containing 'SMAN 11 KOTA JAMBI'.
- No Telp:** A text input field containing '082372618040'.
- Alamat:** A text input field containing 'Jln. Jend. Sudirman Km 3 Muara Bulian, RT/RW 22/05'.
- Deskripsi:** A rich text editor with a toolbar containing icons for bold, italic, underline, link, unlink, list, and text color. The text area contains 'SMA 11 OKE'.

At the bottom of the form is a 'Vtsi' button.

Gambar 5. 4 Halaman Mengelola Data Sekolah

5. Halaman Mengelola Data Informasi

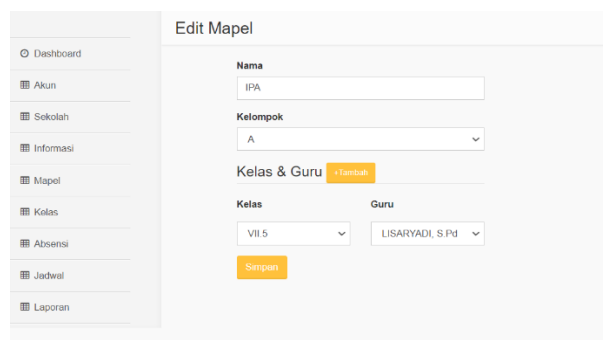
Halaman mengelola data guru merupakan halaman sebagai inputan data informasi. Memiliki form dan kolom-kolom yang harus diisi untuk menambah dan mengupdate data informasi yang telah diinput.



Gambar 5. 5 Halaman Mengelola Data Informasi

6. Halaman Mengelola Data Mapel

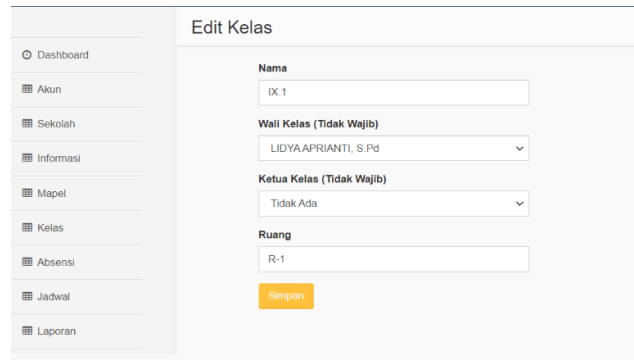
Halaman mengelola data mapel merupakan halaman sebagai inputan data mapel. Memiliki form dan kolom-kolom yang harus diisi untuk menambah dan mengupdate data mapel yang telah diinput.



Gambar 5. 6 Halaman Mengelola Data Mapel

7. Halaman Mengelola Data Kelas

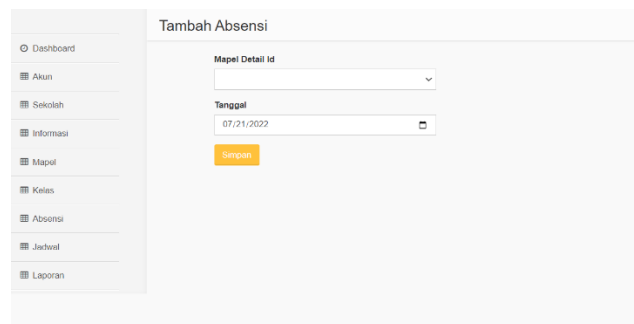
Halaman mengelola data kelas merupakan halaman sebagai inputan data kelas. Memiliki form dan kolom-kolom yang harus diisi untuk menambah dan mengupdate data kelas yang telah diinput.



