

## **BAB VI**

### **PENUTUP**

#### **6.1 KESIMPULAN**

Dari semua E-Office yang dilakukan pada bab-bab sebelumnya, maka penulis menarik kesimpulan tentang Sistem Informasi E-Office Pada SMP Ahmad Dahlan Kota Jambi sebagai sarana informasi adalah sebagai berikut:

1. Aplikasi ini dapat membantu dalam mendapatkan Informasi E-Office lebih efektif karena sistem dilengkapi fungsi pencarian sehingga informasi yang dibutuhkan lebih cepat ditemukan.
2. Penelitian ini menghasilkan sistem informasi E-Office yang Terdapat fitur pengolahan Disposisi surat masuk, Disposisi surat keluar, Kategori, Pegawai, Surat keluar, Surat masuk, Profil, Galery
3. Aplikasi ini dapat membantu bagian Admin dalam pengolahan data dan memperoleh informasi E-Office dalam bentuk Laporan Pegawai, Surat Keluar, Surat Masuk

## 6.2 SARAN

Dalam kesempatan ini penulis menyadari bahwa masih banyak kekurangan yang ada pada kegiatan pembuatan laporan serta program Sistem Informasi E-Office Pada SMP Ahmad Dahlan Kota Jambi. Saran yang bisa penulis sampaikan dalam program tersebut adalah sebagai berikut:

1. Dikarenakan belum memiliki fitur *Help*/Petunjuk aplikasi maka sebelum menggunakan aplikasi ini hendaknya bagian administrasi terlebih dahulu mendapatkan pelatihan, agar aplikasi ini dapat berfungsi secara maksimal.
2. Karena belum memiliki fitur *backup*, diharapkan admin selalu mem- *backup* data-data penting minimal 3 kali dalam 1 bulan.
3. Sistem ini berbasis website atau internet yang rentan terhadap serangan *hacker* maka dianjurkan bagi admin untuk melakukan pergantian *username* dan *Password* secara berkala untuk mengantisipasi terjadinya pembobolan sistem oleh pihak tidak terkait dengan sistem yang sedang digunakan.