

## **BAB V**

### **IMPLEMENTASI DAN PENGUJIAN SISTEM**

#### **5.1 IMPLEMENTASI PROGRAM**

Implementasi program digunakan untuk menerapkan rancangan halaman yang ada pada program dimana implementasi ini juga menguji program yang dibuat telah sesuai dengan sistem yang dirancang sehingga program yang dibuat tidak terjadi kesalahan baik dari sisi sistem maupun dari sisi *coding*. Adapun sistem informasi layanan kependudukan pada Kantor Lurah Mayang Mangurai Kota Jambi berbasis *web* dapat dijabarkan, yaitu :

##### **1. Halaman Beranda Pengunjung**

Halaman beranda pengunjung merupakan tampilan awal pengunjung saat mendatangi *web* ini dan pada halaman ini terdapat informasi mengenai Kantor Lurah Mayang Mangurai Kota Jambi dan terdapat menu-menu yang dapat dibuka ke halaman lainnya. Gambar 5.1 beranda pengunjung merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.45.



**Gambar 5.1 Halaman Beranda Pengunjung**

## 2. Halaman Melihat Layanan

Halaman melihat layanan merupakan halaman yang berisikan informasi mengenai layanan administrasi kependudukan yang ada pada Kantor Lurah Mayang Mangurai Kota Jambi. Gambar 5.2 melihat layanan merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.46.

**Kantor Lurah Mayang Mangurai Kota Jambi**

Beranda Pendaftaran Login Buku Tamu

**Layanan**

Kode Layanan: PLY/02  
 Nama Layanan: Surat Kelahiran  
 Syarat:

- Surat pengantar dari RT atau RW.
- Surat Keterangan Kelahiran dari Dokter/Bidan/Rumah Sakit/ tempat melahirkan. Atau juga mungkin bisa saja ketika saat melahirkan berada di pesawat atau kapal laut maka, perlu juga mendapatkan surat keterangan dari Pilot/Nakhoda - Kartu Keluarga asli dan fotokopi bagi penduduk tetap atau SKSKPNP bagi warga non-permanen di tempat domisili tersebut sebanyak 2 lembar.
- Kartu Identitas Penduduk (KTP) suami-istri asli dan fotokopi sebanyak 2 lembar. Bisa juga kalau diperlukan menggunakan SKDS ataupun Surat Keterangan Pelaporan Tamu.
- Fotokopi buku nikah KUA atau Akte Pernikahan dari Catatan Sipil sebanyak 2 lembar.
- Fotokopi Akte Kelahiran suami-istri sebanyak 2 lembar.
- Fotokopi paspor bagi warga negara asing.
- Dua orang saksi untuk membuktikan tentang kelahiran di Dinas Pencatatan Sipil berikut fotokopi KTP yang bersangkutan (untuk hal ini mungkin di beberapa daerah, saksi tidak perlu ikut dalam pengurusan cukup menyerahkan fotokopi KTP saja kepada pelapor/orang tua anak).
- Surat keterangan dari kepolisian untuk anak yang tidak diketahui asal-usulnya.
- Surat keterangan dari lembaga sosial khusus untuk kelahiran anak penduduk rentan.
- Surat Kuasa dengan materi sebesar Rp6.000.
- Mengisi Formulis Permohonan Pencatatan Kelahiran dengan materi Rp6000.

Contoh Surat Permohonan [Download](#)

**Layanan**

- Surat Domisili
- Surat Kelahiran
- Surat Keterangan Tidak Mampu

**Informasi**

- Acara
- Kegiatan
- Pengumuman



**Tentang Kami**


- Visi dan Misi
- Struktur Kelurahan

**Hubungi Kami**

☎ 0852 6665 7368  
 ✉ lurahmayang.jbi@gmail.com  
 Mayang Mangurai, Kota Baru,  
 Kota Jambi, Provinsi Jambi, Kode  
 Pos : 36129

**Cari Kami**



Copyright © 2020 Kantor Lurah Mayang Mangurai Kota Jambi

**Gambar 5.2 Halaman Melihat Layanan**

### 3. Halaman Melihat Informasi

Halaman melihat informasi merupakan halaman yang menampilkan informasi yang ada pada Kantor Lurah Mayang Mangurai Kota Jambi seperti pengumuman, acara, dan lainnya. Gambar 5.3 melihat informasi merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.47.

The screenshot displays the website for Kantor Lurah Mayang Mangurai Kota Jambi. The header includes navigation links: Beranda, Pendaftaran, Login, and Buku Tamu. Below the header is a banner image of the office building. The main content area features two informational sections:

- No. 1 Pembertahan Penggunaan Masker**: Dated 12-06-2020, with the subtitle "Untuk Penetapan COVID-19 Diharapkan Masyarakat Menggunakan Masker". It includes a "Download File" button and a large infographic titled "PAKAI MASKER SUKAN HANYA UNTUK YANG SAKIT SAJA". The infographic lists reasons for wearing masks:
  - 1. Untuk melindungi diri dari penyebaran virus.
  - 2. Untuk melindungi orang lain dari penyebaran virus.
  - 3. Untuk melindungi diri dari penyebaran virus.
  - 4. Untuk melindungi orang lain dari penyebaran virus.
- No. 2 Informasi Penyuluhan COVID-19**: Dated 12-06-2020, with the subtitle "Informasi Pembertahan Bahaya COVID-19". It includes a "Download File" button and an infographic titled "VIRUS CORONA Covid-19 Gejala dan Cara pencegahan". The infographic is divided into "Gejala" (Symptoms) and "Pencegahan" (Prevention) sections.

On the right side, there is a sidebar menu with categories: Layanan (Surat Domisili, Surat Kelahiran, Surat Keterangan Tidak Mampu), Informasi (Acara, Kegiatan, Pengumuman), Tentang Kami (Visi dan Misi, Struktur Organisasi), Hubungi Kami (phone number 0812 6665 7368, email lurahmayang.jb@gmail.com, address: Mangrove Mangrove, Kota Jambi, Provinsi Jambi, Kode Pos: 36129), and Cari Kami (Logos for LPSE and SIMAYA).

Gambar 5.3 Halaman Melihat Informasi

#### 4. Halaman Buku Tamu

Halaman buku tamu merupakan halaman yang menampilkan data buku tamu yang telah terinput oleh pengunjung dan terdapat *form* untuk menambah data buku tamu yang baru. Gambar 5.4 buku tamu merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.48.