Gambar 5. 7 Halaman Mengelola Data Kelas

8. Halaman Mengelola Data Absensi

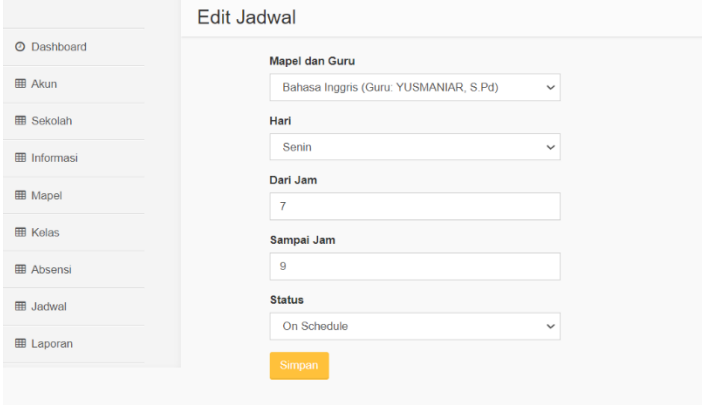
Halaman mengelola data guru merupakan halaman sebagai inputan data absensi. Memiliki form dan kolom-kolom yang harus diisi untuk menambah dan mengupdate data absensi yang telah diinput.



Gambar 5. 8 Halaman Mengelola Data Absensi

9. Halaman Mengelola Data Jadwal

Halaman mengelola data jadwal merupakan halaman sebagai inputan data jadwal. Memiliki form dan kolom-kolom yang harus diisi untuk menambah dan mengupdate data jadwal yang telah diinput.



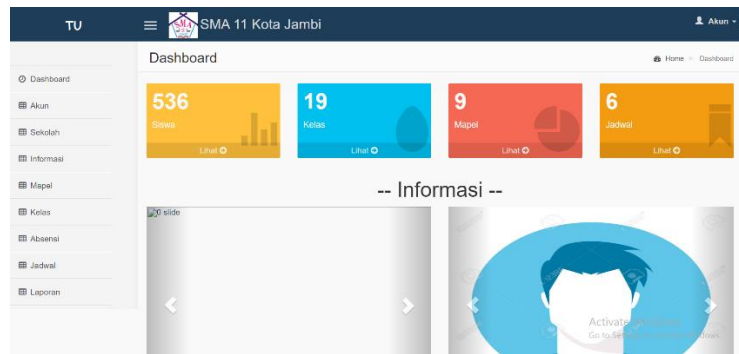
Gambar 5. 9 Halaman Mengelola Data Jadwal

5.1.2 Implementasi *Output*

Pada bagian ini akan dijelaskan tentang implementasi sistem *output* yang dirancang. Implementasi pada setiap halaman terdiri atas :

1. Halaman Dashboard

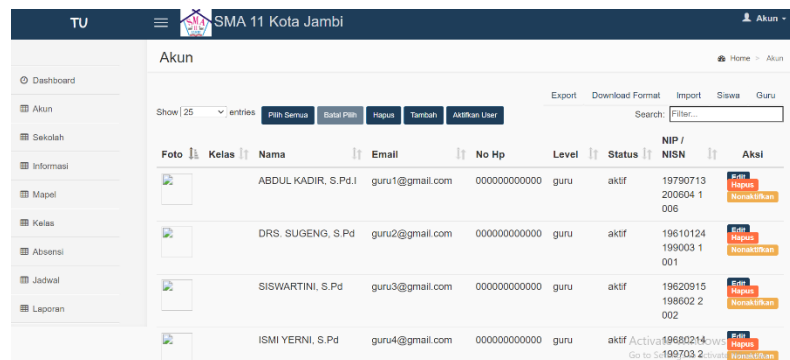
Halaman dashboard merupakan tampilan awal saat mengakses *website* dan terdapat gambaran umum mengenai data akademik dan menu-menu untuk menuju ke halaman lain.



Gambar 5. 10 Halaman Dashboard

2. Halaman Data Guru

Halaman data guru merupakan halaman yang menampilkan informasi dari data guru dengan terdapat informasi nama, kelas, email, no hp, nip, foto, level, status, serta terdapat tombol edit dan hapus.



Gambar 5. 11 Halaman Data Guru

3. Halaman Data Siswa

Halaman data siswa merupakan halaman yang menampilkan informasi dari data siswa dengan terdapat informasi nama, kelas, email, no hp, foto, level, status, nisan, serta terdapat tombol edit dan hapus.