The screenshot displays the website for the Lurah Office in Mayang Mangurai, Jambi. The header includes navigation links: Beranda, Pendaftaran, Login, and Buku Tamu. A banner image shows the office building. The main content area features a 'Tabel Buku Tamu' (Visitor Book Table) with the following data:

No.	Tanggal	Nama Tamu	Email	Isi
1	12-06-2020	Alpin Wijaya	alpinwijaya@gmail.com	Mempermudah Mendapatkan Informasi Layanan
2	12-06-2020	Randy	sandyant@gmail.com	Bagus dan Bermanfaat
3	12-06-2020	Lisna Sumati	lisna21@gmail.com	Baik Dan Dapat Memberikan Informasi Yang Lengkap

Below the table is an 'Input Buku Tamu' form with fields for 'Nama Tamu', 'Email', and 'Isi', and an 'Input' button. The right sidebar contains various service and information links, including 'Surat Domisili', 'Surat Kelahiran', 'Surat Keterangan Tidak Mampu', 'Informasi', 'Acara', 'Kegiatan', 'Pengumuman', 'Tentang Kami', 'Visi dan Misi', 'Struktur Kelurahan', 'Hubungi Kami' (with contact details: 0852 6665 7368, lurahmayang.jbi@gmail.com, Mayang Mangurai, Kota Baru, Kota Jambi, Provinsi Jambi, Kode Pos : 36129), and 'Cari Kami' with logos for LPSE and SIMAYA (Sistem Administrasi Perkantoran Maya). The footer contains the copyright notice: Copyright © 2020 Kantor Lurah Mayang Mangurai Kota Jambi.

**Gambar 5.4 Halaman Buku Tamu**

## 5. Halaman Permohonan Surat

Halaman permohonan surat merupakan halaman yang menampilkan data permohonan surat yang telah terinput oleh penduduk dan terdapat *form* untuk menambah data permohonan surat yang baru. Gambar 5.5 permohonan surat merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.49.

**Kantor Lurah Mayang Mangurai Kota Jambi**

Beranda Permohonan Surat Pengaduan Forum Password Keluar

**Permohonan Surat**

No.	Kode Permohonan	Tgl Ajukan	Layanan	Keterangan	Hasil	Berkas	Pilihan
1	PL/PS/2020/0005	12-06-2020	Surat Kelahiran	Surat Kelahiran Ansk	Hasil Belum Ada	Download	Ubah Hapus

**Input Permohonan Surat**

Kode Permohonan Surat: PL/PS/2020/0006

Layanan:

Keterangan:

File Berkas Syarat:  No file chosen

**Penduduk**  
 Nama : Reva Andriani  
 No. KTP : 1571808011219288

**Layanan**  
 Surat Domisili  
 Surat Kelahiran  
 Surat Keterangan Tidak Mampu

**Informasi**  
 Acara  
 Kegiatan  
 Pengumuman

**Hubungi Kami**  
 ☎ 0852 6665 7368  
 ✉ lurahmayang.jbi@gmail.com  
 Mayang Mangurai, Kota Baru,  
 Kota Jambi, Provinsi Jambi, Kode  
 Pos : 36129

**Cari Kami**

Copyright © 2020 Kantor Lurah Mayang Mangurai Kota Jambi

**Gambar 5.5 Halaman Permohonan Surat**

## 6. Halaman Pengaduan

Halaman pengaduan Surat merupakan halaman yang menampilkan data pengaduan yang telah terinput oleh penduduk dan terdapat *form* untuk menambah data pengaduan yang baru. Gambar 5.6 pengaduan merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.50.

**Kantor Lurah Mayang Mangurai Kota Jambi**

Beranda | Permohonan Surat | Pengaduan | Forum | Password | Keluar

**Pengaduan**

No.	Kode Pengaduan	Tanggal	Judul	Isi	Balasan	Pilihan
1	PL/PD/2020/0001	12-06-2020	Pembayaran Listrik	Terjadi Antrian Cukup Panjang	Belum Ada Balasan dari Admin	Hapus

**Input Pengaduan**

Kode Pengaduan: PL/PD/2020/0003

Judul:

Isi:

**Penduduk**  
 Nama : Reva Andriani  
 No. KTP : 1571808011219288

**Layanan**

[Surat Domisili](#)

[Surat Kelahiran](#)

[Surat Keterangan Tidak Mampu](#)

**Informasi**



[Acara](#)


[Kegiatan](#)

[Pengumuman](#)

**Hubungi Kami**  
 ☎ 0852 6665 7368  
 ✉ lurahmayang.jbi@gmail.com  
 Mayang Mangurai, Kota Baru,  
 Kota Jambi, Provinsi Jambi, Kode  
 Pos : 36129

**Cari Kami**

 <https://mayasiprangan.go.id/>  
**SIMAYA**  
 Sistem Administrasi  
 Perikantoran Maya

Copyright © 2020 Kantor Lurah Mayang Mangurai Kota Jambi

**Gambar 5.6 Halaman Pengaduan**

## 7. Halaman Laporan Penduduk

Halaman laporan penduduk merupakan halaman yang menampilkan data penduduk yang telah diinput dan terdapat tombol untuk mencetak laporan sesuai dengan kebutuhannya. Gambar 5.7 laporan penduduk merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.51.

Kantor Lurah Mayang Mangurai Kota Jambi										
Mayang Mangurai, Kota Baru, Kota Jambi, Provinsi Jambi, Kode Pos : 36129 Telp : 0852 6665 7368 Tanggal Cetak : 17-06-2020										
LAPORAN PENDUDUK										
No.	No. KTP	Nama	Alamat	RT	RW	Kecamatan	Tempat & Tgl Lahir	Agama	Pekerjaan	Jenis Kelamin
1	1571902129338131	Ahmad Subagio	Jln. Hayam Wuruk No. 17	3	3	Mayang Mangurai	Jambi & 07-09-2003	Islam	PNS	Laki - Laki
2	1406031611900001	Mahyudin	Mayang Mangurai	3	3	Mayang Mangurai	Jambi & 14-03-2000	Islam	Pegawai Swasta	Laki - Laki
3	3276056208850017	Rama Dila Yati	Mayang Mangurai	3	3	Mayang Mangurai	Jambi & 05-06-2002	Islam	Guru	Perempuan
4	1571808011219288	Reva Andriani	Jln. Sam Ratulangi No. 21	2	2	Mayang Mangurai	Jambi & 16-11-1999	Islam	Wiraswasta	Perempuan
5	1571802231829288	Rizki Novian	Jln Hayam Wuruk No. 8	3	3	Mayang Mangurai	Jambi & 12-12-1984	Islam	Pegawai Swasta	Laki - Laki
6	5102082206920002	Rukul Jihad	Mayang Mangurai	3	3	Mayang Mangurai	Jambi & 12-06-1996	Islam	Pegawai Negeri	Laki - Laki
7	1571892201881371	Sana	Jln. Hayam Wuruk No. 12	3	3	Mayang Mangurai	Jambi & 16-07-1991	Buddha	Pegawai Swasta	Perempuan

Dibuat Oleh, (admin)

Diperiksa Oleh, (Bapak A. Syukri Ahkam)

Cetak

Kembali

Gambar 5.7 Halaman Laporan Penduduk

## 8. Halaman Laporan Layanan

Halaman laporan layanan merupakan halaman yang menampilkan data layanan yang telah diinput dan terdapat tombol untuk mencetak laporan sesuai dengan kebutuhannya. Gambar 5.8 laporan pembina merupakan hasil implementasi dari rancangan RT pada gambar 4.52.

Kantor Lurah Mayang Mangurai Kota Jambi				
Mayang Mangurai, Kota Baru, Kota Jambi, Provinsi Jambi, Kode Pos : 36129 Telp : 0852 6665 7368 Tanggal Cetak : 17-06-2020				
LAPORAN LAYANAN				
No.	Kode Layanan	Nama Layanan	Syarat	Contoh Surat
1	PL-LY/01	Surat Domisili	- Surat Keterangan RT - Foto Kopi Kartu Keluarga - Surat Keterangan RT - Foto Kopi E-KTP	<a href="#">Download</a>
2	PL-LY/02	Surat Kelahiran	- Surat pengantar dari RT atau RW - Surat Keterangan Kelahiran dari Dokter/Bidan/Rumah Sakit/ tempat melahirkan. Atau juga mungkin bisa saja ketika saat melahirkan berada di pesawat atau kapal laut maka, perlu juga mendapatkan surat keterangan dari Pilot/Nahkoda. - Kartu Keluarga asli dan fotokopi bagi penduduk tetap atau SKSKPNP bagi warga non-permanen di tempat domisili tersebut sebanyak 2 lembar. - Kartu Identitas Penduduk (KTP) suami-istri asli dan fotokopi sebanyak 2 lembar. Bisa juga kalau diperlukan menggunakan SKDS ataupun Surat Keterangan Pelaporan Tamu. - Fotokopi buku nikah KIA atau Akte Pernikahan dari Catatan Sipil sebanyak 2 lembar. - Fotokopi Akte Kelahiran suami-istri sebanyak 2 lembar. - Fotokopi paspor bagi warga negara asing. - Dua orang saksi untuk membuktikan tentang kelahiran di Dinas Pencatatan Sipil berikut fotokopi KTP yang bersangkutan (untuk hal ini mungkin di beberapa daerah, saksi tidak perlu ikut dalam pengurusan cukup menyerahkan fotokopi KTP saja kepada pelapor/orang tua anak). - Surat keterangan dari kepolisian untuk anak yang tidak diketahui asal-usulnya. - Surat keterangan dari lembaga sosial khusus untuk kelahiran anak penduduk rentan. - Surat Kuasa dengan materai sebesar Rp6.000. - Mengisi Formulir Permohonan Pencatatan Kelahiran dengan materai Rp6000.	<a href="#">Download</a>
3	PL-LY/03	Surat Keterangan Tidak Mampu	- Surat pengantar dan keterangan RT atau Kelurahan - Beberapa daerah akan diminta membuat surat pernyataan tidak mampu yang diketahui RT dan 2 orang saksi - Fotocopy KTP dan KK pemohon - Fotocopy KTP 2 orang saksi - Tanda lunas PBB - Pas foto rumah yang bersangkutan dari posisi depan dan samping rumah masing-masing ukuran 5R	<a href="#">Download</a>

Dibuat Oleh, (admin)

Diperiksa Oleh, (Bapak A. Syukri Ahkam)

Cetak

Kembali

Gambar 5.8 Halaman Laporan Layanan



## 9. Halaman Laporan Permohonan Surat

Halaman laporan permohonan surat merupakan halaman yang menampilkan data permohonan surat yang telah diinput dan terdapat tombol untuk mencetak laporan sesuai dengan kebutuhannya. Gambar 5.9 laporan permohonan surat merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.53.



No.	Kode Permohonan	Tgl Ajukan	Penduduk	Layanan	Keterangan	Hasil
1	PL/PS/2020/0004	12-06-2020	Rizki Novian (1571802231829288)	Surat Domisili	Surat Domisili Untuk Pembuatan SIM A	Telah Siap Silahkan Diambil (12-06-2020)
2	PL/PS/2020/0003	12-06-2020	Rama Dila Yati (3276056208850017)	Surat Domisili	Surat Keterangan Domisili Untuk Pembuatan KTP	Permohonan Ok, File Berkas Bisa Diambil (12-06-2020)
3	PL/PS/2020/0001	12-06-2020	Ahmad Subagio (1571902129338131)	Surat Kelahiran	Permohonan Surat Kelahiran Anak	Belum Ada Hasil dari Permohonan Surat
4	PL/PS/2020/0002	12-06-2020	Mahyudin (1406031611900001)	Surat Keterangan Tidak Mampu	Permohonan Surat Tidak Mampu Untuk Beasiswa Anak	Belum Ada Hasil dari Permohonan Surat
5	PL/PS/2020/0005	12-06-2020	Reva Andriani (1571808011219288)	Surat Kelahiran	Surat Kelahiran Anak	Belum Ada Hasil dari Permohonan Surat

Dibuat Oleh, (admin)

Diperiksa Oleh, (Bapak A. Syukri Ahkam)

Cetak

Kembali

**Gambar 5.9 Halaman Laporan Permohonan Surat**

## 10. Halaman Laporan Pengaduan

Halaman laporan pengaduan merupakan halaman yang menampilkan data pengaduan yang telah diinput dan terdapat tombol untuk mencetak laporan sesuai dengan kebutuhannya. Gambar 5.10 laporan pengaduan merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.54.



**Kantor Lurah Mayang Mangurai Kota Jambi**  
Mayang Mangurai, Kota Baru, Kota Jambi, Provinsi Jambi, Kode Pos : 36129  
Telp : 0852 6665 7368  
Tanggal Cetak : 17-06-2020

**LAPORAN PENGADUAN TANGGAL : 01-06-2020 SAMPAI DENGAN 17-06-2020**

No.	Kode Pengaduan	Tanggal	Penduduk	Judul	Isi	Balasan
1	PL.PD/2020-0002	12-06-2020	Ahmad Subagio (1571902129338131)	Penumpukan Orang	Terjadi Penumpukan Di Pasar Saat Belanja	Bank SatPol PP Segara Menterbitkan (12-06-2020)
2	PL.PD/2020-0001	12-06-2020	Reva Andriani (1571808011219288)	Pembayaran Listrik	Terjadi Antrian Cukup Panjang	Belum Ada Balasan Dari Admin

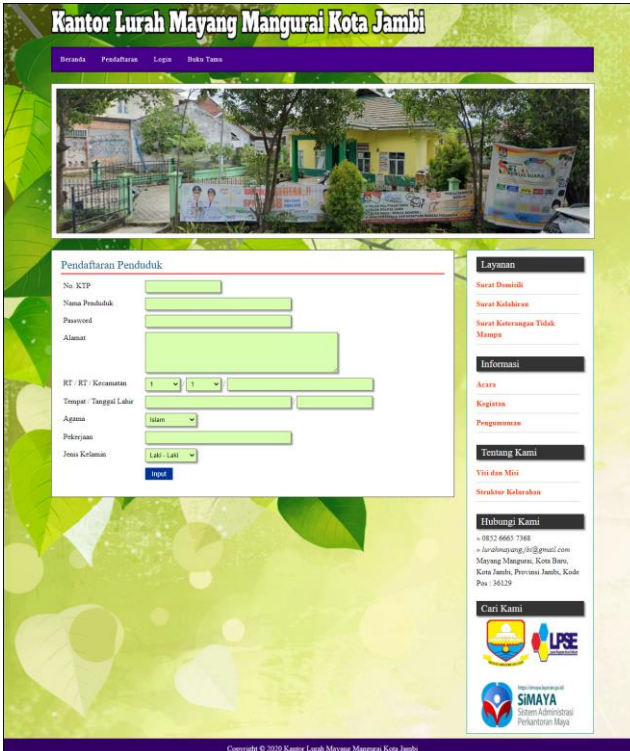
Dibuat Oleh, (admin)