Foto	Kelas	Nama	Email	No Hp	Level	Status	NISN	Aksi
	X IPA	Iflita anugrah saputri	flita@gmail.com	0897654738829	siswa	aktif	46790098675432	Edit Detail Hapus Nonaktifkan
	X IPA	rendi	rendi@gmail.com	0897654738829	siswa	aktif	89087304820847	Edit Detail Hapus Nonaktifkan

Gambar 5. 12 Halaman Data Siswa

4. Halaman Data Sekolah

Halaman data sekolah merupakan halaman yang menampilkan informasi dari data sekolah dengan terdapat informasi nama sekolah, no telp, email, alamat, deskripsi visi, misi, serta terdapat tombol edit dan hapus.

Nama	No Telp	Email	Alamat	Deskripsi	Visi	Misi	Aksi
SMAN 11 KOTA JAMBI	082372618040		Jin. Jend. Sudirman Km. 3 Muara Bulian, RT/RW 22/05	SMA 11 OKE	Berprestasi berdasarkan iman dan taqwa dengan berbudaya lingkungan.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Meningkatkan disiplin dan kemampuan pribadi semua personil sekolah. 2. Bersungguh-sungguh dan ikhlas melaksanakan tugas. 3. Menjalin hubungan dan kerja sama yang harmonis antara kepala sekolah, guru, tenaga tata usaha, dan masyarakat serta instansi terkait. 4. Melengkapi sarana dan prasarana sekolah. 5. Meningkatkan pelaksanaan agama, etika dan tata tertib yang berlaku disekolah dan dalam lingkungan masyarakat. 6. Menciptakan lingkungan yang indah, bersih, nyaman dan 	Edit

Gambar 5. 13 Halaman Data Sekolah

5. Halaman Data Informasi

Halaman data informasi merupakan halaman yang menampilkan judul, deskripsi, gambar, dibuat, diupdate, dari data informasi dengan terdapat informasi serta terdapat tombol edit dan hapus.

Gambar	Judul	Deskripsi	Dibuat	Diupdate	Aksi
Lihat	Jadwal ulangan	Ulangan dilaksanakan minggu depan	2021-01-26 16:46:12	2021-02-05 13:44:15	Edit Hapus
Lihat	Informasi 2	jikjsdfsd fsdf sdf sd	2021-02-05 16:00:41	2021-02-05 16:00:41	Edit Hapus
Lihat	jadwal ualigan	ulangan akan diakan minggu depan	2021-02-17 05:35:06	2021-02-17 05:35:06	Edit Hapus
Lihat	tugas	tugas kumpul nak jangan nga di kumpul	2022-07-13 18:39:04	2022-07-13 18:39:04	Edit Hapus

Gambar 5. 14 Halaman Data Informasi

6. Halaman Data Mapel

Halaman data mapel merupakan halaman yang menampilkan informasi dari data mapel dengan terdapat informasi nama mapel, kelompok, kkm, serta terdapat tombol edit dan hapus.

No	Nama	Kelompok	KKM	Aksi
1	IPA	A		Edit Hapus
2	IPS	A		Edit Hapus
3	Bahasa Indonesia	A		Edit Hapus
4	Seni Budaya	B		Edit Hapus
5	Penjas	B		Edit Hapus
6	Bahasa Inggris	A		Edit Hapus
7	Matematika	A		Edit Hapus
8	Prakarya	B		Edit Hapus
9	Pendidikan Agama	A		Activate Hapus

Gambar 5. 15 Halaman Data Mapel

7. Halaman Data Kelas

Halaman data kelas merupakan halaman yang menampilkan informasi dari data kelas dengan terdapat informasi nama kelas, wali kelas, ketua kelas, ruang, serta terdapat tombol edit dan hapus.

No	Wali Kelas	Ketua Kelas	Nama Kelas	Ruang	Aksi
11	LIDYA APRIANTI, S.Pd		IX.1	R-1	Edit Hapus
12	ZHUMIRAS, S.Pd.I		IX.2	R-2	Edit Hapus
13	JUNIAR, S.Pd		IX.3	R-3	Edit Hapus
14	SULISTYANI, S.Pd		IX.4	R-4	Edit Hapus
15	JUFRIZAR, S.Pd		IX.5	R-5	Edit Hapus
16	NUR ASIYAH, S.Pd		IX.6	R-6	Edit Hapus

Gambar 5. 16 Halaman Data Kelas

8. Halaman Data Absensi

Halaman data absensi merupakan halaman yang menampilkan informasi dari data absensi dengan terdapat informasi mapel&kelas,tanggal,serta terdapat tombol edit dan hapus.