Diperiksa Oleh, (Bapak A. Syukri Ahkam)

**Gambar 5.10 Halaman Laporan Pengaduan**

## 11. Halaman Pendaftaran

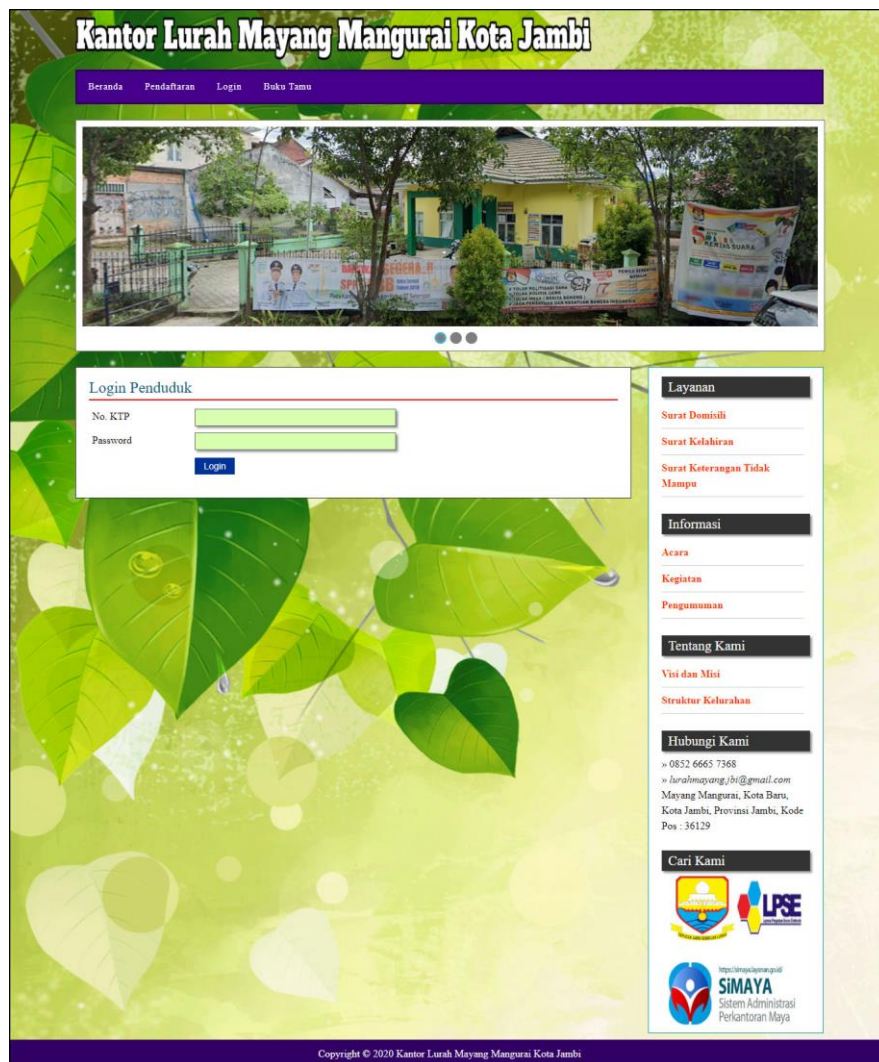
Halaman pendaftaran merupakan halaman yang berisikan *form* yang terdapat *field* untuk mendaftarkan diri menjadi penduduk melalui sistem. Gambar 5.11 pendaftaran merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.55.



**Gambar 5.11 Halaman Pendaftaran**

## 12. Halaman *Login* Penduduk

Halaman *login* penduduk merupakan halaman yang berisikan *form* yang terdapat *field* digunakan oleh penduduk untuk masuk ke halaman beranda. Gambar 5.12 *login* penduduk merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.56.



**Gambar 5.12** Halaman *Login* Penduduk

### 13. Halaman Forum

Halaman forum merupakan halaman yang berisikan *form* yang terdapat *field* yang wajib diisi dan digunakan oleh penduduk untuk dapat berinteraksi dengan admin. Gambar 5.13 input forum merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.57.

**Kantor Lurah Mayang Mangurai Kota Jambi**

Beranda | Permohonan Surat | Pengaduan | Forum | Password | Keluar

**Forum**

Nama Pembuat : Anton  
Isi : Bagaimana Cara Permohonan Surat  
Tanggal : 12-06-2020  
[Baca Isi Forum](#)

Nama Pembuat : Sintia  
Isi : Bagaimana Membuat SKTM ?  
Tanggal : 12-06-2020  
[Baca Isi Forum](#)

**Input Forum**




Judul :   
Isi :

**Penduduk**  
Nama : Reva Andriani  
No. KTP : 1571808011219288

**Layanan**  
[Surat Domisili](#)  
[Surat Kelahiran](#)  
[Surat Keterangan Tidak Mampu](#)

**Informasi**  
[Acara](#)  
[Kegiatan](#)  
[Pengumuman](#)

**Hubungi Kami**  
☎ 0852 6665 7368  
✉ lurahmayang.jbi@gmail.com  
Mayang Mangurai, Kota Baru,  
Kota Jambi, Provinsi Jambi, Kode  
Pos : 36129

**Cari Kami**  
  
  


Copyright © 2020 Kantor Lurah Mayang Mangurai Kota Jambi

**Gambar 5.13 Halaman Forum**



#### 14. Halaman Balas Forum

Halaman balas forum merupakan halaman yang berisikan informasi mengenai data forum dan terdapat *form* untuk membalas forum tersebut dengan mengisi data nama dan balas pada sistem. Gambar 5.14 balas forum merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.58.

**Kantor Lurah Mayang Mangurai Kota Jambi**

Beranda | Permohonan Surat | Pengaduan | Forum | Password | Keluar

**Forum**

Nama Pembuat	Anton
Judul	Cara Permohonan
Isi	Bagaimana Cara Permohonan Surat
Tanggal	12-06-2020

**Isi Balasan forum**

1. Admin	
12-06-2020	Liat Bagian Pengumuman ada cara permohonan suratnya

**Balas**

Balasan:



**Penduduk**  
 Nama : Reva Andriani  
 No. KTP : 1571808011219288


**Layanan**  
 Surat Domisili  
 Surat Kelahiran  
 Surat Keterangan Tidak Mampu

**Informasi**  
 Acara  
 Kegiatan  
 Pengumuman

**Hubungi Kami**  
 ☎ 0852 6665 7368  
 ✉ lurahmayang.jbi@gmail.com  
 Mayang Mangurai, Kota Baru,  
 Kota Jambi, Provinsi Jambi, Kode  
 Pos : 36129

**Cari Kami**

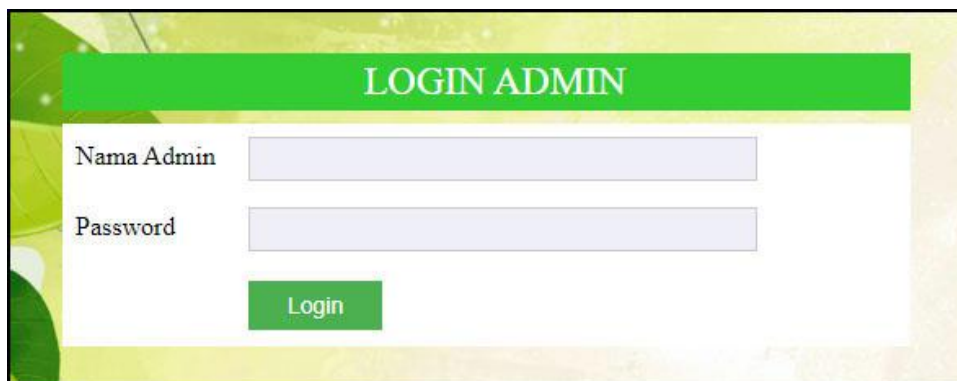


Copyright © 2020 Kantor Lurah Mayang Mangurai Kota Jambi

**Gambar 5.14 Halaman Balas Forum**

### 15. Halaman *Login Admin*

Halaman *login admin* merupakan halaman yang berisikan *form* yang terdapat *field* digunakan oleh admin untuk masuk ke halaman beranda. Gambar 5.15 *login admin* merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.59.



**Gambar 5.15 Halaman *Login Admin***

### 16. Halaman Input Layanan

Halaman input layanan merupakan halaman yang berisikan *form* yang terdapat *field* digunakan oleh admin untuk menambah data layanan baru pada sistem. Gambar 5.16 data admin merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.60.



**Gambar 5.16 Halaman Input Layanan**

## 17. Halaman Input Informasi

Halaman input informasi merupakan halaman yang berisikan *form* yang terdapat *field* digunakan oleh admin untuk menambah data informasi baru. Gambar 5.17 input informasi merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.61.



**Gambar 5.17 Halaman Input Informasi**

## 18. Halaman Detail Informasi

Halaman detail informasi merupakan halaman yang berisikan *form* yang terdapat *field* digunakan oleh admin untuk menambah data detail informasi baru pada sistem. Gambar 5.18 detail informasi merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.62.



**Gambar 5.18 Halaman Detail Informasi**

## 19. Halaman Hasil Permohonan Surat

Halaman hasil permohonan surat merupakan halaman yang berisikan *form* yang terdapat *field* digunakan oleh admin untuk mengisi hasil permohonan surat. Gambar 5.19 hasil permohonan surat merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.63.



The screenshot shows a web application interface for 'Kantor Lurah Mayang Mangurai Kota Jambi'. The page title is 'Permohonan Surat'. It contains a table with the following data:

Kode Permohonan Surat	PL.PS/2020.0001
Penduduk	Ahmad Subagio (1571902129338131)
Layanan	Surat Kelahiran
Keterangan	Permohonan Surat Kelahiran Anak
Tanggal Ajukan	12-06-2020

Below the table, there is a section titled 'Hasil Permohonan Surat'. It contains a 'Hasil' field with a light green rectangular area, and a 'File' field with a 'Choose File' button, 'No file chosen' text, and an 'input' button. The footer of the page reads 'Copyright © 2020 Kantor Lurah Mayang Mangurai Kota Jambi'.

**Gambar 5.19 Halaman Hasil Permohonan Surat**

## 20. Halaman Balas Pengaduan

Halaman data detail informasi merupakan halaman yang berisikan *form* yang terdapat *field* yang digunakan oleh admin untuk membalas pengaduan dari penduduk. Gambar 5.20 balas pengaduan merupakan hasil implementasi dari rancangan pada gambar 4.64.





**Gambar 5.20 Halaman Balas Pengaduan**

## 5.2 PENGUJIAN

Untuk mengetahui keberhasilan dari implementasi sistem yang telah dilakukan, maka penulis melakukan tahap pengujian terhadap sistem secara fungsional, yaitu dengan menggunakan *unit testing* yang difokuskan pada modul, modul terkecil yang terdapat pada sistem, dan kemudian dilanjutkan dengan metode *integrated testing* yang menguji modul-modul yang terdapat pada sistem secara keseluruhan. Adapun beberapa tahap pengujian yang telah dilakukan adalah sebagai berikut :

**Tabel 5.1 Tabel Pengujian Melakukan Pendaftaran Penduduk**

No.	Deskripsi	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang Diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
1	Pengujian pada melakukan pendaftaran	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengakses website</li> <li>- Mengklik menu pendaftaran</li> </ul>	Input : <ul style="list-style-type: none"> <li>- No. ktp</li> <li>- Nama penduduk</li> <li>- Password</li> <li>- Alamat</li> <li>- Rt / rw / kecamatan</li> <li>- Tempat / tanggal lahir</li> <li>- Agama</li> </ul>	Pesan : “anda berhasil melakukan pendaftaran”	Pesan : “anda berhasil melakukan pendaftaran”	Baik

			- Pekerjaan - Jenis kelamin			
2	Pengujian pada melakukan pendaftaran	- Mengakses website - Mengklik menu pendaftaran	Input : - No. ktp - Nama penduduk - Password - Alamat - Rt / rw / kecamatan - Tempat / tanggal lahir - Agama - Pekerjaan - Jenis kelamin Dan salah satu belum terinput	Pesan : “anda belum selesai melengkapi data”	Pesan : “anda belum selesai melengkapi data”	Baik

Tabel 5.2 Tabel Pengujian Mengisi Buku Tamu

No.	Deskripsi	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang Diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
1	Pengujian pada mengisi buku tamu	- Mengakses website - Mengklik menu buku tamu	Input : - Nama tamu - Email - isi	Pesan : “anda berhasil melakukan buku tamu”	Pesan : “anda berhasil melakukan buku tamu”	Baik
2	Pengujian pada mengisi buku tamu	- Mengakses website - Mengklik menu buku tamu	Input : - Nama tamu - Email - Isi Dan salah satu belum terinput	Pesan : “anda belum selesai melengkapi data”	Pesan : “anda belum selesai melengkapi data”	Baik

Tabel 5.3 Tabel Pengujian *Login* Penduduk

No.	Deskripsi	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang Diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
1	Pengujian pada <i>login</i> penduduk	- Mengakses website - Mengklik menu login	Input no. ktp = “1234” dan <i>password</i> = “penduduk”	Menuju ke halaman utama	Menuju ke halaman utama	Baik
2	Pengujian pada <i>login</i> penduduk	- Mengakses website - Mengklik	Input no. ktp = “tes” dan <i>password</i> =	Pesan:” No. ktp atau <i>password</i> anda	Pesan:” No. ktp atau <i>password</i> anda	Baik