LAPORAN ABSENSI MAPEL SEJARAH INDONESIA, KELAS X IPA

No	Nama	Jumlah Hadir	Jumlah Tidak Hadir
1	Rita anugrah saputri	1	0
2	rendi	0	1

28-08-2022
Kepala Sekolah

Gambar 5. 17 Halaman Data Absensi

9. Halaman Data Jadwal

Halaman data jadwal merupakan halaman yang menampilkan informasi dari data jadwal dengan terdapat informasi mapel,guru,hari,dari jam,sampai jam,status,serta terdapat tombol edit dan hapus.

Mapel	Guru	Hari	Dari Jam	Sampai Jam	Status	Aksi
1 Bahasa Inggris	YUSMANIAR, S.Pd	Senin	7	9	On Schedule	Edit Hapus
2 Matematika	RISDA DEWI, S.Pd	Senin	10	11	On Schedule	Edit Hapus
3 Bahasa Indonesia	SISWARTINI, S.Pd	Senin	11	12	On Schedule	Edit Hapus
4 Penjas	DEDI HENDRIYANTO, S.Pd	Selasa	7	8	Incoming	Edit Hapus
5 Pendidikan Agama	MARPUAH, S.Ag	Selasa	8	10	Incoming	Edit Hapus
6 IPA	LISARYADI, S.Pd	Selasa	11	12	Incoming	Edit Hapus

Gambar 5. 18 Halaman Data Jadwal

10. Laporan Data Siswa

Tampilan output laporan data siswa ini menampilkan informasi mengenai data-data siswa di SMA Negeri 11 Kota Jambi. Dibawah ini merupakan tampilan dari output laporan siswa :

LAPORAN SISWA

No.	Kelas	Nama	Email	No HP	Status	No Absen	Foto
1.	X IIA	Rita anugrah sapti	rita@gmail.com	0897654738629	aktif	45790088675432	
2.	X IIA	rendi	rendi@gmail.com	0897654738629	aktif	80087304820847	

28-08-2022

Kepala Sekolah

Gambar 5. 19 Laporan Data Siswa

11. Laporan Data Guru

Tampilan output laporan data guru ini menampilkan informasi mengenai data-data guru di SMA Negeri 11 Kota Jambi. Dibawah ini merupakan tampilan dari output laporan guru :