		menu login	“tes”	salah”	salah”	
--	--	------------	-------	--------	--------	--

**Tabel 5.4 Tabel Pengujian Mengelola Data Permohonan Surat**

No.	Deskripsi	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang Diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
1	Pengujian pada menambah data permohonan surat	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengakses website</li> <li>- Login penduduk</li> <li>- Mengklik menu permohonan surat</li> </ul>	Input : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Layanan</li> <li>- Keterangan</li> <li>- File berkas</li> </ul>	Pesan “anda berhasil menambah data permohonan surat”	Pesan “anda berhasil menambah data permohonan surat”	Baik
2	Pengujian pada menambah data permohonan surat	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengakses website</li> <li>- Login penduduk</li> <li>- Mengklik menu permohonan surat</li> </ul>	Input : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Layanan</li> <li>- Keterangan</li> <li>- File berkas</li> </ul> Dan salah satu belum terinput	Pesan “anda belum selesai melengkapi data”	Pesan “anda belum selesai melengkapi data”	Baik
3	Pengujian pada mengubah data permohonan surat	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengakses website</li> <li>- Login penduduk</li> <li>- Mengklik menu permohonan surat</li> <li>- Mengklik tombol ubah</li> </ul>	Input : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Data ubahan</li> </ul>	Pesan “anda berhasil mengubah data permohonan surat”	Pesan “anda berhasil mengubah data permohonan surat”	Baik
4	Pengujian pada mengubah data permohonan surat	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengakses website</li> <li>- Login penduduk</li> <li>- Mengklik menu permohonan surat</li> <li>- Mengklik tombol ubah</li> </ul>	Data ubah ada yang belum terinput	Pesan “anda belum selesai melengkapi data”	Pesan “anda belum selesai melengkapi data”	Baik
5	Pengujian pada mengubah data permohonan surat	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengakses website</li> <li>- Login penduduk</li> <li>- Mengklik menu permohonan surat</li> <li>- Mengklik tombol hapus</li> </ul>		Pesan “anda berhasil menghapus data permohonan surat”	Pesan “anda berhasil menghapus data permohonan surat”	Baik

**Tabel 5.5 Tabel Pengujian Mengelola Data Pengaduan**

No.	Deskripsi	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang Diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
1	Pengujian pada menambah data pengaduan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengakses website</li> <li>- Login penduduk</li> <li>- Mengklik menu pengaduan</li> </ul>	Input : - Judul - Isi	Pesan “anda berhasil menambah data pengaduan”	Pesan “anda berhasil menambah data pengaduan”	Baik
2	Pengujian pada menambah data pengaduan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengakses website</li> <li>- Login penduduk</li> <li>- Mengklik menu pengaduan</li> </ul>	Input : - Judul - Isi Dan salah satu belum terinput	Pesan “anda belum selesai melengkapi data”	Pesan “anda belum selesai melengkapi data”	Baik
3	Pengujian pada mengubah data pengaduan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengakses website</li> <li>- Login penduduk</li> <li>- Mengklik menu pengaduan</li> <li>- Mengklik tombol hapus</li> </ul>		Pesan “anda berhasil menghapus data pengaduan”	Pesan “anda berhasil menghapus data pengaduan”	Baik

**Tabel 5.6 Tabel Pengujian Mengisi dan Membalas Forum**

No.	Deskripsi	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang Diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
1	Pengujian pada mengisi forum	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengakses website</li> <li>- Login penduduk</li> <li>- Mengklik menu forum</li> </ul>	Input : - Judul - Isi	Pesan : “anda berhasil mengisi data forum”	Pesan : “anda berhasil mengisi data forum”	Baik
2	Pengujian pada mengisi forum	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengakses website</li> <li>- Login penduduk</li> <li>- Mengklik menu forum</li> </ul>	Input : - Nama - Judul - Isi Dan salah satu belum terinput	Pesan : “anda belum selesai melengkapi data”	Pesan : “anda belum selesai melengkapi data”	Baik
3	Pengujian pada membalas forum	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengakses website</li> <li>- Login penduduk</li> <li>- Mengklik menu forum</li> <li>- Mengklik tombol baca isi forum</li> </ul>	Input : - Balasan	Pesan : “anda berhasil membalas forum”	Pesan : “anda berhasil membalas forum”	Baik
4.	Pengujian pada membalas	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengakses website</li> <li>- Login</li> </ul>	Input : - Balasan Dan salah satu	Pesan : “anda belum selesai melengkapi	Pesan : “anda belum selesai melengkapi	Baik



	forum	<ul style="list-style-type: none"> <li>- penduduk</li> <li>- Mengklik menu forum</li> <li>- Mengklik tombol baca isi forum</li> </ul>	belum terinput	data”	data”	
--	-------	---	----------------	-------	-------	--

**Tabel 5.7 Tabel Pengujian Login Admin**

No.	Deskripsi	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang Diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
1	Pengujian pada <i>login</i> admin	Jalankan sistem admin	Input nama admin = “admin” dan <i>password</i> = “admin”	Menuju ke halaman utama admin	Menuju ke halaman utama admin	Baik
2	Pengujian pada <i>login</i> admin	Jalankan sistem admin	Input nama admin = “tes” dan <i>password</i> = “tes”	Pesan:” nama atau <i>password</i> anda salah”	Pesan:” nama atau <i>password</i> anda salah”	Baik

**Tabel 5.8 Tabel Pengujian Mengelola Data Penduduk**

No.	Deskripsi	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang Diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
1	Pengujian pada menambah data penduduk	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jalankan sistem admin</li> <li>- Login admin</li> <li>- Mengklik menu input penduduk</li> </ul>	Input : <ul style="list-style-type: none"> <li>- No. ktp</li> <li>- Nama penduduk</li> <li>- Alamat</li> <li>- Rt / rw / kecamatan</li> <li>- Tempat / tanggal lahir</li> <li>- Agama</li> <li>- Pekerjaan</li> <li>- Jenis kelamin</li> </ul>	Pesan “anda berhasil menambah data penduduk”	Pesan “anda berhasil menambah data penduduk”	Baik
2	Pengujian pada menambah data penduduk	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jalankan sistem admin</li> <li>- Login admin</li> <li>- Mengklik menu input penduduk</li> </ul>	Input : <ul style="list-style-type: none"> <li>- No. ktp</li> <li>- Nama penduduk</li> <li>- Alamat</li> <li>- Rt / rw / kecamatan</li> <li>- Tempat / tanggal lahir</li> <li>- Agama</li> <li>- Pekerjaan</li> </ul>	Pesan “anda belum selesai melengkapi data”	Pesan “anda belum selesai melengkapi data”	Baik

			- Jenis kelamin Dan salah satu belum terinput			
3	Pengujian pada mengubah data penduduk	- Jalankan sistem admin - Login admin - Mengklik menu tabel penduduk - Mengklik tombol ubah	Input : - Data ubahan	Pesan “anda berhasil mengubah data penduduk”	Pesan “anda berhasil mengubah data penduduk”	Baik
4	Pengujian pada mengubah data penduduk	- Jalankan sistem admin - Login admin - Mengklik menu tabel penduduk - Mengklik tombol ubah	Data ubah ada yang belum terinput	Pesan “anda belum selesai melengkapi data”	Pesan “anda belum selesai melengkapi data”	Baik
5	Pengujian pada menghapus data penduduk	- Jalankan sistem admin - Login admin - Mengklik menu tabel penduduk - Mengklik tombol hapus		Pesan “anda berhasil menghapus data penduduk”	Pesan “anda berhasil menghapus data penduduk”	Baik