LAPORAN GURU

No.	Kelas	Nama	Email	No HP	Status	No Identitas	Foto
1.		ABDUL KADIR, S.Pd	guru1@gmail.com	0000000000	aktif	19750713 200901 1 006	
2.		DRS. SUGENG, S.Pd	guru2@gmail.com	0000000000	aktif	19610118 199003 1 001	
3.		ISHWARTINI, S.Pd	guru3@gmail.com	0000000000	aktif	19620915 198002 2 002	
4.		UMI FERIAL, S.Pd	guru4@gmail.com	0000000000	aktif	19680214 199703 2 002	
5.		RAHAYATI, Ys, S.Pd	guru5@gmail.com	0000000000	aktif	19740511 199901 2 003	
6.		CHRISNADI NEVIANTO, S.Pd	guru6@gmail.com	0000000000	aktif	19851123 199203 1 002	
7.		SUGAR, S.Pd	guru7@gmail.com	0000000000	aktif	19850220 200101 1 004	
8.		METTY HARTINI, S.Pd	guru8@gmail.com	0000000000	aktif	19770514 200901 2 011	
9.		FITRI HANQIRANI, S.Pd	guru9@gmail.com	0000000000	aktif	19800918 200901 2 017	
10.		HAUMATUSALATYAH, M.Pd	guru10@gmail.com	0000000000	aktif	19820101 200901 2 008	
11.		FUSMANIAK, S.Pd	guru11@gmail.com	0000000000	aktif	19790401 200901 2 006	
12.		RISDA DEWI, S.Pd	guru12@gmail.com	0000000000	aktif	19760701 200901 2 011	
13.		SULISTIANI, S.Pd	guru13@gmail.com	0000000000	aktif	19800914 200901 2 008	
14.		ZHUMIRAL, S.Pd	guru14@gmail.com	0000000000	aktif	19820809 200901 2 005	
15.		NUR ABRAR, S.Pd	guru15@gmail.com	0000000000	aktif	19830108 200901 2 005	
16.		DECI HENDRIWANTO, S.Pd	guru16@gmail.com	0000000000	aktif	19800727 200401 1 008	
17.		LENI ARIANTI, S.Pd	guru17@gmail.com	0000000000	aktif	19880410 201001 1 009	
18.		MURDANTI, M.H	guru18@gmail.com	0000000000	aktif	19851106 200701 1 007	
19.		LEAPYADI, S.Pd	guru19@gmail.com	0000000000	aktif	19711110 200701 1 007	
20.		MARHAJA, S.Ag	guru20@gmail.com	0000000000	aktif	19670104 200701 1 008	
21.		PVY LIONA, S.Pd	guru21@gmail.com	0000000000	aktif	19690615 200701 1 017	
22.		ARISAH KURNIATI, S.Pd	guru22@gmail.com	0000000000	aktif	19720411 200701 2 017	
23.		JUNAR, S.Pd	guru23@gmail.com	0000000000	aktif	19770810 200701 2 009	
24.		ADRIANTO DRIS, S.Pd	guru24@gmail.com	0000000000	aktif	19750110 200701 1 016	
25.		JUTRIDA, S.Pd	guru25@gmail.com	0000000000	aktif	19760410 200801 1 013	
26.		TRI HARNIAL, S.Pd	guru26@gmail.com	0000000000	aktif	19790512 200801 2 005	
27.		RUSMANGAR, S.Pd	guru27@gmail.com	0000000000	aktif	19841107 201001 2 006	

Gambar 5. 20 Laporan Data Guru

12. Laporan Data Kelas

Tampilan output laporan data kelas ini menampilkan informasi mengenai data-data kelas di SMA Negeri 11 Kota Jambi. Dibawah ini merupakan tampilan dari output laporan kelas:

LAPORAN KELAS

No.	Wali Kelas	Kelas Kelas	Nama	Pisang
1.	ISHWARTINI, S.Pd		VL1	R-6
2.	RAHAYATI, Ys, S.Pd		VL2	R-7
3.	USMANI, S.Pd		VL3	R-8
4.	CHRISNADI NEVIANTO, S.Pd		VL4	R-9
5.	FUSMANIAK, S.Pd		VL4	R-10
6.	FITRI HANQIRANI, S.Pd		VL5	R-11
7.	PVY LIONA, S.Pd		VL6	R-12
8.	SATI SULASTRI, S.Kom		VL8	R-13
9.	DECI HENDRIWANTO, S.Pd		VL2	R-14
10.	TRI HARNIAL, S.Pd		VL8	R-15
11.	SUPA HRISMANI, S.Pd		VL2	R-1
12.	ZHUMIRAL, S.Pd		VL2	R-2
13.	JUNAR, S.Pd		VL3	R-3
14.	SULISTIANI, S.Pd		VL4	R-4
15.	IRPRIAZA, S.Pd		VL5	R-5
16.	NUR ABRAR, S.Pd		VL6	R-6

Gambar 5. 21 Laporan Data Kelas

5.2 PENGUJIAN SISTEM

Pengujian menu *login* digunakan untuk memastikan bahwa form menu *Login* telah dapat digunakan dengan baik dan sesuai dengan fungsinya.

1. Pengujian Login

Berikut ini merupakan tabel pengujian login yang dilakukan agar user dapat mengakses menu yang terdapat disistem sesuai dengan levelnya masing-masing.

Tabel 5. 1 Tabel Pengujian Login

Deskripsi	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang Diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
<i>Login</i>	<ul style="list-style-type: none">– Klik menu <i>login</i>– Maskan <i>username</i> dan <i>password</i> yang benar– Klik tombol <i>login</i>	<i>Username, password, dan klik tombol login</i>	pengguna masuk kedalam sistem dan dapatkan mengakses sistem	pengguna masuk kedalam sistem dan dapatkan mengakses sistem	Berhasil
<i>Login</i>	<ul style="list-style-type: none">– Buka menu <i>login</i>– Tidak masukan <i>username</i> dan <i>password</i>– Klik tombol <i>login</i>	Klik tombol <i>login</i>	Tamrpilkan pesan error bahwa masukan “Maaf, Anda Gagal <i>Login</i> ”	Tamrpilkan pesan error bahwa masukan “Maaf Anda Gagal <i>Login</i> ”	Berhasil

2. Pengujian Mengelola Data Guru

Pada tahapan ini dilakukan pengujian data guru untuk mengetahui apakah berjalan dengan baik atau tidak yang mana terdapat kegiatan menambah, mengubah, dan menghapus. Berikut pengujian data guru pada tabel berikut:

Tabel 5. 2 Pengujian Mengelola Data Guru

Deskripsi	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang diharapkan	Hasil Yang Didapat	Kesimpulan
Menampilkan <i>form</i> data Guru	- <i>User</i> memilih menu 'guru'	Klik menu Guru	Menampilkan <i>form</i> data guru	Menampilkan <i>Form</i> Data Guru	Baik
Tambah data guru	- Pilih menu 'data guru' - Masukan data guru pada <i>form</i> data guru - Klik tombol simpan	nip,nama, kelamin, alamat tinggal, no. telpon, status aktif.	Menampilkan pesan data berhasil ditambahkan	Menampilkan pesan data berhasil ditambahkan	Baik
	- Pilih menu ' <i>data guru</i> ' - Masukan data guru pada <i>form</i> data guru - Klik tombol simpan	Data tidak diisi secara lengkap, tombol simpan	Menampilkan pesan bahwa data masih ada yang kosong	Menampilkan pesan bahwa data masih ada yg kosong	Baik
Ubah data guru	-Pilih menu 'data guru' -Klik tombol ' <i>update</i> ' pada record data yg dipilih	nip, nama, kelamin, alamat tinggal, no.telpon, status aktif.	Data berhasil diubah	Data berhasil diubah	Baik

	<ul style="list-style-type: none"> - Masukan data baru -Klik tombol simpan 				
	<ul style="list-style-type: none"> - Pilih menu 'data guru' - Klik tombol 'edit' pada record data yg dipilih - Masukan data baru - Klik tombol simpan 	Tidak mengisi data dengan lengkap, tombol simpan	-Menampilkan pesan bahwa data belum diisi	Menam pilkan pesan bahwa data belum diisi	Baik
Hapus data guru	<ul style="list-style-type: none"> -Pilih menu 'guru' - Klik tombol 'delete' pada record yang dipilih 	Klik tombol delete	Data berhasil dihapus dari daftar guru	Data berhasil dihapus dari daftar guru	Baik

3. Pengujian Mengelola Data Siswa

Pada tahapan ini dilakukan pengujian mengelola data siswa untuk mengetahui apakah berjalan dengan baik atau tidak yang mana terdapat kegiatan menambah, mengubah, dan menghapus. Berikut pengujian modul pada tabel berikut:

Tabel 5. 3 Pengujian Mengelola Data Siswa

Deskripsi	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
Menampilkan <i>form</i> data siswa	- <i>User</i> memilih menu 'data siswa'	Klik menu siswa	Menampilkan <i>form</i> data siswa	Menampilkan <i>form</i> data Siswa	Baik
Tambah data siswa	- Pilih menu 'data siswa' - Masukkan data siswa pada <i>form</i> data siswa - Klik Tombol simpan	nis, nisn, nama siswa, jenis kelamin, agama, tempat lahir, tanggal lahir, alamat lengkap, no. telpon, foto siswa, tahun angkatan, status aktif.	Menampilkan pesan data berhasil ditambahkan	Menampilkan pesan data berhasil ditambahkan	Baik