**Tabel 5.9 Tabel Pengujian Mengelola Data Layanan**

No.	Deskripsi	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang Diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
1	Pengujian pada menambah data layanan	- Jalankan sistem admin - Login admin - Mengklik menu input layanan	Input : - Nama layanan - Syarat - Contoh surat permohonan	Pesan “anda berhasil menambah data layanan”	Pesan “anda berhasil menambah data layanan”	Baik
2	Pengujian pada menambah data layanan	- Jalankan sistem admin - Login admin - Mengklik menu input layanan	Input : - Nama layanan - Syarat - Contoh surat permohonan Dan salah satu belum terinput	Pesan “anda belum selesai melengkapi data”	Pesan “anda belum selesai melengkapi data”	Baik
3	Pengujian pada mengubah data layanan	- Jalankan sistem admin - Login admin - Mengklik menu tabel layanan - Mengklik tombol ubah	Input : - Data ubahan	Pesan “anda berhasil mengubah data layanan”	Pesan “anda berhasil mengubah data layanan”	Baik

4	Pengujian pada mengubah data layanan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jalankan sistem admin</li> <li>- Login admin</li> <li>- Mengklik menu tabel layanan</li> <li>- Mengklik tombol ubah</li> </ul>	Data ubah ada yang belum terinput	Pesan “anda belum selesai melengkapi data”	Pesan “anda belum selesai melengkapi data”	Baik
5	Pengujian pada menghapus data layanan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jalankan sistem admin</li> <li>- Login admin</li> <li>- Mengklik menu tabel layanan</li> <li>- Mengklik tombol hapus</li> </ul>		Pesan “anda berhasil menghapus data layanan”	Pesan “anda berhasil menghapus data layanan”	Baik

**Tabel 5.10 Tabel Pengujian Mengelola Data Permohonan Surat**

No.	Deskripsi	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang Diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
1	Pengujian pada menambah data permohonan surat	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jalankan sistem admin</li> <li>- Login admin</li> <li>- Mengklik menu input permohonan surat</li> </ul>	Input : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Penduduk</li> <li>- Layanan</li> <li>- Keterangan</li> <li>- File berkas syarat</li> </ul>	Pesan “anda berhasil menambah data permohonan surat”	Pesan “anda berhasil menambah data permohonan surat”	Baik
2	Pengujian pada menambah data permohonan surat	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jalankan sistem admin</li> <li>- Login admin</li> <li>- Mengklik menu input permohonan surat</li> </ul>	Input : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Penduduk</li> <li>- Layanan</li> <li>- Keterangan</li> <li>- File berkas syarat</li> </ul> Dan salah satu belum terinput	Pesan “anda belum selesai melengkapi data”	Pesan “anda belum selesai melengkapi data”	Baik
3	Pengujian pada mengubah data permohonan surat	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jalankan sistem admin</li> <li>- Login admin</li> <li>- Mengklik menu tabel permohonan surat</li> <li>- Mengklik tombol ubah</li> </ul>	Input : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Data ubahan</li> </ul>	Pesan “anda berhasil mengubah data permohonan surat”	Pesan “anda berhasil mengubah data permohonan surat”	Baik
4	Pengujian pada mengubah data permohonan surat	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jalankan sistem admin</li> <li>- Login admin</li> <li>- Mengklik menu tabel permohonan surat</li> <li>- Mengklik tombol ubah</li> </ul>	Data ubah ada yang belum terinput	Pesan “anda belum selesai melengkapi data”	Pesan “anda belum selesai melengkapi data”	Baik

5	Pengujian pada menghapus data permohonan surat	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jalankan sistem admin</li> <li>- Login admin</li> <li>- Mengklik menu tabel permohonan surat</li> <li>- Mengklik tombol hapus</li> </ul>		Pesan “anda berhasil menghapus data permohonan surat”	Pesan “anda berhasil menghapus data permohonan surat”	Baik
---	--	---	--	---	---	------

**Tabel 5.11 Tabel Pengujian Mengisi Hasil Permohonan Surat**

No.	Deskripsi	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang Diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
1	Pengujian pada mengisi hasil permohonan surat	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jalankan sistem admin</li> <li>- Login admin</li> <li>- Mengklik menu layanan</li> <li>- Mengklik tabel permohonan surat</li> <li>- Mengklik tombol hasil</li> </ul>	Input : - Hasil	Pesan “anda berhasil mengisi hasil permohonan surat”	Pesan “anda berhasil mengisi hasil permohonan surat”	Baik
2	Pengujian pada mengisi hasil permohonan surat	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jalankan sistem admin</li> <li>- Login admin</li> <li>- Mengklik menu layanan</li> <li>- Mengklik tabel permohonan surat</li> <li>- Mengklik tombol hasil</li> </ul>	Input : - Hasil Dan salah satu belum terinput	Pesan “anda belum selesai melengkapi data”	Pesan “anda belum selesai melengkapi data”	Baik

**Tabel 5.12 Tabel Pengujian Mengelola Data Pengaduan**

No.	Deskripsi	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang Diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
1	Pengujian pada membalas data pengaduan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jalankan sistem admin</li> <li>- Login admin</li> <li>- Mengklik menu tabel pengaduan</li> <li>- Mengklik tombol balas</li> </ul>	Input : - Balasan	Pesan “anda berhasil membalas pengaduan”	Pesan “anda berhasil membalas pengaduan”	Baik
2	Pengujian pada membalas	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jalankan sistem admin</li> <li>- Login admin</li> </ul>	Input : - balasan Dan salah satu	Pesan “anda belum selesai melengkapi	Pesan “anda belum	Baik

	data pengaduan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengklik menu tabel pengaduan</li> <li>- Mengklik tombol balas</li> </ul>	belum terinput	data”	selesai melengkapi data”	
5	Pengujian pada menghapus data pengaduan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jalankan sistem admin</li> <li>- Login admin</li> <li>- Mengklik menu tabel pengaduan</li> <li>- Mengklik tombol hapus</li> </ul>		Pesan “anda berhasil menghapus data pengaduan”	Pesan “anda berhasil menghapus data pengaduan”	Baik

**Tabel 5.13 Tabel Pengujian Mengelola Data Informasi**

No.	Deskripsi	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang Diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
1	Pengujian pada menambah data informasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jalankan sistem admin</li> <li>- Login admin</li> <li>- Mengklik menu input informasi</li> </ul>	Input : - Nama informasi	Pesan “anda berhasil menambah data informasi”	Pesan “anda berhasil menambah data informasi”	Baik
2	Pengujian pada menambah data informasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jalankan sistem admin</li> <li>- Login admin</li> <li>- Mengklik menu input informasi</li> </ul>	Input : - Nama informasi Dan salah satu belum terinput	Pesan “anda belum selesai melengkapi data”	Pesan “anda belum selesai melengkapi data”	Baik
3	Pengujian pada menghapus data informasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jalankan sistem admin</li> <li>- Login admin</li> <li>- Mengklik menu tabel informasi</li> <li>- Mengklik tombol hapus</li> </ul>		Pesan “anda berhasil menghapus data informasi”	Pesan “anda berhasil menghapus data informasi”	Baik