	<ul style="list-style-type: none"> - Pilih menu 'data siswa' - Masukkan data siswa pada form data siswa - Klik tombol simpan 	Data tidak diisi secara lengkap, tombol simpan	Menampilkan pesan bahwa data masih adayang kosong	Menampilkan pesan bahwa data masih ada yang kosong	Baik
Ubah data siswa	<ul style="list-style-type: none"> - Pilih menu 'data siswa' - Klik tombol 'edit' pada record data yg dipilih - Masukkan data baru - Klik tombol simpan 	nis, nama siswa, jenis kelamin, agama, tempat lahir, tanggal lahir, alamat lengkap, no. telpon, foto siswa, status aktif.	Data berhasil diubah	Data berhasil diubah	Baik
	<ul style="list-style-type: none"> - Pilih menu 'siswa' - Klik tombol 'edit' pada record data yg dipilih - Masukkan data baru - Klik tombol simpan 	Tidak mengisi data dengan lengkap, tombol simpan	Menampilkan pesan bahwa data belum diisi	Menampilkan pesan bahwa data belum diisi	Baik

Hapus datasiswa	- Pilih menu 'data siswa' Klik tombol 'delete' pada record yang dipilih	Klik tombol delete	Data berhasil dihapus dari daftar siswa	Data berhasil dihapus dari daftar siswa	Baik
-----------------	--	--------------------	---	---	------

4. Pengujian Mengelola Data Sekolah

Berikut ini merupakan tabel pengujian update data sekolah yang dilakukan oleh admin agar dapat menambah dan mengupdate data sekolah yang terdapat disistem.

Tabel 5. 4 Tabel Pengujian Mengelola Data Sekolah

Deskripsi	Prosedur	Masukan	Keluaran	Hasil	Kesimpulan
Pengujian mengupdate sekolah	-Mengakses website - Login sebagai admin -Klik menu sekolah - Klik tombol edit	- Form update data sekolah - Klik tombol simpan	Data tersimpan ke database Tampilkan pesan “berhasil mengupdate sekolah” Menampilkan halaman sekolah kembali	Data tersimpan ke database Tampilkan pesan “berhasil mengupdate sekolah” Menampilkan halaman sekolah kembali	Baik

5. Pengujian Mengelola Data Informasi

Berikut ini merupakan tabel pengujian input data informasi yang dilakukan oleh admin agar dapat menambah dan mengupdate data informasi.

Tabel 5. 5 Tabel Pengujian Mengelola Data Informasi

Deskripsi	Prosedur	Masukan	Keluaran	Hasil	Kesimpulan
Pengujian menambah informasi	Mengakses website - Login sebagai admin, atau guru - Klik menu informasi - Klik tombol tambah	- Judul -Deskripsi - Foto - Klik tombol simpan	-Menampilkan pesan “Berhasil Menambah Informasi” - Menampilkan halaman informasi Kembali	Menampilkan pesan “Berhasil Menambah Informasi” Menampilkan halaman permohonan kembali	Baik
Pengujian mengupdate informasi	-Mengakses website -Login sebagai admin -Klik menu informasi -Klik tombol Edit	- Form update data informasi - Klik tombol simpan	- Data tersimpan ke database - Tampilkan pesan “berhasil mengupdate informasi” -Mengembalikan ke form update informasi	Data tersimpan ke database Tampilkan pesan “berhasil mengupdate informasi” Mengembalikan ke form update informasi	Baik
Pengujian menghapus informasi	-Mengakses website - Login sebagai admin -Klik menu informasi - Klik tombol Hapus	-Pilih data yang ingin dihapus -Klik tombol hapus	- Menampilkan pesan “Berhasil Menghapus Informasi” - Data terhapus dari database.	Menampilkan pesan “Berhasil Menghapus Informasi” Data terhapus dari database.	Baik

6. Pengujian Mengelola Data Mapel

Berikut ini merupakan tabel pengujian input data mapel yang dilakukan oleh admin agar dapat menginput mapel yang dibutuhkan.

Tabel 5. 6 Tabel Pengujian Mengelola Data Mapel

Deskripsi	Prosedur	Masukan	Keluaran	Hasil	Kesimpulan
Pengujian menambah mapel	- Mengakses <i>website</i> - <i>Login</i> sebagai admin -Klik <i>menu</i> mapel - Klik tombol tambah	- Nama - Klik tombol simpan	- Menampilkan pesan “Berhasil Menambah Mapel” - Menampilkan halaman mapel kembali	Menampilkan pesan “Berhasil Menambah mapel” Menampilkan halaman Mapel kembali	Baik
Pengujian update mapel	- Mengakses <i>website</i> - <i>Login</i> sebagai admin -Klik <i>menu</i> mapel - Klik tombol Edit	- Form update data mapel - Klik tombol simpan	- Data tersimpan ke database - Tampilkan pesan “berhasil mengupdate mapel” - Menampilkan halaman mapel kembali	Data tersimpan ke database Tampilkan pesan “berhasil mengupdate mapel” Menampilkan halaman mapel kembali	Baik
Pengujian menghapus mapel	- Mengakses <i>website</i> - <i>Login</i> sebagai admin - Klik <i>menu</i> mapel - Klik tombol Hapus	- Pilih data yang ingin dihapus - Klik tombol hapus	- Menampilkan pesan “Berhasil Menghapus Mapel” - Data terhapus dari database.	Menampilkan pesan “Berhasil Menghapus Mapel” Data terhapus dari database.	Baik

7. Pengujian Mengelola Data Kelas

Berikut ini merupakan tabel pengujian input data kelas yang dilakukan oleh admin sebagai penginput data kelas sebagai penginput data kelas.

Tabel 5. 7 Tabel Pengujian Mengelola Data Kelas

Deskripsi	Prosedur	Masukan	Keluaran	Hasil	Kesimpulan
Pengujian menambah Kelas	- Mengakses <i>website</i> - <i>Login</i> sebagai admin -Klik <i>menu</i> Informasi - Klik tombol tambah	- wali kelas - ketua kelas - nama kelas - ruang	- Menampilkan pesan “Berhasil Menambah Kelas” - Menampilkan halaman kelas Kembali	Menampilkan pesan “Berhasil Menambah Kelas” Menampilkan halaman Kelas Kembali	Baik
Pengujian mengupdate Kelas	- Mengakses <i>website</i> - <i>Login</i> sebagai admin -Klik <i>menu</i> Kelas - Klik tombol Edit	- Form update data Kelas - Klik tombol edit	- Data tersimpan ke database - Tampilkan pesan “berhasil mengupdate data kelas” - Menampilkan halaman Kelas Kembali	Data tersimpan ke database Tampilkan pesan “berhasil menambah kelas” Menampilkan halaman Kelas kembali	Baik
Pengujian menghapus kelas	- Mengakses <i>website</i> - <i>Login</i> sebagai admin - Klik <i>menu</i> kelas - Klik tombol Hapus	- Pilih data yang ingin dihapus - Klik tombol hapus	- Menampilkan pesan “Berhasil Menghapus kelas” - Data terhapus dari database.	Menampilkan pesan “Berhasil Menghapus Kelas” Data terhapus dari database.	Baik

5.3 ANALISIS HASIL YANG DICAPAI OLEH SISTEM

Setelah selesai melakukan implementasi dan pengujian, adapun Analisis hasil yang dicapai sistem ini adalah sebagai berikut:

5.3.1 Kelebihan Sistem

Setelah melakukan pengujian terhadap sistem yang dibuat dapat dijabarkan mengenai kelebihan sistem yang dapat dilihat sebagai berikut:

- Sistem dibangun berbasis *web* sehingga dapat diakses kapanpun dan dimanapun.
- Guru dapat *inputkan* nilai langsung ke sistem, sehingga guru tidak perlu merekap secara manual.
- Memudahkan siswa untuk melihat hasil belajar yang siswa lakukan disekolah.

5.3.2 Kekurangan Sistem

Setelah melakukan pengujian terhadap sistem yang telah dibuat terdapat kekurangan sistem yang dapat dilihat sebagai berikut :

- Tampilan yang terlalu sederhana.
- Sistem masih berfokus ke pendataan siswa