**Tabel 5.14 Tabel Pengujian Mengelola Data Detail informasi**

No.	Deskripsi	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang Diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
1	Pengujian pada menambah data detail informasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jalankan sistem admin</li> <li>- Login admin</li> <li>- Mengklik menu input detail informasi</li> </ul>	Input : - Nama informasi - Judul - Tipe - Keterangan - File	Pesan “anda berhasil menambah data detail informasi”	Pesan “anda berhasil menambah data detail informasi”	Baik
2	Pengujian pada menambah data detail	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jalankan sistem admin</li> <li>- Login admin</li> <li>- Mengklik menu</li> </ul>	Input : - Nama informasi - Judul	Pesan “anda belum selesai melengkapi data”	Pesan “anda belum selesai	Baik



	informasi	input detail informasi	- Tipe - Keterangan - File Dan salah satu belum terinput		melengkapi data”	
3	Pengujian pada mengubah data detail informasi	- Jalankan sistem admin - Login admin - Memilih menu informasi - Mengklik menu tabel detail informasi - Mengklik tombol ubah	Input : - Data ubahan	Pesan “anda berhasil mengubah data detail informasi”	Pesan “anda berhasil mengubah data detail informasi”	Baik
4	Pengujian pada mengubah data detail informasi	- Jalankan sistem admin - Login admin - Memilih menu informasi - Mengklik menu tabel detail informasi - Mengklik tombol ubah	Data ubah ada yang belum terinput	Pesan “anda belum selesai melengkapi data”	Pesan “anda belum selesai melengkapi data”	Baik
5	Pengujian pada menghapus data detail informasi	- Jalankan sistem admin - Login admin - Memilih menu informasi - Mengklik menu tabel detail informasi - Mengklik tombol hapus		Pesan “anda berhasil menghapus data detail informasi”	Pesan “anda berhasil menghapus data detail informasi”	Baik

**Tabel 5.15 Tabel Pengujian Mengelola Data Buku Tamu**

No.	Deskripsi	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang Diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
1	Pengujian pada menghapus data buku tamu	- Jalankan sistem admin - Login admin - Memilih menu buku tamu - Mengklik tabel buku tamu - Mengklik tombol hapus		Pesan “anda berhasil menghapus data buku tamu”	Pesan “anda berhasil menghapus data buku tamu”	Baik

**Tabel 5.16 Tabel Pengujian Mengelola Data Forum**

No.	Deskripsi	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang Diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
1	Pengujian pada membalas data forum	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jalankan sistem admin</li> <li>- Login admin</li> <li>- Mengklik menu tabel forum</li> <li>- Mengklik tombol baca isi forum</li> </ul>	Input : - Balasan	Pesan “anda berhasil menambah data forum”	Pesan “anda berhasil menambah data forum”	Baik
2	Pengujian pada membalas data forum	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jalankan sistem admin</li> <li>- Login admin</li> <li>- Mengklik menu tabel forum</li> <li>- Mengklik tombol baca isi forum</li> </ul>	Input : - Balasan Dan salah satu belum terinput	Pesan “anda belum selesai melengkapi data”	Pesan “anda belum selesai melengkapi data”	Baik
3	Pengujian pada menghapus data forum	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jalankan sistem admin</li> <li>- Login admin</li> <li>- Memilih menu informasi</li> <li>- Mengklik menu tabel forum</li> <li>- Mengklik tombol hapus</li> </ul>		Pesan “anda berhasil menghapus data forum”	Pesan “anda berhasil menghapus data forum”	Baik

**Tabel 5.17 Tabel Pengujian Mengelola Data Admin**

No.	Deskripsi	Prosedur Pengujian	Masukan	Keluaran yang Diharapkan	Hasil yang didapat	Kesimpulan
1	Pengujian pada menambah data admin	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jalankan sistem admin</li> <li>- Login admin</li> <li>- Mengklik menu input admin</li> </ul>	Input : - Nama admin - Alamat - Telepon	Pesan “anda berhasil menambah data admin”	Pesan “anda berhasil menambah data admin”	Baik
2	Pengujian pada menambah data admin	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jalankan sistem admin</li> <li>- Login admin</li> <li>- Mengklik menu input admin</li> </ul>	Input : - Nama admin - Alamat - Telepon Dan salah satu belum terinput	Pesan “anda belum selesai melengkapi data”	Pesan “anda belum selesai melengkapi data”	Baik
3	Pengujian pada mengubah data admin	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jalankan sistem admin</li> <li>- Login admin</li> <li>- Memilih menu informasi</li> <li>- Mengklik menu</li> </ul>	Input : - Data ubahan	Pesan “anda berhasil mengubah data admin”	Pesan “anda berhasil mengubah data admin”	Baik

		tabel admin - Mengklik tombol ubah				
4	Pengujian pada mengubah data admin	- Jalankan sistem admin - Login admin - Memilih menu informasi - Mengklik menu tabel admin - Mengklik tombol ubah	Data ubah ada yang belum terinput	Pesan “anda belum selesai melengkapi data”	Pesan “anda belum selesai melengkapi data”	Baik
5	Pengujian pada menghapus data admin	- Jalankan sistem admin - Login admin - Memilih menu informasi - Mengklik menu tabel admin - Mengklik tombol hapus		Pesan “anda berhasil menghapus data admin”	Pesan “anda berhasil menghapus data admin”	Baik

### 5.3 ANALISIS HASIL YANG DICAPAI OLEH SISTEM

Adapun analisis hasil yang dicapai oleh sistem informasi layanan kependudukan yang telah dibangun untuk mengatasi permasalahan yang terjadi pada Kantor Lurah Mayang Mangurai Kota Jambi adalah sebagai berikut :

1. Sistem dapat melakukan permohonan surat secara *online* sehingga mempermudah dan mempercepat proses permohonan surat tanpa harus datang ke tempat serta dapat melihat hasil permohonan surat.
2. Sistem dapat melakukan penyebaran informasi khususnya untuk pengumuman, layanan, acara, dan kegiatan secara *online* sehingga dapat dibaca oleh siapa pun yang mengakses *website*.
3. Sistem juga yang dapat melakukan pengaduan ke pada Kantor Lurah Mayang Mangurai Kota Jambi secara *online* melalui *website* dan admin dapat memberikan respon cepat dengan membalas dan menyelesaikan pengaduan.

4. Sistem dapat membuat rekapitulasi laporan secara otomatis sehingga memudahkan pengguna untuk mencetak laporan yang diperlukan

Adapun kelebihan dari sistem baru ini adalah sebagai berikut :

1. Sistem memberikan kemudahan untuk pihak Kantor Lurah Mayang Mangurai Kota Jambi dalam menyebarkan informasi secara teratur dan mudah untuk dimengerti oleh penduduk ataupun pengunjung *website*.
2. Sistem memberikan kemudahan bagi masyarakat untuk mengajukan permohonan surat pada Kantor Lurah Mayang Mangurai Kota Jambi secara *online*
3. Sistem juga memberikan kemudahan bagi admin untuk membuat laporan sehingga tidak perlu lagi mencatat data satu per satu ke dalam buku.

Kekurangan dari sistem baru ini adalah sebagai berikut :

1. Belum adanya *live chat* untuk para penduduk
2. *Security* jaringan yang masih lemah pada *website* karena belum adanya pengaturan keamanan.